



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

**ESCUELA DE INGENIERÍA FINANCIERA
Y COMERCIO EXTERIOR**

CARRERA:

INGENIERÍA EN COMERCIO EXTERIOR

TESIS DE GRADO

Previa a la obtención del Título de:

Ingeniera en Comercio Exterior

TEMA:

**“PLAN DE EXPORTACIÓN DE SEDA DESDE CEBYSEDA
EN EL CANTÓN PENIPE PROVINCIA DE CHIMBORAZO
A PARÍS - FRANCIA”**

Jessica Gabriela Parra Yambay

Riobamba – Ecuador

2012

Certificación Del Tribunal

Certificamos que el presente trabajo ha sido revisado en su totalidad, quedando autorizada su presentación.

.....

Ing. Jenny Lilian Basantes Ávalos

DIRECTORA DE TESIS

.....

Ing. Eduardo Rubén Espín Moya

MIEMBRO DE TRIBUNAL

Certificación De Autoría

Las ideas expuestas en el presente trabajo de investigación y que aparecen como propias son en su totalidad de absoluta responsabilidad de la autora.

Jessica Gabriela Parra Yambay.

AGRADECIMIENTO.

Al culminar este trabajo investigativo no puedo dejar de agradecer a quienes lo hicieron posible con su ayuda y esfuerzo.

Primeramente agradezco a Dios, por darme fuerza, paciencia, ánimo, para seguir adelante en el camino ya trazado.

A mis padres y abuelitos que con apoyo, confianza, y su colaboración tanto económica, como moral, han contribuido positivamente para llevar a cabo esta difícil jornada.

A la Ing. Jenny Basantes Directora de este proyecto ya que con su ayuda e instrucción permitieron dar el máximo esfuerzo en esta investigación, al Ing. Eduardo Espín miembro y catedrático de la Politécnica del Chimborazo

Al coordinador del centro artesanal "CEBYSEDA" Lenin Merino por abrirme las puertas de su prestigiosa institución.

Finalmente, agradezco a mis profesores de la Escuela Superior Politécnica del Chimborazo, que me inculcaron conocimiento y supieron enseñarme los valores de un verdadero profesional, porque la constante comunicación con ellos, ha contribuido en gran medida a superarme cada día, ya que aportaron con su cariño, comprensión y soporte, dejando en mi memoria momentos muy gratos.

DEDICATORIA

Con humildad y sencillez le dedico este trabajo primero a Dios, a mis padres, que me dan ejemplo de superación y entrega sabiendo así guiar mis pasos, porque en gran parte gracias a ustedes, hoy puedo ver alcanzada mi meta, siempre están impulsándome en los momentos más difíciles de mi carrera, y porque el orgullo que sienten por mí, fue lo que me hizo culminar mi esfuerzo. Dándome la más valiosa herencia el estudio.

Con mucho cariño a mis hermanos, tíos, primos, abuelos y amigos con su apoyo y amor, gracias por haber fomentado en mí el deseo de superación y el anhelo de triunfo en la vida.

Mil palabras no bastarían para agradecerles su apoyo, su comprensión y sus consejos en los momentos difíciles.

A todos, espero no defraudarlos y contar siempre con su valioso apoyo, sincero e incondicional.

Jessica.

ÍNDICE GENERAL

Certificación Del Tribunal	I
Certificación De Autoría	II
Agradecimiento	III
Dedicatoria	IV
Índice General	V
Índice de Tablas	XIII
Índice de Figuras	XVI
Índice de Gráficos	XVIII
Índice de Anexos	XIX
Introducción	XX
CAPÍTULO I	1
1. Generalidades de Cebyseda	1
1.1 Actividad económica de Cebyseda	1
1.2 Antecedentes de Cebyseda	2
1.3 Reseña Histórica de Cebyseda	3
1.4 Ubicación Geográfica De Cebyseda	3
1.5 Visión De Cebyseda	4
1.6 Misión De Cebyseda	4
1.7 Objetivos, Estructura Orgánica y Funcional de Cebyseda	5
1.7.1 Objetivos	5
1.7.2 Estructura Organizacional	6
1.7.3 Estructura Funcional	7
1.7.3.1 Directorio	7
1.7.3.1.1 Funciones	7
1.7.3.2 Presidente	7
1.7.3.2.1 Funciones	8
1.7.3.3 Asistente de Presidencia	8
1.7.3.3.1 Funciones	8
1.7.3.4 Gerente General	9
1.7.3.4.1 Funciones	9
1.7.3.5 Secretaria	10

1.7.3.5.1 Funciones:	10
1.7.3.6 Gerente de producción:	10
1.7.3.6.1 Descripción del puesto:	11
1.7.3.6.1.1 Funciones:	11
1.7.3.6.2 Operarios:	11
1.7.3.6.2.1 Descripción del puesto:	11
1.7.3.6.2.2 Funciones:	12
1.7.3.7 Jefe del departamento de Negocios Internacionales	12
1.7.3.7.1 Funciones:	13
1.7.3.8. Agente de Aduana Externo	13
1.7.3.8.1 Depende de.....	13
1.7.3.8.2 Descripción de actividades:	13
1.7.3.8.3 Funciones:	14
1.7.3.9 Gerente Financiero	14
1.7.3.9.1 Funciones:	15
1.7.3.10 Contador.....	15
1.7.3.10.1 Depende de:.....	15
1.7.3.10.2 Funciones:	15
1.8 Proceso de producción de la seda de Cebyseda	16
1.8.1 Fase de procesamiento del capullo en hilo de seda.....	17
1.8.1.1 Acopio del capullo de seda.	18
1.8.1.2 Secado.	18
1.8.3 Desbarrado.	18
1.8.4 Clasificado.....	18
1.8.4.1 Almacenamiento.-	19
1.8.5 Proceso para la obtención de hilos	19
1.8.5.1 Hilo de fibra continua.....	19
1.8.5.1.1 Devanado.....	19
1.8.5.1.2 Retorcido.	20
1.8.5.1.3 Desengome.	20
1.8.5.1.4 Lavado y secado.....	20
1.8.5.2 Hilo Schappe o de Fibra Corta.....	20

1.8.5.2.1 Cortado.....	20
1.8.5.2.2 Trapero.....	20
1.8.5.2.3 Lavado y secado.....	20
1.8.5.2.4 Escarmenado.....	21
1.8.6 Teñido.....	21
1.8.7 Elaboración de prendas.....	21
CAPÍTULO II.....	23
2. Diagnóstico Del Problema.....	23
2.1. Competidores y capacidad de producción.....	23
2.1.1 Producción de Rhône-Alpes.....	24
2.1.2 Importación – Exportación de Rhône-Alpes.....	24
2.1.3 Producción Mundial 2011: 140.000 Toneladas.....	25
2.1.4 Competidores.....	26
2.1.5 Antecedentes De La Producción Mundial De Seda.....	28
2.1.5.1 Producción Mundial De Seda 1938 -1996.....	28
2.1.6 Capacidad De Producción.....	28
2.2. Análisis de la situación actual.....	29
2.2.1 Generalidades de Francia.....	29
2.2.1.1 Nombre Oficial.....	29
2.2.1.2 Área.....	29
2.2.1.3 Capital.....	29
2.2.1.4 Unidad Monetaria.....	29
2.2.1.5 Idioma Oficial.....	29
2.2.1.3 Principales ciudades Francesas.....	30
2.2.1.4 Infraestructuras.....	30
2.2.1.5 Perfil demográfico:.....	31
2.2.1.5.1 Población.....	31
2.2.1.5.2 Densidad de población.....	31
2.2.1.6 Situación Económica Noviembre 2011.....	32
2.2.1.7 París 32	
2.2.2 Penipe.....	33
2.2.2.1 Ecuador.....	33

2.3. Análisis Del Sector Textil En El Ecuador.....	34
2.4. Investigación De Mercado	38
2.4.1 Estratificación.	38
2.4.2 Distribución de mujeres en París de acuerdo a la edad en el año 2011.....	38
2.4.3 Crecimiento de la población de Francia.....	40
2.4.4 Consumo anual de Franceses en calzado y vestido.....	40
2.4.5 Tabla de demanda, oferta y demanda insatisfecha.....	41
2.4.6 Precio	42
2.5. Análisis Foda (Cebyseda)	42
2.5.1 Fortalezas	42
2.5.2 Oportunidades	42
2.5.3 Debilidades.....	43
2.5.4 Amenazas	43
CAPÍTULO III.....	44
3. Plan de exportación de seda a Francia	44
3.1 Plan de exportación de seda desde Cebyseda a París Francia.....	44
3.1.1 Introducción de la sericultura.....	45
3.1.1.1 Gusano de seda.....	45
3.1.1.2 Instituto Ítalo - Latino Americano (Iila):	45
3.1.1.3 Ubicación.	46
3.1.1.4 Exportaciones de Cebyseda a Italia.....	47
3.2 Objetivos del plan de exportación.....	49
3.2.1 General:.....	49
3.2.2 Específicos:	49
3.3 Desarrollo del plan de exportación de seda a Francia.....	49
3.3.1 Pasos Para Un Plan De Exportación.	50
3.3.1.1 La exportación y sus beneficios.	50
3.3.1.2 Sericultura	50
3.3.1.2.1 Fase Agrícola.	51
3.3.1.2.2 Fase Pecuaria.....	51
3.3.1.2.3 Fase De Procesamiento.	51
3.3.1.2.4 Fase Artesanal.	51

3.3.1.2.5 Las principales características de la sericultura	52
3.3.1.2.6 Ruido	52
3.3.1.2.7 Medidas de salud y seguridad.....	52
3.3.1.2.8 Estrategias para la Exportación:.....	53
3.3.2 Requerimientos del ecuador para la exportación a París Francia	53
3.3.2.1 Requisitos para ser exportador	53
3.3.2.1.1 Personas naturales	53
3.3.2.1.2 Personas jurídicas.....	54
3.3.2.2 Condiciones previas para la exportación.....	54
3.3.2.2.1 Aspectos a considerar.....	54
3.3.2.2.1 Barreras arancelarias:	55
3.3.2.2.2 Barreras no arancelarias:	55
3.3.2.2.2.1 Cuantitativas.....	55
3.3.2.2.2.2 Cualitativas.....	55
3.3.2.3 Regímenes Aduaneros.....	55
3.3.2.3.1 Exportación a consumo	55
3.3.3 Requisitos y trámites generales	56
3.3.3.1 Adquisición del Fue	56
3.3.3.1.1 Modificaciones	56
3.3.3.1.2 No se requiere tramitar Fue.....	56
3.3.3.1.3 Consideraciones adicionales	57
3.3.3.2 Factura Comercial y lista de bultos	57
3.3.3.2.1 Nota Aclaratoria.....	57
3.3.3.3 Trámites Aduaneros.	58
3.3.3.4 Ingreso de divisas.....	58
3.3.3.4.1 Nota aclaratoria entrega de divisas	59
3.3.3.4.2 Nota aclaratoria no entrega de divisas	59
3.3.3.5 Justificación de divisas.....	60
3.3.5.1 Nota aclaratoria	60
3.3.4 Documentación requerida por los medios de transporte internacional	61
3.3.4.1 Vía Aérea:	61
3.3.4.2 Vía Marítima:	62

3.3.4.3 Vía Terrestre:	63
3.3.4.4 Transporte Multimodal.....	64
3.3.4.4.1 Contenido del Documento:	64
3.3.5 El Potencial de Exportación.....	64
3.3.5.1 Logística de cobranza: selección de instrumentos de pago.....	64
3.3.5.2 Determinación del plazo:	65
3.3.6 Exportación: Pasos en la aduana.....	65
3.3.7 Imposiciones de Francia para la exportación desde el Ecuador.....	66
3.3.7.1 Documentos Básicos Para Exportar	66
3.3.7.2 Documentos exigidos según el lugar de destino.....	66
3.3.7.3 Documentos exigidos según el tipo de producto.....	66
3.3.7.4 Documentos opcionales o complementarios.....	66
3.3.7.5 Normas sobre el embalaje en Francia y en la Unión Europea.....	67
3.3.8 Peso, Envase y Embalaje:	68
3.3.8.1 Empaque:.....	68
3.3.8.2 Presentación del producto	68
3.3.9 La aduana francesa, trámites específicos para exportar a Francia.....	69
3.3.9.1 Formalidades en torno a los intercambios extracomunitarios.....	69
3.3.9.2 Las Modalidades De Despacho De Mercancías.....	69
3.3.9.3 La clasificación arancelaria de las mercancías.....	70
3.3.9.3.1¿Cómo establecer la clasificación arancelaria?.....	70
3.3.9.4 El despacho de las mercancías.....	71
3.3.9.5 La declaración en aduana.....	72
3.3.9.6 Forma y contenido de la declaración en aduana.....	72
3.3.9.7 ¿Cómo rellenar el Dua?.....	73
3.3.9.8 ¿Cuándo y dónde entregar su declaración en aduana?.....	73
3.3.9.9 El pago de los derechos e impuestos.....	74
3.3.9.9.1 Las modalidades de cálculo de los derechos e impuestos.....	75
3.3.9.9.2El origen de las mercancías.....	75
3.3.9.9.3 El valor de las mercancías.....	75
3.3.9.9.4 Los productos sometidos a la política comercial común.....	76
3.3.9.9.5. Las mercancías prohibidas.....	77

3.3.10	Comercio Exterior Francia.....	77
3.3.10.1	Análisis del comportamiento de la Balanza Comercial	77
3.3.10.2	Principales productos exportados 2011.....	79
3.3.10.3	Principales socios comerciales de las exportaciones Francesas 2011.....	79
3.3.10.4	Importaciones de Francia	79
3.3.10.5	Principales productos importados 2011.	80
3.3.10.6	Principales socios comerciales de las importaciones Francesas 2011.	80
3.3.11	Acuerdos Comerciales de Francia con el Ecuador.....	80
3.3.11.1	Mercosur	80
3.3.11.2	Sistema Generalizado de Preferencias.	81
3.3.12	Logística y términos de negociación.....	82
3.3.12.1	Oportunidad	83
3.3.12.1	Selección de medios de transporte internacional	83
3.3.12.1	Costos.....	83
3.3.12.2	Ventajas y desventajas de los medios de transporte.....	83
3.3.12.3	Selección de Incoterm.....	84
3.3.12.4	Opciones de transporte.....	86
3.3.12.4.1	Líneas Navieras	86
3.3.12.4.2	Línea Aérea	87
3.3.12.4.2.1	Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre.	87
3.3.12.4.2.2	Iberia	87
3.3.12.4.2.3	Aeropuerto de Orly.	88
3.3.13	Gastos de exportación	89
3.3.14	Precio potencial de venta de la seda en Francia.....	90
3.4	Análisis de rentabilidad.....	90
3.4.1	Indicadores	91
3.4.2	Indicadores Financieros	91
3.4.3	Financiamiento.....	92
3.4.3.1	Cuadro de Inversiones.....	92
3.4.3.2	Forma de Financiamiento.....	92
3.4.4	Balance de Situacion Inicial.....	93
3.4.5	Estados de Resultados	94

3.4.6 Balances Generales	104
3.4.7Anexos	114
3.4.8 Depreciaciones	121
3.4.9 Amortizaciones	129
3.4.10 Rol de pagos	121
3.4.1 Análisis de la evaluación financiera.....	142
CAPÍTULO IV	152
4. Conclusiones y Recomendaciones	152
4.1 Conclusiones	152
4.2 Recomendaciones.....	153
Resumen.....	154
Abstract	155
Bibliografía	156
Anexos	161

ÍNDICE DE TABLAS

No.	Título	Página
1	Producción Rhône-Alpes	24
2	Importación/Exportación Rhône-Alpes	24
3	Producción Mundial de Seda	28
4	Producción de seda.....	29
5	Habitantes De Francia.....	30
6	Situación Actual De Francia	32
7	Aranceles de la industria textil.....	34
8	Exportaciones de bienes textiles	35
9	Exportaciones por producto	35
10	Exportaciones por bloques	36
11	Arancel Seda	37
12	Mujeres en París.....	38
13	Tasa de crecimiento.....	40
14	Consumo Per Cápita.....	40
15	Demanda Insatisfecha	41
16	Precio y porcentaje de seda utilizado	42
17	Exportación de Cebyseda a Italia.....	47
18	Pasos en la Aduana	65
19	Balanza Comercial Francia con Ecuador	78
20	Exportaciones Francia.....	78
21	Importaciones Francia.....	79
22	Medios de Transporte.....	83
23	Incoterms.....	85
24	Tarifa Portuaria	86
25	Gastos de exportación	89
26	Precio potencial de venta de la seda en Francia.....	90
27	Cuadro de inversiones	92
28	Cuadro de inversiones	92
29	Estado de Resultados 2011	94
30	Estado de Resultados 2012	96
31	Estado de Resultados 2013	98
32	Estado de Resultados 2014.....	100
33	Estado de Resultados 2015	102
34	Balance General 2011	104
35	Balance General 2012	106
36	Balance General 2013	108

37	Balance General 2014	110
38	Balance General 2015	112
39	Estudio de proyecto del plan de exportación	114
40	Maquinaria de Cebyseda	114
41	Muebles y Enseres	115
42	Equipo de Computo.....	115
43	Equipo de Oficina	115
44	Materiales de oficina	116
45	Equipo de limpieza de maquinaria.....	116
46	Equipo de limpieza de la empresa.....	116
47	Edificaciones	117
48	Infraestructura	118
49	Ingresos y Egresos	119
50	Materia Prima, Suministros y Materiales.....	119
51	Gastos Administrativos	120
52	Servicios Básicos	120
53	Cajas y Fundas	120
54	Depreciación de Hornos mixtos de secado	121
55	Depreciación de Desbarradora.....	121
56	Depreciación de Telares artesanal de 4 pedales	122
57	Depreciación de Balanza.....	122
58	Depreciación de Retorcedora	123
59	Depreciación de Devanadoras.....	123
60	Depreciación de Telares Manuales	123
61	Maquina de coser	124
62	Depreciación de Cocina Industrial	124
63	Depreciación de Cocina Industrial	124
64	Depreciación de Equipo de oficina	125
65	Depreciación de Equipo de oficina	125
66	Depreciación de Equipo de oficina	125
67	Depreciación de Escritorio Ejecutivo.....	126
68	Depreciación de Escritorio Secretaria.....	126
69	Depreciación de Silla Giratoria	126
70	Depreciación de Silla de plástico	127
71	Depreciación de Escritorio Gerente	127
72	Depreciación de Mesa de Producción	127
73	Depreciación de Archivadores	128
74	Depreciación de Silla fija ejecutiva.....	128
75	Depreciación de Computadora.....	128
76	Depreciación de Webcam	129
77	Depreciación de Impresoras.....	129

78 Depreciación de Edificios	129
79 Amortización de préstamo	130
80 Amortización de estudio de proyecto.....	132
81 Rol de pagos I	132
82 Rol de pagos II	133
83 Rol de pagos III.....	134
84 Rol de pagos IV.....	134
85 Rol de pagos III.....	135
86 Payback	136
87 Beneficio Costo.....	137
88 Valor actual neto (9.2%)	138
89 Valor actual neto (40%)	139
90 Punto de Equilibrio	140
91 Flujo de Caja	141
92 Razón de patrimonio a pasivo	144
93 Razón de patrimonio a deuda L/P	145
94 Razón de patrimonio a activo.....	146
95 Razón de pasivo a activo.....	147
96 Dependencia bancaria	148
97 Razón de patrimonio a deuda L.P	149
98 Margen de utilidad	150
99 Margen de utilidad bruta	151
100 Margen de operación.....	152

ÍNDICE DE FIGURAS

No.	Título	Página
1	Almacén de Cebyseda	1
2	Centro Artesanal Cebyseda	1
3	Oficinas de Cebycam - Ces	2
4	Oficinas de Cebyseda	3
5	Ubicación de Cebyseda	4
6	Estructura Organizacional de Cebyseda.....	6
7	Directorio	7
8	Gerencia General.....	9
9	Gerencia de producción.....	10
10	Gerencia del departamento de negocios internacionales	12
11	Gerencia Financiera.	14
12	Proceso de Producción	16
13	Proceso de producción	17
14	Secado	18
15	Desbordadora	18
16	Clasificado	19
17	Devanado	19
18	Teñido	21
19	Prenda 1.....	21
20	Prenda 2.....	21
21	Prenda 3.....	22
22	Prenda 5.....	22
23	Prenda 4.....	22
24	Tapete 1	22
25	Tapete 2.....	22
26	Tapete 3	22
27	Lyon	24
28	Francia.....	31
29	París.....	32
30	Sericultura	45
31	Gusano de seda.....	45
32	Sericultura	51
33	Acopio de Capullos	51
34	Fase Artesanal	51

35	Funda Seda Cebyseda	68
36	Funda de seda II	68
37	Caja	68
38	Seda I.....	68
39	Logotipo	69
40	Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre	87
41	Iberia	87
42	Aeropuerto de París-Charles de Gaulle.....	88
43	Au ver à Soie.....	88
44	Ecuador a Francia.....	89

ÍNDICE DE GRÁFICOS

No.	Título	Página
1	Organización de Cebyseda.....	6
2	Organización de Cebyseda.....	25
3	Población de París.....	38
4	Crecimiento de la población de Francia.....	39
5	Proceso de exportación.....	44
6	Exportación de Cebyseda a Italia.....	47
7	Balanza Comercial Francia.....	78
8	Tarifas de Iberia.....	88

ÍNDICE DE ANEXOS

No.	Título	Página
1	Maquinaria	161
2	Devanadora	161
3	Desbordadora	161
4	Retorcedora	161
5	Escritorio Accionista.....	162
6	Escritorio Gerencial	162
7	Escritorio Ejecutivo.....	162
8	Mesa de Producción	162
9	Escritorio Secretaria	163
10	Archivador.....	163
11	Silla Giratoria	163
12	Silla ejecutiva	163
13	Silla de Plástico	164
14	Computadora	164
15	Impresora.....	165
16	Webcam.....	164
17	Guía Aérea	165
18	Conocimiento de Embarque	166
19	Certificado de origen.....	167
20	Declaración Aduanera Única	168
21	Factura Comercial de exportación	169
22	Formulario único de exportación	170
23	Documento Único Administrativo	171

INTRODUCCIÓN

El siguiente trabajo investigativo consiste en realizar un estudio para la exportación de seda desde el Cantón Penipe, en la ciudad de Riobamba, Provincia de Chimborazo a París Francia, para que de tal forma podamos proyectarnos al mercado internacional, mediante convenios en la exportación de seda y de esta forma poder desarrollar e incrementar las ventas en nuestro país y también poder ingresar de forma competitiva en el exterior.

En el primer capítulo es acerca Cebyseda su misión su visión, sus objetivos y estructura orgánica y funcional, el segundo capítulo trata sobre el análisis del sector e investigación de mercado, es decir de la situación del Ecuador y de Francia de los competidores nacionales y de los que hay en Francia , el tercer capítulo abarca lo que es el plan de exportación con sus objetivos los requerimientos de Ecuador y Francia para que la seda llegue a su destino, el cuarto capítulo se aportan las conclusiones y recomendaciones.

El cantón Penipe tiene práctica en la producción de seda, lo que genera trabajo, productividad y rentabilidad, que debe reflejarse en mejoramiento de la economía para los moradores y trabajadores, en el sector de la seda y la incidencia que ha tenido esta actividad artesanal.

El problema surge por la falta de promoción de la seda a nivel internacional y por lo tanto es imperioso que la producción tenga éxito, que los productores y comercializadores se comprometan en el proceso de evaluación de forma permanente. La propuesta de exportación es aprovechar de forma oportuna la apertura comercial a la exportación de seda a Francia, mediante la oferta de seda de alta calidad, que cumplan con los estándares y certificaciones adecuadas a las exigencias del mercado.

CAPÍTULO I

1. GENERALIDADES DE CEBYSEDA.

Figura N°1 Almacén de Cebyseda



Fuente:<http://cebycam.org/images/cebuseda.JPG>

Elaborado por: Lenin Merino

El Centro artesanal de seda, está ubicado en el Cantón Penipe, Provincia de Chimborazo. Forma parte de los diversos grupos de trabajo que han sido creados por iniciativa del Centro de Desarrollo Humano en Cultura y Economía Solidaria "CEBYCAM – CES", Institución que desarrolla sus actividades basadas en la filosofía de cultura y economía solidaria. Están constituidos legalmente como Asociación de Trabajadores de la Seda Artesanal Penipe.

Figura N°2 Centro Artesanal Cebyseda



Fuente:<http://cebycam.org/images/DSC03588.JPG>

Elaborado por: Lenin Merino

1.1 ACTIVIDAD ECONÓMICA DE CEBYSEDA.

Ofrece: Seda 100% NATURAL, Hilos devanados (Fibra continua) y schappe (Fibra corta). Chales y bufandas en marco, chalinas, bufandas, caminos de mesa, hechos en telar, tapetes, individuales y bolsos. Tela para la confección de prendas de vestir.

Están ubicados en el Cantón Penipe, Av. Amazonas y vía a Baños junto a la Fábrica de Calzado Vinicio. Teléfono 03-2907240 Página Web: www.cebyseda.org.ec¹

¹<http://cebycam.org/sericultura.html>

1.2 ANTECEDENTES DE CEBYSEDA

Figura N°3 Oficinas de Cebycam - Ces



Fuente: <http://cebycam.org/images/FACHADA.jpg>

Elaborado por: Lenin Merino

CEBYCAM - CES se funda el 30 de Septiembre de 1983, por una voluntad común y bajo la modalidad de una unidad técnica que no reemplaza a la organización de la comunidad, más bien se constituye en un espacio de apoyo al desarrollo socioeconómico del sector nororiental de la Provincia de Chimborazo.

CEBYCAM - CES fue concebido para combatir el bocio endémico que afectaba de una u otra manera al 40% de la población de Penipe. Existían más de 600 casos de personas afectadas por algún grado de discapacidad, lo que significaba más de dos veces lo que se observaba en otras zonas de bocio del país. La mayoría no sabía el origen de estas patologías y un 87% de estos afectados vivía en el desempleo.

El discapacitado ha permanecido en la zona nororiental de Chimborazo al margen de todo derecho a una existencia normal. Los jóvenes no tenían otra posibilidad que no fuera la servidumbre dentro de sus propias familias. La mujer enferma llegó a estar totalmente abandonada, inmovilizada y confinada a su hogar. Debido a su incapacidad física, mental y sensorial, frecuentemente fue víctima de violencia y humillación.

Se comenzó por devolver valor y dignidad humana a los hombres y mujeres. No se trataba de cambiar simplemente el paisaje de la pobreza, sino de cambiar a las personas, sembrar en ellos procesos de gestión autónoma e imaginativa propios.²

²<http://cebycam.org/index.html>

1.3 RESEÑA HISTÓRICA DE CEBYSEDA

Figura N°4 Oficinasde Cebyseda



Fuente: <http://cebycam.org/images/FACHADA.jpg>

Elaborado por: Lenin Merino

La idea nace con el Lic. Jaime Álvarez, Presidente Ejecutivo de CEBYCAM – CES (Centro de Desarrollo Humano en Cultura y Economía Solidaria), es una corporación creada en 1983, con personería jurídica de derecho privado, de carácter autónomo, que se rige por su propio estatuto, con domicilio en el cantón Penipe en la provincia de Chimborazo. Gracias a su amistad con la Doctora Giovanna Sálce, quien está al frente de la Cooperativa Societario en la ciudad de Cono, Italia, en la que se asocian discapacitados, ya que, las labores que se realizan se prestan para que las personas con limitaciones físicas puedan trabajar en algunas de las etapas del proceso de producción.

Desde 1996, el Instituto Ítalo – Latino Americano (IILA - sede en Italia) se halla realizando en Ecuador un proyecto piloto de la introducción de la Sericultura. Dicho proyecto, financiado por la Dirección General para la Cooperación al Desarrollo del Ministerio de Asuntos Exteriores de Italia (DGCD / MAE) a través de este organismo internacional, la Dra. Giovanna y CEBYCAM – CES, se ha logrado sembrar varias hectáreas de morera en Pallatanga – Sucuso Nuevo Bilbao con las personas evacuadas por el Volcán Tungurahua, siendo la hoja de morera el único alimento para el gusano de seda, también se construyó un Centro con su respectiva maquinaria para el acopio del capullo de seda, el procesamiento del hilo y elaboración de prendas, a más cuenta con un centro de documentación; esto está en el cantón Penipe.³

1.4 UBICACIÓN GEOGRÁFICA DE CEBYSEDA

Plan de exportación de seda desde Cebyseda en el Cantón Penipe, Provincia de Chimborazo a París Francia.

³http://jessyvero.blogspot.com/2010/06/blog-post_07.html

Figura N°5 Ubicación de Cebyseda



Fuente: <http://htmlimg4.scribdassets.com/9rvkhfyxq8lzn82/images/6-d75f9e84ad.jpg>

Elaborado por: Lenin Merino

1.5 VISIÓN DE CEBYSEDA

La Asociación de Trabajadores de la Seda Artesanal Penipe, Taller Artesanal CEBYSEDA tiene como visión a 3 años expandirse, ser un proveedor posicionado en el mercado, con la generación de nuestros propios recursos y alianzas estratégicas, con cobertura nacional e internacional. Nuestro compromiso es la excelencia.

1.6 MISIÓN DE CEBYSEDA

La Asociación de Trabajadores de la Seda Artesanal Penipe, Taller Artesanal CEBYSEDA somos una organización Social, que integramos laboral y socialmente a personas con y sin discapacidad, valorando sus potenciales y fortaleciendo su autoestima, devolviéndole la dignidad como ser humano, mediante el cultivo de morera la crianza del gusano de seda, el acopio del capullo de seda, su procesamiento de la obtención de hilo de seda, la hilatura, en tejeduría de prendas de vestir de calidad y competitividad para su comercialización con cobertura nacional e internacional, siempre basada en el principio de Cultura y Economía Solidaria.⁴

⁴<http://cebycam.org/sericultura.html>

1.7 OBJETIVOS, ESTRUCTURA ORGÁNICA Y FUNCIONAL DE CEBYSEDA

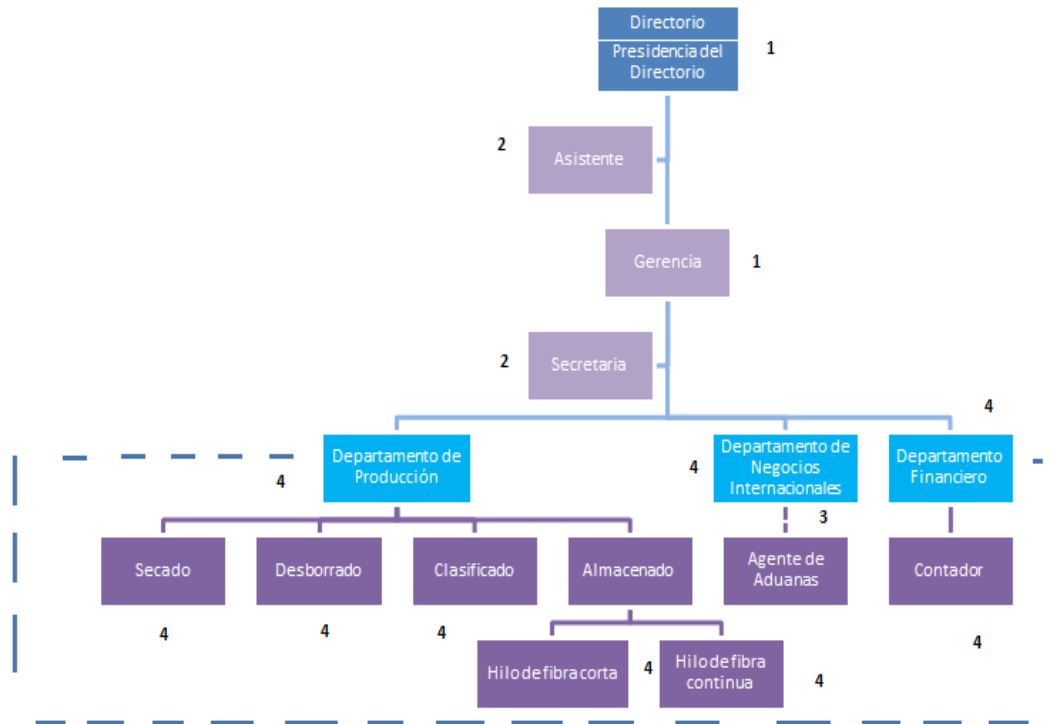
1.7.1 OBJETIVOS

- Hacer del Centro Artesanal "CEBYSEDA" una microempresa productiva sostenible que brinda oportunidades de trabajo a personas con y sin discapacidades, produciendo prendas de seda de calidad para su comercialización, dentro y fuera del país.
- Ofrecer, mediante el trabajo común, mejores condiciones de vida de las personas con y sin discapacidad y sus familias.
- Crear fuentes de trabajo que permitan integrar a los socios y a la colectividad, con actividades que se realizan en la Asociación, de manera adecuada, favorable y oportuna.
- Desarrollar una fuerza organizadora, entre sus socios y otros sectores de la población, para dar un buen aporte a la colectividad como ejemplo para otros grupos y alas nuevas generaciones.
- Procurar contribuir, con nuestra actividad, al desarrollo cultural y económico de Penipe, la Provincia, el País e internacionalmente. ⁵

⁵<http://cebycam.org/sericultura.html>

1.7.2 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Figura N°6 Estructura Organizacional de Cebyseda



Fuente: <http://cebycam.org/sericultura.html>

Elaborado por: Autora

1.7.2.1 ORGANIZACIÓN DE CEBYSEDA.

Lic. Jaime Álvarez.	Presidente del directorio.
Lic. Rosita Hidalgo.	Asistente.
Lic. Lenin Merino.	Gerente General.
Lic. Margarita Chulde.	Secretaria.
Lic. Francisca Hernández.	Gerente Financiero.
Lic. Lenin Moreno.	Gerente de Negociaciones Internacionales.
Lic. Jenny Torres.	Gerente de Producción.
Ligia Pazmiño. Martha Tapia. Víctor Huacanez. Paola Meza.	Operarios.

Gráfico N°1 Organización de Cebyseda

CUADRO DE REFERENCIAS	
Nivel de jerarquía	Clave
1. Directivo	Autoridad
2. Ejecutivo	Asesoría
3. Asesor	Coordinación
4. Adm. de apoyo	Administrativo

ELABORADO POR:	APROBADO POR:
JESSICA PARRA Y.	LENIN MERINO

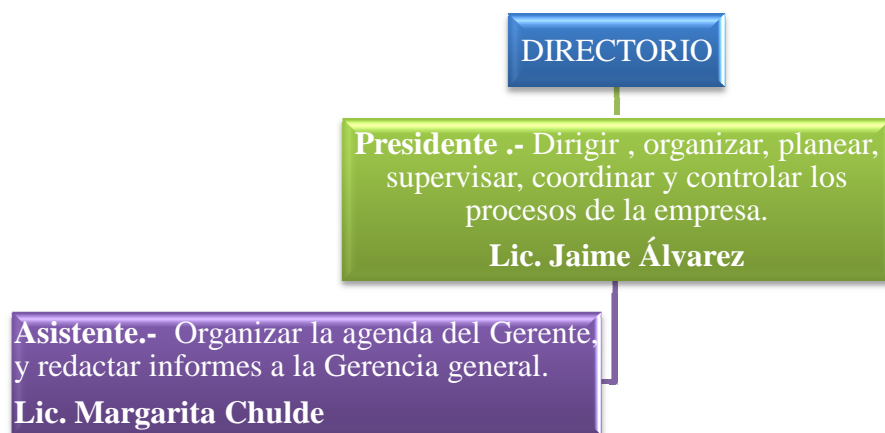
1.7.3 ESTRUCTURA FUNCIONAL

La estructura funcional determina la descripción de puestos y la organización de las funciones de cada puesto de trabajo en la empresa.

1.7.3.1 DIRECTORIO:

Establece las políticas, presupuesto y reglamentos para la correcta dirección de Cebyseda.

Figura N°7 Directorio



Fuente: <http://cebycam.org/sericultura.html>

Elaborado por: Autora

1.7.3.1.1 FUNCIONES:

- Establecer las políticas y metas de Cebyseda, en concordancia con las políticas nacionales, regionales, provinciales y locales formuladas por los órganos competentes y evaluar su cumplimiento.
- Aprobar las políticas aplicables a los planes estratégicos, objetivos de gestión, presupuesto anual, estructura organizacional y responsabilidad social corporativa.
- Aprobar el presupuesto general de Cebyseda y evaluar su ejecución.
- Aprobar el plan estratégico de Cebyseda, elaborado, presentado por la gerencia general, y evaluar su ejecución.

1.7.3.2 PRESIDENTE:

El presidente de la empresa es la máxima autoridad inmediata. Sus funciones son: Dirigir y controlar el funcionamiento de la compañía, tanto la matriz como las sucursales. Organizar,

planear, supervisar, coordinar y controlar los procesos productivos de la empresa, la ejecución las funciones administrativas y técnicas, la realización de programas y el cumplimiento de las normas legales de la empresa.

1.7.3.2.1 FUNCIONES:

- Ejercer la representación legal de la empresa Cebyseda.
- Cumplir y hacer cumplir las decisiones adoptadas en las asambleas.
- Presentar al directorio, el informe semestral de actividades.
- Ejercer las demás atribuciones que le correspondan según el estatuto y reglamento correspondientes.

1.7.3.3 ASISTENTE DE PRESIDENCIA:

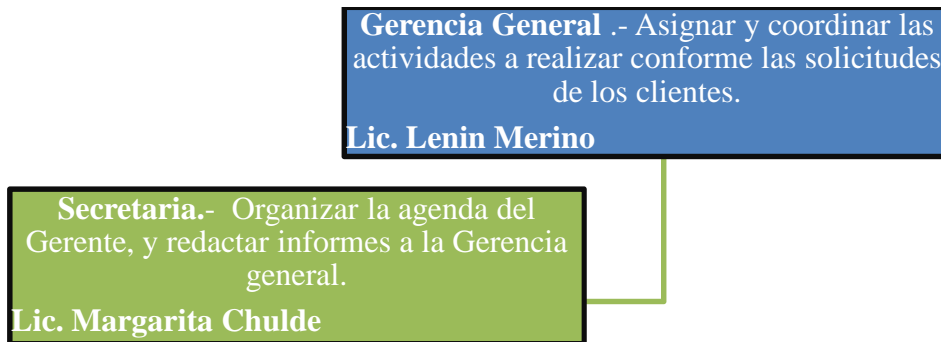
Ejecutar actividades de apoyo secretarial y administrativos que conlleven grado de responsabilidad y confiabilidad requeridas por la presidencia

1.7.3.3.1 FUNCIONES:

- Organizar y coordinar las actividades relacionadas con la presidencia.
- Elabora y actualiza la agenda del Presidente.
- Confeccionar cartas, certificados y otros documentos.
- Atender al público, en forma personal o vía telefónica.
- Recibir la documentación que llega a la empresa.
- Organizar y mantener archivos de documentos y cartas generalmente confidenciales, agenda y registros, determinando su localización, cuando sea necesario.
- Tramita pasajes, alojamiento y viáticos en caso de movilización de su superior
- Realizar trabajos inherentes al trabajo de secretaria.

1.7.3.4 GERENTE GENERAL:

Figura N°8 Gerencia General



Fuente:Cebyseda (Lenin Merino)

Elaborado por: Autora

El gerente general, ejerce el cargo de representante legal de la empresa y es responsable de: planificar, organizar, dirigir y controlar las actividades de la empresa.

1.7.3.4.1 FUNCIONES:

- Representar a la sociedad y administrar su patrimonio.
- Manejar los asuntos y operaciones de la sociedad, tanto los externos como los concernientes a su actividad interna, y en particular, las operaciones técnica, financiera y contable, la correspondencia y la vigilancia de sus bienes, todo dentro de las orientaciones e instrucciones emanadas del Directorio
- Revisar y firmar los contratos de la empresa.
- Delegar funciones en asuntos específicos.
- Revisión y aprobación del presupuesto aprobado por la Directorio
- Presentar a consideración de la Directorio, informes sobre la marcha de la sociedad y sobre su situación comercial, técnica, administrativa y financiera presentar anualmente y en forma oportuna al Directorio
- Cumplir y hacer cumplir los estatutos y los reglamentos de la sociedad.
- Convocar al Directorio a reuniones ordinarias y extraordinarias.
- Ejercer las demás funciones legales y estatutarias que asigne el Directorio.

1.7.3.5 SECRETARIA

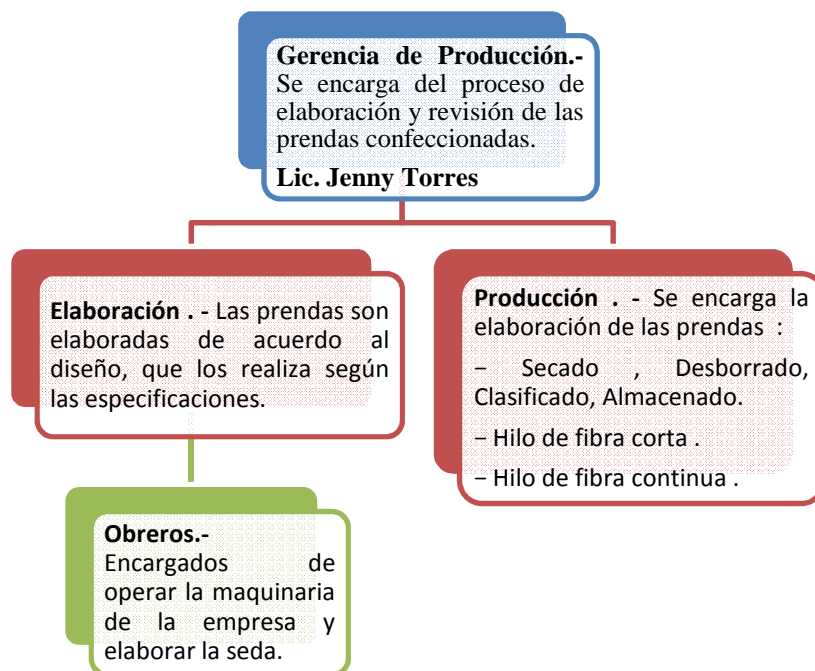
Es la encargada de colaborar con el gerente general en el área administrativa; además es responsable de la documentación de la empresa y de la atención del público.

1.7.3.5.1 FUNCIONES:

- Organizar y coordinar las actividades relacionadas con la Gerencia General.
- Elabora y actualiza la agenda del Gerente General.
- Confeccionar cartas, certificados y otros documentos.
- Atender al público, en forma personal o vía telefónica.
- Recibir la documentación que llega a la empresa.
- Organizar y mantener archivos de documentos y cartas generalmente confidenciales, agenda y registros, determinando su localización, cuando sea necesario.
- Tramita pasajes, alojamiento y viáticos en caso de movilización de su superior.

1.7.3.6 GERENTE DE PRODUCCIÓN:

Figura N°9 Gerencia de producción



Fuente: Cebyseda (Lenin Merino)

Elaborado por: Autora

1.7.3.6.1 DESCRIPCIÓN DEL PUESTO:

Supervisar y coordinar las actividades de los operarios para obtener un producto de calidad:

- Producción de Hilos.
- Secado, Clasificado.
- Hilados.
- Tejido.

1.7.3.6.1.1 FUNCIONES:

- Organización y coordinación de producto.
- Compra de tejidos y selección de proveedores.
- Previsión de compra para la producción.
- Estructura de colección y escandallo de la misma.
- Organización y supervisión, seguimiento del proceso de producción.
- Distribución de las órdenes de corte a los talleres.
- Supervisión de talleres y del control de calidad de los mismos.

1.7.3.6.2 OPERARIOS:

- Ligia Pazmiño.
- Martha Tapia.
- Víctor Huacanez.
- Paola Meza.
- Diana Ordoñez.

1.7.3.6.2.1 DESCRIPCIÓN DEL PUESTO:

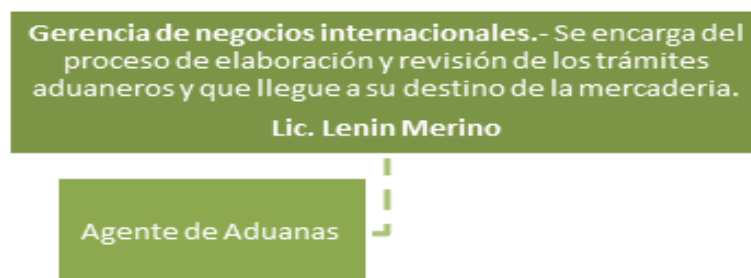
Operar con la maquinaria necesaria y elaborar la seda de manera confiable y de calidad.

1.7.3.6.2.2 FUNCIONES:

- Operar la maquinaria para la elaboración de la seda.
- Control de materia prima.
- Elaborar la seda.
- Alertar a sus supervisores o al empresario de posibles riesgos;
- Comunicar los cambios que se produzcan en el lugar de trabajo;
- Cumplir con el horario establecido.
- Respetar las normas de la moral y las buenas costumbres.
- Cumplir con las actividades inherentes a su cargo.
- Responder por el aseo y pulcritud de los espacios a su cargo.

1.7.3.7 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE NEGOCIOS INTERNACIONALES

Figura N°10 Gerencia del departamento de negocios internacionales



Fuente: Cebyseda (Lenin Merino)

Elaborado por: Autora

El departamento tiene por objeto el análisis de la situación del sector externo y su incidencia sobre la economía nacional, así como también estudiar las relaciones económicas del país con el resto del mundo, a fin de elaborar propuestas y sugerencias de estrategias y políticas comerciales, cambiarias u otras pertinentes respecto al sector externo; además, facilitará el proceso de internacionalización de la empresa al realizar actividades tanto de importación como de exportación.

1.7.3.7.1 FUNCIONES:

- Conducir las investigaciones en los mercados externos.
- Evaluar la participación en Ferias, Exposiciones y Rondas de Negocios.
- Evaluación y seguimiento de las actividades de nuestros competidores en el país y en el exterior.
- Evaluación y seguimiento de la cartera de clientes (informes comerciales).
- Determinar las condiciones del despacho aduanero, del transporte y del seguro internacional de transporte. Evaluación de los intermediarios.
- Seguimiento de todo el proceso de exportación e importación.
- Control de toda la cadena de distribución física de la mercadería.
- Elaborar propuestas y sugerencias de estrategias y políticas respecto al sector externo a fin de minimizar los efectos adversos o maximizar las ganancias derivadas de las cambiantes situaciones de las variables económicas internacionales para nuestro país.
- Efectuar estudios sobre el desempeño y perspectivas del Comercio Exterior y realizar la cotización de los precios internacionales de los principales productos de exportación e importación.
- Diseñar un plan de exportación de mercancías.
- Recepción de mercadería.

1.7.3.8.AGENTE DE ADUANA EXTERNO

La función de los agentes de aduanas es la tramitación del paso de las mercancías por las aduanas. Es decir, realizarán en nuestro nombre la tramitación y pago de los derechos aduaneros.

1.7.3.8.1 DEPENDE DE:Jefe de negociación internacional.

1.7.3.8.2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

- Realizar los despachos de importación y exportación de las mercancías.
- Tramitar y presentar certificados y solicitudes relacionados con el paso de la mercancía por la aduana.

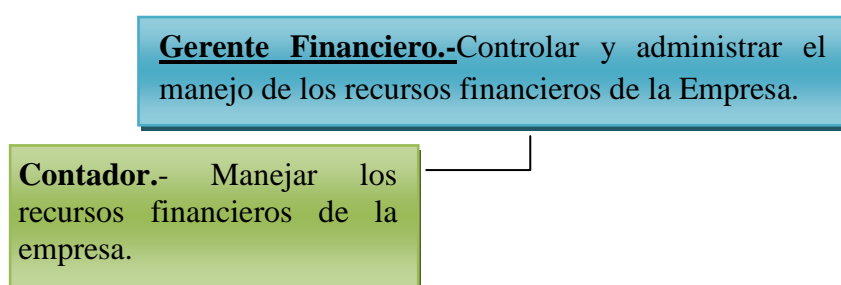
- Presentar ante la aduana los documentos correspondientes.
- Coordinar y estar presente en el nombre del exportador en las inspecciones físicas de la mercancía.
- Gestionar los documentos de tránsito de las mercancías y garantizar el pago de los impuestos correspondientes.

1.7.3.8.3 FUNCIONES:

- Efectuar todo el proceso de exportación iniciando desde la recepción de la nota de pedido hasta finalizar con la entrega de la mercadería en la bodega de la empresa.
- Realizar los despachos de importación y exportación de las mercancías.
- Tramitar y presentar certificados y solicitudes relacionados con el paso de la mercancía por la aduana.
- Presentar ante la aduana los documentos correspondientes, abonar en nombre del exportador la deuda aduanera: aranceles, IVA, impuestos especiales e incluso sanciones.
- Gestionar los documentos de tránsito de las mercancías y garantizar el pago de los impuestos correspondientes.

1.7.3.9 GERENTE FINANCIERO

Figura N°11 Gerencia Financiera.



Fuente: Cebyseda (Lenin Merino).

Elaborado por: Autora.

Establece y supervisa políticas, procedimientos y manuales para el control adecuado y planeación de los recursos económicos - financieros de la empresa; para que su aplicación sea de la forma más óptima posible, además de investigar sobre las fuentes de financia-

miento para la captación de recursos cuando la empresa tenga necesidades de los mismos, busca la reducción de la incertidumbre de la inversión, todo esto con la finalidad de obtener las máximas utilidades por acción o la rentabilidad de una empresa.

1.7.3.9.1 FUNCIONES:

- Análisis de la información financiera.
- Determinación de la estructura de los activos.
- Fijación de la estructura de capital.
- La asignación eficiente de fondos dentro de la organización.
- La obtención de fondos en términos más favorables posibles.
- Proyectar fondos de flujo de caja y determinar el efecto más probable de estos flujos sobre la situación financiera de Cebyseda.
- Definir el destino de los fondos hacia activos específicos de manera eficiente.
- Evaluar y seleccionar clientes.
- Análisis y supervisión de las ventas, supervisando la facturación, antigüedad de la deuda y provisión de impagados.
- Análisis y supervisión de cobranzas.

1.7.3.10 CONTADOR

Asegurar la recepción y registro de ingresos, su radicación a instituciones ejecutoras de proyectos, supervisar los registros contables de todo concepto y generar información financiera oportuna y confiable.

1.7.3.10.1 DEPENDE DE: Gerente financiero.

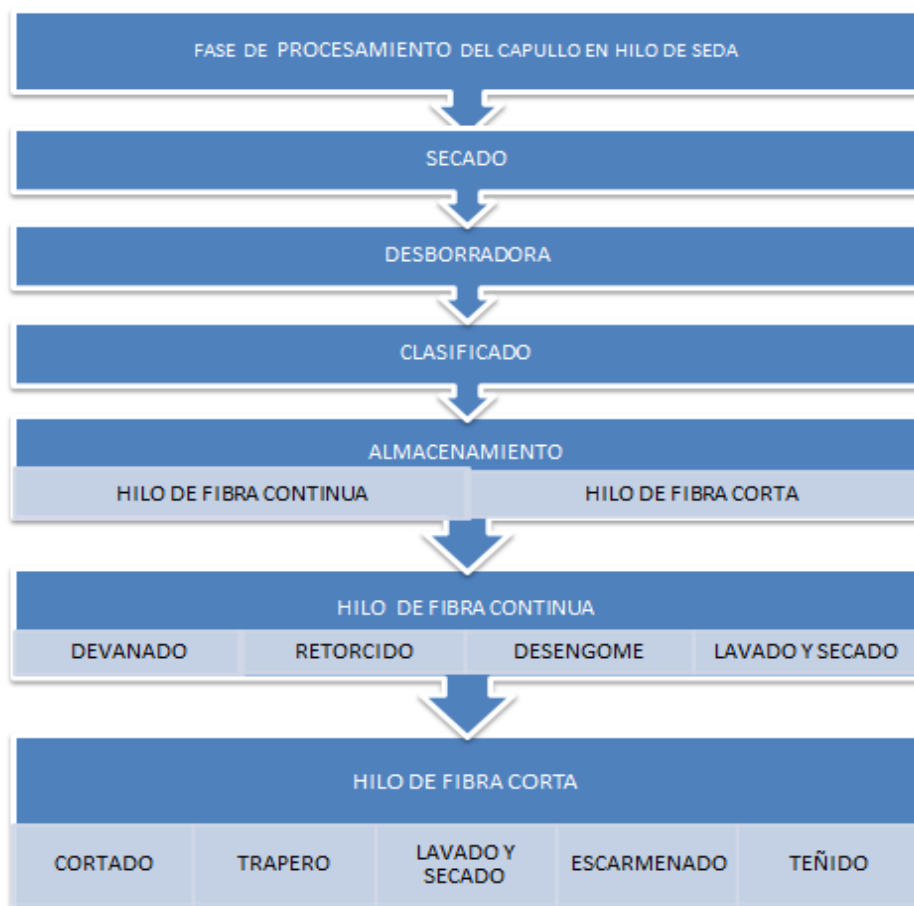
1.7.3.10.2 FUNCIONES:

1. Resguardar documentos contables de toda operación registrada.
2. Elaborar estados financieros y presentarlos cada 6 meses (recomendado).
3. Mantener un control general de los activos.
4. Declaración de impuestos tributarios (IVA).
5. Asegurar que las actividades que a continuación:

- Emisión de gastos de viaje.
- Pago de honorarios.
- Pago de nómina.
- Pago de proveedores.⁶

1.8 PROCESO DE PRODUCCIÓN DE LA SEDA DE CEBYSEDA

Figura N° 12 Proceso de Producción



Fuente: <http://cebycam.org/sericultura.html>

Elaborado por: Autora

⁶http://catarina.udlap.mx/u_dl_a/tales/documentos/lad/fonseca_g_fj/apendiceA.pdf

1.8.1 FASE DE PROCESAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN DEL CAPULLO EN HILO DE SEDA.



Figura N°13 Proceso de producción

Fuente: http://cebycam.org/images/sericultura_clip_image006_0001.jpg

Elaborado por: Lenin Merino

En Penipe se encuentra el Taller Artesanal "CEBYSEDA", aquí es el acopio de los capullos, secado, clasificación y almacenamiento; está equipado con toda la maquinaria necesaria (donado por el ILLA instituto ítalo-latino americano) para el proceso y transformación del capullo en hilo schappe (de fibra corta), hilo devanado (de fibra continua), y luego para la elaboración de una gran variedad de prendas como son: chales en marco, bufandas en marco, chalinas en telar, bufandas en telar, caminos de mesa, almohadones, bolsos y telas para la confección de prendas de vestir. Además cuenta con un centro de documentación, aquí se encuentra la bibliografía con respecto a lo que es la sericultura.

El centro cuenta con personal capacitado aproximadamente unas 50 personas en Cebycam y Cebyседа, la infraestructura adecuada y necesaria para dictar cursos de capacitación a Sericultores, Artesanas, Asistentes Técnicos y a todas las personas que se interesen por esta noble actividad.

Este taller viene funcionando hace 15 años, siempre con la filosofía de la cultura y economía solidaria, creando puestos de trabajo para personas con y sin discapacidad, permitiéndoles de esta manera ser miembros activos y productivos, devolviéndoles la dignidad, dándoles oportunidad porque son muy capaces, y así se convierten en seres independientes siendo un aporte para su familia y por ende para la sociedad.

Esta participación es considerada como un aporte importante, donde cada persona produce de acuerdo a sus capacidades y destrezas adquiridas en el que cada trabajador cumple efectivamente con una meta productiva y por tanto remunerada adecuadamente, de esta manera permitiéndoles, mejorar sus condiciones de vida.

1.8.1.1 ACOPIO DEL CAPULLO DE SEDA.

Una vez que llega el capullo de seda al centro artesanal, el proceso es el siguiente:

1.8.1.2 SECADO.

Los capullos lo introducimos en hornos especiales, al mismo tiempo que tiene calor también tiene ventilación, esto es con el propósito de que no cambie en nada la contextura del capullo solo tiene la finalidad de secarle a la pupa que se encuentra dentro, esto se lo realiza a una temperatura de 80° C. con la duración de 8 horas.

Figura N° 14 Secado



Fuente: http://cebycam.org/images/sericultura_clip_image004_0001.jpg

Elaborado por: Lenin Merino

1.8.3 DESBORRADO.

Luego de haber secado se pasa a una máquina que se llama desborradora, que tiene como función arrasar con todas las impurezas que se encuentra en la parte exterior del capullo.

Figura N° 15 Desborradora



Fuente: http://cebycam.org/images/sericultura_clip_image008_0000.jpg

Elaborado por: Lenin Merino

1.8.4 CLASIFICADO.

Se procede a separar los capullos que tienen mancha interna, mancha externa, aplastados y dobles, para de estos obtener el hilo schappe (de fibra corta); los capullos que no tienen ningún defecto sirven para obtener hilo devanado (de fibra continua); estas dos clases de hilos se les obtienen en procesos diferentes.

A continuación vamos a explicar por separado.

Figura N° 16 Clasificado



Fuente:http://cebycam.org/images/sericultura_clip_image010_0000.jpg

Elaborado por:Lenin Merino.

1.8.4.1 ALMACENAMIENTO.-

Las dos clases de capullo se lo guarda en lonas por separado, para su transformación.

1.8.5 PROCESO PARA LA OBTENCIÓN DE HILOS

1.8.5.1 HILO DE FIBRA CONTINUA

Este hilo se lo obtiene del capullo de seda que no sea defectuoso; se lo define de fibra continua porque cada capullo tiene aproximadamente de 1.000 a 1.200 metros de fibra continua, esta clase de hilo se lo obtiene a través del siguiente proceso:

1.8.5.1.1 DEVANADO.

El capullo se lo cocina un tiempo y a una temperatura determinada, luego se lo pasa a una bandeja de la máquina devanadora, esta tiene la función a través de unas poleas le hala las fibras del capullo de seda y lo recoge en unos carretes, para nosotros obtener un hilo resistente necesitamos reunir unos 200 a 250 capullos, de aquí nos sale la fibra del capullo en filamento, se denomina así porque es una fibra dura y tosca.

Figura N° 17 Devanado



Fuente:http://cebycam.org/images/sericultura_clip_image012_0000.jpg

Elaborado por:Lenin Merino.

1.8.5.1.2 RETORCIDO.

De los carretes se lo pasa a unas balineras que corresponde a una máquina que llama retorcedora, la función de esta máquina es hacer la torcedura del filamento recogíndole en un tambor en madejas.

1.8.5.1.3 DESENGOME.

Las madejas de filamento se lo pone a cocinar con jabón que no tenga detergente y bicarbonato; el jabón ayuda a sacar la ceresina y el bicarbonato para que ayude a dar blancura.

1.8.5.1.4 LAVADO Y SECADO.

Luego de haber cocinado el filamento, se lo lava y se lo pone a secar en la sombra para evitar que se amarille con el sol.

1.8.5.2 HILO SCHAPPE O DE FIBRA CORTA.

Este hilo se lo obtiene del capullo que tiene mancha interna y externa, que están aplastados, que son dobles y que tienen cáscara muy fina; y se denomina de fibra corta porque se le corta al capullo, a través del siguiente proceso:

1.8.5.2.1 CORTADO.

Consiste en cortar a los capullos en un costado y sacar a las pupas estas sirven para alimento de aves y peces debido a que tiene proteínas; y la cáscara del capullo lo utilizamos para el hilo schappe.

1.8.5.2.2 TRAPERO.

La cáscara se le pone a cocinar con jabón y bicarbonato,

1.8.5.2.3 LAVADO Y SECADO.

El trapero se lo lava solamente con agua y se lo pone a secar en la sombra.

1.8.5.2.4 ESCARMENADO.

Una vez que está seco el trapero se procede a abrir para poder hilar en máquinas hiladoras y así se llega a obtener el hilo schappe. A más del hilado en la máquina queda un sobrante, este se lo manda a hilar en uso con las artesanas de las comunidades que están alrededor del volcán Tungurahua, de esta manera generando trabajo y optimizando recursos.

1.8.6 TEÑIDO.

Una vez que ya tenemos los hilos, lo tinturamos de diferentes colores, todo en forma natural; a través de hojas, flores, semillas, cortezas de árboles y legumbres que encontramos en el entorno, a más con café minerva, té, cochinilla, achiote, pepas, y otros.

Figura N°18 Teñido



Fuente: http://cebycam.org/images/sericultura_clip_image018_0000.jpg

Elaborado por: Lenin Merino.

1.8.7 ELABORACIÓN DE PRENDAS.

Tenemos telares para la elaboración de una variedad de prendas como son: chalinas, bufandas, bolsos, almohadones, caminos de mesa y telas para confección de prendas de vestir

Figura N°19 Prenda 1



Fuente: http://cebycam.org/images/sericultura_clip_image028.jpg

Elaborado por: Lenin Merino.

Figura N°20 Prenda 2



Fuente: http://cebycam.org/images/sericultura_clip_image030.jpg

Elaborado por: Lenin Merino.

Figura N° 21 Prenda 3



Fuente:http://cebycam.org/images/sericultura_clip_image024.jpg

Elaborado por: Lenin Merino.

Además confeccionamos chales en marco, bufandas en marco y cinturones.

Figura N°23 Prenda 4



Fuente:http://cebycam.org/images/sericultura_clip_image032.jpg

Elaborado por: Lenin Merino.

Figura N°22 Prenda 5



Fuente:http://cebycam.org/images/sericultura_clip_image032.jpg

Elaborado por: Lenin Merino.

TAPETES CON HILO DEVANADO

Figura N°24 Tapete 1



Fuente:http://cebycam.org/images/sericultura_clip_image038.jpg

Elaborado por: Lenin Merino.

Figura N° 25 Tapete 2



Figura N°26 Tapete 3



Fuente:http://cebycam.org/images/sericultura_clip_image040.jpg

Elaborado por: Lenin Merino.

Fuente: http://cebycam.org/images/sericultura_clip_image040.jpg

Elaborado por: Lenin Merino.

CAPÍTULO II

2. DIAGNÓSTICO DEL PROBLEMA

"CEBYSEDA", tiene la necesidad de mercados para la venta de sus productos, por lo que se investigara a fondo los posibles mercados donde pueda expandirse y desarrollarse por lo que se ha tomado en cuenta a Francia, un país importante a nivel de la moda, para demostrar la calidad de la seda ecuatoriana a nivel internacional.

Se busca dar solución al problema de oportunidad de negocio para lo se elabora el presente Plan de Exportación que demuestre la factibilidad para la exportación de seda a Francia, cumpliendo con los lineamientos metodológicos y técnicos que exige la misma.

Se analizó la situación regional y departamental actual y se encontró la empresa tiene el potencial de producir seda de excelente calidad, ofrecer buena rentabilidad, generar empleo y ser orientado hacia pequeños y medianos productores, es una de las prioridades, además se observó que la demanda por este tipo de producto a nivel mundial es cada vez mayor .

El impacto social de la seda es una de las características en Penipe, es beneficioso porque genera empleo a la población campesina joven, entre los 19 y 30 años, mediante la utilización de mano de obra indirecta no calificada y directa.⁷

2.1. COMPETIDORES Y CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN

La principal competencia en seda es Lyon debido sobre todo a su favorable ubicación. Con una población cercana a los dos millones de habitantes, se encuentra entre París y Marsella, y su área metropolitana es la segunda más grande, después de la de París. No en vano es conocida como la capital mundial de la seda pero, conocida también como la capital gastronómica de Francia.

Lyon tradicionalmente, más de 70% de los tejidos de seda destinados al mercado nacional se utilizan en la confección de prendas de vestir. Pero, según algunos indicios, hay también un gran potencial de crecimiento de la demanda de seda para artículos de decoración del

⁷<http://www.slideshare.net/gallon/diagnostico-del-problema-presentation-749139>

hogar, como cortinas, revestimientos murales, colchas y tapicería de mobiliario. Francia exporta tejidos de seda de alta calidad a los Estados Unidos, alcanzando precios unitarios de hasta US\$ 30 por m2.⁸

- **Casa de los trabajadores de seda** -10 12 rue d'Ivry, Lyon 4.o. **Telf.** : 04 78 28 62 04
- **Taller de sedería** - 33 rue Romarin, Lyon 1.o. **Telf.** : 04 72 07 97 83

2.1.1 PRODUCCIÓN DE RHÔNE-ALPES

Tabla N°1 Producción Rhône-Alpes

PRODUCCIÓN (EN MILES DE MILLONES - DÓLARES)	2008	2009	2010	2011
Fabricación de productos textiles, confección, cuero y calzado ⁹	31.04	29.38	21.38	21.7

Fuente: http://www.insee.fr/fr/themes/tableau.asp?reg_id=0&ref_id=NATTEF08152

Elaborado por: Autora

2.1.2 IMPORTACIÓN – EXPORTACIÓN DE RHÔNE-ALPES

Tabla N°2 Importación/Exportación Rhône-Alpes

Sectores (expresado en dólares)	Exportaciones		Importaciones	
	Millón	Total%	Millón	Total %
Textiles, confección, cuero, calzado ¹⁰	2286.16	3.9	3289.2	5.9

Fuente: http://www.insee.fr/fr/themes/document.asp?reg_id=8&ref_id=17581

Elaborado por: Autora

Figura N°27 Lyon



Fuente: http://www.insee.fr/fr/themes/document.asp?reg_id=8&ref_id=17581

Elaborado por: Autora

⁸<http://livingviajes.com/lyon-la-dama-de-la-seda-en-francia/>

⁹http://www.insee.fr/fr/themes/tableau.asp?reg_id=0&ref_id=NATTEF08152

¹⁰http://www.insee.fr/fr/themes/document.asp?reg_id=8&ref_id=17581

2.1.3 PRODUCCIÓN MUNDIAL 2011: 140.000 TONELADAS.

La seda es producida en más de 20 países. Los mayores productores están en Asia: China, India, Tailandia y Japón industrias sericultoras han sido establecidas en Brasil, Bulgaria, Egipto y Madagascar.¹¹

En el 2011 la producción mundial está situada en torno a los 80.000 toneladas, 50.000 de las cuales proceden de China, seguida por India (entre 10 y 12.000) y Japón (entre 2.500 y 3.000).¹²

Tabla N° 3 Producción de Seda

PRODUCCIÓN DE SEDA 2011	
PAISES	TONELADAS
China	80000
India	12000
Japón	3000

Fuente:<http://www.pinkermoda.com/noticia/la-seda/55536>

Elaborado por: Autora

Gráfico N°2 Organización de Cebyseda



Fuente:<http://www.pinkermoda.com/noticia/la-seda/55536>

Elaborado por: Autora

¹¹http://www.redtextilargentina.com.ar/index.php?option=com_content&view=category&layout=blog&id=111&Itemid=158




¹²<http://www.pinkermoda.com/noticia/la-seda/55536>

2.1.4 COMPETIDORES ¹³

Hilados	Tejidos
 DELLTEX INDUSTRIAL S.A.	 ASOTEXTIL CIA. LTDA.
 ENKADOR S.A.	 CORTINAS Y VISILLOS CORTYVIS CIA. LTDA.
 HILACRIL S.A.	 DELLTEX INDUSTRIAL S.A.
 HILANDERIAS UNIDAS	 ECUACOTTON S.A.
 HILTEXPOY S.A.	 ENNOTEX S.A.
 INDUSTRIA PIOLERA PONTE SELVA	 FABRILANA S.A.
 PASAMANERIA S.A.	 FRANCELANA S.A.
 S.J. JERSEY ECUATORIANO C. A.	 HILACRIL S.A.
 TEXTIL SANTA ROSA C.A.	
 TEXTILES GUALILAHUA	
 TEXTILES INDUSTRIALES AMBATEÑOS - TEIMSA S.A.	
 TEXTILES TEXSA S.A.	

¹³http://www.aite.com.ec/index.php?page=shop.browse&category_id=2&option=com_virtuemart&Itemid=17

2.1.4.1 Competidores Francia¹⁴

	<p>WINTER FIL SRL</p> <p>Hilados clásicos y fantasía para prendas de punto.</p> <p>Proveedor de: Yute: hilos e hilados pronto moda hilos naturales internacional hilados e hilos de seda cañamo crudo medidor longitud hilos hilados e hilos de lana hilados e hilos textiles de origen vegetal ...</p> <p>http://www.pagineciville.it/winterfil</p>	VAIANO (PD) - ITALIA
	<p>MOULINAGE DE LA RIVE MICHEL BLANC</p> <p>Fabricación de hilos de seda, hilo de seda cruda, hilo en trama, hilo velo, hilo crepé, hilo elastano, hilo de organdi, hilo de seda cruda, hilo elastano, hilo Schappe, Dupioni, hilo textil, hilo de...</p> <p>Proveedor de: Hilos y tejidos elásticos hilo elastano hilados e hilos de seda</p>	Yssingeaux - FRANCIA
<p>COLOUR'S COMPANY S.R.L.</p>	<p>Proveedor de: Estampado de textiles hilados e hilos de seda</p>	Casnate Con Bernate - ITALIA
	<p>MILLEFILI SPA</p> <p>Hilos peinados y fantasía de calidad para prendas de punto. Hilos de angora, hilados e hilos de costura de seda, hilados e hilos mixtos de fibras textiles naturales.</p> <p>Proveedor de: Hilos e hilados textiles hilados e hilos de lana hilados mixtos lana angora hilados e hilos mezclas libres textiles, naturales y sintéticas hilados e hilos textiles</p> <p>http://www.millefili.it</p>	CARPI (MO) - ITALIA
<p>CUCIVIT S.P.A.</p>	<p>Proveedor de: Confección: suministros hilados e hilos de coser de seda hilado de coser</p>	NAPOLI - ITALIA
<p>ETS L BOUCHER AU VER A SOIE</p>	<p>Proveedor de: Seda: hilos e hilados</p>	Beauvène - FRANCIA
<p>MOULINAGES RIOU SARL</p>	<p>Proveedor de: Seda: hilos e hilados</p>	St Pierre De Colombier - FRANCIA
<p>ETS BONNAUD ALEXANDRE</p>	<p>Proveedor de: Seda: hilos e hilados</p>	Vinezac - FRANCIA
<p>MOULINAGE LANCON DE VINEZAC</p>	<p>Proveedor de: Seda: hilos e hilados</p>	Rennes - FRANCIA
<p>CA VA DE SOIE</p>	<p>Proveedor de: Seda: hilos e hilados</p>	Lyon - FRANCIA
<p>MOREL JOURNAL</p>	<p>Proveedor de: Seda: tejidos</p>	

¹⁴ [http://www.europages.es/directory/pages/ProductList,\\$directory\\$components\\$NewpsFilterForm.filteredEngineSearch.direct?formids=lf%2Cif_11%2Cif_33%2Cif_34%2Cif_38%2Cif_39%2CrequestState%2Cquerystring%2Cmxh&submitmode=&submitname=&if=F&if_11=F&if_33=T&if_34=F&if_38=T&if_39=F&requestState=1&querystring=SSEDA&mxh=27&m=0&heading_1=17510D&country_4=FRA&singleHeading=&singleCountry=FRA&singleArea=&singleCocateg=&singleCosize=&allCountries=&allHeadings=&allCosizes=&allCocategs=](http://www.europages.es/directory/pages/ProductList,$directory$components$NewpsFilterForm.filteredEngineSearch.direct?formids=lf%2Cif_11%2Cif_33%2Cif_34%2Cif_38%2Cif_39%2CrequestState%2Cquerystring%2Cmxh&submitmode=&submitname=&if=F&if_11=F&if_33=T&if_34=F&if_38=T&if_39=F&requestState=1&querystring=SSEDA&mxh=27&m=0&heading_1=17510D&country_4=FRA&singleHeading=&singleCountry=FRA&singleArea=&singleCocateg=&singleCosize=&allCountries=&allHeadings=&allCosizes=&allCocategs=)

2.1.5 ANTECEDENTES DE LA PRODUCCIÓN MUNDIAL DE SEDA.

La producción mundial de seda se ha más que duplicado durante los últimos 30 años, a pesar de la disponibilidad de fibras sintéticas. China y Japón han sido los principales productores, manufacturando hoy en día más de la mitad de la producción mundial cada año. La seda china está altamente cotizada en todo el mundo. Desde 1949, los métodos de producción de seda se han modernizado, y la seda es de mejor calidad.¹⁵

2.1.5.1 PRODUCCIÓN MUNDIAL DE SEDA 1938 -1996

Tabla N°3 Producción Mundial de Seda

Año	Producción
1938	56500
1970	41000
1980	55315
1985	59232
1990	69120
1992	80934
1993	89982
1994	95498
1995	91476
1996	83670

Fuente:<http://foros.biomanantial.com/seda-historia-produccion-y-alternativas-vt1513.html>

Elaborado por: Autora

2.1.6 CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN

- 20 Kg morera en rama (18 Kg de hojas) para producir 1 kg de capullo seco.
- Es decir, necesitamos entre 30 y 40 árboles (11 Kg hojas/árbol) para producir 25 Kg capullo seco / telaino.

¹⁵<http://foros.biomanantial.com/seda-historia-produccion-y-alternativas-vt1513.html>

- A una densidad de 3.333 plantas/hectárea, serían necesarios 120 m² implantados con morera (12 x 10 mts) para abastecer un telaino. Si mantenemos una densidad de 20.000 plantas/hectárea, necesitaríamos alrededor de 30/40 m²
- Por lo que 2- 2.4 toneladas de hojas, alimentan entre 3 y 4 telainos, producen entre 100 y 120 Kg de capullos, lo cual corresponde entre 16 y 24 Kg de seda cruda.
- Una caja es igual a 20000 huevos de gusano. Cada caja de huevos de gusano de seda debe dar en óptimas condiciones de 35 a 40Kg de capullo seco, esto cuando se produce de la mejor manera, de 1Kg de capullos de seda debe salir 300gr. cuando es bueno el capullo.¹⁶
- En un promedio serian 37 kg de capullo x 0.3 kg seda x1040 cajas de gusano de seda= 11544 kg¹⁷

PRODUCTOR	PVP POR KG	CAPACIDAD	VOLUMEN DE PRODUCCIÓN
PROGRAMA DE SERICULTURA DE SUCUSO NUEVO BILBAO – PALLATANGA PROV. CHIMBORAZO	CAPULLO FRESCO 1RA \$ 3,50 CAPULLO FRESCO 2DA \$ 0.80 CAPULLO SECO 1RA \$ 4.00 CAPULLO SECO 2DA \$ 8.00	12 HECTARIAS DE MORERA	APROX 86 CAJAS DE GUSANO DE SEDA MENSUAL

Tabla N°4 Producción de seda

Fuente:<http://bibdigital.epn.edu.ec/handle/15000/1009>

Elaborado por: Autora

2.2. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL

2.2.1 GENERALIDADES DE FRANCIA

2.2.1.1 NOMBRE OFICIAL: República francesa (République française)

2.2.1.2 ÁREA: superficie total de 675.417 km²

2.2.1.3 CAPITAL: París

2.2.1.4 UNIDAD MONETARIA: Euro

2.2.1.5 IDIOMA OFICIAL: Francés

¹⁶<http://indumentariaymoda.com/2009/05/23/la-produccion-de-seda-en-argentina/>

¹⁷<http://bibdigital.epn.edu.ec/handle/15000/1009>

Francia es el país más grande de Europa del Oeste, con una superficie de 551 000 kilómetros cuadrados, su territorio es casi dos veces más grande que el del Reino Unido. Limita con Bélgica, Luxemburgo, Alemania, Suiza, Italia, Mónaco, España y Andorra. Las costas de Francia dan al Océano Atlántico, La Mancha y al Mar Mediterráneo.

Francia es un país altamente industrializado, cuyo nivel económico se sitúa al cuarto mundial. El país es muy innovador en una multitud de campos, tales como las telecomunicaciones, los transportes, la agroalimentación, los seguros y el sector financiero. Es un actor muy activo en la escena política internacional. En efecto Francia es miembro de la Unión Europea, del G-8 y es miembro permanente del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.

2.2.1.3 PRINCIPALES CIUDADES FRANCESAS.

Tabla N°5 Habitantes De Francia

Ciudad	Población
París	2.2 millones
Marsella	815 000
Lyon	444 000

Fuente:<http://www.ambassade-costarica.org/commerce/comercio/PR%201.html>

Elaborado por: Autora

Cerca de un 18% de la población de Francia vive en la región de París. Es la ciudad más grande de Francia, y también la más densa, con 887.5 habitantes por kilómetro cuadrado, lo que representa 8.5 veces la densidad media de Francia. Los recursos naturales de Francia son el carbón, el mineral de hierro, la bauxita, el zinc, la potasa, la madera y el pescado. Las tierras cultivables representan el 33% del territorio nacional, los bosques el 27%, las dehesas permanentes el 20% y los cultivos agrícolas el 2%.

2.2.1.4 INFRAESTRUCTURAS.

Las mercancías son fácilmente exportadas a Francia, cualquiera que sea el modo de transporte. Francia posee excelentes carreteras que forman parte de la red de transportes euro-

peos. La red de carreteras francesa se extiende a lo largo de 892 900 kilómetros. Francia cuenta con 475 aeropuertos. Los tres más importantes en relación con el flete son Roissy – Charles de Gaulle y Orly en París, y Satolas en Lyon.

El país posee 12 grandes puertos marítimos, entre los cuales la mayoría son equipados para acoger a buques porta contenedores. Los dos más importantes son Marsella en el Mar Mediterráneo y Cherbourg en la costa Atlántica. Se encuentran otros puertos en Burdeos, Boulogne, Dijon, Dunkerque, La Pallice, Lyon, Mulhouse, Nantes, Rouen, Saint-Nazaire y Saint Malo. La red ferroviaria francesa es propiedad del Estado y es una de las más amplias (31 939 Km.) y una de las tecnológicamente más avanzada del mundo.¹⁸

2.2.1.5 PERFIL DEMOGRÁFICO:

El perfil demográfico de Francia es:

2.2.1.5.1 POBLACIÓN:65.312.249 a junio del 2011¹⁹

2.2.1.5.2 DENSIDAD DE POBLACIÓN:115 hab/km², y 2.653.942 habitan en Francia.²⁰

Figura N°28 Francia



Fuente:http://3.bp.blogspot.com/-07K54rfXihE/TahIrBPAayI/AAAAAAAAALoc/U8op6u_h4Cs/s640/francia_mapa.gif

Elaborado por:Julio Escobar

¹⁸<http://www.ambassade-costarica.org/commerce/comercio/PR%201.html>

¹⁹http://www.extenda.es/web/opencms/archivos/red-exterior/ficha_pais_francia.pdf

²⁰http://www.economiaandaluza.es/situacion_economica

2.2.1.6 SITUACIÓN ECONÓMICA NOVIEMBRE 2011²¹

Tabla N°6 Situación Actual De Francia

Principales países Zona Euro					
	Pais	Dato/Periodo	Tendencia	Comentario	
PIB %	Alemania	2,8	2T11	↓	Se frena el crecimiento de la Zona Euro y las previsiones apuntan a un menor ritmo de avance en el conjunto del año
	Francia	1,7	2T11	↓	
	Italia	0,8	2T11	↓	
	España	0,7	2T11	↓	
Inflación %	Alemania	2,9	sep-11	↑	Significativo repunte de la inflación en septiembre, más acusado en Italia y Alemania
	Francia	2,4	sep-11	↑	
	Italia	3,6	sep-11	↑	
	España (IPCA)	3,0	sep-11	=	
Tasa de Paro %	Alemania	6,0	ago-11	=	La tasa de paro se mantiene en torno a los mismos niveles en la Zona Euro, aunque sube ligeramente en Italia y España
	Francia	9,9	sep-11	=	
	Italia	8,3	sep-11	=	
	España	22,6	sep-11	=	
Empleo % (Tasas de variación interanual)	Alemania	1,2	3T11	=	España sigue siendo el único país entre los principales de la Zona Euro que destruye empleo
	Francia	1,1	2T11	=	
	Italia	0,0	2T11	=	
	España (CNTR)	-1,0	2T11	↓	
Coste laboral por hora % (Tasas de variación interanual)	Alemania	4,8	2T11	↑	Repuntan los costes laborales, aunque de forma menos intensa en España
	Francia	3,4	2T11	↑	
	Italia	3,0	2T11	↑	
	España	2,6	2T11	↑	
Saldo balanza C/C (miles millones euros)	Alemania	31,0	2T11	=	Disminuye el saldo deficitario de la balanza por c/c en España, mostrando Alemania un superávit
	Francia	-	2T11	↓	
	Italia	15,6	2T11	↓	
	España	-9,0	2T11	↓	

Fuente: http://www.extenda.es/web/opencms/archivos/red-exterior/ficha_pais_francia.pdf

Elaborado por: Eurostat

2.2.1.7 PARÍS

París es el centro de un área metropolitana con 2220114 habitantes (2011)²² París cuenta con 20 distritos que rodean el río Sena en forma de espiral. Los distritos 1, 2, 3 y 4 constituyen el corazón de la ciudad, fundada en la isla de La Cité.²³

Fuen-

te: <http://t3.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcR657zVfJKhOeJg1It2G8fjHo1YoLqUYHH4yyQLXqbF8b3GZiBSQgJEhfJmaQ>

Elaborado por: Vito Manzari

Figura N°29 París



²¹http://www.economiaandaluza.es/situacion_economica

²²<http://www.france.fr/es/paris-region-capital/article/habitantes-de-paris-e-ile-de-france>

²³<http://es.wikipedia.org/wiki/Par%C3%ADs>

2.2.2 PENIPE

Es un cantón de la Provincia de Chimborazo en el Ecuador Se sitúa entre los 2.500 y los 5.424 msnm, en el nevado Los Altares. Se encuentra ubicado en el noreste de la provincia, a 22 Km. de distancia de la ciudad de Riobamba, con una extensión territorial de 240 km². Su latitud es 1° 34' sur y su longitud 78° 31' 60" oeste.

Limita al Norte con la quebrada de los Motilones, al Sur con Río Blanco al Este desde Pai-la Cajas hasta la Laguna Enjallinado y al Oeste con el río Chambo.

El Centro Artesanal de la Seda, está ubicado en el Cantón Penipe, Provincia de Chimborazo. Forma parte de los diversos grupos de trabajo que han sido creados por iniciativa del Centro de Desarrollo Humano en Cultura y Economía Solidaria "**CEBYCAM – CES**", Institución que desarrolla sus actividades basadas en la filosofía de cultura y economía solidaria. Ahora las personas que laboran en el Centro Artesanal de la Seda han tomado su independencia y están constituidos legalmente como Asociación de Trabajadores de la Seda Artesanal Penipe.²⁴

2.2.2.1 ECUADOR

El Ecuador es un país que se encuentra ubicado en una zona tropical la misma que crea una gran ventaja en cuanto la crianza del gusano de seda, cuenta con el clima adecuado para la adaptación de su capullo, además de favorecer y ayudar al desarrollo de la morera que es la única planta que se alimenta el gusano de seda.

<u>Población:</u>	15.007.343 (Julio 2011)
<u>Distribución por edad</u>	
0-14 años:	30,1% (hombres 2.301.840/mujeres 2.209.971)
15-64 años:	63,5% (hombres 4.699.548/mujeres 4.831.521)
65 años y más:	6,4% (hombres 463.481/mujeres 500.982) (2011)
<u>Tasa de crecimiento:</u>	1,443% (2011)
<u>Tasa de natalidad:</u>	19,96 nacimientos/1.000 habitantes (2011)
<u>Tasa de mortalidad:</u>	5 muertes/1.000 habitantes (Julio 2011)
<u>Tasa de migración neta:</u>	-0,52 migrante(s)/1.000 habitantes (2011)

²⁴http://es.wikipedia.org/wiki/Cant%C3%B3n_Penipe

Distribución por sexo

Al nacer:	1,05 hombre(s)/mujer
Menores de 15 años:	1,04 hombre(s)/mujer
15-64 años:	0,97 hombre(s)/mujer
65 años y más:	0,93 hombre(s)/mujer
Población total:	0,99 hombre(s)/mujer (2011)
<u>Tasa de mortalidad infantil total:</u>	19,65 muertes/1.000 nacimientos
Hombres:	23,02 muertes/1.000 nacimientos
Mujeres:	16,11 muertes/1.000 nacimientos (2011)

Expectativa de vida al nacer

Población total:	75,73 años
<u>Tasa de fertilidad:</u>	2,42 infantes nacidos/mujer (2011) ²⁵

2.3. ANÁLISIS DEL SECTOR TEXTIL EN EL ECUADOR

Este estudio del sector textil se ha realizado durante el segundo trimestre de 2011. Entre las asociaciones ecuatorianas relacionadas con el sector destaca la Asociación de Industriales Textiles de Ecuador. Asimismo, cabe resaltar el organismo de promoción de exportaciones CORPEI, que juega un papel importante en la promoción de sector textil ecuatoriano. Los datos económicos de este informe están presentados en dólares americanos, moneda local en Ecuador. Las partidas o capítulos de textil van a ser los siguientes:

Tabla N°7 Aranceles de la industria textil

Partida o capítulo (Nandina)	Descripción
60	Tejidos de punto
61	Prendas y complementos de vestir de punto
62	Prendas y complementos de vestir excepto los de punto

Fuente: Aduanas del Ecuador

Fuente: Aduanas del Ecuador

Elaborado por: Aduanas del Ecuador

²⁵<http://www.bce.fin.ec/documentos/PublicacionesNotas/ComunicacionMedios/Articulos/resultadoseconomicos2011.pdf>

Tabla N°8 Exportaciones de bienes textiles



Fuente: Banco Central del Ecuador

Elaborado por: Departamento Técnico AITE ²⁶

Tabla N°9 Exportaciones por producto



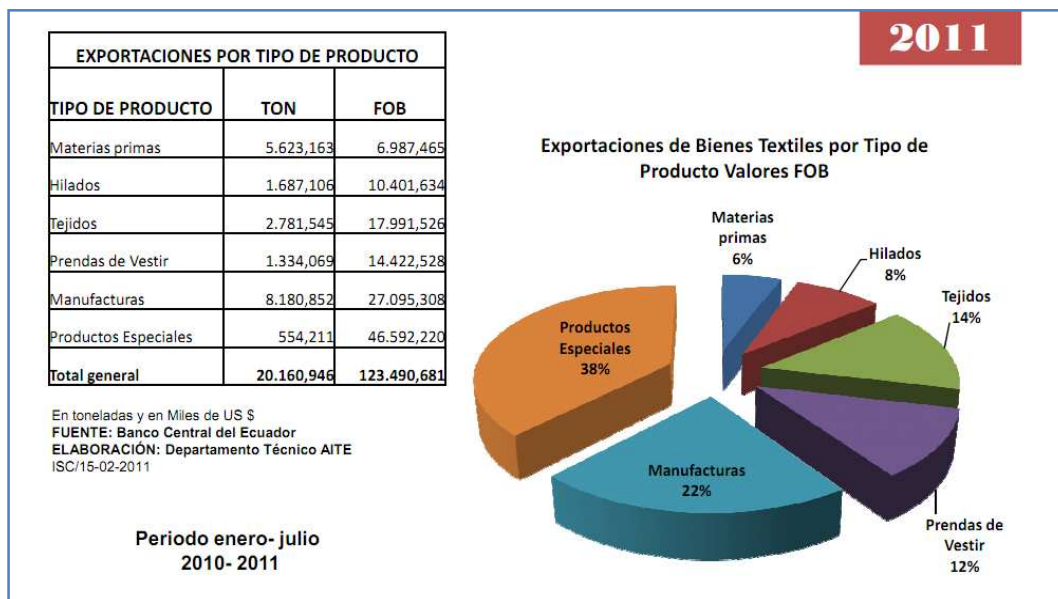
Fuente: Banco Central del Ecuador

Elaborado por: Departamento Técnico AITE ²⁷

²⁶<http://www.aite.com.ec/phocadownload/2010/export.tipo.producto.2010.pdf>

²⁷<http://www.aite.com.ec/phocadownload/2010/export.bloque.economico.2010.pdf>

Tabla N°10 Exportaciones por bloques



Fuente: Banco Central del Ecuador

Elaborado por: Departamento Técnico AITE²⁸

El sector textil en Ecuador se encuentra, más bien estancando, principalmente debido a que la mayor parte de la producción nacional de textil es artesanal. Con exportaciones valoradas en FOB 123.490,681 dólares, de Enero a Julio del año 2011, la industria de los hilados es de 10.401,634. En lo relativo a las importaciones el valor alcanzado fue 416.132,85 en el CIF y en hilados fue 41.046,365. En la actualidad la industria textil ecuatoriana incluye una amplia gama de actividades, comenzando desde el hilado, a la fabricación de tejidos, como a la confección de prendas de vestir o diversos productos especiales.

Hoy en día, el mundo textil y las prendas de vestir en Ecuador forman un grupo artesano industrial en el cual las sinergias entre ambas formas de producción pueden conseguir el desarrollo del sector y la mejora de la visión del producto ecuatoriano tanto dentro del país como en el exterior. Esta mejora puede ser lograda a través de la mejora de la cadena de valor, el desarrollo de una moda local, realmente innovadora, que incluya la aparición de diseños y marcas conocidas, la mejora del desarrollo de productos en ciertas áreas, como en el desarrollo de nuevas fibras, punto y textiles con los que la dependencia del exterior no

²⁸http://www.aite.com.ec/index.php?option=com_phocadownload&view=category&id=27:estadisticas-2011&Itemid=19

sea tan elevada. El gran paso que tiene que llevar la industria textil es una política de marketing con la que se venda el producto ecuatoriano como garantía de calidad y diseño. El organismo encargado de este programa es la CORPEI (Corporación de Comercio Exterior e Inversiones de Ecuador). Dentro de los propósitos de este programa de desarrollo, destacan:

- Intensificación de la promoción para la inversión en mayor valor añadido en textiles y prendas de vestir.
- La disminución de las importaciones en el mercado de los textiles, así como de las prendas de vestir.
- La mejora de las capacidades de producción con la ayuda de las nuevas tecnologías.
- La mejora de las habilidades de diseño, producción y marketing. - Apoyo institucional para un mayor desarrollo de la industria.²⁹

Tabla N°11 Arancel Seda

Nomenclatura Nandina <input type="text" value="Por Nombre"/> Buscar: <input type="text" value="seda"/> <input type="button" value="Consultar"/>						
Nandina	Descripción	Tipo Partida	Unidad Medida	Percible	Autorización para Importar	Autorización para Exportar
9507200000	ANZUELOS, INCLUSO MONTADOS EN SEDAL (TANZA)	SUBPARTIDA	NUMERO DE UNIDADES/ art. (u)	NO	Habilitada	Habilitada
5001000000	CAPULLOS DE SEDA APTOS PARA EL DEVANADO	SUBPARTIDA	KILOGRAMO NETO/LIQUIDO(lg)	NO	Habilitada	Habilitada
6206100000	DE SEDA O DESPERDICIOS DE SEDA	SUBPARTIDA	NUMERO DE UNIDADES/ art. (u)	NO	Requiere Autorización para Importar	Habilitada
6213901000	DE SEDA O DESPERDICIOS DE SEDA	SUBPARTIDA	NUMERO DE UNIDADES/ art. (u)	NO	Requiere Autorización para Importar	Habilitada
6214100000	DE SEDA O DESPERDICIOS DE SEDA	SUBPARTIDA	NUMERO DE UNIDADES/ art. (u)	NO	Requiere Autorización para Importar	Habilitada
6215100000	DE SEDA O DESPERDICIOS DE SEDA	SUBPARTIDA	NUMERO DE UNIDADES/ art. (u)	NO	Requiere Autorización para Importar	Habilitada
5003000000	DESPERDICIOS DE SEDA (INCLUIDOS LOS CAPULLOS NO APTOS PARA EL DEVANADO, DESPERDICIOS DE HILADOS E HILACHAS)	SUBPARTIDA	KILOGRAMO NETO/LIQUIDO(lg)	NO	Habilitada	Habilitada
5005000000	HILADOS DE DESPERDICIOS DE SEDA SIN ACONDICIONAR PARA LA VENTA AL POR MENOR	SUBPARTIDA	KILOGRAMO NETO/LIQUIDO(lg)	NO	Habilitada	Habilitada
5004000000	HILADOS DE SEDA (EXCEPTO LOS HILADOS DE DESPERDICIOS DE SEDA) SIN ACONDICIONAR P	SUBPARTIDA	KILOGRAMO NETO/LIQUIDO(lg)	NO	Habilitada	Habilitada
5006000000	HILADOS DE SEDA O DE DESPERDICIOS DE SEDA, ACONDICIONADOS PARA LA VENTA AL POR M	SUBPARTIDA	KILOGRAMO NETO/LIQUIDO(lg)	NO	Habilitada	Habilitada
5007200000	LOS DEMÁS TEJIDOS CON UN CONTENIDO DE SEDA O DE DESPERDICIOS DE SEDA, DISTINTOS	SUBPARTIDA	METRO CUADRADO (m2)	NO	Habilitada	Habilitada
5002000000	SEDA CRUDA (SIN TORCER)	SUBPARTIDA	KILOGRAMO NETO/LIQUIDO(lg)	NO	Habilitada	Habilitada
5007000000	TEJIDOS DE SEDA O DE DESPERDICIOS DE SEDA	CAPITULO		NO	Habilitada	Habilitada

Fuente: Banco Central del Ecuador

Elaborado por: Banco Central del Ecuador

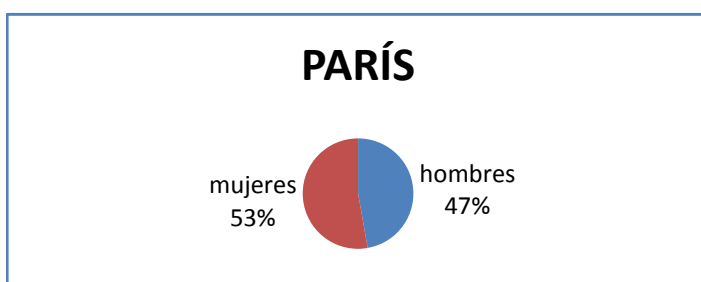
²⁹<http://www.oficinascomerciales.es/icex/cma/contentTypes/common/records/viewDocument/0,,,00.bin?doc=4398020>

2.4. INVESTIGACIÓN DE MERCADO

La investigación de mercados es el proceso en el cual se adquiere, procesamiento y análisis de información, respecto a los: Clientes, competidores y el mercado.

2.4.1 ESTRATIFICACIÓN: Población de París es de 2'220.114 y de la cual hay 1'172.584³⁰ mujeres en el año 2011.

Gráfico N°3 Población de París



Fuente: http://insee.fr/fr/insee_regions/nord-pas-de-calais/themes/TABLEAUX/poptc0214.xls

Elaborado por: Autora

2.4.2 DISTRIBUCIÓN DE MUJERES EN PARÍS DE ACUERDO A LA EDAD EN EL AÑO 2011:

La población de mujeres de 20 a 39 años de 402258.³¹

Tabla N°12 Mujeres en París

Mujeres de París	
Menos de 20 años	218,553
0 a 4 años	60,267
5 a 9 años	51,461
10 a 14 años	47,752
15 a 19 años	59,073
20 a 39 años	402,258
20 a 24 años	101138
25 a 29 años	115811
30 a 34 años	97574
35 a 39 años	87735

³⁰http://insee.fr/fr/insee_regions/nord-pas-de-calais/themes/TABLEAUX/poptc0214.xls

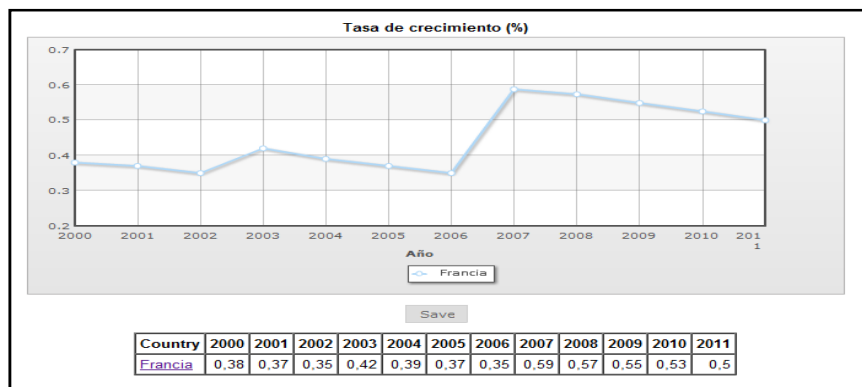
³¹http://www.google.com.ec/url?sa=t&rct=j&q=population%20estim%C3%A9e%20par%20sexe%20et%20%C3%A2ge%20au%201er%20janvier%2022source%203A%20insee%2C%20estimations%20de%20population%20au%201er%20janvier.%20%22%20filetype%3Axls&source=web&cd=1&ved=0CBoQFjAA&url=http%3A%2F%2Fwww.insee.fr%2Ffr%2Finsee_regions%2Fmartinique%2Fthemes%2FTABLEAUX%2Fpoptc0214.xls&ei=b-a1TtPiKtPogfn9LisBA&usg=AFQjCNErVtRX_vXh1O_QWfSBmNsTmitM0A

40 a 59 años	294,795
40 a 44 años	78,099
45 a 49 años	73,570
50 a 54 años	69,912
55 a 59 años	73,214
60 a 74 años	149,223
60 a 64 años	64,657
65 a 69 años	45,975
70 a 74 años	38,591
75 años o más	107,755
75 a 79 años	37,464
80 a 84 años	33,700
85 a 89 años	24,090
90 a 94 años	8,128
95 años o más	4,373
Total	1,172,584

Fuente: http://insee.fr/fr/insee_regions/nord-pas-de-calais/themes/TABLEAUX/poptc0214.xls

Elaborado por: Autora

Nuestra población será de 402258 de las mujeres de 20 a 39 años considerando que tienen son económicamente activas multiplicadas por la de ingreso medio alto que es 4.67%³², siendo su tasa de crecimiento poblacional de 0.5%³³ En el año 2011



GráficoN°4 Crecimiento de la población de Francia.

Fuen-

te: http://www.google.com.ec/publicdata/explore?ds=d5bnppjof8f9_&met_y=sp_pop_grow&idim=country:FRA&dl=es&hl=es&q=crecimiento+poblacional+francia

Elaborado por: Banco Mundial, Indicadores del desarrollo mundial

³²<http://www.eumed.net/libros/2006b/raddar/1o.htm>

³³http://www.google.com.ec/publicdata/explore?ds=d5bnppjof8f9_&met_y=sp_pop_grow&idim=country:FRA&dl=es&hl=es&q=crecimiento+poblacional+francia

2.4.3 CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN DE FRANCIA

Tabla N°13 Tasa de crecimiento

AÑO	TASA DE CRECIMIENTO (%)
2004	0.39
2005	0.37
2006	0.35
2007	0.59
2008	0.57
2009	0.55
2010	0.53
2011	0.50

Fuen-

te:http://www.google.com.ec/publicdata/explore?ds=d5bncppjof8f9_&met_y=sp_pop_grow&idim=country:FRA&dl=es&hl=es&q=crecimiento+poblacional+francia

Elaborado por: Banco Mundial, Indicadores del desarrollo mundial

2.4.4 CONSUMO ANUAL DE FRANCESES EN CALZADO Y VESTIDO

Considerando el consumo per cápita real de Francia en vestimenta en el 2011 multiplicando con la variación promedio 0,98% obtenemos lo siguiente tabla de proyección.³⁴

2.4.4.1 Consumo Per-Cápita

Tabla N°14 Consumo Per Cápita

AÑOS	EUROS	DÓLARES
2011	€ 940,09	\$ 1.295,97
2012	€ 949,31	\$ 1.308,67
2013	€ 958,61	\$ 1.321,49
2014	€ 968,00	\$ 1.334,44
2015	€ 977,49	\$ 1.347,52

Fuente: <http://www.eumed.net/libros/2006b/raddar/1o.htm>

Elaborado por: Banco Mundial, Indicadores del desarrollo mundial

³⁴<http://www.eumed.net/libros/2006b/raddar/1o.htm>

2.4.5 TABLA DE DEMANDA, OFERTA Y DEMANDA INSATISFECHA.

Años	Demanda	Oferta	Demanda insatisfecha
2011	25734479	1493276	24241203
2012	25811682	1582873	24228809
2013	25889117	1677845	24211272
2014	25966784	1778516	24188269
2015	26044685	1885227	24159458

Tabla N°15 Demanda Insatisfecha

Fuente: [http:// www.eumed.net/libros/2006b/raddar/1o.htm](http://www.eumed.net/libros/2006b/raddar/1o.htm)

Elaborado por: Autora

PASO 1: DEMANDA

- Determinar la demanda, en este caso es el consumo per cápita por la población estratificada que en este caso es de $19992 * 828,91$
- Multiplicamos por el 0,5% que es la tasa de crecimiento de la población.
- Sumar el resultado con la demanda de la población
- Repetir el proceso hasta el año 2015

PASO 2: OFERTA

- Determinar la oferta, en este caso es de 1408751 sumando la producción de la competencia
- Multiplicamos por el 6 %³⁵ que es la tasa de producción textil
- Sumar el resultado con la oferta de la población
- Repetir el proceso hasta el año 2015

PASO 3: DEMANDA INSATISFECHA

- Restar la demanda menos la oferta
- Repetir proceso

³⁵<http://www.hoy.com.ec/noticias-ecuador/el-sector-textil-ecuatoriano-busca-marcas-para-sus-productos-458808.html>

2.4.6 PRECIO

Tabla N°16 Precio y porcentaje de seda utilizado

PRODUCTOS DE CEBYSEDA			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO	% SEDA UTILIZADO
1 KILO	SEDA	12,50	
1	CHAL EN TELAR	65,00	200 gr
1	CHAL EN MARCO	35,00	45 gr
1	BUFANDA EN TELAR	30,00	95 gr
1	BUFANDA EN MARCO	15,00	14gr
1	PONCHO	65,00	180gr
1	GORROS	15,00	60gr

Fuente: Lenin Merino (Cebyseda)

Elaborado por: Autora

2.5. ANÁLISIS FODA (CEBYSEDA)

Se analizaron los factores positivos y los negativos así se definieron las fortalezas, oportunidades, debilidades, amenazas, a través de la observación de CEBYSEDA

2.5.1 FORTALEZAS

- Ser una empresa con convenios con el ILLA.
- Ser distribuidores.
- Poseer instalaciones.
- Tiene experiencia en la exportación de seda.
- Ser una empresa que ejecuta buenas prácticas y es proactiva a las exigencias del mercado.

2.5.2 OPORTUNIDADES

- Diversidad de opciones para la distribución del producto dentro de nuestro país, y para el exterior.
- Existe la capacidad tecnológica en Ecuador, que nos permita trabajar totalmente en línea y en tiempo real.
- El sector textil es un mercado accesible por las preferencias arancelarias.

2.5.3 DEBILIDADES

- El precio de entrada al mercado no es favorable ya que será similar al de la competencia directa.
- Deterioro de las prácticas comerciales que terminan pagando el consumidor.
- No poseer otros canales de distribución de más fácil acceso.

2.5.4 AMENAZAS

- Gran cantidad de competidores.
- Complejos problemas de fiscalización aduanera inadecuada que afectan el desempeño corriente.
- El latente peligro de sufrir constantes robos o deterioros en la seda.

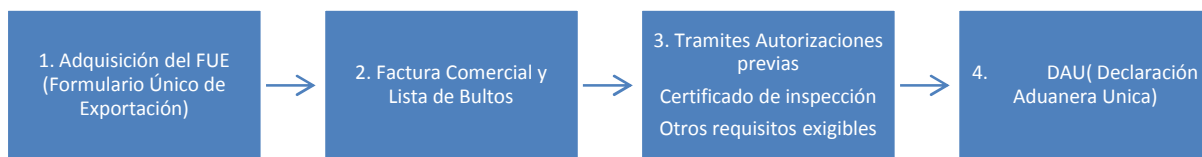
CAPÍTULO III

3. PLAN DE EXPORTACIÓN DE SEDA A FRANCIA

Este plan de exportación de seda pretende mejorar las condiciones tanto de la empresa como de las personas que trabajan en la misma, aportando a la necesidad que posee Paris - Francia de la seda ecuatoriana, por su cómodo precio, la calidad equivalente o superior a la seda Francesa, su textura y grosor perfecto, creando un perfecto complemento para la moda de Francia.

3.1 PLAN DE EXPORTACIÓN DE SEDA DESDE CEBYSEDA EN EL CANTÓN PENIPE PROVINCIA DE CHIMBORAZO A PARÍS FRANCIA

Gráfico N°5 Proceso de exportación



Fuente: Lenin Merino (Cebyseda)

Elaborado por:Autora

3.1.1 INTRODUCCIÓN DE LA SERICULTURA.

Figura N°30 Sericultura



Fuente: http://cebycam.org/images/sericultura_clip_image004.jpg

Elaborado por: Lenin Merino.

Figura N°31 Gusano de seda



Fuente: http://cebycam.org/images/sericultura_clip_image002.jpg

Elaborado por: Lenin Merino.

3.1.1.1 GUSANO DE SEDA

La idea nace con Jaime Álvarez, Director Ejecutivo de Cebycam – Ces (Centro de desarrollo humano en cultura y economía solidaria). Es una corporación creada en 1983, con personería jurídica de derecho privado, de carácter autónomo, que se rige por su propio estatuto, con domicilio en el cantón Penipe en la provincia de Chimborazo. Fue concebido para combatir el bocio endémico que afectaba de una u otra manera al 40% de la población de Penipe.

Existían más de 600 casos de personas con algún grado de minusvalía. Gracias a su amistad con la Dra. Giovanna Sállice, quien está al frente de la Cooperativa Societaria, en la ciudad de Cono, Italia, en la que se asocian discapacitados, ya que, las labores que se realizan se prestan para que las personas con limitaciones puedan trabajar en algunas de las etapas del proceso de producción.

3.1.1.2 INSTITUTO ÍTALO - LATINO AMERICANO (IILA):

Es un organismo internacional con sede en Roma. Estos incluyen Italia y las veinte Repúblicas de América Latina (Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, Colombia, Costa Rica, Cuba, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Haití, Honduras, México, Nicaragua, Panamá, Paraguay, Perú, República Dominicana, Uruguay y la República Bolivariana de Venezuela), coopera con organizaciones intergubernamentales, instituciones y organismos especializados que se ocupan de América Latina: Comisión Europea, UNESCO, Banco Interamericano de Desarrollo, Organización de Estados Americanos, Asociación Latinoamericana

de Integración, Unión Latina, desde 1996, el Instituto Ítalo – Latino Americano (IILA) (sede en Italia) se halla realizando en Ecuador un proyecto piloto de la introducción de la sericultura.

Dicho proyecto, financiado por la Dirección General para la Cooperación al Desarrollo del Ministerio de Asuntos Exteriores de Italia (DGCD / MAE), a través de este Organismo internacional, la Dra. Giovanna y CEBYCAM – CES, se ha logrado sembrar 6 hectáreas de morera, en Pallatanga y Sucuso con las personas evacuadas por el Volcán Tungurahua, siendo ésta, el único alimento para el gusano de seda; también un centro con su respectiva maquinaria para el procesamiento del hilo y elaboración de prendas, además cuenta con un centro de documentación; esto está en el cantón Penipe.

3.1.1.3 UBICACIÓN.

El Centro artesanal Cebyseda se encuentra en el Sector nororiental de la Provincia de Chimborazo, en el Cantón Penipe, junto a la fábrica de calzado Vinicio.

En esta labor de la sericultura trabajan:

- Personas encargadas de lo agropecuario, que comprende el cultivo de la morera y la cría del gusano de seda hasta su encapullamiento.
- Seis personas, de las cuales cuatro son discapacitadas, trabajamos en el Taller Artesanal, procesando el hilo de seda y en la confección de diferentes prendas.
- Alrededor del programa de sericultura se tiene a los sericultores y a grupos de artesanas de la seda.

Tradicionalmente la sericultura ha sido considerada una actividad doméstica, debido a que sus cuidados no necesitan de una gran fuerza física, pudiéndolos realizar niños, mujeres y ancianos.

Las tierras más propicias para la crianza de la seda son las de regiones cálidas, con una altitud máxima de 100 metros y con temperaturas medias de entre 16 y 25°C. En las regiones frías también se puede obtener cultivos pero de menor calidad.

El momento idóneo para su producción es la primavera, y dependiendo del tipo de gusano que se emplee, se podrán obtener una o dos cosechas anuales sin utilizar medios artificiales.

Cebyseda exporta a Italia desde 1996 a el instituto ítalo-latino americano (ILLA) con sede en Italia, conjuntamente con el CEBYCAM - CES han desarrollado un programa piloto de sericultura. este programa fue financiado por la Dirección General para la cooperación al desarrollo del ministerio de asuntos exteriores de Italia (DGCD/MAE) a través de este Organismo internacional y CEBYCAM - CES , impulsaron una cadena productiva que se inicia con la siembra de la morera , planta básica para la alimentación del gusano de seda en Nuevo Bilbao , Pallatanga , incluyendo en esta actividad productividad a familias evacuadas por el proceso eruptivo del volcán Tungurahua procedentes de Bilbao Penipeuna parte de la producción de este taller se comercializa en el centro artesanal de Penipe y otra en ferias de artesanos en diferentes ciudades del Ecuador como en Cuenca Quito (Centro de exposiciones Quito) , se cuenta con un representante de ventas como apoyo del Programa Nacional de Sericultura .³⁶

3.1.1.4 EXPORTACIONES DE CEBYSEDA A ITALIA

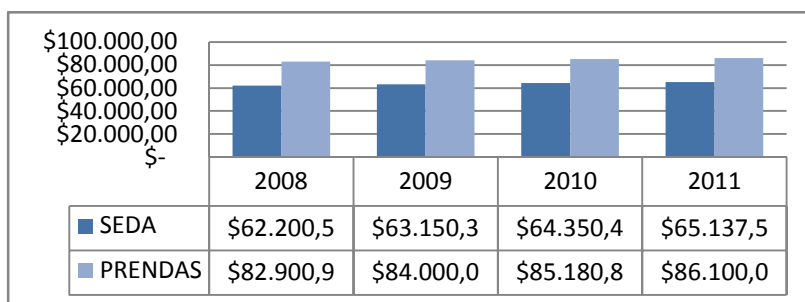
Tabla N°17 Exportación de Cebyseda a Italia

AÑO	SEDA	PRENDAS	TOTAL
2008	\$ 62.200,50	\$ 82.900,90	\$ 145.101,40
2009	\$ 63.150,30	\$ 84.000,00	\$ 147.150,30
2010	\$ 64.350,40	\$ 85.180,80	\$ 149.531,20
2011	\$ 65.137,50	\$ 86.100,00	\$ 151.237,50

Fuente: Lenin Merino (Cebyseda)

Elaborado por: Autora

Gráfico N°6 Exportación de Cebyseda a Italia



³⁶<http://www.hoy.com.ec/wphoy-imprimir.php?id=313866>

Fuente: Lenin Merino (Cebyseda)
Elaborado por: Autora

3.2 OBJETIVOS DEL PLAN DE EXPORTACIÓN

3.2.1 GENERAL:

Elaborar un Plan de exportación de seda desde Cebyseda en el Cantón Penipe, Provincia de Chimborazo, a París Francia, que aporte al desarrollo económico y social de Cebyseda.

3.2.2 ESPECÍFICOS:

1. Verificar los procesos productivos que intervienen en la elaboración de la seda en el Cantón Penipe Provincia de Chimborazo por medio de un estudio técnico.
2. Conocer las leyes, reglamentos y políticas utilizadas en el mercado para el ingreso de la seda a París mediante un estudio legal.
3. Efectuar un análisis de la situación actual de la seda en París en los diferentes ámbitos de la cadena productiva y de exportación, desde la perspectiva de la administración estratégica.
4. Proponer estrategias y planes de acción para superar restricciones, en cuanto a diversificación de mercados, acceso al crédito, valor agregado, ampliación de áreas de cultivo, mayores áreas certificadas y acciones fitosanitarias, entre otros.
5. Analizar los principales competidores y volumen de exportación.

3.3 DESARROLLO DEL PLAN DE EXPORTACIÓN DE SEDA A FRANCIA.

El plan de exportación es un instrumento que define la estrategia de entrada a los mercados extranjeros y la planeación de la forma de operación más recomendable dependiendo de la características de la empresa exportadora el producto de exportación y mercado meta. Es la herramienta apropiada para equilibrar los requerimientos vinculados a las oportunidades existentes en los mercados internacionales con las características inherentes al producto o servicio que la empresa desea ofrecer. Asimismo, provee de los elementos que le permitirán programar las adecuaciones tanto administrativas que deberán concretarse como los apoyos financieros necesarios para garantizar la viabilidad del proyecto. La elaboración de un plan de exportación contempla el realizar un análisis sobre: producto/servicio; mercado objetivo y, su evaluación financiera.³⁷

³⁷<http://www.winnernet.org/imagenes/fotos/informacion/AspectosBasicosPlanNegocios.pdf>

3.3.1 PASOS PARA UN PLAN DE EXPORTACIÓN.

Los pasos a seguir para un plan de exportación completo, son los siguientes, aunque solo se detallaran los pasos más relevantes.

- 1.- Análisis de la empresa.
- 2.- Análisis del producto/servicio.
- 3.- Investigación de mercado.
- 4.- Conclusiones.

3.3.1.1 LA EXPORTACIÓN Y SUS BENEFICIOS.³⁸

El abrir mercados en el extranjero, es una medida muy eficaz para lograr la expansión de su negocio a nivel global, ofrecer productos o servicios en una mayor dimensión respecto al mercado interno, y por supuesto incrementar sus clientes y sus ingresos.

Desde luego que existen algunos bienes o servicios que para exportarlos, se requiere de mayor capital y capacidad para coordinar recursos humanos, sin embargo cabe señalar que independientemente del tamaño, existen empresas micro/artesanales, pequeñas, medianas y grandes que han decidido exportar sus productos o servicios y beneficiarse de ello. Exportar puede ayudar a:

- Aumentar las ventas y las ganancias.
- Aumentar su competitividad interna.
- Reducir la dependencia de los mercados existentes.
- Aumentar las ventas de productos existentes.
- Adquirir fuerza para expandirse.
- Adquirir información acerca de la competencia extranjera

3.3.1.2 SERICULTURA

La sericultura es una actividad agropecuaria que tiene como fin la producción del capullo de seda, que contempla diversas fases que son:

³⁸Fuente: Código orgánico de la producción comercio e inversiones

3.3.1.2.1 FASE AGRÍCOLA.

Implementación y manejo de la planta de morera, que es el principal alimento del gusano de seda.

Figura N°32 Sericultura



Fuente: <http://cebycam.org/images/fase1.jpg>

Elaborado por: Lenin Merino.

3.3.1.2.2 FASE PECUARIA.

Cría y manejo del gusano de seda en sus diversas etapas de desarrollo, hasta el encapullamiento.

3.3.1.2.3 FASE DE PROCESAMIENTO.

Acopio de los capullos, clasificación, secado y almacenamiento.

Figura N°33 Acopio de Capullos



Fuente: <http://cebycam.org/images/fase3.jpg>

Elaborado por: Lenin Merino.

3.3.1.2.4 FASE ARTESANAL.

Todo el proceso de transformación del capullo en hilo de seda schappe y devanado que sirve para elaborar diferentes prendas y su comercialización.

Como actividad productiva, representa una nueva esperanza para los pequeños productores del subtrópico húmedo del Ecuador, personas de la tercera edad y gente con discapacidad.

Figura N°34 Fase Artesanal



Fuente: <http://cebycam.org/images/fase4.jpg>

Elaborado por: Lenin Merino.

3.3.1.2.5 LAS PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS DE LA SERICULTURA SON:

- Es una actividad de bajo costo de inversión.
- Es una fuente de ocupación de mano de obra disponible.
- En su proceso se genera gran cantidad de trabajo remunerado.
- Constituye una actividad productiva no tradicional de un producto de exportación.
- El país cuenta con buenas ventajas comparativas para su desarrollo: clima, cultura artesanal, ubicación geográfica, etc.
- Es la única fibra que se adhiere al cuerpo de las personas sin causar alergias.
- Las múltiples posibilidades de la sericultura (la morera se utiliza como forraje, los desechos sirven para compost o lombricultura, es una variedad forestal que regeneran los suelos erosionados).

3.3.1.2.6 RUIDO

La exposición al ruido llega a alcanzar niveles dolorosos para los trabajadores de las máquinas de hilado y devanado de las hebras de seda y en los talleres de tejido.

La lubricación correcta de la maquinaria y la interposición de reflectores de sonido reducen algo la presión acústica, pero la exposición continua durante toda la jornada laboral tiene efecto acumulativo.

Si es imposible reducir el ruido, hay que recurrir a los elementos de protección personal. Como en todos los casos de exposición al ruido, es deseable aplicar un programa de protección auditiva que obligue a realizar audiogramas periódicos.

3.3.1.2.7 MEDIDAS DE SALUD Y SEGURIDAD.

El control de la temperatura, la humedad y la ventilación son importantes en todas las fases de la industria de la seda.

Disminuir la temperatura de los baños de devanado ayuda a prevenir la dermatitis. El agua debe cambiarse a menudo y la ventilación ha de ser suficiente. Hay que evitar en la medida

de lo posible el contacto directo de la piel con la seda cruda sumergida en los baños de devanado.

Es esencial disponer buenas instalaciones sanitarias y prestar atención a la higiene personal. También es deseable someter a revisión médica a los trabajadores nuevos y efectuar exámenes posteriores. Los riesgos propios de la maquinaria de la industria de la seda son similares a los de la industria textil en general. La prevención de accidentes se consigue con buen mantenimiento, protección adecuada de las piezas móviles, formación continua de los trabajadores y supervisión real. Los telares mecánicos deben estar provistos de guardas para evitar los accidentes provocados por las lanzaderas volantes. La preparación de hilos y tejidos exigen una iluminación excelente.³⁹

3.3.1.2.8 ESTRATEGIAS PARA LA EXPORTACIÓN:

- Adaptar al producto al mercado francés.
- Dar 100 % de seda de calidad y sin fallas.
- Facilitar una forma de pago seguras para Cebyseda.
- Confirmar y cumplir las reglamentaciones necesarias para la exportación.
- Ofrecer un servicio cumplido de entrega y atención postventa.

3.3.2 REQUERIMIENTOS DEL ECUADOR PARA LA EXPORTACIÓN A PARÍS FRANCIA

Los requerimientos de Ecuador para poder exportar son:

3.3.2.1 REQUISITOS PARA SER EXPORTADOR

Solicitar en el departamento de Comercio Exterior de un Banco Corresponsal del BCE la Tarjeta de Identificación, llenar los datos y entregarla adjuntando la documentación:

3.3.2.1.1 PERSONAS NATURALES

- Copia Cédula de identidad
- Copia del Registro único de contribuyente RUC

³⁹<http://www.animanaturalis.org/p/1100>

3.3.2.1.2 PERSONAS JURÍDICAS

- Copia del Registro Único de Contribuyente RUC.
- Copia de la constitución de la compañía.
- Comunicación suscrita por el representante legal constando:

Dirección domiciliaria.

Número telefónico.

Nombres y apellidos de personas autorizadas para firmar las declaraciones de exportación y números de cédula de identidad.

Copia del nombramiento de representante legal.

Copia de Cédula de identidad del representante legal.

3.3.2.2 CONDICIONES PREVIAS PARA LA EXPORTACIÓN

Antes de la exportación hay aspectos que se deben considerar:

3.3.2.2.1 ASPECTOS A CONSIDERAR

Se consideran los siguientes aspectos a considerar:

3.3.2.2.1.1 PRODUCTO:

- Verificación de productos exportables y/o requerimientos especiales
- Detalles comerciales y técnicos:

Cantidad.

Calidad.

Precio.

Diseño.

Envase y embalaje.

Disponibilidad.

Tiempo de Entrega.

- Transporte.
- Seguro.

3.3.2.2.1 BARRERAS ARANCELARIAS:

Impuestos en las aduanas de entrada y salida de las mercaderías, restricciones.

3.3.2.2.2 BARRERAS NO ARANCELARIAS:

Las barreras no arancelarias se dividen en :

3.3.2.2.2.1 CUANTITATIVAS

1. Permisos de exportación o importación.
2. Cuotas.
3. Precios oficiales.
4. Impuestos antidumping.
5. Impuestos compensatorios.

3.3.2.2.2.2 CUALITATIVAS

1. Regulaciones sanitarias.
2. Regulaciones fitosanitarias.
3. Requisitos de empaque.
4. Requisitos de etiquetado.
5. Regulaciones de toxicidad.
6. Normas de calidad, normas de origen.
7. Marca de país de origen.
8. Regulaciones ecológicas.
9. Normas técnicas y otras (ISO 9000, ISO 14000).
10. Factores políticos.

3.3.2.3 REGÍMENES ADUANEROS

En este caso se utilizara el régimen aduanero:

3.3.2.3.1 EXPORTACIÓN A CONSUMO: las mercaderías nacionales o nacionalizadas salen del territorio aduanero para su uso o consumo definitivo en el exterior.⁴⁰

⁴⁰Fuente: Código orgánico de la producción comercio e inversiones

3.3.3 REQUISITOS Y TRÁMITES GENERALES

Los requisitos y trámites generales son:

3.3.3.1 ADQUISICIÓN DEL FUE

- Se adquiere en la ventanilla de comercio exterior de un banco corresponsal del Banco Central y se llena según las instrucciones indicadas al reverso.
- Plazo de valido Indefinido: si el producto a exportarse no tiene restricción (cupos, autorizaciones o precio referencial).
- Después de 15 días a partir de la fecha de aprobación del banco corresponsal: si el producto tiene algún tipo de restricción o debe cumplir trámites complementarios; sirviendo para exportar una sola vez.

También tiene esta duración cuando se trata de productos perecibles en estado natural, negociados a consignación o para mercaderías con destino a zonas francas; en estos casos son válidas las exportaciones parciales.

3.3.3.1.1 MODIFICACIONES

- Es factible modificar el FUE antes del embarque. Si el destino cambia, se debe modificar el FUE antes de los 10 días posteriores. Si no se exporta, se debe devolver en un plazo máximo de 30 días a partir de la fecha de caducidad del FUE.

3.3.3.1.2 NO SE REQUIERE TRAMITAR FUE

- Efectos personales, equipaje no acompañado.
- Envíos de socorro por catástrofes naturales o siniestras.
- Féretros y ánforas con restos humanos.
- Admisión temporal con reexportación en el mismo estado.
- Menaje de casa y equipo de trabajo, pudiéndose hacer este tipo de exportaciones una vez cada tres años.
- Obsequios no comerciales, cuyo valor FOB no excedan los USD 200.
- Exportaciones al amparo de la Ley de Inmunidades, Privilegios y Franquicias diplomáticas.

- Exportaciones en envíos de paquetes postales o carga a través de la Empresa Nacional de Correos, empresas privadas, Courier.

3.3.3.1.3 CONSIDERACIONES ADICIONALES

- Para exportar café (crudo, verde, tostado en grano, tostado molido, cáscara y cascarrilla de café), cacao (en grano, polvo o derivados), banano y plátano se debe declarar el precio mínimo referencial; fijado por Acuerdo Interministerial entre el MICIP y el MAG.
- Para exportar camarón y productos pesqueros, se debe declarar el precio mínimo referencial fijado por la Subsecretaría de Recursos Pesqueros.
- Si el precio de venta al exterior es igual o superior al mínimo referencial, el exportador debe consignar el precio real de venta en el FUE; en caso de ser inferior, deberá consignar el precio mínimo referencial.

3.3.3.2 FACTURA COMERCIAL Y LISTA DE BULTOS ⁴¹

Se deberá elaborar una factura comercial que comprenda un original y 5 copias. La factura debe contener:

- N° del Formulario Único de Exportación, FUE.
- Subpartida arancelaria del producto.
- Descripción de mercadería, cantidad, peso, valor unitario, valor total de la factura.
- Forma de pago.
- Información del comprador (nombre y dirección).

3.3.3.2.1 NOTA ACLARATORIA

- En la práctica, para el trámite del FUE se suele elaborar una factura comercial provisional y una factura comercial definitiva después del embarque.
- La lista de bultos no tiene carácter obligatorio, pero constituye una ayuda para el inventario de los productos en las diferentes instancias de la exportación. Es una lista detallada de lo que contiene cada caja, numerándolas.

⁴¹ Fuente: Regulaciones del Banco Central

- Luego de elaborada la factura comercial con las 5 copias, se presenta junto con él FUE en el Banco Corresponsal para la obtención del visto bueno.

3.3.3.3 TRÁMITES ADUANEROS.

Declaración aduanera

Se hace un documento escrito adjuntando:

- FUE aprobado.
- Original o copia negociable del conocimiento de embarque, guía aérea.
- Factura comercial.
- Autorizaciones previas.
- Certificado de inspección.
- Otros requisitos exigibles.

La Aduana puede aceptar la declaración y realizar el despacho de la mercancía, incluso no presentándose todos los documentos, pero a condición de ser presentados en un plazo no mayor a 30 días y de que los productos no sean de prohibida exportación. La declaración deberá presentarse en la Aduana de salida en un plazo que va desde 7 días previos hasta 15 días posteriores al ingreso de las mercancías a la Zona Primaria Aduanera. De no cumplirse este requisito, la mercadería podrá ser declarada por la Aduana como en "abandono tácito".

Realizado el despacho de la mercadería, el exportador deberá confrontar en la Aduana el Documento de Embarque (guía aérea, carta de porte o conocimiento de embarque) y las cantidades embarcadas.

3.3.3.4 INGRESO DE DIVISAS

Los exportadores están obligados a ingresar al país las divisas provenientes de sus exportaciones, por el valor FOB mediante depósito en cuentas corrientes, de ahorros o de inversión a su nombre, en los bancos y sociedades financieras autorizadas por la Superintendencia de Bancos a operar en el país, sean o no corresponsales del Banco Central.

Las divisas pueden ingresarse antes o después del embarque de las mercaderías, debiéndose especificar en él FUE.

- Si se ingresan antes el depósito de las divisas así realizado será considerado definitivo.
- Si se ingresan después el depósito deberá efectuarse máximo hasta la fecha de vencimiento del plazo estipulado con su comprador extranjero para el pago de la mercancía; plazo que también deberá hacerse constar en el FUE.

3.3.3.4.1 NOTA ACLARATORIA ENTREGA DE DIVISAS

- Para mercaderías sujetas a un precio mínimo referencial, el exportador debe ingresar divisas en base a estos precios.
- Para exportaciones a consignación de productos perecibles en estado natural, el valor del ingreso de las divisas se determinará de acuerdo a los documentos originales remitidos por el importador.
- Son de ingreso obligatorio las divisas correspondientes al valor agregado nacional, incorporado en los bienes reexportados bajo el régimen de maquila. El ingreso de divisas debe efectuarse durante el proceso de maquila y hasta 15 días posteriores a la emisión del Acta de Finiquito que emite el Ministerio de Finanzas y Crédito Público.

3.3.3.4.2 NOTA ACLARATORIA NO ENTREGA DE DIVISAS

Se trata de exportaciones que no requieren visto bueno, ni las diferencias de hasta USD 5 entre el valor del comprobante de ingreso de divisas y el valor FOB de la exportación.

Se trata de trueque, recibándose un producto por el 100% del valor FOB del producto que se envía. Si el valor exportado es superior a la importación, se ingresará la diferencia en el plazo del contrato.

Son exportaciones temporales para perfeccionamiento pasivo o reimportación en el mismo estado. A menos que no se haga reimportación, debiéndose ingresar las divisas al valor FOB de exportación y pagarse la cuota redimible de la CORPEI.

Se exporten muestras sin valor comercial hasta por USD 5000 o su equivalente en otras divisas, en un año calendario.

3.3.3.4 DEDUCCIONES: GASTOS QUE PUEDEN REBAJARSE DEL VALOR FOB

- Hasta el 15% por pago de comisiones al exterior y gastos consulares.
- Hasta el 30% de valor FOB, por exportación de productos del mar (congelados o industrializados) cuya pesca se haya realizado usando barcos extranjeros; con contrato de leasing.
- Costo del papel kraft y almidón o de insumos y materias primas ingresadas bajo el régimen de admisión temporal a depósitos industriales, para ser utilizados como cajas de cartón para exportaciones.
- Estas deducciones se registran en el FUE y se detallan en la factura comercial.

3.3.3.5 JUSTIFICACIÓN DE DIVISAS

Justificación del cumplimiento de la obligación de ingreso de divisas

- a) En el caso de las divisas depositadas antes del embarque de las mercancías, el exportador entregará los comprobantes de depósito a los bancos o sociedades financieras, previo a dicho embarque. Para la aplicación de las divisas así depositadas, deberá hacer constar en cada Formulario Único de Exportación y en cada factura comercial, al momento de la declaración aduanera, el número de los comprobantes y los valores que se aplican a la respectiva exportación; y,
- b) En el caso de las divisas depositadas después del embarque de las mercancías, el exportador deberá entregar a los bancos o sociedades financieras, dentro del plazo que tiene para ingresar las divisas, los comprobantes de depósito y una carta instructiva que contendrá el número de los comprobantes y de los Formularios Únicos de exportación a los cuales deberán aplicarse dichas ventas, así como los valores correspondientes a cada exportación.

3.3.5.1 NOTA ACLARATORIA

En las exportaciones a consignación y en todos los casos de deducción y de excepción, los exportadores deberán presentar a los bancos los documentos justificativos que señale el

Reglamento de Comercio Exterior expedido por el Gerente General del Banco Central, dentro de los plazos que éste establezca.⁴²

3.3.4 DOCUMENTACIÓN REQUERIDA POR LOS MEDIOS DE TRANSPORTE INTERNACIONAL

La documentación para los diferentes medios de transporte es:

3.3.4.1 VÍA AÉREA:

- Manifiesto de carga.
- Guías aéreas.

3.3.4.1.1 MANIFIESTO DE CARGA CONTIENE:

- Fecha de salida y sitio de embarque del vehículo o porteador.
- Datos de la carga.
- Clase, nacionalidad, porte y nombre del vehículo.
- Nombre del porteador, los remitentes y consignatarios de la mercancía
- Numero de los conocimientos de embarques, marcas, numeración de los bultos, clase, cantidad, peso y contenido, suma de los bultos.
- Firma del porteador.

3.3.4.1.2 GUÍA AÉREA: CONTENIDO:

- Nombre del transportista.
- Firma o autenticación del transportista o su agente.
- Descripción de las mercancías aceptadas para su transporte.
- El aeropuerto de origen y destino como lo indica el crédito.

⁴²Fuente: Regulaciones del Banco Central

3.3.4.2 VÍA MARÍTIMA:

- Manifiesto de carga.
- Conocimientos de embarque.

3.3.4.2.1 CONOCIMIENTOS DE EMBARQUE:

El conocimiento de embarque tiene las siguientes función y contenido:

3.3.4.2.1.1 FUNCIONES:

- Contrato entre el exportador y la compañía marítima porteadora.
- Constancia de recibimiento de la mercancía por parte del porteador.
- Documento de responsabilidad de llevar la mercancía desde el puerto de embarque hasta el puerto destino y controlarla.

3.4.2.1.2 CONTENIDO:

- Nombre del exportador y del buque.
- Tipo de mercancía, peso y medida.
- Numero de paquetes y marcas.
- Destino y consignatario de la mercancía.

Los formularios de B/L (Bill of Lading) son suministrados por la compañía marítima transportista. El tipo de formulario puede variar con el transportista, pero cada formulario contiene cláusulas indicando las condiciones bajo las cuales el transportista acepta la mercancía para transportación. El valor de la mercancía indicada en la factura comercial normalmente no aparece en el B/L.

También como dato en el B/L, se puede suministrar la información del flete convenido y su monto. Si la mercancía o su empaque no están en óptimas condiciones, la compañía marítima transportista hará su anotación al respecto en el B/L para protegerse contra reclamos por daños o averías.

El B/L expedidos por mercancía recibida por la compañía marítima transportista en buenas condiciones se llaman "limpios". Embarques bajo cartas de crédito usualmente requieren este tipo de B/L.

Los capitanes de buques deben presentar una copia de cada conocimiento de embarque a la capitanía de puerto antes del zarpe del vehículo

3.3.4.3 VÍA TERRESTRE:

- Manifiesto de carga o encomienda
- Guía terrestre o guías de encomienda.

Los documentos señalados deberán ser firmados por el porteador o por el agente, o por el representante legal, en forma manuscrita, troquelada o perforada. (Art. 65, LOA.)

3.3.4.3.1 MANIFIESTO DE CARGA TERRESTRE:

- Denominación o razón social del transportista.
- Nombres de la tripulación y licencias
- Identificación del vehículo, número de matrícula y nacionalidad.
- Lugares de embarque y descarga
- Nombres del remitente y consignatario.
- Cantidad, peso, volumen y contenido de los bultos.
- Fecha de emisión y firma del porteador.

3.3.4.3.2 Conocimiento de embarque terrestre: contenido:

- Denominación o razón social del transportista y su dirección.
- Nombres y dirección del remitente.
- Lugar y fecha de embarque de la carga y lugar previsto para su descarga.
- Nombre y dirección del consignatario.
- Características de peligrosidad.
- Cantidad, peso, volumen y contenido de los bultos.
- Fletes y gastos suplementarios, valor declarado de la carga.

3.3.4.4 TRANSPORTE MULTIMODAL

Se entiende por transporte multimodal, intermodal o combinado, la operación de tránsito aduanero mediante el cual el transporte de mercancías se realiza por dos o más modos de transporte, desde un lugar donde el operador del transporte multimodal se hace cargo de las mercancías, a otro lugar designado para su entrega, situado en un país diferente

3.3.4.4.1 CONTENIDO DEL DOCUMENTO:

- El nombre del transportista o del operador multimodal y tiene que estar firmado o autenticado por el transportista u operador multimodal o su agente autorizado.
- La indicación de que las mercancías fueron despachadas o tomadas a cargo o tomadas a bordo.
- El lugar de la carga, establecida en el crédito.⁴³

3.3.5 EL POTENCIAL DE EXPORTACIÓN.

La empresa fue creada para satisfacer principalmente el mercado internacional, con proyecciones en la expansión de la comercialización internacional. Nuestra capacidad de comercialización y exportación total es un promedio de 2000 dólares mensuales a Italia, en el cual nos vamos a beneficiar con los acuerdos que tenemos con ellos y así comercializar nuestro producto.

Cuenta con unas buenas prácticas de seda, además este producto no es muy comercial en el país por lo tanto el sector textil no es muy competitivo a nivel nacional e internacional.

3.3.5.1 LOGÍSTICA DE COBRANZA: Selección de instrumentos de pago

- Cheques.
- Giro bancario.
- Orden de pago.
- Cobranza bancaria internacional.
- Carta de crédito
- Transferibles: da derecho al beneficiario transferirlo parcial o totalmente.

⁴³<http://www.monografias.com/trabajos5/tradu/tradu2.shtml>

- Stand By: sirven para garantizar el pago a un acreedor si un incumple sus obligaciones contractuales.

3.3.5.2 DETERMINACIÓN DEL PLAZO:

Será pagadera a la vista contra entrega de documentos siguientes:

- Pedimento de exportación.
- Factura comercial.
- Certificado de origen.
- Documento de embarque.
 - Lista de embarque.
 - Certificado fitosanitario.
 - Póliza de seguro.

3.3.6 EXPORTACIÓN: PASOS EN LA ADUANA.

Tabla N°18 Pasos en la Aduana

a) Llegada embarque a aduana.	Custodio aduanal, agente aduanal supervisa.
b) Registro de entrada a aduana (se asigna número clave).	Custodio aduanal, agente aduanal supervisa.
c) Almacenaje en recinto aduanal (conservación, resguardo, muestreo, etc.).	Agente aduanal.
d) Agente aduanal, cotiza (importaciones).	Agente aduanal.
e) Pagos (aranceles, IVA, etc.).	Agente aduanal.
f) Presentación de la mercancía ante semáforo aduanal (importaciones).	Vista aduanal.
g) Primer reconocimiento aduanal (revisión de mercancías y documentos).	Vista aduanal.
h) Segundo reconocimiento aduanal (imp.)	Vista aduanal.
i) Embarque.	Agente aduanal.
j) Revisiones en ruta de transporte (pedimento, facturas y despacho aduanal).	Vista aduanal.

Fuente: <http://www.aduana.gov.ec/contenido/procExportar.html>

Elaborado por: Autora

3.3.7 IMPOSICIONES DE FRANCIA PARA LA EXPORTACIÓN DESDE EL ECUADOR

Las imposiciones de Francia para exportar son las siguientes:

3.3.7.1 DOCUMENTOS BÁSICOS PARA EXPORTAR

- Declaración de aduana.
- Documentos de transporte.
- Factura comercial definitiva.

3.3.7.2 DOCUMENTOS EXIGIDOS SEGÚN EL LUGAR DE DESTINO.

- Certificado de origen.
- Certificado de calidad.

3.3.7.3 DOCUMENTOS EXIGIDOS SEGÚN EL TIPO DE PRODUCTO.

- Licencia de exportación. (Abonos y compuestos orgánicos e inorgánicos radioactivos; leche; nata; leche completa; leche sin azúcar; preparaciones y conservas de sardinas; sacarosa químicamente pura; minerales de uranio, de torio y sus concentrados; uranio; residuos radioactivos; isótopos y compuestos radioactivos; compuesto de cerio, entre otros).
- Certificados.
- Registro sanitario (alimentos procesados, bebidas, medicamentos y cosméticos).
- Certificado fitosanitario (productos de origen vegetal).
- Certificado zoosanitario (animales vivos, productos y subproductos de origen animal).
- Certificado fitosanitario (productos pesqueros y acuícolas).

3.3.7.4 DOCUMENTOS OPCIONALES O COMPLEMENTARIOS

- Registro de exportadores.
- Póliza de seguros.
- Certificado de valor agregado nacional.
- Clasificación arancelaria.

3.3.7.5 NORMAS SOBRE EL EMBALAJE EN FRANCIA ASÍ COMO EN LA UNIÓN EUROPEA. ⁴⁴

Las leyes en materia de embalaje y de etiquetado en vigor en la UE son muy estrictas, pero al mismo tiempo son claras y lógicas. El embalaje y el etiquetado desempeñan un papel muy importante en el mundo de los negocios en Francia porque las empresas los utilizan para promover los productos en un mercado muy competitivo. Los clientes esperan que el embalaje comunique la información sobre la calidad y el origen de los productos. Esa información puede influir mucho en las decisiones de compra. Numerosos productos, sobre todo los quesos, los vinos y las bebidas espirituosas, tienen que obtener una apelación de origen, es decir una etiqueta que indica el origen del producto.

Las prescripciones en materia de embalaje y de etiquetado son las siguientes:

- Definición del producto– con la ayuda de palabras sacadas de una lista aprobada.
- El texto entero ha de ser en francés, pero se autoriza el añadido de otras lenguas.
- Las etiquetas han de ser claras, legibles, y permanentes.
- Duración de conservación - e incluso fechas de caducidad.
- Advertencia o instrucciones, si es preciso.
- Indicaciones relativas al contenido, los ingredientes, el peso, los volúmenes etc.
- País de origen del producto
- Número de lote del fabricante.

La Asociación Francesa de Normalización (AFNOR) rige las normas en Francia. La AFNOR es el equivalente francés del Centro europeo de normas (CEN) y forma parte de la Organización internacional de normalización (ISO). En conformidad con la política de armonización de la UE, se armonizan las normas francesas con la norma ISO 9000. La certificación ISO 9000 no es obligatoria, pero es una herramienta de comercialización sumamente eficaz porque ofrece un valor agregado y constituye un símbolo de calidad muy conocido. La Asociación francesa para la garantía de la calidad (AFAQ) otorga las certificaciones ISO 9000.

⁴⁴<http://www.ambassade-costarica.org/commerce/comercio/Guia%20para%20Exportar%20a%20Francia.html>

3.3.8 PESO, ENVASE Y EMBALAJE:

La forma de presentación de la seda es en una bolsa de 1 kilogramo. Por lo que la conservación de la seda será de mayor duración.

3.3.8.1 EMPAQUE:

La seda seleccionada para exportación se coloca en una caja de: largo + ancho + alto = 200cm máx. , 1 cara debe medir al menos 14 x 9 cm. Peso máximo: 20Kg, en el exterior de la caja se indica el conteo de la seda, duración, etc. La caja contiene 12 bolsas de seda.⁴⁵

Figura N°35 Funda Seda Cebyseda



Fuente:<http://www.google.com>

Elaborado por: Autora

Figura N°36 Funda de seda II



Fuente:<http://www.google.com>

Elaborado por: Autora

Figura N°37 Caja



Fuente:<http://www.rajapack.es/image.htm?id=405778>

Elaborado por: Autor Desconocido

3.3.8.2 PRESENTACIÓN DEL PRODUCTO: La forma de presentación de la seda es en una bolsa de polietileno de 1 kilogramo. Esta bolsa contendrá los siguientes datos:

- Fecha de elaboración.
- Fecha de caducidad.
- Contenido
- Precio.
- Certificación de calidad.

Figura N°38 Seda I



Fuente:<http://www.google.com>

Elaborado por: Autora

⁴⁵ <http://www.rajapack.es/productos/cajas-containers-y-cajas-palet/cajas-telescopicas/producto/caja-telescopica-reforzada-blanca.htm>

3.3.8.3 LOGOTIPO:

Figura N° 39 Logotipo



Fuente: Cebyседа.

Elaborado por: Cebyседа.

ESLOGAN: EL MUNDO DE LA SEDA EN TUS MANOS
MONDE DE LA SOIE DANS VOS MAINS

3.3.9 LA ADUANA FRANCESA, TRÁMITES ESPECÍFICOS PARA EXPORTAR A FRANCIA.

Tiene que llevar a cabo cierto número de formalidades aduaneras a la hora de exportar

3.3.9.1 FORMALIDADES EN TORNO A LOS INTERCAMBIOS EXTRACOMUNITARIOS.

Tiene que llevar a cabo formalidades aduaneras a la hora de exportar mercancías, por ejemplo: clasificación arancelaria de las mercancías según la nomenclatura del arancel de las aduanas, eventual presentación de otros documentos, pago de los derechos arancelarios, del IVA. Por otra parte, la importación de algunos productos particularmente sensibles está prohibida a veces o está sometida a restricciones particulares: en este caso, se debe efectuar formalidades y / u obtener autorizaciones específicas.

3.3.9.2 LAS MODALIDADES DE DESPACHO DE MERCANCÍAS.

Las modalidades de despacho son obligatorias y consisten en:

- Llevar y presentar la mercancía a una oficina de aduanas (o si llega el caso, en otro lugar indicado por la administración arancelaria, si tiene un proceso simplificado).
- Depositar una declaración en aduana. La puesta en libre práctica, se efectúa gracias al pago de los derechos arancelarios y a la aplicación de las medidas de política comercial. Las mercancías puestas en libre práctica pueden después de estos trámites, circular libremente dentro de la Unión Europea.

Se debe establecer una declaración en aduana para cualquier importación o exportación en la UE. La primera etapa consiste en establecer la clasificación arancelaria de los productos. La partida arancelaria, el origen y el valor en aduana de las mercancías son las tres nociones esenciales para determinar el tratamiento arancelario para una mercancía importada en la Unión Europea.

3.3.9.3 LA CLASIFICACIÓN ARANCELARIA DE LAS MERCANCÍAS.

Las reglamentaciones comunitarias que rigen las importaciones provenientes de los terceros países componen lo que se llama El TARIC (Arancel integrado Comunitario), es decir:

- Las suspensiones de los derechos arancelarios.
- Los contingentes arancelarios (cantidades importadas con un derecho de aduana nulo o reducido).
- Las preferencias arancelarias (algunos acuerdos preferenciales o asociaciones existen entre la Unión Europea y otros países.)
- Los derechos anti-dumping.
- Las medidas sanitarias y fitosanitarias.
- Varias reglamentaciones (valor periódico para algunos productos semejantes, medidas relativas a la Política Agrícola Común...)

Si el TARIC no es suficiente, se puede completar con el Código Adicional Comunitario (CACO), para integrar la reglamentación entera, (en el caso de los derechos anti dumping por ejemplo). De la misma manera se utilizan los Códigos Adicionales Nacionales (CANNA), a fin de tomar en cuenta algunas reglamentaciones nacionales, es el caso de los productos estratégicos

3.3.9.3.1 ¿CÓMO ESTABLECER LA CLASIFICACIÓN ARANCELARIA?

Puede declarar las mercancías o puede pedirlo a un intermediario, tiene que ser un profesional en aduanas. Las mercancías importadas o exportadas han de ser declaradas según la nomenclatura de despacho de los productos (NDP), se encuentra en el arancel de las aduanas. Esa nomenclatura está compuesta por doce letras numéricas así como de una “letra-

clave”. Tiene que elegir, conforme con las normas legales, en una nomenclatura, que consta de casi 15 500 rúbricas de clasificación.

3.3.9.4 EL DESPACHO DE LAS MERCANCÍAS.

Para pagar los derechos de aduana para sus mercancías tiene que:

- Llevarlas y presentarlas ante una oficina de aduanas (o en otro lugar reconocido por la administración, si usted tiene un procedimiento simplificado).
- Sin embargo, para algunas mercancías sólo se puede pagar los derechos arancelarios en secciones especializadas (pieles, joyas, obras de arte, sellos, alfombras...)
- Entregar una declaración en aduana para asignar un régimen arancelario.
- Entregar el o los documentos necesarios para las reglamentaciones particulares.
- Enseñar el o los documentos necesarios para las reglamentaciones particulares en apoyo de esta declaración.
- Pagar los derechos e impuestos exigibles.

Si su actividad comercial va creciendo, si sus operaciones aduaneras se multiplican, usted puede obtener un procedimiento simplificado de despacho (procedimiento de despacho a domicilio o PDD...) o con la ayuda de una declaración simplificada (Procedimiento de Declaración Simplificada o PDS, Procedimiento de Despacho Expreso o PDE) o entrega periódica de una declaración recapitulativa.

El procedimiento de despacho a domicilio con domicilio único permite, si su empresa lleva a cabo operaciones aduaneras a partir de diferentes sitios Web repartidos en varios lugares del territorio nacional o si tiene una gestión centralizada de sus operaciones, efectuar todas sus formalidades ante una única oficina de aduana, llamado oficina de domiciliación.

Un punto de contacto, para aconsejar a las empresas está a su disposición en cada dirección general de aduanas.

El blanco de estos puntos de contactos es poner en práctica, gratuitamente, soluciones concertadas, personalizadas y variable con el tiempo, en función de la actividad y de la dimensión de la empresa.

3.3.9.5 LA DECLARACIÓN EN ADUANA.

Los productos exportados tienen que estar acompañados por una declaración escrita en el servicio de las aduanas. La entrega de esta declaración no es obligatoria para las mercancías:

- Despachadas por correo, cuando su valor es inferior o igual a 2 300 euros para una importación y a 8 000 euros para una exportación. En este caso, se debe utilizar las etiquetas llamadas declaración CN22 (envío por correo de un valor inferior o igual a 400 euros) o las declaraciones CN23 (los envíos por correo de un monto entre 400 y 8 000 euros).
- exportadas, cuando el valor es inferior a 800 euros y el peso inferior a 1000 kg.

Los agentes de las aduanas no pueden rellenar una declaración por su cuenta propia, pero pueden ayudarle y suministrarle folletos de información con un arancel micro fichado, reglamentaciones específicas, boletines oficiales de las aduanas...)

3.3.9.6 FORMA Y CONTENIDO DE LA DECLARACIÓN EN ADUANA.

Usted tiene que utilizar un documento impreso específico para rellenar su declaración en aduana. Este documento se llama el Documento Único Administrativo (DUA). Está vendido por los impresores especializados (puede usted obtener la lista de esos impresores en el sitio de las aduanas – www.douane.gouv.fr, en la rúbrica “Documentación”)

Se utiliza para las exportaciones e importaciones con destino a o procedente de terceros países, (países que no forman parte de la UE, así como las partes del territorio aduanero de la Comunidad Europea excluidas del territorio fiscal).

Ese documento está compuesto por un fajo de ocho hojas, con un total de 54 rúbricas.

Se utiliza de manera completa o fraccionada, según el o los tipos de operaciones que usted quiere efectuar (exportación, importación, tránsito...). Las menciones que se deben indicar en las diferentes casillas del DUA dependen del régimen aduanero que corresponde a sus mercancías.

3.3.9.7 ¿CÓMO RELLENAR EL DUA?

Antes de efectuar cualquier operación, usted tiene que:

- Conocer la clasificación arancelaria de sus mercancías.
- Eventualmente haber efectuado algunas formalidades específicas (licencia de exportación o de importación...) indicadas en el arancel de las aduanas.

Nota: durante las operaciones de despacho, usted tiene que recordar que las aduanas pueden asentar y sellar los documentos. De la misma manera, llegado el caso los documentos siguientes deberán acompañar las mercancías: la factura, la declaración de los elementos relativos al valor en aduana, el pago de los aranceles, los títulos de tránsito para el transporte, los documentos para justificar el origen, los títulos de comprobación del comercio exterior...)

3.3.9.8 ¿CUÁNDO Y DÓNDE ENTREGAR SU DECLARACIÓN EN ADUANA?

A la hora de importar: Tiene que presentar las mercancías en la oficina de aduana o en otro lugar reconocido por la sección de aduanas, (si goza de un procedimiento simplificado) y entregar su declaración dentro de un plazo de 24 horas después de la llegada de las mercancías en el territorio. Dicho procedimiento puede tomar varias formas:

- Una declaración simplificada bajo la forma de un DUA incompleto en PDS (Procedimiento de Declaración Simplificada) o de una inscripción en contabilidad en el marco de la PDD (Procedimiento de Despacho a Domicilio).

Para ser válidas, esas declaraciones no pueden venir por separadas de las declaraciones de regularización que les acompañan.

- Una declaración con todo detalle (declaración completa).

En estos primeros casos (Declaración Simplificada o Declaración con todo detalle) se trata de asignar un régimen arancelario a las mercancías.

- Una declaración sumaria: que según los casos puede tomar la forma de un ejemplar del título de tránsito, de documentos comerciales o del transporte. Solamente si usted quiere

poner las mercancías en una zona controlada por las aduanas, es decir en una tienda o en un almacén temporal o de exportación.

Además, no tiene ninguna obligación en torno al cumplimiento de las formalidades de despacho de las mercancías a partir del momento en el que entran físicamente en el territorio comunitario (salvo para las mercancías sometidas a reglamentaciones específicas en torno a lo sanitario o fitosanitario).

Las mercancías procedentes de terceros países pueden circular dentro de la Unión Europea con un título de tránsito.

En este caso, se ha de poner en práctica una garantía financiera hasta la llegada en el estado miembro en el que desea poner las mercancías bajo un régimen económico o sea efectuar directamente las formalidades arancelarias definitivas para la importación.

Si usted efectúa las formalidades en otro Estado miembro y si exporta sus mercancías a Francia, estas últimas dependen del régimen de la libre circulación intracomunitaria.

Así, estarán entregadas directamente. En dicho caso, su papel consistirá en rellenar las obligaciones declarativas de naturaleza estadísticas y fiscal previstas en el marco de los intercambios intracomunitarios (Declaración de intercambios de bienes), y también efectuar la liquidación del IVA ante los servicios fiscales.

Nota: la mayoría de los productos sometidos a la reglamentación de las contribuciones indirectas (bebidas alcohólicas, tabacos...) han de circular con documento especial de transporte hasta el lugar de destino en la Unión Europea.

3.3.9.9 EL PAGO DE LOS DERECHOS E IMPUESTOS.

A la hora de fijar el monto de los derechos e impuestos aplicables a las mercancías que importa usted, algunos elementos deben llamar su atención. Es el caso de la naturaleza de las mercancías, el origen, la procedencia, el peso... La mayoría de las operaciones de exportación son exoneradas del pago de los derechos e impuestos.

Sin embargo, las exportaciones de algunos productos agrícolas pueden generar el pago de una sobre tasa a la exportación, también llamado “restitución”. (Infórmese ante una sección de aduanas).

Nota: el pago de los impuestos de sisa / les Droits d'Accises en francés (impuestos para las bebidas alcohólicas así como los tabacos manufacturados) está regido por normas específicas que varían en función del estatuto fiscal del operador. En general, para las operaciones con carácter comercial, los impuestos de sisa deben ser pagados en el país donde se consuman.

3.3.9.9.1 LAS MODALIDADES DE CÁLCULO DE LOS DERECHOS E IMPUESTOS.

La naturaleza de la mercancía, el precio así como el origen, el número de clasificación arancelaria intervienen en el cálculo de los derechos e impuestos que tendrá usted que pagar.

3.3.9.9.2 EL ORIGEN DE LAS MERCANCÍAS.

El país en el que la mercancía ha sido fabricada también tiene consecuencias en torno a los derechos aduaneros aplicables. Es la razón por la cual se han firmado acuerdos preferenciales entre la Unión Europea y algunos países (por ejemplo los países de la Asociación Europea de Libre Cambio / AELE), los países mediterráneos, los países ACP: África Caribe Pacífico, los países en vía de desarrollo beneficiarios del Sistema de Preferencias Generalizadas / SPG...). Al entrar en la Unión Europea, una misma mercancía será gravada de manera distinta según su origen. En algunos casos, los derechos arancelarios reducidos o nulos son de aplicación generalizada.

3.3.9.9.3 EL VALOR DE LAS MERCANCÍAS.

A la hora de importar: generalmente, el valor en aduanas de las mercancías que se utiliza es el valor transaccional, es decir el precio que ha sido pagado o el precio que va a ser pagado. Pero dicho valor puede estar sobrestimado o infravalorado, según algunos elementos enumerados en los artículos 32 y 33 del código de aduanas comunitarias.

Más concretamente, y para la aplicación del Arancel Exterior Común, se calcula el valor en aduanas en el primer punto de entrada en la UE.

A falta de valor transaccional o cuando no se puede aplicar, se aplican métodos de sustitución (artículos 30 y 31 del CDC / Código de Aduanas Comunitario).

El valor de las mercancías exportadas debe corresponder con la totalidad del precio que paga el comprador extranjero en contrapartida de la entrega de las mercancías.

Las reducciones de precio otorgadas por el exportador a su cliente disminuyen el valor facturado.

Generalmente, en ausencia de ventas (envío gratuito o en consignación por ejemplo) se determina el valor al considerar el precio que hubiera sido convenido, si la venta hubiera tenido lugar entre el exportador y el destinatario de las mercancías.

Se describe el conjunto de las nuevas modalidades de pago del IVA en el sitio Internet de las aduanas: www.douanes.gouv.fr, rubrica “Empresas y Profesionales”.

Las aduanas francesas siguen actuando para la simplificación administrativa y la personalización de sus relaciones con los operadores económicos:

- El sitio web de las aduanas suministra lo esencial de la reglamentación arancelaria y propone informaciones prácticas y actualizadas, así como tele servicios con formularios en línea.

- Por otra parte se pone a la disposición de las empresas las estadísticas del comercio exterior a fin de facilitar sus estudios de mercado y de orientar sus estrategias comerciales.

Esas informaciones se pueden obtener en el sitio de las aduanas: www.douane.gouv.fr

- Los procedimientos de despacho, así como los regímenes económicos, son ajustados para cada sector de actividad, así como según el grado de fiabilidad de las empresas, gracias a auditorías regulares y a la firma de convenciones entre las aduanas y las empresas.

- Las células consejo en la región francesa, están dispuestas a ayudarle y a escucharle.

Además, las aduanas francesas poseen una red de corresponsales implantados en el extranjero en zonas económicas estratégicas entre Francia y los países de su zona geográfica de competencia.

3.3.9.9.4 LOS PRODUCTOS SOMETIDOS A LA POLÍTICA COMERCIAL COMÚN.

La Unión Europea pone en marcha una política comercial común para los intercambios de algunos productos con los terceros países. Así, las importaciones de algunas mercancías son sometidas, según su origen, a dos tipos de medidas:

- O sea una limitación cuantitativa

- O sea una sencilla vigilancia de las cantidades importadas.

3.3.9.9.5. LAS MERCANCÍAS PROHIBIDAS.

Se prohíbe la importación de algunas mercancías. Principalmente las mercancías que presentan algún tipo de peligro para el consumidor.

Estas prohibiciones pueden ser decretos limitados en el tiempo (por ejemplo para algunas patinetas) o no (por ejemplo para productos que contienen sustancias peligrosas, tal como perlas cubiertas de sal de plomo). También, se puede tratar de decisiones publicadas en Boletín oficial de la República francesa, para duraciones de prohibición variables y que conciernen productos de salud defectuosos (algunos dispositivos médicos).

Puede usted obtener la lista de esas mercancías ante la Oficina E2 de la dirección general de las Aduanas y Derechos Indirectos.

Bureau E2 – 23 bis rue de l'Université. 75 700 París 07 SP

Téléphone: 01 44 74 43 98 / Fax: 01 44 74 48 32.

3.3.10 COMERCIO EXTERIOR FRANCIA.

El análisis del comercio exterior comprende el análisis de la balanza comercial del comportamiento de las exportaciones e importaciones.

3.3.10.1 ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LA BALANZA COMERCIAL

Según los datos publicados por el Ministerio de Economía, Finanzas e Industria de Francia, la balanza comercial, en el mes de enero, registró un déficit de 5.890 millones de euros, lo que supone un incremento con respecto al saldo comercial de diciembre que se situó en -5060 millones de euros (dato revisado desde los -5.100 millones reportados inicialmente).

En términos interanuales, el déficit comercial se ha incrementado, ya que, en el primer mes del año 2011, la balanza comercial registró un saldo de -3.628 millones de euros.

Además, esta variación del saldo, con respecto al mes previo, es una consecuencia de las modificaciones registradas en los niveles de importación y de exportación, dado que, por

un lado, las exportaciones han aumentado un 1,5%, mientras que las importaciones se han incrementado un 3,4%.

La industria con mayor volumen de exportación es la manufacturera, ya que, en enero de 2011 registró un total de 31.393 millones de euros. Lo mismo ocurre en el lado de las importaciones, donde también destaca la industria manufacturera, con un nivel de 34.899 millones.

Tabla N°19 Balanza Comercial Francia con Ecuador

Balanza Comercial de Francia 2006 - 2010 (millones de US\$)					
	2006	2007	2008	2009	2010
Exportaciones	479.01	539.73	594.51	464.11	520.85
Importaciones	529.9	611.36	695.00	540.50	606.97
Saldo	-50.89	-71.63	-100.49	-76.39	-86.12

Fuente: Trade Map

46

Fuente:http://www.cei-rd.gov.do/estudios_economicos/perfiles/europa/francia.pdf

Elaborado por: Autor Desconocido

Gráfico N°7 Balanza Comercial Francia



Fuente:http://www.forexmotion.com/forexReports/wp-content/uploads/2011/03/BCO_FR.png

Elaborado por: Autor Desconocido.

Exportaciones de Francia con Ecuador

Tabla N°20 Exportaciones Francia

Comportamiento de las exportaciones de Francia 2006-2010 (millones de US\$)					
2006	2007	2008	2009	2010	
479.01	539.73	594.51	464.11	520.85	

Fuente:http://www.cei-rd.gov.do/estudios_economicos/perfiles/europa/francia.pdf

Elaborado por: Autor Desconocido

Las exportaciones de Francia en el periodo comprendido entre el 2006 al 2010, reflejaron un crecimiento sostenido, con excepción del año 2009, donde experimento un crecimiento negativo de -21.93 % con relación al 2008, como resultado de las crisis económica mundial.

⁴⁶http://www.forexmotion.com/forexReports/wp-content/uploads/2011/03/BCO_FR.png

El crecimiento acumulado para el periodo 2006-2010 fue de 1.69%. Dentro del periodo señalado, el año que se destaca con mayores exportaciones fue el 2008 con US\$594.51 millones. En el 2010, el valor de las exportaciones fue de US\$520.85 millones, aumentando un 12.23%, con relación al 2009.

3.3.10.2 PRINCIPALES PRODUCTOS EXPORTADOS 2011.

Entre los principales productos exportados por Francia se encuentran: Maquinas, Reactores nucleares, calderas y artefactos mecánicos; Vehículos automóviles, tractores, Ciclos, demás vehículos, sus partes; Navegación aérea o especial; Máquinas, aparatos y material eléctrico; Productos farmacéuticos; Combustibles minerales, aceites minerales y productos de su destilación; Materias plásticas y manufacturas de estas materias; Instrumentos, aparatos de óptica, fotografía, cinematografía, medida, control; Fundición, hierro y acero; Bebidas, líquidos alcohólicos y vinagre, entre otros productos.

3.3.10.3 PRINCIPALES SOCIOS COMERCIALES DE LAS EXPORTACIONES FRANCESAS 2011.

Alemania se destaca como el principal socio comercial, con exportaciones por valor de US\$83.34 millones. Italia ocupa el segundo (US\$41.57); seguido de Bélgica (US\$39.25); España (US\$38.36); Reino Unido (US\$34.65); EE.UU (US\$29.13); Países Bajos (Holanda) (US\$21.69); Suiza (US\$15.00); China (US\$14.46) y la Federación de Rusia (US\$8.30). Este grupo comprende a los 10 principales socios de las exportaciones francesas, tomando en cuenta el valor exportado a estos países.

3.3.10.4 IMPORTACIONES DE FRANCIA

Tabla N°21 Importaciones Francia

Comportamiento de las importaciones de Francia 2006 - 2010 (millones de US\$)				
2006	2007	2008	2009	2010
529.90	611.36	695.00	540.50	606.97

Fuente: http://www.cei-rd.gov.do/estudios_economicos/perfiles/europa/francia.pdf

Elaborado por: Autora

Las importaciones de Francia en el periodo 2006-2010, tienen un comportamiento similar a las exportaciones, es decir, se mantuvieron en crecimiento, descendiendo en el 2009, esto se explica en la contracción que sufrieron las grandes economías mundiales, fruto de lacri-

sis financiera internacional. El año que se destaca con mayores importaciones dentro del periodo fue el 2008, con US\$695.00 millones. En el 2010, el valor de las importaciones fue de US\$606.97 millones, aumentando un 12.30%, con relación al 2009. El crecimiento acumulado de las importaciones para el periodo 2006-2010 fue de 2.75%.

3.3.10.5 PRINCIPALES PRODUCTOS IMPORTADOS 2011.

Los principales productos importados por Francia son: Combustibles minerales, aceites minerales y productos de su destilación; Maquinas, reactores nucleares, calderas, aparatos y artefactos mecánicos; Máquinas, aparatos y material eléctricos, sus partes y aparatos de grabación; Vehículos automóviles, tractores, ciclos, demás vehículos, sus partes; Productos farmacéuticos; Navegación aérea o especial; Materias plásticas y manufacturas de estas materias; Instrumentos, aparatos de óptica, fotografía, cinematografía, medida, control; Productos químicos orgánicos; Fundición, hierro y acero, entre otros.

3.3.10.6 PRINCIPALES SOCIOS COMERCIALES DE LAS IMPORTACIONES FRANCESAS 2011.

Alemania es el principal proveedor de las importaciones realizadas por Francia, con importaciones por valor de US\$114.67 millones. En segundo lugar se encuentra Bélgica (US\$67.93 millones); seguido de Italia (US\$46.95 millones); Países Bajos (Holanda) (US\$45.29 millones); España (US\$40.08 millones); China (US\$30.70 millones); Reino Unido (US\$29.29 millones); EE.UU (US\$26.92 millones); Suiza (US\$16.29 millones) y Federación de Rusia (US\$15.37 millones). Este grupo comprende a los 10 principales socios de las importaciones francesas, tomando en cuenta el valor importado desde estos países.⁴⁷

3.3.11 ACUERDOS COMERCIALES DE FRANCIA CON EL ECUADOR.

Los acuerdos comerciales entre Francia y Ecuador son:

3.3.11.1 MERCOSUR

El marco jurídico básico de las relaciones comerciales entre la UE y el Mercado Común del Sur (Mercosur) se recoge en el Acuerdo Marco Interregional de Cooperación entre la Comunidad Europea y sus Estados Miembros, por una parte, y el Mercado Común del Sur

⁴⁷http://www.cei-rd.gov.do/estudios_economicos/perfiles/europa/francia.pdf

y sus Estados partes, por otra. Este Acuerdo fue firmado el 15 de diciembre de 1995, fue aplicado de forma anticipada desde el 1 de enero de 1996 y entró en vigor de forma definitiva el 1 de julio de 1999. A nivel bilateral, la UE negoció Acuerdos Marcos de Cooperación con Argentina (1990), Brasil (1995), Paraguay (1991) y Uruguay (1992). Actualmente, se negocia un Acuerdo de Asociación Interregional entre el MERCOSUR y sus miembros, por una parte, y la Comunidad Europea y sus Estados Miembros, por otra.

Los países del Mercosur son beneficiarios del Sistema de Preferencias Generalizadas (SPG) comunitario que permite el acceso al mercado comunitario en condiciones preferenciales a los productos provenientes de países en vías de desarrollo (PVDs).

3.3.11.2 SISTEMA GENERALIZADO DE PREFERENCIAS.

El SGP europeo concede desde 1971, preferencias comerciales a los países en desarrollo dentro de su sistema de preferencias arancelarias generalizadas.

La política comercial de la Comunidad ha de ser acorde a los objetivos de la política de desarrollo y potenciar dichos objetivos, en particular la erradicación de la pobreza y el fomento del desarrollo sostenible y la gobernanza en los países en desarrollo. Debe ajustarse además a los requisitos de la OMC y en particular, a la cláusula de habilitación del GATT de 1979 (trato diferenciado y más favorable, reciprocidad y mayor participación de los países en desarrollo).

El sistema de preferencias generalizadas consiste en un régimen general para todos los países y territorios beneficiarios y dos regímenes especiales que tengan en cuenta las necesidades concretas de los países en desarrollo cuya situación sea similar. Para productos como flores, el cacao, el brócoli chocolate y otros.

El régimen general aplica a todos los países beneficiarios, siempre y cuando el Banco Mundial no los considere países con ingresos elevados y sus exportaciones no sean suficientemente diversificadas.

El régimen especial de estímulo (SGP PLUS) del desarrollo sostenible y la gobernanza se aplica a países en desarrollo que son vulnerables por su falta de diversificación y su insuficiente integración en el comercio mundial, al mismo tiempo asumen la responsabilidad de ratificar y aplicar los convenios internacionales sobre derechos humanos y laborales,

protección del medio ambiente y gobernanza, por lo cual tendrán preferencias adicionales, destinadas a fomentar el crecimiento económico y de éste modo responder positivamente a la necesidad de desarrollo sostenible, por tanto se suspenden los derechos ad-valorem y los derechos específicos (excepto los combinados con un derecho ad-valorem) para los países beneficiarios.

Se mantiene la suspensión de los derechos arancelarios para los productos no sensibles y se aplica una reducción de los mismos para los productos sensibles.

Se mantiene igualmente el mecanismo de graduación, así como, la retirada temporal de las preferencias.

- Bolivia.
- Colombia.
- Costa Rica.
- Ecuador.
- Georgia.
- Guatemala.
- Honduras.
- Sri Lanka.
- Rep. De Moldova.
- Mongolia.
- Nicaragua.
- Panamá.
- Perú.
- El Salvador.
- Venezuela.⁴⁸

3.3.12 LOGÍSTICA Y TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN

Entre los factores que influyen se encuentran:

⁴⁸<http://peycoalemania.blogspot.com/2008/09/acuerdos-comerciales-entre-alemania-y.html>

3.3.12.1 OPORTUNIDAD:

- Requerimientos de la producción y niveles de inventario.
- Tipo de mercancía, vía aérea.

Viene determinado por los requerimientos de la producción y los niveles de inventario en planta, que conjuntamente con los tiempos de entrega y naturaleza de la mercancía, se establece la oportunidad del servicio. De los medios de transporte, por vía aérea es el modo más oportuno y seguro.

3.3.12.1 SELECCIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE INTERNACIONAL

3.3.12.1 COSTOS:

- Oportunidad y capacidad.
- Seguridad y naturaleza de la mercancía.

La capacidad, la oportunidad en la entrega, seguridad y naturaleza de la mercancía, son elementos que inciden en la estructura de costos de los modos de transporte, es decir a mayores volúmenes y medios de transporte con una alta capacidad de carga, los fletes son menos costosos, como por ejemplo por vía marítima, y medios de transporte con una alta oportunidad, se hacen más costosos, ejemplo, vía aérea.

3.3.12.2 VENTAJAS Y DESVENTAJAS DE LOS MEDIOS DE TRANSPORTE

Tabla N° 22 Medios de Transporte

Modos de transporte	Ventajas	Desventajas
Marítimo	<p>Capacidad: Tienen un alto volumen de carga.</p> <p>Competitividad: Fletes más bajos por el alto volumen de carga.</p> <p>Flexibilidad de carga: Existe gran variedad de modalidades disponibles.</p> <p>Continuidad de operaciones: El exportador tiene seguridad a la hora de planificar el transporte.</p>	<p>Accesibilidad: Los buques están solo disponibles en los puertos, y el exportador generalmente no está cerca.</p> <p>Embalaje: Debe ser resistente y duradero, los cuales resultan más costosos.</p> <p>Lentitud: La velocidad de los buques es muy baja.</p> <p>Frecuencia: Es menor, ya que son lentos y las cargas son grandes.</p>

Aéreo	<p>Rapidez: Genera un buen servicio en la entrega, oportuno para productos perecederos.</p> <p>Embalaje: No tienen que ser especializados, y son más livianos.</p> <p>Inventarios bajos: Por la alta frecuencia de los viajes.</p>	<p>Limites en su capacidad: Capacidad máxima para naves de pasajeros 35 tm. Y cargueros hasta 105 tm.</p> <p>Costo unitario: fletes muy costosos.</p> <p>Artículos peligrosos: tienen gran dificultad para ser trasladados en este modo de transporte.</p>
--------------	---	---

Fuente:<http://www.google.com>

Elaborado por: Autora

La elección del medio de transporte será en base al grado de responsabilidad que quiere asumir para el traslado de la mercadería, para lo cual debe elegir el óptimo sistema de negociación internacional “INCOTERM”.

El uso de los Incoterms, da la apertura de contratar otros términos que aún no se encuentren regulados, siempre y cuando no afecten a la seguridad jurídica y no vayan en contra del derecho. Por todo lo antedicho, vemos claramente que los Incoterms, son de fundamental importancia en el comercio internacional, creando seguridad, rapidez y agilidad al momento del traslado de mercaderías y de su negociación, estableciendo claramente los límites de las obligaciones tanto de los compradores como los vendedores.

3.3.12.3 SELECCIÓN DE INCOTERM

INCOTERMS

- **EXWEX WORK** Fábrica
- **FCAFREE CARRIER** Aduana
- **FASFREE ALONG SHIP** Costado del buque
- **FOBFREE ON BOARD** Al borde del buque
- **CFRCOST AND FREIGHT** Costo y flete
- **CIF COST INSURANCE AND FREIGHT** Costo seguro y flete
- **CPTCARRIAGE PAID TO** Transporte pagado hasta
- **CIPCARRIAGE INSURANCE PAID TO** Transporte y seguro
- **DAFDELIVERED AT FRONTIER** Entrega en la frontera

- **DESDELIVERED EX SHIP** Entrega en el borde del buque
- **DEQ DELIVERED EX QUAY (DUTY PAID)** Entrega en el muelle
- **DDU DELIVERED DUTY UNPAID** Entrega en el muelle de destino (sin pagar el impuesto)
- **DDP DELIVERED DUTY PAID** Comprador paga solo mercadería

FOB FREE ON BOARD	Significa que el vendedor ha cumplido su obligación de entrega cuando ha sido sobrepasada la borda del buque en el puerto de embarque convenido.
Obligaciones del Vendedor	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Mercancía, facturada y documentos necesarios 2.- Empaque y embalaje. 3.- Acarreo (de fábrica al lugar de exportación) 4.- Aduana (documentos, permisos, requisitos) 5.- Gastos de exportación (maniobras, almacenaje)
Obligaciones del Comprador	<ol style="list-style-type: none"> 6.- Flete (de lugar de exportación al lugar de importación) 7.- Seguro 8.- Gastos de importación (almacenaje, agentes aduanales) 9.- Aduana (documentos, permisos, requisitos, impuestos) 10.- Acarreo y seguro (lugar de importación a planta) 11.- Demoras 12 Pagos de la mercancía

Tabla N° 23 Incoterms

Fuente: <http://www.google.com>

Elaborado por: Autora

El Incoterm que se utilizara será: FOB: más utilizado en exportaciones ⁴⁹, y lo escogí debido a que es el más adecuado referente a la responsabilidad de Cebyseda.

⁴⁹<http://www.quiminet.com/inf/incoterms/incoterms.php>

3.3.12.4 OPCIONES DE TRANSPORTE

Huso horario: La hora estándar GMT +2, es decir 7 horas adelante en relación al Ecuador.

3.3.12.4.1 LÍNEAS NAVIERAS QUE OPERAN EN EL LUGAR, TARIFAS, FRECUENCIAS Y RUTAS

Entre otras las siguientes operadoras de servicios logísticos como Transavisa, Agencia Marítima Transoceánica, Evergreen, Hamburg Sud cumplen la ruta a Francia con tiempo aproximado de viaje, desde Ecuador de + - 32 días, el costo por contenedor de 40 aprox. USD 2,000.⁵⁰

Tabla N° 24 Tarifa Portuaria

COTIZACION DE TARIFAS DE FLETE MARITIMO						
Fecha Consulta	:	9-Nov-2011				
Commodity	:	2503 - Miscellaneous manufactured articles, nos				
Modo Transporte	:	CY/CY				
Tiempo Transito	:	32 Dias Aprox				
Validez de Tarifa	:	30-Nov-2011				
Origen	:	Guayaquil, EC				
Destino	:	Le Havre, (76), FR				
Proxima Nave	:	MAERSK NORWICH	1110	ETD:	10-Nov-2011	

Descripcion Tipo Flete	Codigo	20 / DRY Valor	40 / DRY Valor	40 / HDRY Valor	Moneda	Base
Bunker Adjustment Factor	BAF	1,090.0	2,180.0	2,180.0	USD	Container
Basic Ocean Freight	BAS	541.0	(589.0)	(589.0)	USD	Container
Lift On Lift Off	HDL	20.0	30.0	30.0	USD	Container
Handling Charge - Origin	OHC	110.0	110.0	110.0	USD	Container
Panama Transit Fee	PCC	230.0	460.0	460.0	USD	Container
Carrier Security Charge	SER	9.0	9.0	9.0	USD	Container
Total Flete Estimado		2,000.0	2,200.0	2,200.0	USD	Container
Documentation Fee - Origin	ODF	55.0	55.0	55.0	USD	BoL
Submission of Cargo Declaration Data F	CDD	25.0	25.0	25.0	USD	BoL

Otros Cargos Adicionales						
Documentation fee - Destination	DDF	45.0	45.0	45.0	EUR	BoL
Handling Charge - Destination	DHC	185.0	185.0	185.0	EUR	Container
Port Security Charge - Import	PSI	10.0	10.0	10.0	EUR	Container
Inspection Empty Containers	IEC	8.0	8.0	8.0	EUR	Container

- Tarifa sujeta a Origin/Destination Doc Fee (ODF)/(DDF) en Dolares por BL.
- Cotizacion valida por 10 dias para ser confirmada.
- Cliente a confirmar oferta por email para ser registrada, de lo contrario se aplicara tarifa publica.
- Cargos con moneda distinto a USD (en azul), sujeto a Tipo de Cambio al momento del pago.
- Embarque sujeto a costos adicionales locales en origen y en destino.
- Todos los Recargos flotantes, por lo que se aplicarán los vigentes al momento del Gate In Full de la unidad (al momento de la entrada del contenedor lleno al puerto).
- Embarque sujeto a disponibilidad de equipo y espacio.
- Solo para Carga Reefer: Cargo por Genset, solo si se utiliza.
- Recargo Bunker es flotante y esta disponible en <http://baf.maerskline.com/forside.aspx>
- Limites de Peso disponibles en www.maerskline.com, Menu Local Offices.
- Itinerarios disponibles en www.maerskline.com, Menu Services-Schedules.

Fuente:Maersk - Ecuador

Elaborado por: Maersk - Ecuador

Maersk del Ecuador C.A.⁵¹

Av. Juan Tanca Marengo, Km 1.8 Conauto Bldg., 3rd Floor.

Ph.Direct: + 593-42595604 Ph.Central: +593-42682531 Ext. 105

Mob: +593-97165337 Pagina web: www.maerskline.com

⁵⁰http://www.mmrree.gob.ec/2011/guia_francia.pdf

⁵¹<http://www.maerskline.com>

3.3.12.4.2 LÍNEA AÉREA

La ruta a Francia con tiempo aproximado de viaje, desde Ecuador de + - 7 horas⁵²

El medio de transporte será por medio aéreo avión desde el aeropuerto internacional Mariscal Sucre a través de la línea aérea Iberia.

3.3.12.4.2.1 AEROPUERTO INTERNACIONAL MARISCAL SUCRE.

Avd. Amazonas y De la Prensa s/n,
Quito 27-10-7082,
Ecuador
www.quitoairport.com
Tel: +593 2 3300200 / +593 2 3302041
(593) (2) 2944906

Figura N°40 Aeropuerto Internacional Mariscal



Fuente:<http://www.aeropuertos.net/img/up/1238846216.jpg>

Elaborado por: Autor Desconocido

3.3.12.4.2.2 IBERIA

Quito. Oficina ciudad
Av. Eloy Alfaro 939 y Amazonas esq. Edif. Finandes piso 5
Teléfono:(5932) 2229-454
Fax:(5932) 2566-199⁵³

Figura N°41 Iberia



Fuente:Iberia

Elaborado por: Iberia

⁵²<http://vuelos.idealos.es/ruta-de-vuelos/Quito-UIO/Paris-CDG/>

⁵³<https://www.iberia-cargo.com/portalcarga/portlet/es/html/209>

Gráfico N°8 Tarifas de Iberia

Tarifas			
Mínima	100,00	Kg desde	Tarifa/kg
		1	18,72
		45	14,15
		100	10,98
		300	7,85
		500	6,44
		0	0,00
		0	0,00
		0	0,00

Fuente:Iberia

Elaborado por: Iberia

3.3.12.4.2.3 AEROPUERTO DE ORLY.

Código IATA: **ORY**, Código OACI: **LFPO**

Dirección: Orly Sur 103 94396 Orly Aérogare Francia

Teléfono: +33(0)1 4975 1515

Fax: +33(0)1 4975 5878

Página web: aeroportsdeparis.fr

Figura N°42 Aeropuerto de París-Charles de Gaulle



Fuente:<http://static.panoramio.com/photos/iw-thumbnail/376400.jpg>

Elaborado por: Autor Desconocido

3.3.12.4.2.4 AU VER À SOIE

Año de creación 1957

Tel.: +33 1 42 33 52 92

Dirección:102 Rue Réaumur75002 Paris, Francia

<http://www.auverasoie.com>⁵⁴

Figura N°43 Au ver à Soie



Fuen-

te:http://cbk0.google.com/cbk?output=thumbnail&cb_client=maps_sv&thumb=2&thumbfov=91&ll=48.867319,2.348111&cbll=48.867232,2.348100&thumbpegman=1&w=300&h=118

Elaborado por: Autor Desconocido

⁵⁴<http://www.auverasoie.com>

3.3.12.4.2.5 TRANSPORTES K.A.T.Y.

Ubicada en la ciudad de Quito

Celular: 099838142

100 Quintales a 150 \$

1 kilo a 0.015 \$

La seda será transportada de Penipe hasta el Aeropuerto Mariscal por transporte terrestre en Transportes K.A.T.Y y posteriormente se realizará el envío en transporte aéreo por Iberia a Paris llegando al Aeropuerto de Orly posteriormente llegara por medio de la empresa compradora a la empresa Au ver a Soie que se encuentra ubicada en las calles 102 Rue Réaumur 75002 Paris Francia

Figura N°44 Ecuador a Francia



Fuente: Google

Elaborado por: Google mapas

3.3.13 GASTOS DE EXPORTACIÓN

EX WORD	\$	5,00
EMBALAJE	\$	0,66
ENFLEJAMIENTO Y EMBARQUE ⁵⁵	\$	3,94
FLETE INTERNO	\$	0,02
UTILIDAD	\$	2,88
FOB	\$	12,50

Tabla N°25 Gastos de exportación

Fuente: Cebyседа

Elaborado por: Autora

Nota: El valor \$ 12, 50 es por cada kilogramo

⁵⁵<http://bibdigital.epn.edu.ec/bitstream/15000/438/1/CD-0376.pdf>

3.3.14 PRECIO POTENCIAL DE VENTA DE LA SEDA EN FRANCIA

FOB	\$ 12,50
FLETE EXTERNO	\$ 2,14
CIF	\$ 14,64
IVA 19,6%	\$ 2,87
CIF + IVA	\$ 17,51
UTILIDAD	\$ 5,25
PVP	\$ 25,63

Tabla N°26 Precio potencial de venta de la seda en Francia

Fuente:Cebyседа

Elaborado por: Autora

NOTAS:

- El valor de \$ 25,63 es por cada kilogramo
- Embalaje: valor de las cajas + valor de las fundas
- La rentabilidad esta tomada por la política de Cebyseda del 30%, y el precio de venta Francia variara de acuerdo a la rentabilidad de la empresa importadora

3.4 ANÁLISIS DE RENTABILIDAD

El análisis de rentabilidad de Cebyseda, creado de la información brindada por el Lic. Lenin Merino en el Cantón Penipe Provincia de Chimborazo se ha hecho una proyección a 5 años y del análisis realizado en el capítulo del cual se obtuvo:

- La inversión inicial necesaria.
- Los costes fijos anuales.
- El coste variable unitario (proporcional a las unidades vendidas).
- El precio unitario de venta.
- La tasa de inflación, la tasa pasiva.
- Nuestra capacidad productiva o de comercialización.

- La cuota de mercado que podemos alcanzar.

Entonces estamos en condiciones de realizar un análisis de la inversión, previo a la toma de decisiones, mediante el cual calculamos:

3.4.1 INDICADORES

- Los flujos de caja anuales (sin considerar las compras y ventas a plazo).
- VAN (Valor Actual Neto): La regla de decisión es $VAN > 0$ implica proyecto rentable, $VAN < 0$ proyecto no rentable, y cuanto mayor es el VAN más rentable es el proyecto. El VAN mide la rentabilidad en términos monetarios.
- La rentabilidad del proyecto, calculada mediante la tasa interna de retorno (TIR).
- Punto de Equilibrio
- Payback

La empresa consta de un total de 76,076.30 de lo cual tiene un crédito de \$ 46,076.30 con el Banco del Fomento para conocer cuales es la distribución entre pasivos corrientes, pasivos a largo plazo y patrimonio; y para identificar la forma como están distribuidos los activos para establecer la política formulada por la empresa para el desarrollo de sus operaciones. Incrementando el plan de exportación nos generara más rentabilidad para la empresa y utilidad para sus trabajadores.

3.4.2 INDICADORES FINANCIEROS

Consiste en tomar información de los Estados Financieros de Cebyseda en este caso, de uno o más períodos para analizar la situación real de la empresa lo que permite llevar a cabo una adecuada toma de decisiones en la gestión de la organización y a la vez realizar comparaciones y análisis entre las mismas.

- Índices de Rentabilidad
- Índices de Productividad
- Índices de Endeudamiento

3.4.3 FINANCIAMIENTO

Cebyseda tiene un préstamo de 46,047.30 en el Banco de Fomento, y el resto es capital propio de los 76,0147.30 de lo cual su capacidad de endeudamiento es buena y es cliente clase AAA

3.4.3.1 CUADRO DE INVERSIONES

Tabla N°27 Cuadro de inversiones

CUADRO DE INVERSIONES	
INVERSIÓN FIJA	
Estudio del proyecto	\$ 1.077,00
Maquinaria	\$ 32.295,00
Muebles Y enseres	\$ 1.150,00
Equipo de Computo	\$ 588,99
Equipo de Oficina	\$ 1.882,00
Edificaciones	\$ 34.054,31
Subtotal de la inversión	\$ 71.047,30
Capital de operación	
Caja-Bancos	\$ 5.000,00
Subtotal de capital de operación	\$ 5.000,00
TOTAL	\$ 76.047,30

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.3.2 FORMA DE FINANCIAMIENTO.

Tabla N°28 Cuadro de inversiones

FINANCIAMIENTO	
RUBRO	VALOR
Capital propio	
Capital propio Cebyseda	\$ 30,000.00
Total capital propio	\$ 30,000.00
Préstamo	
Banco del fomento	\$ 46,047.30
TOTAL FINANCIAMIENTO	\$ 76,047.30

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.4 BALANCE DE SITUACION INICIAL

EMPRESA CEBYSEDA

BALANCE INICIAL

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2011

ACTIVO

CORRIENTE

DISPONIBLE

CAJA- BANCOS \$ 5,000.00

ACTIVO FIJO

DEPRECIABLE

EDIFICIOS \$ 34,054.31

MAQUINARIA \$ 32,295.00

MUEBLES Y ENSERES \$ 1,150.00

EQUIPO DE CÓMPUTO \$ 588.99

EQUIPO DE OFICINA \$ 1,882.00

OTROS ACTIVOS

ESTUDIO DEL PROYECTO \$ 1,077.00

TOTAL ACTIVO \$ 76,047.30

PASIVO

PASIVO CORRIENTE

PRÉSTAMO BANCARIO \$ 46,047.30

AMORTIZACIÓN PRÉSTAMO

TOTAL PASIVO

PATRIMONIO

CAPITAL \$ 30,000.00

TOTAL PATRIMONIO

TOTAL PASIVO + PATRIMONIO \$ 76,047.30

LIC. LENIN MERINO

.....
GERENTE

LIC. FRANCISCA HERNÁNDEZ

.....
CONTADOR

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra.

3.4.5 ESTADOS DE RESULTADOS:

EMPRESA CEBYSEDA
ESTADO DE RESULTADOS
AL 01 DE DICIEMBRE DEL 2011

Tabla N°29 Estado de Resultados 2011

	AÑO1			
INGRESOS				
VENTAS				\$ 151.237,50
(-) COSTO DE PRODUCCIÓN				\$ 89.855,01
Materia Prima			\$ 60.495,00	
Mano De Obra			\$ 23.454,00	
Costos Indirectos de Fabricación			\$ 5.906,01	
Suministros		\$ 149,02		
Fundas		\$ 1.572,87		
Cajas		\$ 534,37		
Depreciación Maquinaria		\$ 3.649,75		
Gasto depreciación Hornos mixtos de secado	\$ 1.800,00			
Gasto depreciación Devanadoras	\$ 260,00			
Gasto depreciación Desborradora	\$ 200,00			
Gasto depreciación Telares manuales	\$ 300,00			
Gasto depreciación Telares artesanal de 4 pedales	\$ 450,00			
Gasto depreciación Máquina de coser	\$ 360,00			
Gasto depreciación Balanza	\$ 3,75			
Gasto depreciación Cocinas industriales	\$ 36,00			
Gasto depreciación Retorcedora	\$ 240,00			
UTILIDAD BRUTA				\$ 61.382,49
GASTOS OPERACIONALES				\$ 57.535,41
GASTOS ADMINISTRATIVOS			\$ 57.535,41	
Sueldos Administrativos		\$ 37.743,70		
Amortización estudio del proyecto		\$ 215,40		
Servicios Básicos		\$ 492,00		
Gasto depreciación muebles y enseres		\$ 138,90		
Gasto depreciación escritorio junta de accionistas	\$ 5,00			
Gasto depreciación escritorio gerencial	\$ 20,00			
Gasto depreciación escritorio ejecutivo	\$ 16,90			
Gasto depreciación mesa de producción	\$ 14,00			
Gasto depreciación escritorio secretaria	\$ 9,50			

Gasto depreciación archivadores	\$ 40,00			
Gasto depreciación silla giratoria ejecutiva	\$ 24,00			
Gasto depreciación silla fija ejecutiva	\$ 8,00			
Gasto depreciación silla de plástico	\$ 1,50			
Gasto depreciación equipo de computo		\$ 147,25		
Gasto depreciación computadoras (teclado mouse CPU , parlantes , monitor)	\$ 117,25			
Gasto depreciación impresoras	\$ 26,25			
Gasto depreciación webcam	\$ 3,75			
Gasto depreciación equipo de oficina		\$ 470,50		
Gasto depreciación telefax	\$ 149,50			
Gasto depreciación copiadora	\$ 312,50			
Gasto depreciación teléfonos	\$ 8,50			
Gasto depreciación edificios		\$ 702,72		
Gasto Amortización		\$ 9.209,46		
Gasto interés		\$ 8.288,51		
Materiales de oficina		\$ 126,97		
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS				\$ 3.847,08
15% Reparto Trabajadores				\$ 577,06
Utilidad antes del Impuesto a la Renta				\$ 3.270,02
25% impuesto a la renta				\$ 817,50
UTILIDAD NETA				\$ 2.452,51

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

LIC. LENIN MERINO

.....
GERENTE

LIC. FRANCISCA HERNÁNDEZ

.....
CONTADOR

De acuerdo a los estados de resultados la utilidad neta aumenta considerablemente cada año en el primer año tenemos \$ 2.452,51, en el segundo \$ 8.653,89, en el tercer año, \$ 15.532,53, en el cuarto año \$ 23.162,12 y finalmente en el quinto año \$ 31.624,32, debido al aumento del 5% porcentual de las ventas cada año

EMPRESA CEBYSEDA
ESTADO DE RESULTADOS PROYECTADO
AL 01 DE DICIEMBRE DEL 2012

Tabla N°30 Estado de Resultados 2012

	AÑO2			
INGRESOS				
VENTAS				\$ 167.390,42
(-) COSTO DE PRODUCCIÓN				\$ 96.273,42
Materia Prima			\$ 66.792,53	
Mano De Obra			\$ 23.454,00	
Costos Indirectos de Fabricación			\$ 6.026,89	
Suministros		\$ 164,53		
Fundas		\$ 1.651,51		
Cajas		\$ 561,09		
Depreciación Maquinaria		\$ 3.649,75		
Gasto depreciación Hornos mixtos de secado	\$ 1.800,00			
Gasto depreciación Devanadoras	\$ 260,00			
Gasto depreciación Desborradora	\$ 200,00			
Gasto depreciación Telares manuales	\$ 300,00			
Gasto depreciación Telares artesanal de 4 pedales	\$ 450,00			
Gasto depreciación Máquina de coser	\$ 360,00			
Gasto depreciación Balanza	\$ 3,75			
Gasto depreciación Cocinas industriales	\$ 36,00			
Gasto depreciación Retorcedora	\$ 240,00			
UTILIDAD BRUTA				\$ 71.117,00
GASTOS OPERACIONALES				\$ 57.542,28
GASTOS ADMINISTRATIVOS			\$ 57.542,28	
Sueldos Administrativos		\$ 37.743,70		
Amortización estudio del proyecto		\$ 215,40		
Servicios Básicos		\$ 492,00		
Gasto depreciación muebles y enseres		\$ 138,90		
Gasto depreciación escritorio junta de accionistas	\$ 5,00			
Gasto depreciación escritorio gerencial	\$ 20,00			
Gasto depreciación escritorio ejecutivo	\$ 16,90			
Gasto depreciación mesa de producción	\$ 14,00			
Gasto depreciación escritorio secretaria	\$ 9,50			

Gasto depreciación archivadores	\$ 40,00			
Gasto depreciación silla giratoria ejecutiva	\$ 24,00			
Gasto depreciación silla fija ejecutiva	\$ 8,00			
Gasto depreciación silla de plástico	\$ 1,50			
Gasto depreciación equipo de computo		\$ 147,25		
Gasto depreciación computadoras (teclado mouse CPU , parlantes , monitor)	\$ 117,25			
Gasto depreciación impresoras	\$ 26,25			
Gasto depreciación webcam	\$ 3,75			
Gasto depreciación equipo de oficina		\$ 470,50		
Gasto depreciación telefax	\$ 149,50			
Gasto depreciación copiadora	\$ 312,50			
Gasto depreciación teléfonos	\$ 8,50			
Gasto depreciación edificios		\$ 702,72		
Gasto Amortización		\$ 9.209,46		
Gasto interés		\$ 8.288,51		
Materiales de oficina		\$ 133,84		
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS				\$ 13.574,73
15% Reparto Trabajadores				\$ 2.036,21
Utilidad antes del Impuesto a la Renta				\$ 11.538,52
25% impuesto a la renta				\$ 2.884,63
UTILIDAD NETA				\$ 8.653,89

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

LIC. LENIN MERINO

.....
GERENTE

LIC. FRANCISCA HERNÁNDEZ

.....
CONTADOR

La utilidad neta se incrementa debido a la proyección del 5.41 % que esta inflación acumulada en el mes de diciembre, es decir cada año porcentualmente a las ventas aumentamos el 5.41%, seguirá aumentando debido a que la depreciación y amortización siguen bajando su costo.

EMPRESA CEBYSEDA
ESTADO DE RESULTADOS PROYECTADO
AL 01 DE DICIEMBRE DEL 2013

TablaN°31 Estado de Resultados 2013

	AÑO 3			
INGRESOS				
VENTAS				\$ 185.268,56
(-) COSTO DE PRODUCCIÓN				\$ 103.354,28
Materia Prima			\$ 73.745,63	
Mano De Obra			\$ 23.454,00	
Costos Indirectos de Fabricación			\$ 6.154,65	
Suministros		\$ 181,66		
Fundas		\$ 1.734,09		
Cajas		\$ 589,15		
Depreciación Maquinaria		\$ 3.649,75		
Gasto depreciación Hornos mixtos de secado	\$ 1.800,00			
Gasto depreciación Devanadoras	\$ 260,00			
Gasto depreciación Desborradora	\$ 200,00			
Gasto depreciación Telares manuales	\$ 300,00			
Gasto depreciación Telares artesanal de 4 pedales	\$ 450,00			
Gasto depreciación Máquina de coser	\$ 360,00			
Gasto depreciación Balanza	\$ 3,75			
Gasto depreciación Cocinas industriales	\$ 36,00			
Gasto depreciación Retorcedora	\$ 240,00			
UTILIDAD BRUTA				\$ 81.914,28
GASTOS OPERACIONALES				\$ 57.549,52
GASTOS ADMINISTRATIVOS			\$ 57.549,52	
Sueldos Administrativos		\$ 37.743,70		
Amortización estudio del proyecto		\$ 215,40		
Servicios Básicos		\$ 492,00		
Gasto depreciación muebles y enseres		\$ 138,90		
Gasto depreciación escritorio junta de accionistas	\$ 5,00			
Gasto depreciación escritorio gerencial	\$ 20,00			
Gasto depreciación escritorio ejecutivo	\$ 16,90			
Gasto depreciación mesa de producción	\$ 14,00			
Gasto depreciación escritorio secretaria	\$ 9,50			

Gasto depreciación archivadores	\$ 40,00			
Gasto depreciación silla giratoria ejecutiva	\$ 24,00			
Gasto depreciación silla fija ejecutiva	\$ 8,00			
Gasto depreciación silla de plástico	\$ 1,50			
Gasto depreciación equipo de computo		\$ 147,25		
Gasto depreciación computadoras (teclado mouse CPU , parlantes , monitor)	\$ 117,25			
Gasto depreciación impresoras	\$ 26,25			
Gasto depreciación webcam	\$ 3,75			
Gasto depreciación equipo de oficina		\$ 470,50		
Gasto depreciación telefax	\$ 149,50			
Gasto depreciación copiadora	\$ 312,50			
Gasto depreciación teléfonos	\$ 8,50			
Gasto depreciación edificios		\$ 702,72		
Gasto Amortización		\$ 9.209,46		
Gasto interés		\$ 8.288,51		
Materiales de oficina		\$ 141,08		
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS				\$ 24.364,76
15% Reparto Trabajadores				\$ 3.654,71
Utilidad antes del Impuesto a la Renta				\$ 20.710,05
25% impuesto a la renta				\$ 5.177,51
UTILIDAD NETA				\$ 15.532,53

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra.

LIC. LENIN MERINO

.....
GERENTE

LIC. FRANCISCA HERNÁNDEZ

.....
CONTADOR

EMPRESA CEBYSEDA
ESTADO DE RESULTADOS PROYECTADO
AL 01 DE DICIEMBRE DEL 2014

TablaN°32 Estado de Resultados 2014

	AÑO 4			
INGRESOS				
VENTAS				\$ 205.056,16
(-) COSTO DE PRODUCCIÓN				\$ 111.166,27
Materia Prima			\$ 81.422,55	
Mano De Obra			\$ 23.454,00	
Costos Indirectos de Fabricación			\$ 6.289,72	
Suministros		\$ 200,57		
Fundas		\$ 1.820,79		
Cajas		\$ 618,60		
Depreciación Maquinaria		\$ 3.649,75		
Gasto depreciación Hornos mixtos de secado	\$ 1.800,00			
Gasto depreciación Devanadoras	\$ 260,00			
Gasto depreciación Desborradora	\$ 200,00			
Gasto depreciación Telares manuales	\$ 300,00			
Gasto depreciación Telares artesanal de 4 pedales	\$ 450,00			
Gasto depreciación Máquina de coser	\$ 360,00			
Gasto depreciación Balanza	\$ 3,75			
Gasto depreciación Cocinas industriales	\$ 36,00			
Gasto depreciación Retorcedora	\$ 240,00			
UTILIDAD BRUTA				\$ 93.889,89
GASTOS OPERACIONALES				\$ 57.557,15
GASTOS ADMINISTRATIVOS			\$ 57.557,15	
Sueldos Administrativos		\$ 37.743,70		
Amortización estudio del proyecto		\$ 215,40		
Servicios Básicos		\$ 492,00		
Gasto depreciación muebles y enseres		\$ 138,90		
Gasto depreciación escritorio junta de accionistas	\$ 5,00			
Gasto depreciación escritorio gerencial	\$ 20,00			
Gasto depreciación escritorio ejecutivo	\$ 16,90			
Gasto depreciación mesa de producción	\$ 14,00			
Gasto depreciación escritorio secretaria	\$ 9,50			
Gasto depreciación archivadores	\$ 40,00			

Gasto depreciación silla giratoria ejecutiva	\$ 24,00			
Gasto depreciación silla fija ejecutiva	\$ 8,00			
Gasto depreciación silla de plástico	\$ 1,50			
Gasto depreciación equipo de computo		\$ 147,25		
Gasto depreciación computadoras (teclado mouse CPU , parlantes , monitor)	\$ 117,25			
Gasto depreciación impresoras	\$ 26,25			
Gasto depreciación webcam	\$ 3,75			
Gasto depreciación equipo de oficina		\$ 470,50		
Gasto depreciación telefax	\$ 149,50			
Gasto depreciación copiadora	\$ 312,50			
Gasto depreciación teléfonos	\$ 8,50			
Gasto depreciación edificios		\$ 702,72		
Gasto Amortización		\$ 9.209,46		
Gasto interés		\$ 8.288,51		
Materiales de oficina		\$ 148,71		
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS				\$ 36.332,74
15% Reparto Trabajadores				\$ 5.449,91
Utilidad antes del Impuesto a la Renta				\$ 30.882,83
25% impuesto a la renta				\$ 7.720,71
UTILIDAD NETA				\$ 23.162,12

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

LIC. LENIN MERINO

.....
GERENTE

LIC. FRANCISCA HERNÁNDEZ

.....
CONTADOR

EMPRESA CEBYSEDA
ESTADO DE RESULTADOS PROYECTADO
AL 01 DE DICIEMBRE DEL 2015

Tabla N°33 Estado de Resultados 2015

	AÑO 5			
INGRESOS				
VENTAS				\$ 226.957,19
(-) COSTO DE PRODUCCIÓN				\$ 119.785,21
Materia Prima			\$ 89.898,64	
Mano De Obra			\$ 23.454,00	
Costos Indirectos de Fabricación			\$ 6.432,57	
Suministros		\$ 221,45		
Fundas		\$ 1.911,83		
Cajas		\$ 649,53		
Depreciación Maquinaria		\$ 3.649,75		
Gasto depreciación Hornos mixtos de secado	\$ 1.800,00			
Gasto depreciación Devanadoras	\$ 260,00			
Gasto depreciación Desbordadora	\$ 200,00			
Gasto depreciación Telares manuales	\$ 300,00			
Gasto depreciación Telares artesanal de 4 pedales	\$ 450,00			
Gasto depreciación Máquina de coser	\$ 360,00			
Gasto depreciación Balanza	\$ 3,75			
Gasto depreciación Cocinas industriales	\$ 36,00			
Gasto depreciación Retorcedora	\$ 240,00			
UTILIDAD BRUTA				\$ 107.171,98
GASTOS OPERACIONALES				\$ 57.565,20
GASTOS ADMINISTRATIVOS			\$ 57.565,20	
Sueldos Administrativos		\$ 37.743,70		
Amortización estudio del proyecto		\$ 215,40		
Servicios Básicos		\$ 492,00		
Gasto depreciación muebles y enseres		\$ 138,90		
Gasto depreciación escritorio junta de accionistas	\$ 5,00			
Gasto depreciación escritorio gerencial	\$ 20,00			
Gasto depreciación escritorio ejecutivo	\$ 16,90			
Gasto depreciación mesa de producción	\$ 14,00			
Gasto depreciación escritorio secretaria	\$ 9,50			
Gasto depreciación archivadores	\$ 40,00			

Gasto depreciación silla giratoria ejecutiva	\$ 24,00			
Gasto depreciación silla fija ejecutiva	\$ 8,00			
Gasto depreciación silla de plástico	\$ 1,50			
Gasto depreciación equipo de computo		\$ 147,25		
Gasto depreciación computadoras (teclado mouse CPU , parlantes , monitor)	\$ 117,25			
Gasto depreciación impresoras	\$ 26,25			
Gasto depreciación webcam	\$ 3,75			
Gasto depreciación equipo de oficina		\$ 470,50		
Gasto depreciación telefax	\$ 149,50			
Gasto depreciación copiadora	\$ 312,50			
Gasto depreciación teléfonos	\$ 8,50			
Gasto depreciación edificios		\$ 702,72		
Gasto Amortización		\$ 9.209,46		
Gasto interés		\$ 8.288,51		
Materiales de oficina		\$ 156,76		
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS				\$ 49.606,78
15% Reparto Trabajadores				\$ 7.441,02
Utilidad antes del Impuesto a la Renta				\$ 42.165,77
25% impuesto a la renta				\$ 10.541,44
UTILIDAD NETA				\$ 31.624,32

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

LIC. LENIN MERINO

.....
GERENTE

LIC. FRANCISCA HERNÁNDEZ

.....
CONTADOR

3.4.6 BALANCES GENERALES

EMPRESA CEBYSEDA
BALANCE GENERAL
AL 01 DE DICIEMBRE DEL 2011

Tabla N°34 Balance General 2011

	AÑO 1		
ACTIVO			
CORRIENTE			
DISPONIBLE			\$ 4.962,13
Caja - Bancos		\$ 4.962,13	
ACTIVO FIJO			\$ 64.861,19
Hornos mixtos de secado	\$ 18.000,00	\$ 16.200,00	
Depreciación acumulada hornos mixtos de secado	\$ 1.800,00		
Devanadoras	\$ 2.600,00	\$ 2.340,00	
Depreciación acumulada devanadoras	\$ 260,00		
Desborradora	\$ 1.000,00	\$ 800,00	
Depreciación acumulada desborradora	\$ 200,00		
Telares manuales	\$ 3.000,00	\$ 2.700,00	
Depreciación acumulada telares manuales	\$ 300,00		
Telares artesanal de 4 pedales	\$ 4.500,00	\$ 4.050,00	
Depreciación acumulada telares artesanal de 4 pedales	\$ 450,00		
Máquina de coser	\$ 1.800,00	\$ 1.440,00	
Depreciación acumulada máquina de coser	\$ 360,00		
Balanza	\$ 15,00	\$ 11,25	
Depreciación acumulada balanza	\$ 3,75		
Cocinas industriales	\$ 180,00	\$ 144,00	
Depreciación acumulada cocinas industriales	\$ 36,00		
Retorcedora	\$ 1.200,00	\$ 960,00	
Depreciación acumulada retorcedora	\$ 240,00		
Depreciación Muebles y Enseres			
Escritorio de accionistas	\$ 50,00	\$ 45,00	
Depreciación acumulada escritorio junta de accionistas	\$ 5,00		
Escritorio gerencial	\$ 200,00	\$ 180,00	
Depreciación acumulada Escritorio gerencial	\$ 20,00		
Escritorio ejecutivo	\$ 169,00	\$ 152,10	
Depreciación acumulada escritorio ejecutivo	\$ 16,90		
Mesa de producción	\$ 70,00	\$ 56,00	
Depreciación acumulada mesa de producción	\$ 14,00		
Escritorio secretaria	\$ 95,00	\$ 85,50	
Depreciación acumulada escritorio secretaria	\$ 9,50		
Archivadores	\$ 400,00	\$ 360,00	
Depreciación acumulada archivadores	\$ 40,00		
Silla giratorio ejecutiva	\$ 120,00	\$ 96,00	
Depreciación acumulada silla giratoria ejecutiva	\$ 24,00		
Silla fija ejecutiva	\$ 40,00	\$ 32,00	
Depreciación acumulada silla fija ejecutiva	\$ 8,00		

Silla de plástico	\$ 6,00	\$ 4,50	
Depreciación acumulada silla de plástico	\$ 1,50		
Depreciación equipo de cómputo			
Computadoras	\$ 469,00	\$ 351,75	
Depreciación acumulada computadoras (teclado mouse CPU , parlantes , monitor)	\$ 117,25		
Impresoras	\$ 105,00	\$ 78,75	
Depreciación acumulada impresoras	\$ 26,25		
Webcam	\$ 14,99	\$ 11,24	
Depreciación acumulada webcam	\$ 3,75		
Depreciación equipo de oficina			
Telefax	\$ 598,00	\$ 448,50	
Depreciación acumulada telefax	\$ 149,50		
Copiadora	\$ 1.250,00	\$ 937,50	
Depreciación acumulada copiadora	\$ 312,50		
Teléfonos	\$ 34,00	\$ 25,50	
Depreciación acumulada teléfonos	\$ 8,50		
Edificios	\$ 14.054,31	\$ 13.351,60	
Depreciación acumulada edificios	\$ 702,72		
No depreciable			
Terrenos		\$ 20.000,00	
Otros Activos			\$ 861,60
Estudio de proyecto	\$ 1.077,00	\$ 861,60	
Amortización acumulada estudio de proyecto	\$ 215,40		
TOTAL ACTIVO			\$ 70.684,92
PASIVOS			
Préstamo bancario	\$ 46.047,30	\$ 36.837,84	
Amortización Préstamo	\$ 9.209,46		
25% Impuesto a la renta		\$ 817,50	
15% Reparto trabajadores		\$ 577,06	
Total Pasivo			\$ 38.232,41
PATRIMONIO			
Capital			\$ 30.000,00
Utilidad del ejercicio			\$ 2.452,51
TOTAL PATRIMONIO			\$ 32.452,51
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO			\$ 70.684,92

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

LIC. LENIN MERINO

.....
GERENTE

LIC. FRANCISCA HERNÁNDEZ

.....
CONTADOR

EMPRESA CEBYSEDA
BALANCE GENERAL PROYECTADO
AL 01 DE DICIEMBRE DEL 2012

Tabla N°35 Balance General 2012

ACTIVO	AÑO2		
CORRIENTE			
DISPONIBLE			\$ 10.804,83
Caja - Bancos		\$ 10.804,83	
ACTIVO FIJO			\$ 59.752,08
Hornos mixtos de secado	\$ 16.200,00	\$ 14.400,00	
Depreciación acumulada hornos mixtos de secado	\$ 1.800,00		
Devanadoras	\$ 2.340,00	\$ 2.080,00	
Depreciación acumulada devanadoras	\$ 260,00		
Desbordadora	\$ 800,00	\$ 600,00	
Depreciación acumulada desbordadora	\$ 200,00		
Telares manuales	\$ 2.700,00	\$ 2.400,00	
Depreciación acumulada telares manuales	\$ 300,00		
Telares artesanal de 4 pedales	\$ 4.050,00	\$ 3.600,00	
Depreciación acumulada telares artesanal de 4 pedales	\$ 450,00		
Máquina de coser	\$ 1.440,00	\$ 1.080,00	
Depreciación acumulada máquina de coser	\$ 360,00		
Balanza	\$ 11,25	\$ 7,50	
Depreciación acumulada balanza	\$ 3,75		
Cocinas industriales	\$ 144,00	\$ 108,00	
Depreciación acumulada cocinas industriales	\$ 36,00		
Retorcedora	\$ 960,00	\$ 720,00	
Depreciación acumulada retorcedora	\$ 240,00		
Depreciación Muebles y Enseres			
Escritorio de accionistas	\$ 45,00	\$ 40,00	
Depreciación acumulada escritorio junta de accionistas	\$ 5,00		
Escritorio gerencial	\$ 180,00	\$ 160,00	
Depreciación acumulada Escritorio gerencial	\$ 20,00		
Escritorio ejecutivo	\$ 152,10	\$ 135,20	
Depreciación acumulada escritorio ejecutivo	\$ 16,90		
Mesa de producción	\$ 56,00	\$ 42,00	
Depreciación acumulada mesa de producción	\$ 14,00		
Escritorio secretaria	\$ 85,50	\$ 76,00	
Depreciación acumulada escritorio secretaria	\$ 9,50		
Archivadores	\$ 360,00	\$ 320,00	
Depreciación acumulada archivadores	\$ 40,00		
Silla giratorio ejecutiva	\$ 96,00	\$ 72,00	

Depreciación acumulada silla giratoria ejecutiva	\$ 24,00		
Silla fija ejecutiva	\$ 32,00	\$ 24,00	
Depreciación acumulada silla fija ejecutiva	\$ 8,00		
Silla de plástico	\$ 4,50	\$ 3,00	
Depreciación acumulada silla de plástico	\$ 1,50		
Depreciación equipo de cómputo			
Computadoras	\$ 351,75	\$ 234,50	
Depreciación acumulada computadoras (teclado mouse CPU , parlantes , monitor)	\$ 117,25		
Impresoras	\$ 78,75	\$ 52,50	
Depreciación acumulada impresoras	\$ 26,25		
Webcam	\$ 11,24	\$ 7,50	
Depreciación acumulada webcam	\$ 3,75		
Depreciación equipo de oficina			
Telefax	\$ 448,50	\$ 299,00	
Depreciación acumulada telefax	\$ 149,50		
Copiadora	\$ 937,50	\$ 625,00	
Depreciación acumulada copiadora	\$ 312,50		
Teléfonos	\$ 25,50	\$ 17,00	
Depreciación acumulada teléfonos	\$ 8,50		
Edificios	\$ 13.351,60	\$ 12.648,88	
Depreciación acumulada edificios	\$ 702,72		
No depreciable			
Terrenos		\$ 20.000,00	
Otros Activos			\$ 646,20
Estudio de proyecto	\$ 861,60	\$ 646,20	
Amortización acumulada estudio de proyecto	\$ 215,40		
TOTAL ACTIVO			\$ 71.203,11
PASIVOS			
Préstamo bancario	\$ 36.837,84	\$ 27.628,38	
Amortización Préstamo	\$ 9.209,46		
25% Impuesto a la renta		\$ 2.884,63	
15% Reparto trabajadores		\$ 2.036,21	
Total Pasivo			\$ 32.549,22
PATRIMONIO			
Capital			\$ 30.000,00
Utilidad del ejercicio			\$ 8.653,89
TOTAL PATRIMONIO			\$ 38.653,89
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO			\$ 71.203,11

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

LIC. LENIN MERINO

.....
GERENTE

LIC. FRANCISCA HERNÁNDEZ

.....
CONTADOR

EMPRESA CEBYSEDA
BALANCE GENERAL PROYECTADO
AL 01 DE DICIEMBRE DEL 2013

Tabla N° 36 Balance General 2013

	AÑO 3		
ACTIVO			
CORRIENTE			
DISPONIBLE			\$ 17.709,92
Caja - Bancos		\$ 17.709,92	
ACTIVO FIJO			\$ 54.642,96
Hornos mixtos de secado	\$ 14.400,00	\$ 12.600,00	
Depreciación acumulada hornos mixtos de secado	\$ 1.800,00		
Devanadoras	\$ 2.080,00	\$ 1.820,00	
Depreciación acumulada devanadoras	\$ 260,00		
Desborradora	\$ 600,00	\$ 400,00	
Depreciación acumulada desborradora	\$ 200,00		
Telares manuales	\$ 2.400,00	\$ 2.100,00	
Depreciación acumulada telares manuales	\$ 300,00		
Telares artesanal de 4 pedales	\$ 3.600,00	\$ 3.150,00	
Depreciación acumulada telares artesanal de 4 pedales	\$ 450,00		
Máquina de coser	\$ 1.080,00	\$ 720,00	
Depreciación acumulada máquina de coser	\$ 360,00		
Balanza	\$ 7,50	\$ 3,75	
Depreciación acumulada balanza	\$ 3,75		
Cocinas industriales	\$ 108,00	\$ 72,00	
Depreciación acumulada cocinas industriales	\$ 36,00		
Retorcedora	\$ 720,00	\$ 480,00	
Depreciación acumulada retorcedora	\$ 240,00		
Depreciación Muebles y Enseres			
Escritorio de accionistas	\$ 40,00	\$ 35,00	
Depreciación acumulada escritorio junta de accionistas	\$ 5,00		
Escritorio gerencial	\$ 160,00	\$ 140,00	
Depreciación acumulada Escritorio gerencial	\$ 20,00		
Escritorio ejecutivo	\$ 135,20	\$ 118,30	
Depreciación acumulada escritorio ejecutivo	\$ 16,90		
Mesa de producción	\$ 42,00	\$ 28,00	
Depreciación acumulada mesa de producción	\$ 14,00		
Escritorio secretaria	\$ 76,00	\$ 66,50	
Depreciación acumulada escritorio secretaria	\$ 9,50		
Archivadores	\$ 320,00	\$ 280,00	
Depreciación acumulada archivadores	\$ 40,00		

Silla giratorio ejecutiva	\$ 72,00	\$ 48,00	
Depreciación acumulada silla giratoria ejecutiva	\$ 24,00		
Silla fija ejecutiva	\$ 24,00	\$ 16,00	
Depreciación acumulada silla fija ejecutiva	\$ 8,00		
Silla de plástico	\$ 3,00	\$ 1,50	
Depreciación acumulada silla de plástico	\$ 1,50		
Depreciación equipo de cómputo			
Computadoras	\$ 234,50	\$ 117,25	
Depreciación acumulada computadoras (teclado mouse CPU , parlantes , monitor)	\$ 117,25		
Impresoras	\$ 52,50	\$ 26,25	
Depreciación acumulada impresoras	\$ 26,25		
Webcam	\$ 7,50	\$ 3,75	
Depreciación acumulada webcam	\$ 3,75		
Depreciación equipo de oficina			
Telefax	\$ 299,00	\$ 149,50	
Depreciación acumulada telefax	\$ 149,50		
Copiadora	\$ 625,00	\$ 312,50	
Depreciación acumulada copiadora	\$ 312,50		
Teléfonos	\$ 17,00	\$ 8,50	
Depreciación acumulada teléfonos	\$ 8,50		
Edificios	\$ 12.648,88	\$ 11.946,17	
Depreciación acumulada edificios	\$ 702,72		
No depreciable			
Terrenos		\$ 20.000,00	
Otros Activos			\$ 430,80
Estudio de proyecto	\$ 646,20	\$ 430,80	
Amortización acumulada estudio de proyecto	\$ 215,40		
TOTAL ACTIVO			\$ 72.783,68
PASIVOS			
Préstamo bancario	\$ 27.628,38	\$ 18.418,92	
Amortización Préstamo	\$ 9.209,46		
25% Impuesto a la renta		\$ 5.177,51	
15% Reparto trabajadores		\$ 3.654,71	
Total Pasivo			\$ 27.251,15
PATRIMONIO			
Capital			\$ 30.000,00
Utilidad del ejercicio			\$ 15.532,53
TOTAL PATRIMONIO			\$ 45.532,53
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO			\$ 72.783,68

Fuente: Cebyседа

Elaborado por: Jessica Parra

LIC. LENIN MERINO

.....
GERENTE

LIC. FRANCISCA HERNÁNDEZ

.....
CONTADOR

EMPRESA CEBYSEDA
BALANCE GENERAL PROYECTADO
AL 01 DE DICIEMBRE DEL 2014

TablaN°37 Balance General 2014

	AÑO 4		
ACTIVO			
CORRIENTE			
DISPONIBLE			\$ 25.792,95
Caja - Bancos		\$ 25.792,95	
ACTIVO FIJO			\$ 49.533,85
Hornos mixtos de secado	\$ 12.600,00	\$ 10.800,00	
Depreciación acumulada hornos mixtos de secado	\$ 1.800,00		
Devanadoras	\$ 1.820,00	\$ 1.560,00	
Depreciación acumulada devanadoras	\$ 260,00		
Desbordadora	\$ 400,00	\$ 200,00	
Depreciación acumulada desbordadora	\$ 200,00		
Telares manuales	\$ 2.100,00	\$ 1.800,00	
Depreciación acumulada telares manuales	\$ 300,00		
Telares artesanal de 4 pedales	\$ 3.150,00	\$ 2.700,00	
Depreciación acumulada telares artesanal de 4 pedales	\$ 450,00		
Máquina de coser	\$ 720,00	\$ 360,00	
Depreciación acumulada máquina de coser	\$ 360,00		
Balanza	\$ 3,75	\$ -	
Depreciación acumulada balanza	\$ 3,75		
Cocinas industriales	\$ 72,00	\$ 36,00	
Depreciación acumulada cocinas industriales	\$ 36,00		
Retorcedora	\$ 480,00	\$ 240,00	
Depreciación acumulada retorcedora	\$ 240,00		
Depreciación Muebles y Enseres			
Escritorio de accionistas	\$ 35,00	\$ 30,00	
Depreciación acumulada escritorio junta de accionistas	\$ 5,00		
Escritorio gerencial	\$ 140,00	\$ 120,00	
Depreciación acumulada Escritorio gerencial	\$ 20,00		
Escritorio ejecutivo	\$ 118,30	\$ 101,40	
Depreciación acumulada escritorio ejecutivo	\$ 16,90		
Mesa de producción	\$ 28,00	\$ 14,00	
Depreciación acumulada mesa de producción	\$ 14,00		
Escritorio secretaria	\$ 66,50	\$ 57,00	
Depreciación acumulada escritorio secretaria	\$ 9,50		
Archivadores	\$ 280,00	\$ 240,00	

Depreciación acumulada archivadores	\$	40,00		
Silla giratorio ejecutiva	\$	48,00	\$	24,00
Depreciación acumulada silla giratoria ejecutiva	\$	24,00		
Silla fija ejecutiva	\$	16,00	\$	8,00
Depreciación acumulada silla fija ejecutiva	\$	8,00		
Silla de plástico	\$	1,50	\$	-
Depreciación acumulada silla de plástico	\$	1,50		
Depreciación equipo de cómputo				
Computadoras	\$	117,25	\$	-
Depreciación acumulada computadoras (teclado mouse CPU , parlantes , monitor)	\$	117,25		
Impresoras	\$	26,25	\$	-
Depreciación acumulada impresoras	\$	26,25		
Webcam	\$	3,75	\$	-
Depreciación acumulada webcam	\$	3,75		
Depreciación equipo de oficina				
Telefax	\$	149,50	\$	-
Depreciación acumulada telefax	\$	149,50		
Copiadora	\$	312,50	\$	-
Depreciación acumulada copiadora	\$	312,50		
Teléfonos	\$	8,50	\$	-
Depreciación acumulada teléfonos	\$	8,50		
Edificios	\$	11.946,17	\$	11.243,45
Depreciación acumulada edificios	\$	702,72		
No depreciable				
Terrenos			\$	20.000,00
Otros Activos				\$ 215,40
Estudio de proyecto	\$	430,80	\$	215,40
Amortización acumulada estudio de proyecto	\$	215,40		
TOTAL ACTIVO				\$ 75.542,20
PASIVOS				
Préstamo bancario	\$	18.418,92	\$	9.209,46
Amortización Préstamo	\$	9.209,46		
25% Impuesto a la renta			\$	7.720,71
15% Reparto trabajadores			\$	5.449,91
Total Pasivo				\$ 22.380,08
PATRIMONIO				
Capital				\$ 30.000,00
Utilidad del ejercicio				\$ 23.162,12
TOTAL PATRIMONIO				\$ 53.162,12
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO				\$ 75.542,20

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

LIC. LENIN MERINO

.....
GERENTE

LIC. FRANCISCA HERNÁNDEZ

.....
CONTADOR

EMPRESA CEBYSEDA
BALANCE GENERAL PROYECTADO
AL 01 DE DICIEMBRE DEL 2015

Tabla N°38 Balance General 2015

	AÑO 5		
ACTIVO			
CORRIENTE			
DISPONIBLE			\$ 32.690,06
Caja - Bancos		\$ 32.690,06	
ACTIVO FIJO			\$ 46.916,73
Hornos mixtos de secado	\$ 10.800,00	\$ 9.000,00	
Depreciación acumulada hornos mixtos de secado	\$ 1.800,00		
Devanadoras	\$ 1.560,00	\$ 1.300,00	
Depreciación acumulada devanadoras	\$ 260,00		
Desbordadora	\$ 200,00	\$ -	
Depreciación acumulada desbordadora	\$ 200,00		
Telares manuales	\$ 1.800,00	\$ 1.500,00	
Depreciación acumulada telares manuales	\$ 300,00		
Telares artesanal de 4 pedales	\$ 2.700,00	\$ 2.250,00	
Depreciación acumulada telares artesanal de 4 pedales	\$ 450,00		
Máquina de coser	\$ 360,00	\$ -	
Depreciación acumulada máquina de coser	\$ 360,00		
Balanza	\$ 15,00	\$ 11,25	
Depreciación acumulada balanza	\$ 3,75		
Cocinas industriales	\$ 36,00	\$ -	
Depreciación acumulada cocinas industriales	\$ 36,00		
Retorcedora	\$ 240,00	\$ -	
Depreciación acumulada retorcedora	\$ 240,00		
Depreciación Muebles y Enseres			
Escritorio de accionistas	\$ 30,00	\$ 25,00	
Depreciación acumulada escritorio junta de accionistas	\$ 5,00		
Escritorio gerencial	\$ 120,00	\$ 100,00	
Depreciación acumulada Escritorio gerencial	\$ 20,00		
Escritorio ejecutivo	\$ 101,40	\$ 84,50	
Depreciación acumulada escritorio ejecutivo	\$ 16,90		
Mesa de producción	\$ 14,00	\$ -	
Depreciación acumulada mesa de producción	\$ 14,00		
Escritorio secretaria	\$ 57,00	\$ 47,50	
Depreciación acumulada escritorio secretaria	\$ 9,50		
Archivadores	\$ 240,00	\$ 200,00	
Depreciación acumulada archivadores	\$ 40,00		

Silla giratorio ejecutiva	\$ 24,00	\$ -	
Depreciación acumulada silla giratoria ejecutiva	\$ 24,00		
Silla fija ejecutiva	\$ 8,00	\$ -	
Depreciación acumulada silla fija ejecutiva	\$ 8,00		
Silla de plástico	\$ 6,00	\$ 4,50	
Depreciación acumulada silla de plástico	\$ 1,50		
Depreciación equipo de cómputo			
Computadoras	\$ 469,00	\$ 351,75	
Depreciación acumulada computadoras (teclado mouse CPU , parlantes , monitor)	\$ 117,25		
Impresoras	\$ 105,00	\$ 78,75	
Depreciación acumulada impresoras	\$ 26,25		
Webcam	\$ 14,99	\$ 11,24	
Depreciación acumulada webcam	\$ 3,75		
Depreciación equipo de oficina			
Telefax	\$ 598,00	\$ 448,50	
Depreciación acumulada telefax	\$ 149,50		
Copiadora	\$ 1.250,00	\$ 937,50	
Depreciación acumulada copiadora	\$ 312,50		
Teléfonos	\$ 34,00	\$ 25,50	
Depreciación acumulada teléfonos	\$ 8,50		
Edificios	\$ 11.243,45	\$ 10.540,74	
Depreciación acumulada edificios	\$ 702,72		
No depreciable			
Terrenos		\$ 20.000,00	
Otros Activos			\$ -
Estudio de proyecto	\$ 215,40	\$ -	
Amortización acumulada estudio de proyecto	\$ 215,40		
TOTAL ACTIVO			\$ 79.606,78
PASIVOS			
Préstamo bancario	\$ 9.209,46	\$ -	
Amortización Préstamo	\$ 9.209,46		
25% Impuesto a la renta		\$ 10.541,44	
15% Reparto trabajadores		\$ 7.441,02	
Total Pasivo			\$ 17.982,46
PATRIMONIO			
Capital			\$ 30.000,00
Utilidad del ejercicio			\$ 31.624,32
TOTAL PATRIMONIO			\$ 61.624,32
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO			\$ 79.606,78

Fuente: Cebyседа

Elaborado por: Jessica Parra

LIC. LENIN MERINO

.....
GERENTE

LIC. FRANCISCA HERNÁNDEZ

.....
CONTADOR

3.4.7 ANEXOS

3.4.7.1 ANEXONo. 1 - ESTUDIO DEL PROYECTO

Tabla N°39 Estudio de proyecto del plan de exportación

Cantidad	Estudio del proyecto	V. Unitario	V. Total
100	Internet	\$ 0,80	\$ 80,00
1.000	Impresiones	\$ 0,05	\$ 50,00
1.000	Impresiones a color	\$ 0,25	\$ 250,00
1.500	Copias	\$ 0,02	\$ 30,00
	Teléfono		\$ 50,00
3	Empastados	\$ 10,00	\$ 30,00
10	Esferos	\$ 0,30	\$ 3,00
5	Resmas de papel boom	\$ 5,00	\$ 25,00
10	Cds	\$ 0,40	\$ 4,00
	Transporte		\$ 350,00
10	Anillados	\$ 0,50	\$ 5,00
	Útiles de oficina		\$ 200,00
	TOTAL		\$ 1.077,00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.7.2ANEXO No. 2 - MAQUINARIA

Tabla N° 40 Maquinaria de Cebyseda

Cantidad	Descripción	V. Unitario	V. Total
3	Hornos mixtos de secado	\$ 6.000,00	\$ 18.000,00
2	Devanadoras	\$ 1.300,00	\$ 2.600,00
1	Desborradora	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00
2	Telares manuales	\$ 1.500,00	\$ 3.000,00
3	Telares artesanal de 4 pedales	\$ 1.500,00	\$ 4.500,00
3	Máquina de coser	\$ 600,00	\$ 1.800,00
1	Balanza	\$ 15,00	\$ 15,00
1	Cocinas industriales	\$ 180,00	\$ 180,00
1	Retorcedora	\$ 1.200,00	\$ 1.200,00
	TOTAL		\$ 32.295,00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.7.3 ANEXO No. 3 - MUEBLES Y ENSERES

Tabla N°41 Muebles y Enseres

Cantidad	Descripción	V. Unitario	V. Total
1	Escritorio junta de accionistas	\$ 50,00	\$ 50,00
1	Escritorio gerencial	\$ 200,00	\$ 200,00
1	Escritorio Ejecutivo	\$ 169,00	\$ 169,00
1	Mesa de producción	\$ 70,00	\$ 70,00
1	Escritorio secretaria	\$ 95,00	\$ 95,00
2	Archivadores	\$ 200,00	\$ 400,00
2	Silla giratoria ejecutiva	\$ 60,00	\$ 120,00
2	Silla fija ejecutiva	\$ 20,00	\$ 40,00
1	Silla de plástico	\$ 6,00	\$ 6,00
	TOTAL		\$ 1.150,00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.7.4 ANEXO No. 4 - EQUIPO DE COMPUTACIÓN

Tabla N°42 Equipo de Computo

Cantidad	Descripción	V. Unitario	V. Total
1	Computadoras (teclado mouse CPU , parlantes , monitor)	\$ 469,00	\$ 469,00
1	Impresoras	\$ 105,00	\$ 105,00
1	Webcam	\$ 14,99	\$ 14,99
	TOTAL		\$ 588,99

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.7.5 ANEXO No. 5 - EQUIPO DE OFICINA

Tabla N°43 Equipo de Oficina

Cantidad	Descripción	V. Unitario	V. Total
2	Telefax	\$ 299,00	\$ 598,00
1	Copiadora	\$ 1.250,00	\$ 1.250,00
2	Teléfonos	\$ 17,00	\$ 34,00
	TOTAL		\$ 1.882,00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.7.6 ANEXO No.6 - MATERIALES DE OFICINA

Tabla N°44 Materiales de oficina

Cantidad	Descripción	V. Unitario	V. Total
100	Carpetas de cartón	\$ 0,25	\$ 25,00
50	Carpetas colgantes	\$ 0,38	\$ 19,00
10	Resmas de hojas de papel boom A4	\$ 3,70	\$ 37,00
3	Cajas de esferos (24 unidades)	\$ 5,40	\$ 16,20
2	Cajas de Lápices (24 unidades)	\$ 1,62	\$ 3,24
2	Cajas de borradores	\$ 3,24	\$ 6,48
2	Estiletes	\$ 0,40	\$ 0,80
5	Basureros	\$ 3,85	\$ 19,25
	TOTAL		\$ 126,97

Fuente: Librería Selecta Telf. 032941192 - Picca Telf. 032964343

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.7.7 ANEXO No. 7 - SUMINISTROS

Equipo de limpieza de maquinaria

Tabla N°45 Equipo de limpieza de maquinaria

Cantidad	Descripción	V. Unitario	V. Total
5	Franelas	\$ 1,00	\$ 5,00
2	Esponjas	\$ 0,65	\$ 1,30
2	Aspersores	\$ 3,57	\$ 7,14
2	Mangueras	\$ 20,00	\$ 40,00
	TOTAL		\$ 53,44

Fuente: Ferretería Chimborazo Telf. 032360335 - 032965366

Elaborado por: Jessica Parra

Equipo de limpieza de la empresa

Tabla N° 46 Equipo de limpieza de la empresa

Cantidad	Descripción	V. Unitario	V. Total
5	Franelas	\$ 1,00	\$ 5,00
4	Escoba	\$ 1,25	\$ 5,00
2	Rociador	\$ 1,50	\$ 3,00
3	Trapeadores	\$ 2,50	\$ 7,50
2	Desinfectante (litros) por semana	\$ 2,80	\$ 5,60
1	Jabón líquido (galón)	\$ 10,00	\$ 10,00
8	Papel higiénico(paquetes de 12 unidades)	\$ 3,60	\$ 28,80
2	Dispensador de papel higiénico	\$ 15,34	\$ 30,68
	TOTAL		\$ 95,58

Total Insumos

149.02

Fuente: Ferretería Chimborazo Telf. 032360335 - 032965366

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.7.8 ANEXO No. 8 - EDIFICACIONES

Tabla N°47 Edificaciones

CORACUIL										
UNIDAD	CANT.	MON.	SUBT.	AYUDANTE	SUBTOTAL	ALICATA	SUBT.	ELECT.	SUBT.	MANAY.
CANTIERO										
m ²	2000	4050	11507			0	0	33405	0	0
m ²	5524	1120	10000			0	0	6020	0	0
aproximada	5524	4050	11507			0	0	33405	0	0
T	500	0	0	132		0	0	0	0	0
T	200	0	0	132		0	0	400	0	0
T	300	0	0	132		0	0	700	0	0
T	100	0	0	264		0	0	200	0	0
T	100	0	0	132		0	0	200	0	0
ESTRUCO	1000	0	0			0	0	0	0	0
T	1000	0	0			0	0	0	0	0
T	400	4000	2000			0	0	2000	0	0
T	1000	0	0	100		0	0	0	100	0
m ²	4000	0	0	100		0	0	0	0	0
m ²	10000	4000	2000			0	0	2000	0	0
m ²	10000	0	0	300		0	0	0	0	0
m ²	6000	4000	2000			0	0	2000	0	0
						0	0	1000	0	0
						0	0	1000	0	0

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.7.8.1 INFRAESTRUCTURA

Tabla N° 48 Infraestructura

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	P. UNIT.	TOTAL
Mampostería de ladrillo	m2	221.28	\$ 10.62	\$ 2,349.99
Ventanas de Hierro + protección	m2	25.64	\$ 46.17	\$ 1,183.80
Vidrio Claro de 3 mm + transporte 80Km aprox.	m2	25.64	\$ 11.95	\$ 306.40
Puertas de metal	U	5.00	\$ 109.43	\$ 547.15
Inodoros	U	2.00	\$ 59.27	\$ 118.54
Lavados	U	3.00	\$ 38.03	\$ 114.09
Lavandín	U	1.00	\$ 85.19	\$ 85.19
Urinario	U	1.00	\$ 48.71	\$ 48.71
Lámparas Fluorescentes + Interruptor	U	12.00	\$ 34.99	\$ 419.88
Puntos de Tomacorrientes	Pto.	17.00	\$ 14.18	\$ 241.06
Caja de revisión	U	4.00	\$ 32.00	\$ 128.00
Puntos de agua potable	Pto	10.00	\$ 9.92	\$ 99.20
Pintura interior y exterior	m2	442.56	\$ 2.00	\$ 885.12
Baldosa de piso y pared	m2	160.00	\$ 4.32	\$ 2,291.20
Cielo Razo, tablilla lacada	m2	100.00	\$ 20.00	\$ 2,000.00
Pavimento de patio	m2	61.88	\$ 10.00	\$ 618.76
TOTAL				\$ 11,437.09
TOTAL				\$ 14,054.31
TERRENO				\$ 20,000.00
TOTAL				\$ 34,054.31

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.7.9 INGRESOS Y EGRESOS

Tabla N°49 Ingresos y Egresos

VENTAS	1	2	3	4	5
CANTIDAD	12099	12704	13339	14006	14706
PRECIO	\$ 12,50	\$ 13,18	\$ 13,89	\$ 14,64	\$ 15,43
TOTAL VENTAS	\$151.237,50	\$167.390,42	\$ 185.268,56	\$ 205.056,16	\$ 226.957,19

Inflación 5,41%⁵⁶

Las ventas se formarán con una proyección del 5 % y el precio de la seda con una tendencia de acuerdo a la inflación del mes de Diciembre 2011

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.7.10 MATERIA PRIMA - SUMINISTROS Y MATERIALES

Tabla N°50 Materia Prima, Suministros y Materiales

	1	2	3	4	5
Materia Prima	\$60.495,00	\$66.792,53	\$ 73.745,63	\$ 81.422,55	\$ 89.898,64
Suministros	\$ 149,02	\$ 164,53	\$ 181,66	\$ 200,57	\$ 221,45

Proveedor Sucuso - Pallatanga

La materia prima, los suministros y materiales se toman el 2% de proyección con el porcentaje de la inflación 5.41%.

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

⁵⁶http://www.bce.fin.ec/resumen_ticker.php?ticker_value=inflacion_acumulada

3.4.7.11 GASTOS ADMINISTRATIVOS

Tabla N°51 Gastos Administrativos

	1	2	3	4	5
Materiales de oficina	\$ 126,97	\$ 133,84	\$ 141,08	\$ 148,71	\$ 156,76

Para los gastos administrativos se utilizo una proyección de acuerdo a la inflación del mes de Diciembre 2011 del 5,41%

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

SERVICIOS BÁSICOS⁵⁷

Luz	\$ 10,00	\$ 120,00
Agua	\$ 6,00	\$ 72,00
Teléfono	\$ 25,00	\$ 300,00
Total	\$ 41,00	\$ 492,00

Tabla N°52 Servicios Básicos

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.7.12 SUMINISTROS

Tabla N°53 Cajas y Fundas

Cajas ⁵⁸	\$ 534,37	\$ 561,09	\$ 589,15	\$ 618,60	\$ 649,53
Fundas ⁵⁹	\$ 1.572,87	\$ 1.651,51	\$ 1.734,09	\$ 1.820,79	\$ 1.911,83

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

PrecioCaja: \$ 0.53 **PrecioFundas:** \$ 0.13

⁵⁷ Cebyseda Lenin Merino

⁵⁸ <http://www.rajapack.es/productos/cajas-containers-y-cajas-palet/cajas-telescopicas/producto/caja-telescopica-reforzada-blanca.htm>

⁵⁹ <http://www.fundasplasticas.com/precios.html>

3.4.8 DEPRECIACIONES

3.4.8.1 DEPRECIACIÓN DE MAQUINARIA.

Tabla N° 54 Depreciación de Hornos mixtos de secado

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MAQUINARIA		
ARTÍCULO:	Hornos mixtos de secado	
PLAZO:	10	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 6,000.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 600.00	\$ 600.00
2	\$ 600.00	\$ 1,200.00
3	\$ 600.00	\$ 1,800.00
4	\$ 600.00	\$ 2,400.00
5	\$ 600.00	\$ 3,000.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°55 Depreciación de Desborradora

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MAQUINARIA		
ARTÍCULO:	Desborradora	
PLAZO:	5	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 1,000.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 200.00	\$ 200.00
2	\$ 200.00	\$ 400.00
3	\$ 200.00	\$ 600.00
4	\$ 200.00	\$ 800.00
5	\$ 200.00	\$ 1,000.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°56 Depreciación de Telares artesanal de 4 pedales

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MAQUINARIA		
ARTÍCULO:	Telares artesanal de 4 pedales	
PLAZO:	10	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 1,500.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 150.00	\$ 150.00
2	\$ 150.00	\$ 300.00
3	\$ 150.00	\$ 450.00
4	\$ 150.00	\$ 600.00
5	\$ 150.00	\$ 750.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°57 Depreciación de Balanza

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MAQUINARIA		
ARTÍCULO:	Balanza	
PLAZO:	4	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 15.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 3.75	\$ 3.75
2	\$ 3.75	\$ 7.50
3	\$ 3.75	\$ 11.25
4	\$ 3.75	\$ 15.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°58 Depreciación de Retorcedora

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MAQUINARIA		
ARTÍCULO:	Retorcedora	
PLAZO:	5	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 1,200.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 240.00	\$ 240.00
2	\$ 240.00	\$ 480.00
3	\$ 240.00	\$ 720.00
4	\$ 240.00	\$ 960.00
5	\$ 240.00	\$ 1,200.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°59 Depreciación de Devanadoras

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MAQUINARIA		
ARTÍCULO:	Devanadoras	
PLAZO:	10	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 1,300.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 130.00	\$ 130.00
2	\$ 130.00	\$ 260.00
3	\$ 130.00	\$ 390.00
4	\$ 130.00	\$ 520.00
5	\$ 130.00	\$ 650.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°60 Depreciación de Telares Manuales

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MAQUINARIA		
ARTÍCULO:	Telares Manuales	
PLAZO:	10	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 1,500.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 150.00	\$ 150.00
2	\$ 150.00	\$ 300.00
3	\$ 150.00	\$ 450.00
4	\$ 150.00	\$ 600.00
5	\$ 150.00	\$ 750.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°61 Maquina de coser

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MAQUINARIA		
ARTÍCULO:	Máquina de coser	
PLAZO:	5	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 600.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 120.00	\$ 120.00
2	\$ 120.00	\$ 240.00
3	\$ 120.00	\$ 360.00
4	\$ 120.00	\$ 480.00
5	\$ 120.00	\$ 600.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°62 Depreciación de Cocina Industrial

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MAQUINARIA		
ARTÍCULO:	Cocinas industriales	
PLAZO:	5	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 180.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 36.00	\$ 36.00
2	\$ 36.00	\$ 72.00
3	\$ 36.00	\$ 108.00
4	\$ 36.00	\$ 144.00
5	\$ 36.00	\$ 180.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.8.2 DEPRECIACIÓN EQUIPO DE OFICINA

Tabla N°63 Depreciación de Cocina Industrial

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - EQUIPO DE OFICINA		
ARTÍCULO:	Telefax	
PLAZO:	4	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 299.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 74.75	\$ 74.75
2	\$ 74.75	\$ 149.50
3	\$ 74.75	\$ 224.25
4	\$ 74.75	\$ 299.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°64 Depreciación de Equipo de oficina

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - EQUIPO DE OFICINA		
ARTÍCULO:	Teléfono	
PLAZO:	4	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 17.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 4.25	\$ 4.25
2	\$ 4.25	\$ 8.50
3	\$ 4.25	\$ 12.75
4	\$ 4.25	\$ 17.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°65 Depreciación de Equipo de oficina

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - EQUIPO DE OFICINA		
ARTÍCULO:	Copiadora	
PLAZO:	4	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 1,250.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 312.50	\$ 312.50
2	\$ 312.50	\$ 625.00
3	\$ 312.50	\$ 937.50
4	\$ 312.50	\$ 1,250.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.8.3 DEPRECIACIÓN MUEBLES Y ENSERES

Tabla N°66 Depreciación de Equipo de oficina

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MUEBLES Y ENSERES		
ARTÍCULO:	Escritorio junta de accionistas	
PLAZO:	10	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 50.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 5.00	\$ 5.00
2	\$ 5.00	\$ 10.00
3	\$ 5.00	\$ 15.00
4	\$ 5.00	\$ 20.00
5	\$ 5.00	\$ 25.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°67 Depreciación de Escritorio Ejecutivo

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MUEBLES Y ENSERES		
ARTÍCULO:	Escritorio ejecutivo	
PLAZO:	10	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 169.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 16.90	\$ 16.90
2	\$ 16.90	\$ 33.80
3	\$ 16.90	\$ 50.70
4	\$ 16.90	\$ 67.60
5	\$ 16.90	\$ 84.50

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°68 Depreciación de Escritorio Secretaria

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MUEBLES Y ENSERES		
ARTÍCULO:	Escritorio Secretaria	
PLAZO:	10	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 95.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 9.50	\$ 9.50
2	\$ 9.50	\$ 19.00
3	\$ 9.50	\$ 28.50
4	\$ 9.50	\$ 38.00
5	\$ 9.50	\$ 47.50

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°69 Depreciación de Silla Giratoria

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MUEBLES Y ENSERES		
ARTÍCULO:	Silla giratoria	
PLAZO:	5	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 60.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 12.00	\$ 12.00
2	\$ 12.00	\$ 24.00
3	\$ 12.00	\$ 36.00
4	\$ 12.00	\$ 48.00
5	\$ 12.00	\$ 60.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°70 Depreciación de Silla de plástico

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MUEBLES Y ENSERES		
ARTÍCULO:	Silla de plástico	
PLAZO:	4	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 6.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 1.50	\$ 1.50
2	\$ 1.50	\$ 3.00
3	\$ 1.50	\$ 4.50
4	\$ 1.50	\$ 6.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°71 Depreciación de Escritorio Gerente

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MUEBLES Y ENSERES		
ARTÍCULO:	Escritorio Gerente General	
PLAZO:	10	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 200.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 20.00	\$ 20.00
2	\$ 20.00	\$ 40.00
3	\$ 20.00	\$ 60.00
4	\$ 20.00	\$ 80.00
5	\$ 20.00	\$ 100.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°72 Depreciación de Mesa de Producción

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MUEBLES Y ENSERES		
ARTÍCULO:	Mesa de Producción	
PLAZO:	5	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 70.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 14.00	\$ 14.00
2	\$ 14.00	\$ 28.00
3	\$ 14.00	\$ 42.00
4	\$ 14.00	\$ 56.00
5	\$ 14.00	\$ 70.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°73 Depreciación de Archivadores

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MUEBLES Y ENSERES		
ARTÍCULO:	Archivadores	
PLAZO:	10	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 200.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 20.00	\$ 20.00
2	\$ 20.00	\$ 40.00
3	\$ 20.00	\$ 60.00
4	\$ 20.00	\$ 80.00
5	\$ 20.00	\$ 100.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°74 Depreciación de Silla fija ejecutiva

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - MUEBLES Y ENSERES		
ARTÍCULO:	Silla fija ejecutiva	
PLAZO:	5	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 20.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 4.00	\$ 4.00
2	\$ 4.00	\$ 8.00
3	\$ 4.00	\$ 12.00
4	\$ 4.00	\$ 16.00
5	\$ 4.00	\$ 20.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.8.4 DEPRECIACIÓN EQUIPO DE CÓMPUTO

Tabla N°75 Depreciación de Computadora

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - EQUIPO DE CÓMPUTO		
ARTÍCULO:	Computadora	
PLAZO:	4	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 469.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 117.25	\$ 117.25
2	\$ 117.25	\$ 234.50
3	\$ 117.25	\$ 351.75
4	\$ 117.25	\$ 469.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°76 Depreciación de Webcam

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - EQUIPO DE CÓMPUTO		
ARTÍCULO:	Webcam	
PLAZO:	4	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 14.99	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 3.75	\$ 3.75
2	\$ 3.75	\$ 7.50
3	\$ 3.75	\$ 11.24
4	\$ 3.75	\$ 14.99

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Tabla N°77 Depreciación de Impresoras

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - EQUIPO DE CÓMPUTO		
ARTÍCULO:	Impresoras	
PLAZO:	4	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 105.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 26.25	\$ 26.25
2	\$ 26.25	\$ 52.50
3	\$ 26.25	\$ 78.75
4	\$ 26.25	\$ 105.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.8.5 DEPRECIACIÓN DE EDIFICIO

Tabla N°78 Depreciación de Edificios

TABLA DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS - Edificios		
ARTÍCULO:	Edificios	
PLAZO:	20	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 14,054.31	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	DEPRECIACIÓN ANUAL	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
1	\$ 702.72	\$ 702.72
2	\$ 702.72	\$ 1,405.43
3	\$ 702.72	\$ 2,108.15
4	\$ 702.72	\$ 2,810.86
5	\$ 702.72	\$ 3,513.58

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.9 AMORTIZACIONES

En el proyecto se pudieron obtener las siguientes amortizaciones

3.4.9.1 AMORTIZACIÓN DEL PRÉSTAMO

Tabla N°79 Amortización de préstamo

PERIODO	SALDO INICIAL	INT. MENSUAL	AMORT. MENSUAL	CUOTA MENSUAL	INTERÉS ACUMULADO	AMORTIZACIÓN ACUMULADA
1	\$ 46,047.30	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 690.71	\$ 767.46
2	\$ 45,279.85	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 1,381.42	\$ 1,534.91
3	\$ 44,512.39	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 2,072.13	\$ 2,302.37
4	\$ 43,744.94	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 2,762.84	\$ 3,069.82
5	\$ 42,977.48	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 3,453.55	\$ 3,837.28
6	\$ 42,210.03	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 4,144.26	\$ 4,604.73
7	\$ 41,442.57	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 4,834.97	\$ 5,372.19
8	\$ 40,675.12	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 5,525.68	\$ 6,139.64
9	\$ 39,907.66	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 6,216.39	\$ 6,907.10
10	\$ 39,140.21	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 6,907.10	\$ 7,674.55
11	\$ 38,372.75	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 7,597.81	\$ 8,442.01
12	\$ 37,605.30	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 8,288.51	\$ 9,209.46
13	\$ 36,837.84	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 8,979.22	\$ 9,976.92
14	\$ 36,070.39	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 9,669.93	\$ 10,744.37
15	\$ 35,302.93	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 10,360.64	\$ 11,511.83
16	\$ 34,535.48	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 11,051.35	\$ 12,279.28
17	\$ 33,768.02	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 11,742.06	\$ 13,046.74
18	\$ 33,000.57	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 12,432.77	\$ 13,814.19
19	\$ 32,233.11	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 13,123.48	\$ 14,581.65
20	\$ 31,465.66	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 13,814.19	\$ 15,349.10
21	\$ 30,698.20	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 14,504.90	\$ 16,116.56
22	\$ 29,930.75	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 15,195.61	\$ 16,884.01
23	\$ 29,163.29	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 15,886.32	\$ 17,651.47
24	\$ 28,395.84	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 16,577.03	\$ 18,418.92
25	\$ 27,628.38	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 17,267.74	\$ 19,186.38
26	\$ 26,860.93	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 17,958.45	\$ 19,953.83
27	\$ 26,093.47	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 18,649.16	\$ 20,721.29
28	\$ 25,326.02	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 19,339.87	\$ 21,488.74
29	\$ 24,558.56	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 20,030.58	\$ 22,256.20
30	\$ 23,791.11	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 20,721.29	\$ 23,023.65
31	\$ 23,023.65	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 21,412.00	\$ 23,791.11

32	\$ 22,256.20	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 22,102.71	\$ 24,558.56
33	\$ 21,488.74	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 22,793.42	\$ 25,326.02
34	\$ 20,721.29	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 23,484.12	\$ 26,093.47
35	\$ 19,953.83	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 24,174.83	\$ 26,860.93
36	\$ 19,186.38	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 24,865.54	\$ 27,628.38
37	\$ 18,418.92	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 25,556.25	\$ 28,395.84
38	\$ 17,651.47	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 26,246.96	\$ 29,163.29
39	\$ 16,884.01	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 26,937.67	\$ 29,930.75
40	\$ 16,116.56	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 27,628.38	\$ 30,698.20
41	\$ 15,349.10	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 28,319.09	\$ 31,465.66
42	\$ 14,581.65	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 29,009.80	\$ 32,233.11
43	\$ 13,814.19	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 29,700.51	\$ 33,000.57
44	\$ 13,046.74	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 30,391.22	\$ 33,768.02
45	\$ 12,279.28	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 31,081.93	\$ 34,535.48
46	\$ 11,511.83	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 31,772.64	\$ 35,302.93
47	\$ 10,744.37	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 32,463.35	\$ 36,070.39
48	\$ 9,976.92	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 33,154.06	\$ 36,837.84
49	\$ 9,209.46	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 33,844.77	\$ 37,605.30
50	\$ 8,442.01	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 34,535.48	\$ 38,372.75
51	\$ 7,674.55	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 35,226.19	\$ 39,140.21
52	\$ 6,907.10	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 35,916.90	\$ 39,907.66
53	\$ 6,139.64	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 36,607.61	\$ 40,675.12
54	\$ 5,372.19	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 37,298.32	\$ 41,442.57
55	\$ 4,604.73	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 37,989.03	\$ 42,210.03
56	\$ 3,837.28	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 38,679.74	\$ 42,977.48
57	\$ 3,069.82	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 39,370.44	\$ 43,744.94
58	\$ 2,302.37	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 40,061.15	\$ 44,512.39
59	\$ 1,534.91	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 40,751.86	\$ 45,279.85
60	\$ 767.46	\$ 690.71	\$ 767.46	\$ 1,458.16	\$ 41,442.57	\$ 46,047.30

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Préstamo se realizo al banco del Fomento para 5 años, 60 meses para mantenimiento de maquinaria y obtención de materia prima, con facilidades, que no afecta gravemente a las utilidades de Cebyseda si no que ayudó a invertir para que siga laborando.

3.4.9.2 AMORTIZACIÓN DEL ESTUDIO DEL PROYECTO

Tabla N° 80 Amortización de estudio de proyecto

ARTÍCULO:	Estudio de Proyecto	
PLAZO:	5	AÑOS
VALOR ACTUAL:	\$ 1,077.00	DÓLARES
VALOR RESIDUAL:	\$ 0.00	DÓLARES
PERIODO	AMORTIZACIÓN ANUAL	AMORTIZACIÓN ACUMULADA
1	\$ 215.40	\$ 215.40
2	\$ 215.40	\$ 430.80
3	\$ 215.40	\$ 646.20
4	\$ 215.40	\$ 861.60
5	\$ 215.40	\$ 1,077.00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.10 ROL DE PAGOS

EMPRESA CEBYSEDA
ROL DE PAGOS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2011

SUELDO DE LOS TRABAJADORES

Tabla N°81 Rol de pagos I

N.	Nómina	Cargo	Ingresos		Subtotal	Com. Salarial	Subsidio Familiar	Total Ganado	Egresos			Total Descuento	Líquido a pagar	Pago Anual
			Salario Unificado	Horas extras					Aporte Personal	Imp renta	Anticipos			
1	Padre Jaime Álvarez	Presidente	\$ 500,00	\$ -	\$ 500,00	\$ -	\$ -	\$ 500,00	\$ 46,75	\$ -	\$ -	\$ 46,75	\$ 453,25	\$ 5.439,00
2	Lic. Rosita Hidalgo	Asistente	\$ 300,00	\$ -	\$ 300,00	\$ -	\$ -	\$ 300,00	\$ 28,05	\$ -	\$ -	\$ 28,05	\$ 271,95	\$ 3.263,40
3	Lic. Lenin Merino	Gerente	\$ 350,00	\$ -	\$ 350,00	\$ -	\$ -	\$ 350,00	\$ 32,73	\$ -	\$ -	\$ 32,73	\$ 317,28	\$ 3.807,30
4	Lic. Margarita Chulde	Secretaria	\$ 300,00	\$ -	\$ 300,00	\$ -	\$ -	\$ 300,00	\$ 28,05	\$ -	\$ -	\$ 28,05	\$ 271,95	\$ 3.263,40
5	Lic. Jenny Torres	Gerente de producción	\$ 300,00	\$ -	\$ 300,00	\$ -	\$ -	\$ 300,00	\$ 28,05	\$ -	\$ -	\$ 28,05	\$ 271,95	\$ 3.263,40
6	Lic. Lenin Merino	Gerente del Departamento de Neg. Int.	\$ 300,00	\$ -	\$ 300,00	\$ -	\$ -	\$ 300,00	\$ 28,05	\$ -	\$ -	\$ 28,05	\$ 271,95	\$ 3.263,40
7	Lic. Francisca Hernández	Gerente financiero	\$ 300,00	\$ -	\$ 300,00	\$ -	\$ -	\$ 300,00	\$ 28,05	\$ -	\$ -	\$ 28,05	\$ 271,95	\$ 3.263,40
		TOTAL	\$ 2.350,00	\$ 0,00	\$ 2.350,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.350,00	\$ 219,73	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 219,73	\$ 2.130,28	\$ 25.563,30

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

BENEFICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES

Tabla N°82 Rol de pagos II

N.	Nómina	Cargo	Total	Beneficios Sociales			Fondos de reserva	Total	Total Anual	Aporte	Total	Total a pagar
			Salario Unificado	Décimo III	Décimo IV	Vacaciones			Patronal	Anual		
1	Lic. Jaime Álvarez	Presidente	\$ 500,00	\$ 41,67	\$ 20,00	\$20,83	\$ 41,67	\$ 124,17	\$ 1.490,00	\$ 60,75	\$ 729,00	\$ 7.658,00
2	Lic. Rosita Hidalgo	Asistente	\$ 300,00	\$ 25,00	\$ 20,00	\$ 12,50	\$ 25,00	\$ 82,50	\$ 990,00	\$ 36,45	\$ 437,40	\$ 4.690,80
3	Lic. Lenin Merino	Gerente	\$ 350,00	\$ 29,17	\$ 20,00	\$ 14,58	\$ 29,17	\$ 92,92	\$ 1.115,00	\$ 42,53	\$ 510,30	\$ 5.432,60
4	Lic. Margarita Chulde	Secretaria	\$ 300,00	\$ 25,00	\$ 20,00	\$ 12,50	\$ 25,00	\$ 82,50	\$ 990,00	\$ 36,45	\$ 437,40	\$ 4.690,80
5	Lic. Jenny Torres	Gerente de producción	\$ 300,00	\$ 25,00	\$ 20,00	\$ 12,50	\$ 25,00	\$ 82,50	\$ 990,00	\$ 36,45	\$ 437,40	\$ 4.690,80
6	Lic. Lenin Merino	Gerente del Departamento de Neg. Int.	\$ 300,00	\$ 25,00	\$ 20,00	\$ 12,50	\$ 25,00	\$ 82,50	\$ 990,00	\$ 36,45	\$ 437,40	\$ 4.690,80
7	Lic. Francisca Hernández	Gerente financiero	\$ 300,00	\$ 25,00	\$ 20,00	\$ 12,50	\$ 25,00	\$ 82,50	\$ 990,00	\$ 36,45	\$ 437,40	\$ 4.690,80
	TOTAL		\$ 2.350,00	\$ 195,84	\$ 140,00	\$ 97,91	\$ 195,84	\$ 629,59	\$ 7.555,00	\$ 285,53	\$ 3.426,30	\$ 36.544,60

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

ROL DE PAGO DE LOS OBREROS

Tabla N°83 Rol de pagos III

N.	TRABAJADORES	Cargo	Ingresos		Subtotal	Com. Salarial	Subsidio Familiar	Total Ganado	Egresos			Total Descuento	Líquido a pagar	Pago anual
			Salario Unificado	Horas extras					Aporte personal	Impuesto a la renta	Anticipos			
8	Ligia Pazmiño	obrero 1	\$ 300,00	\$ -	\$ 300,00	\$ -	\$ -	\$ 300,00	\$ 28,05	\$ -	\$ -	\$ 28,05	\$ 271,95	\$ 3.263,40
9	Martha Tapia	obrero 2	\$ 300,00	\$ -	\$ 300,00	\$ -	\$ -	\$ 300,00	\$ 28,05	\$ -	\$ -	\$ 28,05	\$ 271,95	\$ 3.263,40
10	Víctor Huacanez	obrero 3	\$ 300,00	\$ -	\$ 300,00	\$ -	\$ -	\$ 300,00	\$ 28,05	\$ -	\$ -	\$ 28,05	\$ 271,95	\$ 3.263,40
11	Paola Meza	obrero 4	\$ 300,00	\$ -	\$ 300,00	\$ -	\$ -	\$ 300,00	\$ 28,05	\$ -	\$ -	\$ 28,05	\$ 271,95	\$ 3.263,40
12	Diana Ordoñez	obrero 5	\$ 300,00	\$ -	\$ 300,00	\$ -	\$ -	\$ 300,00	\$ 28,05	\$ -	\$ -	\$ 28,05	\$ 271,95	\$ 3.263,40
TOTAL			\$ 1.500,00	\$ 0,00	\$ 1.500,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.500,00	\$ 140,25	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 140,25	\$ 1.359,75	\$ 6.140,25

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

BENEFICIOS DE LOS OBREROS

Tabla N°84 Rol de pagos IV

N.	Nómina	Cargo	Total	Beneficios Sociales				Total	Total Anual	Aporte	Total	Total a pagar
			Salario Unificado	Décimo III	Décimo IV	Vacaciones	Fondos de Reserva			Patronal	Anual	
8	Ligia Pazmiño	Obrero 1	\$ 300,00	\$ 25,00	\$ 20,00	\$ 12,50	\$ 25,00	\$ 82,50	\$ 990,00	\$ 36,45	\$ 437,40	\$ 4.690,80
9	Martha Tapia	Obrero 2	\$ 300,00	\$ 25,00	\$ 20,00	\$ 12,50	\$ 25,00	\$ 82,50	\$ 990,00	\$ 36,45	\$ 437,40	\$ 4.690,80
10	Víctor Huacanez	Obrero 3	\$ 300,00	\$ 25,00	\$ 20,00	\$ 12,50	\$ 25,00	\$ 82,50	\$ 990,00	\$ 36,45	\$ 437,40	\$ 4.690,80
11	Paola Meza	Obrero 4	\$ 300,00	\$ 25,00	\$ 20,00	\$ 12,50	\$ 25,00	\$ 82,50	\$ 990,00	\$ 36,45	\$ 437,40	\$ 4.690,80
12	Diana Ordoñez	Obrero 5	\$ 300,00	\$ 25,00	\$ 20,00	\$ 12,50	\$ 25,00	\$ 82,50	\$ 990,00	\$ 36,45	\$ 437,40	\$ 4.690,80
TOTAL			\$ 1.500,00	\$ 125,00	\$ 100,00	\$ 62,50	\$ 125,00	\$ 412,50	\$ 4.950,00	\$ 182,25	\$ 2.187,00	\$ 23.454,00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

EMPRESA CEBYSEDA
ROL DE PAGOS AGENTES EXTERNOS DE CEBYSEDA
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2011

Tabla N°85 Rol de pagos III

N.	Nómina	Cargo	Ingresos		Subtotal	Total Ganado	Egresos		
			Salario Unificado	Horas extras			Aporte personal	Imp. renta	Anticipos
1	Karla Zambrano	Agente de Aduanas	\$350.00	\$0.00	\$350.00	\$350.00	\$32.73	\$17.50	\$0.00

N.	Nómina	Total Descuento	Líquido a pagar	Pago anual
1	Karla Zambrano	\$50.23	\$299.78	\$1199.10
				\$1199.10

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

TOTAL DE EMPLEADOS Y OBREROS

La empresa Cebyseda consta de 7 ejecutivos, además de 5 obreros contando también con un agente de aduanas.

Total a ganar sin beneficios	\$	41,880.30
Total Previsión de Beneficios Sociales (empleados y obreros)	\$	18,118.30
Total	\$	59,998.60

Total sueldo empleados	\$	25,563.30	Beneficios	\$	10,981.30
Total sueldo obreros	\$	16,317.00	Beneficios	\$	7,137.00
Total	\$	41,880.30		\$	18,118.30

PERIODO DE RECUPERACIÓN DE UNA INVERSIÓN

Tabla N°86 Payback

PERÍODO DE RECUPERACIÓN DE UNA INVERSIÓN						
Período	Inversión	Utilidad	Utilidad Acumulada			
0	\$ 76.047,30					
1		\$ 2.452,51	\$ 2.452,51		} Recuperación de la inversión	
2		\$ 8.653,89	\$ 11.106,40			
3		\$ 15.532,53	\$ 26.638,93			4 años 11 meses
4		\$ 23.162,12	\$ 49.801,06			4 años 47 semanas
5	\$ 2.491,99	\$ 31.624,32	\$ 81.425,38			4 años y 236 días
TOTAL	\$ 78.539,29	\$ 81.425,38	\$ 171.424,29			
Payback		28.738,24	0,91	Meses	11	
				Semanas	47	
				Días	236	

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Primero la inversión es de \$ 78.539,29 a eso le restamos el valor menor que es de \$64.694,49 nos da \$ 13.844,80.

Luego procedemos a dividir los \$ 13.844,80 / \$34.695,08 ya que esta ubicado en una utilidad de un periodo superior, donde ya recuperamos la inversión eso nos da igual a 0,40.

El año nos da donde se encuentra ubicado los \$ 64.694,49 es decir 4 años.

Los 0,40 multiplicamos por 12 meses que tiene el año nos da 4,78 pero redondeando nos da 5 meses, los 0,40 multiplicamos por 52 y nos da 21 semanas y multiplicando por 365 días nos da 104 días.

Concluimos con el periodo de recuperación que vamos a recuperar el proyecto en:

- 4 años 5 meses.
- 4 años 21 semanas.
- 4 años 104 días.

BENEFICIO COSTO

Tabla N° 87 Beneficio Costo

BENEFICIO COSTO			
Concepto	Inversión	Ingresos	Egresos
Inversión Inicial	\$76.047,30		
		\$137.563,67	\$ 129.221,31
		\$ 138.490,23	\$ 122.853,97
		\$ 139.423,03	\$ 117.080,50
		\$ 140.362,11	\$ 111.847,48
	\$ 2.491,99	\$ 141.307,52	\$ 107.106,33
Total	\$ 78.539,29	\$ 697.146,56	\$ 588.109,60

$$B/C = (\text{INGRESOS ACTUALIZADOS} - \text{EGRESOS ACTUALIZADOS}) / \text{INVERSIÓN}$$

$$\text{BENEFICIO COSTO} = \$ 697.146,56 - \$ 588.109,60 = \$ 109.036,97$$

$$\text{BENEFICIO COSTO} = \frac{\$ 109.036,97}{\$ 78.539,29} = 1,39$$

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

VALOR ACTUAL NETO (9.94%)

Tabla N°88 Valor actual neto (9.2%)

Valor Actual neto							
Periodo	Valores Corrientes			Factor de Actualización	Valores Actualizados		
	Inversión	Ingresos	Egresos		Inversión	Ingresos	Egresos
0	\$76.047,30			1,00	\$76.047,30		
1		\$151.237,50	\$142.065,91	0,91		\$137.563,67	\$129.221,31
2		\$ 167.390,42	\$ 148.491,18	0,83		\$ 138.490,23	\$122.853,97
3		\$ 185.268,56	\$ 155.579,28	0,75		\$ 139.423,03	\$117.080,50
4		\$205.056,16	\$ 163.398,91	0,68		\$ 140.362,11	\$111.847,48
5	\$ 2.491,99	\$226.957,19	\$ 172.025,89	0,62	\$ 2.491,99	\$ 141.307,52	\$107.106,33
TOTAL	\$ 78.539,29	\$ 935.909,83	\$ 781.561,17	3,80	\$ 78.539,29	\$ 697.146,56	\$588.109,60

VAN= (INGRESOS ACTUALIZADOS -EGRESOS ACTUALIZADOS – INVERSIÓN)

VAN= (\$ 697.146,56 – \$ 588.109,60 – \$78.539,29)

VAN= 30.497,67

Tasa de actualización == $1/((1 + i)^n)$

Periodo 0 = $1/((1 + 0,1)^0) = 1$

Periodo 1 = $1/((1 + 0,1)^1) = 0,91$

Periodo 2 = $1/((1 + 0,1)^2) = 0,83$

Periodo 3 = $1/((1 + 0,1)^3) = 0,75$

Periodo 4 = $1/((1 + 0,1)^4) = 0,68$

Periodo 5 = $1/((1 + 0,1)^5) = 0,62$

Donde:

i = tasa pasiva + la tasa de inflación

n= numero de periodo

Tasa pasiva 4,53%

Tasa de inflación 5,41%
9,94%

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

VALOR ACTUAL NETO (40%)

Tabla N°89 Valor actual neto (40%)

Valor Actual neto							
Periodo	Valores Corrientes			Factor de Actualización	Valores Actualizados		
	Inversión	Ingresos	Egresos		Inversión	Ingresos	Egresos
0	\$ 76.047,30			1,00	\$76.047,30		
1		\$ 151.237,50	\$ 142.065,91	0,71		\$ 108.026,79	\$ 101.475,65
2		\$ 167.390,42	\$ 148.491,18	0,51		\$ 85.403,28	\$ 75.760,81
3		\$ 185.268,56	\$ 155.579,28	0,36		\$ 67.517,70	\$ 56.697,99
4		\$ 205.056,16	\$ 163.398,91	0,26		\$ 53.377,80	\$ 42.534,08
5	\$ 2.491,99	\$ 226.957,19	\$ 172.025,89	0,19	\$ 2.491,99	\$ 42.199,16	\$ 31.985,54
TOTAL	\$ 78.539,29	\$ 935.909,83	\$ 781.561,17	2,04	\$78.539,29	\$ 356.524,71	\$ 308.454,06

VAN = -30.468.64

TIR = 0,25

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

VAN = (INGRESOS ACTUALIZADOS -EGRESOS ACTUALIZADOS – INVERSIÓN)

VAN = (\$ 356.524,71 – \$ 308.454,06 – \$78.539,29)

VAN = - 30.468.64

Tasa de actualización == $1/((1 + i)^n)$ $i = 0,4$

Periodo 0 = $1/((1 + 0,4)^0) = 1$ Periodo 1 = $1/((1 + 0,4)^1) = 0,71$

Periodo 2 = $1/((1 + 0,4)^2) = 0,51$ Periodo 3 = $1/((1 + 0,4)^3) = 0,36$

Periodo 4 = $1/((1 + 0,4)^4) = 0,26$ Periodo 5 = $1/((1 + 0,4)^5) = 0,19$

TIR = $i(+)$ + $(i(-) - i(+)) * \frac{van(+)}{van(+)-van(-)}$

TIR = $0,1 + ((0,4 - 0,1) * \frac{30.497,67}{30.497,67 - (-30.468.64)})$ TIR = 0,25

$i(+)$ = tasa pasiva + la tasa de inflación

van (+) = van de la tasa positiva

$i(-)$ = tasa propuesta

van (-) = van de la tasa propuesta

PUNTO DE EQUILIBRIO

Tabla No 90 Punto de Equilibrio

PUNTO DE EQUILIBRIO					
DESCRIPCIÓN	Período 1	Período 2	Período 3	Período 4	Período 5
COSTOS FIJOS					
Depreciaciones	\$ 5.109,11	\$ 5.109,11	\$ 5.109,11	\$ 5.109,11	\$ 5.109,11
Amortizaciones	\$ 215,40	\$ 215,40	\$ 215,40	\$ 215,40	\$ 215,40
Mano de obra directa	\$37.743,70	\$37.743,70	\$37.743,70	\$37.743,70	\$37.743,70
Gastos Administrativos	\$ 9.701,46	\$ 9.701,46	\$ 9.701,46	\$ 9.701,46	\$ 9.701,46
Costos de producción (sueldo)	\$23.454,00	\$23.454,00	\$23.454,00	\$23.454,00	\$23.454,00
Total costos fijos	\$76.223,67	\$76.223,67	\$76.223,67	\$76.223,67	\$76.223,67
COSTOS VARIABLES					
Materia prima	\$60.495,00	\$66.792,53	\$73.745,63	\$81.422,55	\$89.898,64
Costos indirectos de fabricación	\$ 2.256,26	\$ 2.377,14	\$ 2.504,90	\$ 2.639,97	\$ 2.782,82
Gasto de ventas	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Materiales de oficina	\$ 126,97	\$ 133,84	\$ 141,08	\$ 148,71	\$ 156,76
Total costos variables	\$62.878,23	\$69.303,51	\$76.391,61	\$84.211,23	\$92.838,21
Ingresos por ventas	\$151.237,50	\$167.390,42	\$185.268,56	\$205.056,16	\$226.957,19
Punto de Equilibrio en U.M.	\$130.465,97	\$130.079,66	\$129.704,68	\$ 129.340,42	\$113.401,98
Punto de Equilibrio en Porcentaje	86%	78%	70%	63%	50%
Punto de Equilibrio en Unidades	\$ 10.437,28	\$ 10.819,96	\$ 11.253,84	\$ 11.749,25	\$ 10.831,06
Costo total	\$139.101,91	\$145.527,18	\$ 152.615,28	\$160.434,91	\$159.852,43

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

**CEBYSEDA
FLUJO DE CAJA
DEL 2011 - 2015**

Tabla N°91 Flujo de Caja

	AÑO 1	AÑO 2	AÑO 3	AÑO 4	AÑO 5
Caja - Bancos	\$ 5.000,00	\$ 5.000,00	\$ 5.000,00	\$ 5.000,00	\$ 5.000,00
Utilidad antes participación	\$ 3.847,08	\$ 13.574,73	\$ 24.364,76	\$ 36.332,74	\$ 49.606,78
Depreciación	\$ 5.109,11	\$ 10.218,23	\$ 15.327,34	\$ 20.436,45	\$ 25.545,57
Amortizaciones	\$ 215,40	\$ 430,80	\$ 646,20	\$ 861,60	\$ 1.077,00
Amortización préstamo	\$ 9.209,46	\$ 18.418,92	\$ 27.628,38	\$ 36.837,84	\$ 46.047,30
Compra de maquinaria					\$ 2.491,99
TOTAL	\$ 4.962,13	\$ 10.804,83	\$ 17.709,92	\$ 25.792,95	\$ 32.690,06

LIC. LENIN MERINO

.....

GERENTE

LIC. FRANCISCA HERNÁNDEZ

.....

CONTADOR

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

3.4.1 ANÁLISIS DE LA EVALUACIÓN FINANCIERA.

Con el análisis financiero primero concluimos a que el proyecto es rentable, siendo el valor actual neto positivo y la tasa interna de retorno tiene un buen rendimiento, se puede decir que el proyecto resulta ser factible.

3.4.1.1 BENEFICIO COSTO

BC: 1.39 \$Por cada dólar invertido se recuperará \$0,39, por lo tanto significa que los ingresos netos son superiores a los egresos netos, en consecuencia, el proyecto generará rentabilidad a Cebyseda, en consecuencia traerá consigo un beneficio social para los habitantes de Penipe

3.4.1.2 VALOR ACTUAL NETO:

VAN (9,94%) = 30.4097, 67

VAN (40%) = - 30468,64

El VAN es mayor a cero, ya que los ingresos son mayores que los egresos, por lo tanto el proyecto debe realizarse.

3.4.1.3 TASA INTERNA DE RETORNO:

TIR: 0,25

La tasa interna de retorno, es mayor que la tasa mínima de retorno, lo que quiere decir que el proyecto es viable y rentable desde el punto de vista de la tasa interna de retorno.

3.4.1.4 FLUJO DE CAJA

Sin lugar a dudas, el principal indicador de la salud de un negocio es el efectivo disponible. Este vital elemento refleja su trascendencia en el estado de ánimo de los dueños, de los empleados, de las familias de ambos, de los proveedores, clientes.

Por lo que la mayor cantidad de efectivo esta concentrada en el préstamo en el banco de Fomento, luego el valor preponderante esta en las amortizaciones

Pero el dinero en Cebyseda no se encuentra solamente en los cobros y pagos, está presente en cada una de las actividades que se realizan.

3.4.1.5 PUNTO DE EQUILIBRIO

El punto de equilibrio es una herramienta financiera que permite determinar el momento en el que las ventas cubrirán exactamente los costos, expresándose en valores, porcentaje y/o unidades, además muestra la magnitud de las utilidades o pérdidas de la empresa cuando las ventas excedan o caen por debajo de este punto, de tal forma que este viene a ser un punto de referencia a partir del cual un incremento en los volúmenes de venta generará utilidades, pero también un decremento ocasionará pérdidas, por tal razón se deberán analizar algunos aspectos importantes como son los costos fijos, costos variables y las ventas generadas.

Punto de equilibrio en UM (unidades monetarias) = (costos fijos / (1-(costos variables / ingresos totales))

$$x = (\$76.223,67 / (1 - ((\$62.878,23 / \$151.337,50))) = 130.465,97$$

Punto de equilibrio en porcentaje = (costos fijos / (costos variables / ingresos totales))

$$x = (\$76.223,67 / (\$62.878,23 - \$151.337,50)) = 86\%$$

Punto de Equilibrio unidades = Costos fijos Totales / (Precio – Costo Variable)

$$x = \$76.223,67 / (\$12,5 - (\$62.878,23 / 12099)) = 10437 \text{ unidades}$$

3.4.2 ÍNDICES DE ENDEUDAMIENTO

Indica el índice de endeudamiento de la empresa

3.4.2.1 RAZÓN DE PATRIMONIO A PASIVO

Tabla N°92 Razón de patrimonio a pasivo

Endeudamiento	2011	2012	2013
Razón de patrimonio a pasivo			
Patrimonio	\$ 32.452,51	\$ 38.653,89	\$ 45.532,53
Pasivo	\$ 38.232,41	\$ 32.549,22	\$ 27.251,15

Endeudamiento	2014	2015
Razón de patrimonio a pasivo		
Patrimonio	\$ 53.162,12	\$ 61.624,32
Pasivo	\$ 22.380,08	\$ 17.982,46

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Análisis

En el año 2011, la empresa tiene \$0,85 en su patrimonio por cada \$1,00 que debe a corto y largo plazo.

En el año 2012, la empresa tiene \$1,19 en su patrimonio por cada \$1,00 que debe a corto y largo plazo.

En el año 2013, la empresa tiene \$1,67 en su patrimonio por cada \$1,00 que debe a corto y largo plazo.

En el año 2014, la empresa tiene \$2,38 en su patrimonio por cada \$1,00 que debe a corto y largo plazo.

En el año 2015, la empresa tiene \$3,43 en su patrimonio por cada \$1,00 que debe a corto y largo plazo.

3.4.2.2 RAZÓN DE PATRIMONIO A DEUDA L/P

Tabla N°93 Razón de patrimonio a deuda L/P

Endeudamiento	2011	2012	2013
Razón de patrimonio a deuda a Largo Plazo			
Patrimonio	\$ 32.452,51	\$ 38.653,89	\$ 45.532,53
Pasivo L/P	0,88 \$ 36.837,84	1,40 \$ 27.628,38	2,47 \$ 18.418,92

Endeudamiento	2014	2015
Razón de patrimonio a deuda a Largo Plazo		
Patrimonio	\$ 53.162,12	\$61.624,32
Pasivo L/P	5,77 \$ 9.209,46	0,00 \$ 0,00

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Análisis

En el año 2011, por cada \$1,00 que la empresa debe a largo plazo tiene \$0,88 de patrimonio.

En el año 2012, por cada \$1,00 que la empresa debe a largo plazo tiene \$1,40 de patrimonio.

En el año 2013, por cada \$1,00 que la empresa debe a largo plazo tiene \$2,47 de patrimonio.

En el año 2014, por cada \$1,00 que la empresa debe a largo plazo tiene \$5,77 de patrimonio.

En el año 2015, por cada \$1,00 que la empresa debe a largo plazo tiene \$0,00 de patrimonio.

3.4.2.3 RAZÓN DE PATRIMONIO A ACTIVO

Tabla N°94 Razón de patrimonio a activo

Endeudamiento	2011	2012	2013
Razón de patrimonio a activo			
Patrimonio	\$ 32.452,51	\$ 38.653,89	\$ 45.532,53
Activo	\$ 70.684,92	\$ 71.203,11	\$ 72.783,68
	0,46	0,54	0,63

Endeudamiento	2014	2015
Razón de patrimonio a activo		
Patrimonio	\$ 53.162,12	\$ 61.624,32
Activo	\$ 75.542,20	\$ 79.606,78
	0,70	0,77

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Análisis

En el año 2011, por cada \$1,00 que la empresa tiene en activos le pertenece \$0,46.

En el año 2012, por cada \$1,00 que la empresa tiene en activos le pertenece \$0,54.

En el año 2013, por cada \$1,00 que la empresa tiene en activos le pertenece \$0,63.

En el año 2014, por cada \$1,00 que la empresa tiene en activos le pertenece \$0,70.

En el año 2015, por cada \$1,00 que la empresa tiene en activos le pertenece \$0,77.

3.4.2.4 RAZÓN DE PASIVO A ACTIVO

Tabla N°95 Razón de pasivo a activo

Endeudamiento	2011	2012	2013
Razón de pasivo a activo			
Pasivo	\$ 38.232,41	\$ 32.549,22	\$ 27.251,15
Activo	\$ 70.684,92	\$ 71.203,11	\$ 72.783,68
	0,54	0,46	0,37

Endeudamiento	2014	2015
Razón de pasivo a activo		
Pasivo	\$ 22.380,08	\$ 17.982,46
Activo	\$ 75.542,20	\$ 79.606,78
	0,30	0,23

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Análisis

En el año 2011, por cada \$1,00 que la empresa debe a corto, mediano y largo plazo le pertenece \$0,54.

En el año 2012, por cada \$1,00 que la empresa debe a corto, mediano y largo plazo le pertenece \$0,46.

En el año 2013, por cada \$1,00 que la empresa debe a corto, mediano y largo plazo le pertenece \$0,37.

En el año 2014, por cada \$1,00 que la empresa debe a corto, mediano y largo plazo le pertenece \$0,30.

En el año 2015, por cada \$1,00 que la empresa debe a corto, mediano y largo plazo le pertenece \$0,23.

3.4.2.5 DEPENDENCIA BANCARIA

Tabla N°96 Dependencia bancaria

	2011	2012	2013
Adeudos bancarios	\$ 36.837,84 0,52	\$ 27.628,38 0,39	\$ 18.418,92 0,25
Activo	\$ 70.684,92	\$ 71.203,11	\$ 72.783,68

	2014	2015
Adeudos bancarios	\$ 9.209,46 0,12	\$ 0,00 0,00
Activo	\$ 75.542,20	\$79.606,78

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Análisis

En el año 2011, por cada \$1,00 que tiene la empresa le pertenece a instituciones financieras \$0,52.

En el año 2012, por cada \$1,00 que tiene la empresa le pertenece a instituciones financieras \$0,39.

En el año 2013, por cada \$1,00 que tiene la empresa le pertenece a instituciones financieras \$0,25.

En el año 2014, por cada \$1,00 que tiene la empresa le pertenece a instituciones financieras \$0,12.

En el año 2015, por cada \$1,00 que tiene la empresa le pertenece a instituciones financieras \$0,00.

3.4.3 INDICE DE RENTABILIDAD

Indica la rentabilidad de la empresa

3.4.3.1 RENDIMIENTO SOBRE PATRIMONIO

Tabla N°97 Razón de patrimonio a deuda L.P

Rentabilidad	2011	2012	2013
Tasa rendimiento sobre la inversión			
Utilidad neta	\$ 2.452,51	\$ 8.653,89	\$ 15.532,53
Patrimonio	\$ 32.452,51	\$ 38.653,89	\$ 45.532,53
	7,56	22,39	34,11

	2014		2015	
Utilidad neta	\$ 23.162,12	43,57	\$ 31.624,32	51,32
Patrimonio	\$ 53.162,12		\$ 61.624,32	

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Análisis

En el año 2011, la empresa ha invertido un capital propio de 7,56% para generar la utilidad de \$ 2.452,51

En el año 2012, la empresa ha invertido un capital propio de 23,39% para generar la utilidad de \$8.653,89

En el año 2013, la empresa ha invertido un capital propio de 34,11% para generar la utilidad de \$15.532,53

En el año 2014, la empresa ha invertido un capital propio de 43,57% para generar la utilidad de \$23.162,12

En el año 2015, la empresa ha invertido un capital propio de 51,32% para generar la utilidad de \$31.624,32

3.4.4 ÍNDICES DE PRODUCTIVIDAD

Indican la productividad de la empresa

3.4.4.1 MARGEN DE UTILIDAD

Tabla N°98 Margen de utilidad

	2011		2012		2013		2014	
Utilidad neta	\$ 2.452,51	1,62	\$ 8.653,89	5,17	\$ 15.532,53	8,38	\$ 23.162,12	11,30
Ventas netas	\$151.237,50		\$167.390,42		\$185.268,56		\$205.056,16	

	2015	
Utilidad neta	\$ 31.624,32	13,93
Ventas netas	\$226.957,19	

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Análisis

En el año 2011, del 100% de las ventas netas se convirtió en utilidad neta el 1,62%.

En el año 2012, del 100% de las ventas netas se convirtió en utilidad neta el 5,17%.

En el año 2013, del 100% de las ventas netas se convirtió en utilidad neta el 8,38%.

En el año 2014, del 100% de las ventas netas se convirtió en utilidad neta el 11,30%.

En el año 2015, del 100% de las ventas netas se convirtió en utilidad neta el 13,93%.

3.4.4.2 MARGEN DE UTILIDAD BRUTA

Tabla N°99 Margen de utilidad bruta

Productividad	2011	2012	2013
Utilidad bruta	\$ 61.382,49	\$ 71.117,00	\$ 81.914,28
Ventas netas	\$151.237,50	\$ 167.390,42	\$185.268,56
	40,59	42,49	44,21

Productividad	2014	2015	
Utilidad bruta	\$ 93.889,89	\$ 107.171,98	
Ventas netas	\$ 205.056,16	\$ 226.957,19	47,22

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Análisis

En el 2011, del 100% de ventas netas se convirtió en utilidad generada por el giro del negocio el 40,59%.

En el 2012, del 100% de ventas netas se convirtió en utilidad generada por el giro del negocio el 42,49%.

En el 2013, del 100% de ventas netas se convirtió en utilidad generada por el giro del negocio el 44,21%.

En el 2014, del 100% de ventas netas se convirtió en utilidad generada por el giro del negocio el 45,79%.

En el 2015, del 100% de ventas netas se convirtió en utilidad generada por el giro del negocio el 47,22%.

3.4.4.3 MARGEN DE OPERACIÓN

Tabla N°100 Margen de operación

Productividad	2011	2012	2013
Utilidad de operación	\$ 3.847,08	\$ 13.574,73	\$ 24.364,76
Ventas netas	\$ 151.237,50	\$ 167.390,42	\$ 185.268,56
	2,54	8,11	13,15

Productividad	2014	2015	
Utilidad de operación	\$ 36.332,74	\$ 49.606,78	\$ 21.86
Ventas netas	\$ 205.056,16	\$ 226.957,19	\$ 21,86
		17,72	21,86

Fuente: Cebyseda

Elaborado por: Jessica Parra

Análisis

En el 2011, del 100% de ventas netas se convirtió en utilidad generada por el giro del negocio el 2,54%.

En el 2012, del 100% de ventas netas se convirtió en utilidad generada por el giro del negocio el 8,11%.

En el 2013, del 100% de ventas netas se convirtió en utilidad generada por el giro del negocio el 13,15%.

En el 2014, del 100% de ventas netas se convirtió en utilidad generada por el giro del negocio el 17,72%.

En el 2015, del 100% de ventas netas se convirtió en utilidad generada por el giro del negocio el 21,86%.

CAPÍTULO IV

4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Se pudieron obtener las siguientes conclusiones y recomendaciones.

4.1 CONCLUSIONES

Posterior al desarrollo, análisis y evaluación del proyecto, se obtuvieron las siguientes conclusiones:

- Se puede visualizar que el grado de rentabilidad en el primer año es del 1,62% y llega al 13,93% al quinto año, lo que es atractivo desde el punto de vista financiero, lo que asegura a los inversionistas estar en el mercado por un lapso considerable, permitiendo estabilidad económica a Cebyseda.
- El estudio técnico refleja que se puede contribuir al medio ambiente con la morera que se utiliza como forraje, ya que los desechos sirven para compost o lombricultura, es una variedad forestal que regeneran los suelos erosionados.
- A través del estudio legal se pudo determinar los documentos que son necesarios para la exportación, además de los requerimientos de Francia, sobre todo en cuanto al embalaje.
- Se concluye que Francia posee una economía industrial avanzada, además de tener una logística desarrollada, para la distribución de mercancías que son fácilmente exportadas a este país, cualquiera que sea el modo de transporte.
- Además se obtuvo como resultado que se debe mantener y mejorar la calidad en la seda para promover prestigio, manteniendo a los empleados capacitados a través de charlas de motivación para que hagan su mejor esfuerzo.
- La seda ecuatoriana compite en precio y calidad con la seda internacional por ser un producto artesanal muy apreciado por la capital de la moda.

4.2 RECOMENDACIONES

- Que el proyecto sea ejecutado de manera responsable por sus inversionistas, motivar a los propietarios a obtener una mayor producción para seguirse expandiendo en el mercado internacional, que no desmayen en cuanto al control y análisis de los costos con la finalidad de obtener siempre una rentabilidad óptima.
- Utilizar la morera como forraje, ya que los desechos sirven para contribuir con el medio ambiente regenerando los suelos erosionados.
- Se recomienda actualizarse permanentemente, en cuanto a normas y reglamentos para determinar leyes, documentos y requerimientos que son necesarios para la exportación.
- Se invita a buscar más oportunidades de mercado en Francia, a través de acuerdos que aporten con conocimiento para perfeccionar el proceso de producción y exportación.
- Salvaguardar la calidad en la seda para conservar prestigio, manteniendo a los empleados capacitados a través de charlas o seminarios, para conseguir eficiencia y eficacia en los trabajadores.
- Ingresar a mercados internacionales para competir con la seda internacional tomando en cuenta que lo artesanal es bien acogido por los extranjeros en especial si es de buena calidad a buen precio.

RESUMEN

La presente tesis es “Plan de exportación de seda desde Cebyseda en el Cantón Penipe Provincia de Chimborazo a París - Francia”, para mejorar la economía del país, y dar un incremento de divisas para Ecuador, además que aporte al desarrollo económico y social de Cebyseda.

Debido a la gran demanda que existe de acuerdo al estudio de mercado en París, se obtuvo un análisis de la situación actual de los países implicados Ecuador y Francia con el conocimiento técnico y comercial para llegar con un producto de la calidad solicitada por este mercado, atendiendo los requerimientos e imposiciones para que se realice la exportación, además, se investigó el proceso de elaboración de la seda, comercialización, la capacidad de producción y sus competidores.

El plan de exportación propone aprovechar de forma oportuna la apertura comercial a la exportación a Francia, mediante la oferta de seda, que cumplan con los estándares y certificaciones adecuadas a las exigencias del mercado y al mismo tiempo tomar ventaja de los altos precios de retorno debido a la poca participación de otras empresas.

Como consecuencia el plan de exportación de seda sería provechoso y útil para la empresa lo que generará progreso y fuentes de trabajo con lo cual se brindará estabilidad económica a las familias de quienes laboren en esta.

Se recomienda que este plan sea ejecutado de manera práctica y responsable, sabiendo que la seda ecuatoriana compite en precio y calidad con el mercado internacional y la capacitación a los empleados a través de charlas de motivación para mejorar el desempeño organizacional.

ABSTRACT

The present thesis is a “Plan of silk export from Cebyseda in the Canton Penipe Province of Chimborazo to Paris – France”; to improve the country’s economy and to give an increment of foreign currencies for Ecuador, also that it contributes to the economic and social development of Cebyseda.

Due to the great demand that it exists according to the market study, a current analysis of the situation of the implied countries was obtained Ecuador and France, with the technical and commercial knowledge to arrive with a product of quality requested by this market assisting the requirements and impositions so those are carried out for the export also, the process of elaboration of the silk, commercialization, the production capacity, and its competitors were investigated.

The export plan intends to take advantage in an opportune way the commercial opening for the export to France, by means of the silk offer that they fulfill the standards and appropriate certifications to the demands of the market and the same time to take advantage of the high return prices due to the little participation of other companies.

As consequence, it would be a profitable and useful plan of silk export for the company that will generate progress, working sources, offering economic stability to the families who work for it.

It is recommended that this plan must be executed in responsible and practical way, knowing that the Ecuadorian silk competes in price and quality with the international market and the training to the employees through motivation chats to improve the organizational acting

BIBLIOGRAFÍA

ESTRADA, Luis. Como hacer importaciones, 1ra edición, Quito, Editorial Mendieta, 2008, pág. 351

LEYES

- 37 Fuente: Código orgánico de la producción comercio e inversiones, Regímenes aduaneros. Pag.49
39. Fuente: Código orgánico de la producción comercio e inversiones., Regímenes aduaneros. Pag.54
40. Fuente: Regulaciones del Banco Central, Factura comercial y lista de bultos. Pag.56
41. Fuente: regulaciones del Banco Central, Justificación de divisas. Pag.60

SITIOS WEB

1. <http://cebycam.org/sericultura.html> **[en línea]** generalidades (Cebyseda).
2. <http://cebycam.org/index.html> **[en línea]** antecedentes (Cebyseda).
3. http://jessyvero.blogspot.com/2010/06/blog-post_07.html **[en línea]** reseña histórica (Cebyseda)
4. <http://cebycam.org/sericultura.html> **[en línea]** misión , visión (Cebyseda)
5. <http://cebycam.org/sericultura.html> **[en línea]** objetivos estructura orgánica (Cebyseda)
6. <http://cebycam.org/sericultura.html> **[en línea]** comercialización. (Cebyseda)
7. <http://livingviajes.com/lyon-la-dama-de-la-seda-en-francia/> **[en línea]** competidores
8. http://www.insee.fr/fr/themes/tableau.asp?reg_id=0&ref_id=nattef08152 **[en línea]** fabricación de productos textiles
9. http://www.insee.fr/fr/themes/document.asp?reg_id=8&ref_id=17581 **[en línea]** sector
10. http://www.redtextilargentina.com.ar/index.php?option=com_content&view=category&layout=blog&id=111&itemid=158 **[en línea]** producción mundial 2010
11. <http://www.pinkermoda.com/noticia/la-seda/55536> **[en línea]** producción mundial 2010
12. http://www.aite.com.ec/index.php?page=shop.browse&category_id=2&option=com_virtuemart&itemid=17 **[en línea]** competidores
13. <http://www.europages.es> **[en línea]** competidores

14. <http://foros.biomanantial.com/seda-historia-produccion-y-alternativas-vt1513.html> **[en línea]** producción mundial de seda
15. <http://indumentariaymoda.com/2009/05/23/la-produccion-de-seda-en-argentina/> **[en línea]** capacidad de producción
16. <http://bibdigital.epn.edu.ec/handle/15000/1009> **[en línea]** capacidad de producción
17. <http://www.ambassade-costarica.org/commerce/comercio/pr%201.html> **[en línea]** infraestructuras
18. http://www.extenda.es/web/opencms/archivos/red-exterior/ficha_pais_francia.pdf **[en línea]** población
19. http://www.economiaandaluza.es/situacion_economica **[en línea]** densidad de l población
20. http://www.economiaandaluza.es/situacion_economica **[en línea]** situación económica noviembre 2011
21. <http://www.france.fr/es/paris-region-capital/article/habitantes-de-paris-e-ile-de-france> **[en línea]** habitantes
22. <http://es.wikipedia.org/wiki/par%c3%ads> **[en línea]** Paris
23. http://es.wikipedia.org/wiki/cant%c3%b3n_penipe **[en línea]** Penipe
24. <http://www.bce.fin.ec/documentos/publicacionesnotas/comunicacionmedios/articulos/resultadoseconomicos2011.pdf> **[en línea]** ecuador
25. <http://www.aite.com.ec/phocadownload/2010/export.tipo.producto.2010.pdf> **[en línea]** exportación tipo producto
26. <http://www.aite.com.ec/phocadownload/2010/export.bloque.economico.2010.pdf> **[en línea]** bloque económico
27. http://www.aite.com.ec/index.php?option=com_phocadownload&view=category&id=27:estadisticas-2011&itemid=19 **[en línea]** escritorio exportación tipo producto 2011
28. <http://www.oficinascomerciales.es/icex/cma/contenttypes/common/records/viewdocument/0,,00.bin?doc=4398020> **[en línea]** sector textil ecuador
29. http://insee.fr/fr/insee_regions/nord-pas-de-calais/themes/tableaux/poptc0214.xls **[en línea]** población de mujeres en Paris 29 a 40 anos
30. <http://www.google.com.ec/url?sa=t&rct=j&q=population%20estim%C3%A9e%20par%20sex-200et%20%C3%A2ge%20au%201er%20janvier%2022source%20%3A%20insee%2C>

- %20estimations%20de%20population%20au%201er%20janvier.%20%22%20filetype%3A xls&source=web&cd=1&ved=0CBoQFjAA&url=http%3A%2F%2Fwww.insee.fr%2Ffr%2 Finsee_regions%2Fmartinique%2Fthemes%2FTABLEAUX%2Fpoptc0214.xls&ei=b- a1TtPiKtPoggfn9LisBA&usg=AFQjCNErVtRX_vXh1O_QWfSBmNsTmitM0A [en línea] población de mujeres en Paris
31. <http://www.eumed.net/libros/2006b/raddar/1o.htm> [en línea] población de mujeres
 32. http://www.google.com/ec/publicdata/explore?ds=d5bncppjof8f9_&met_y=sp_pop_grow&idim=country:fra&dl=es&hl=es&q=crecimiento+poblacional+francia [en línea] tasa de crecimiento de Francia
 33. <http://www.eumed.net/libros/2006b/raddar/1o.htm> [en línea] consumo anual de franceses en calzado y vestido
 34. <http://www.hoy.com.ec/noticias-ecuador/el-sector-textil-ecuadoriano-busca-marcas-para-sus-productos-458808.html> [en línea] crecimiento del sector textil
 35. <http://www.hoy.com.ec/wphoy-imprimir.php?id=313866> [en línea] exportaciones de Cebyseda a Italia
 36. <http://www.winnernet.org/imagenes/fotos/informacion/aspectosbasicosplannegocios.pdf> [en línea] plan de exportación
 38. <http://www.animanaturalis.org/p/1100> [en línea] medidas de seguridad
 42. <http://www.monografias.com/trabajos5/tradu/tradu2.shtml> [en línea] transporte
 43. <http://www.ambasadecostarica.org/commerce/comercio/guia%20para%20exportar%20a%20francia.html> [en línea] normas sobre el embalaje en Francia
 44. <http://www.rajapack.es/productos/cajas-containers-y-cajas-palet/cajas-telescopicas/producto/caja-telescopica-reforzada-blanca.htm> [en línea] cajas
 45. http://www.forexmotion.com/forexreports/wp-content/uploads/2011/03/bco_fr.png [en línea] balanza comercial Francia
 46. http://www.cei-rd.gov.do/estudios_economicos/perfiles/europa/francia.pdf [en línea] Principales socios de Francia.
 47. <http://peycoalemania.blogspot.com/2008/09/acuerdos-comerciales-entre-alemania-y.html> [en línea] SGP.
 48. <http://www.quiminet.com/inf/icoterms/incoterms.php> [en línea] Incoterm
 49. http://www.mmrree.gob.ec/2011/guia_francia.pdf [en línea] líneas navieras
 50. <http://www.maerskline.com> [en línea] tarifa líneas navieras

51. <http://vuelos.ideal.es/ruta-de-vuelos/quito-uo/paris-cdg/> **[en línea]** línea aérea
52. <https://www.iberia-cargo.com/portalcarga/portlet/es/html/209> **[en línea]** Iberia
53. [http://maps.google.com.ec/maps/place?cid=11764219099876030591&q=port+autonome+de+par%
c3%ads&hl=es&gl=ec&ved=0cbyq-gswaa&sa=x&ei=enahtohhfiwu8wa4inc-bg](http://maps.google.com.ec/maps/place?cid=11764219099876030591&q=port+autonome+de+par%c3%ads&hl=es&gl=ec&ved=0cbyq-gswaa&sa=x&ei=enahtohhfiwu8wa4inc-bg) **[en línea]** Port autonome de París
54. <http://bibdigital.epn.edu.ec/bitstream/15000/438/1/cd-0376.pdf> **[en línea]** embarque
55. http://www.bce.fin.ec/resumen_ticker.php?ticker_value=inflacion_acumulada**[en línea]** inflación
56. <http://es.scribd.com/doc/34384214/CEBYSEDA>**[en línea]**Cebyseda
57. <http://www.rajapack.es/productos/cajas-containers-y-cajas-palet/cajas-telescopicas/producto/caja-telescopica-reforzada-blanca.htm> **[en línea]** Cajas
58. <http://www.fundasplasticas.com/precios.html> **[en línea]** fundas
59. <http://es.scribd.com/doc/34384214/CEBYSEDA>**[en línea]**Cebyseda
60. http://articulo.mercadolibre.com.ec/mec-7613870-mesa-rectangular-melaminico-patas-metalicas-126x096-_jm **[en línea]** mesa de juntas
61. http://articulo.mercadolibre.com.ec/mec-7555827-escritorio-de-gerente-en-forma-de-l-_jm **[en línea]** escritorio
62. http://articulo.mercadolibre.com.ec/mec-7529862-escritorio-estacion-de-trabajo-en-l-oficina-3-anos-garantia-_jm **[en línea]** escritorio
63. http://articulo.mercadolibre.com.ec/mec-7622622-mesa-de-madera-con-dos-bancas-_jm **[en línea]** escritorio
64. http://articulo.mercadolibre.com.ec/mec-7566966-estacion-de-trabajo-de-oportunidad-_jm **[en línea]** escritorio
65. http://articulo.mercadolibre.com.ec/mec-7631961-archivador-somos-fabricantes-_jm **[en línea]** archivador
66. http://articulo.mercadolibre.com.ec/mec-7563880-silla-ejecutiva-giratoria-somos-fabricantes-sb-_jm **[en línea]** sillas
67. http://articulo.mercadolibre.com.ec/mec-7631871-vendo-sillas-estaticas-_jm **[en línea]** sillas
68. http://articulo.mercadolibre.com.ec/mec-7641836-sillas-plasticas-color-beige-6-cu-_jm **[en línea]** sillas plásticas

69. http://articulo.mercadolibre.com.ec/mec-7502435-469-computador-dual-core-27-mem2gb-disco500gbdvdlcd19-_jm **[en línea]** computadoras
70. http://articulo.mercadolibre.com.ec/mec-7565078-canon-mp250-con-sistema-de-tinta-continua-105-dolares-_jm **[en línea]** impresora
71. http://articulo.mercadolibre.com.ec/mec-7621561-super-webcam-camara-web-genius-look-110-nueva-garantia-_jm **[en línea]** cámara web
72. http://www.siicex.gob.pe/siicex/portal5es.asp?_page_=293.26200 **[en línea]** guía aérea
73. <http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/0/0d/ConocimientoEmbarque.PNG/300px-ConocimientoEmbarque.PNG>**[en línea]** conocimiento de embarque
74. http://www.fedexpor.com/site/attachments/article/54/certificado_otros.pdf **[en línea]** certificado de origen
75. http://www.todocomercioexterior.com.ec/daua_exp.html **[en línea]** Dau
76. http://www.todocomercioexterior.com.ec/fact_com_exp.html **[en línea]** Fact. Com.
77. <http://www.todocomercioexterior.com.ec/fue.html> **[en línea]** Fue
78. <http://www.plancameral.org/Guias/TransporteLogistica/docs/Dua.pdf>**[en línea]** Dua

ANEXOS

Anexo N°1 Maquinaria

60



Fuente:Cebyседа

Elaborado por:Lenin Merino

Anexo N°2 Devanadora



Fuente:Cebyседа

Elaborado por:Lenin Merino

AnexoN°3 Desbordadora



Fuente:Cebyседа

Elaborado por:Lenin Merino

Anexo N° 4 Retorcedora



Fuente:Cebyседа

Elaborado por:Lenin Merino

MUEBLES DE OFICINA

Escritorio junta de accionistas.⁶¹

Anexo N° 5 Escritorio Accionista



Fuente:Cebyседа

Elaborado por:Lenin Merino

Escritorio gerencial:⁶²

Anexo N° 6 Escritorio Gerencial



Fuente:Cebyседа

Elaborado por:Lenin Merino

Escritorio ejecutivo:⁶³

Anexo N° 7 Escritorio Ejecutivo



Fuente:Cebyседа

Elaborado por:Lenin Merino

Mesa producción:⁶⁴

Anexo N°8 Mesa de Producción



Fuente:Cebyседа

Elaborado por:Lenin Merino

⁶¹ http://articulo.mercadolibre.com.ec/MEC-7613870-mesa-rectangular-melaminico-patas-metalicas-126x096-_JM

⁶² http://articulo.mercadolibre.com.ec/MEC-7555827-escritorio-de-gerente-en-forma-de-l-_JM

⁶³ http://articulo.mercadolibre.com.ec/MEC-7529862-escritorio-estacion-de-trabajo-en-l-oficina-3-anos-garantia-_JM

⁶⁴ http://articulo.mercadolibre.com.ec/MEC-7622622-mesa-de-madera-con-dos-bancas-_JM

Escritorio secretaria:⁶⁵

Anexo N°9 Escritorio Secretaria



Fuente:Cebyseda

Elaborado por:Lenin Merino

Archivadores:⁶⁶

Anexo N° 10 Archivador



Fuente:Cebyseda

Elaborado por:Lenin Merino

Silla giratoria ejecutivo:⁶⁷

Anexo N°11 Silla Giratoria



Fuente:Cebyseda

Elaborado por:Lenin Merino

Silla fija ejecutiva:⁶⁸

Anexo N°12 Silla ejecutiva



Fuente:Cebyseda

Elaborado por:Lenin Merino

⁶⁵ http://articulo.mercadolibre.com.ec/MEC-7566966-estacion-de-trabajo-de-oportunidad-_JM

⁶⁶ http://articulo.mercadolibre.com.ec/MEC-7631961-archivador-somos-fabricantes-_JM

⁶⁷ http://articulo.mercadolibre.com.ec/MEC-7563880-silla-ejecutiva-giratoria-somos-fabricantes-sb-_JM

⁶⁸ http://articulo.mercadolibre.com.ec/MEC-7631871-vendo-sillas-estaticas-_JM

Silla de plástico:⁶⁹

Anexo N°13 Silla de Plástico



Fuente:Cebyseda

Elaborado por:Lenin Merino

EQUIPO DE CÓMPUTO

Computadoras:⁷⁰

Anexo N°14 Computadora



Fuente:Cebyseda

Elaborado por:Lenin Merino

Impresoras:⁷¹

Anexo N°15 Impresora



Webcam:⁷²

Anexo N°16 Webcam



Fuente:Cebyseda

Elaborado por:Lenin Merino

⁶⁹ http://articulo.mercadolibre.com.ec/MEC-7641836-sillas-plasticas-color-beige-6-cu-_JM

⁷⁰ http://articulo.mercadolibre.com.ec/MEC-7502435-469-computador-dual-core-27-mem2gb-disco500gbdvdlcd19-_JM

⁷¹ http://articulo.mercadolibre.com.ec/MEC-7565078-canon-mp250-con-sistema-de-tinta-continua-105-dolares-_JM

⁷² http://articulo.mercadolibre.com.ec/MEC-7621561-super-webcam-camara-web-genius-look-110-nueva-garantia-_JM

GUÍA AÉREA⁷³

Anexo N°17 Guía Aérea

RE-ORDER FROM EAP PRINTING • MIAMI, FL
"THE IMPORT & EXPORT FORMS SPECIALISTS"

TO REORDER CALL: 305-715-9545

380 - 10002613

Shipper's Name and Address		Shipper's Account Number	Not Negotiable Air WayBill		TRANSCARGA INTL AIRWAYS Issued by 8472 N.W. 72ND STREET MIAMI, FLORIDA 33166 USA			
Consignee's Name and Address		Consignee's Account Number	Copies 1, 3 and 5 of this Air Waybill are originals and have the same validity.					
Issuing Carrier's Agent Name and City		Accounting Information						
Agent's IATA Code	Account No.		It is agreed that the goods described herein are accepted in apparent good order and condition (except as noted) for carriage SUBJECT TO THE CONDITIONS OF CONTRACT ON THE REVERSE HEREOF. ALL GOODS MAY BE CARRIED BY ANY OTHER MEANS INCLUDING ROAD OR ANY OTHER CARRIER UNLESS SPECIFIC CONTRARY INSTRUCTIONS ARE GIVEN HEREON BY THE SHIPPER, AND SHIPPER AGREES THAT THE SHIPMENT MAY BE CARRIED VIA INTERMEDIATE STOPPING PLACES WHICH THE CARRIER DEEMS APPROPRIATE. THE SHIPPERS ATTENTION IS DRAWN TO THE NOTICE CONCERNING CARRIER'S LIMITATION OF LIABILITY. Shipper may increase such limitation of liability by declaring a higher for carriage and paying a supplemental charge if required.					
Airport of Departure (Addr. of First Carrier) and Requested Routing			Reference Number	Optional Shipping Information				
To	By First Carrier	to	By	to	by	Currency	Declared Value for Carriage	Declared Value for Customs
Airport of Destination		Flight Date	Flight Date	Amount of Insurance	INSURANCE - If carrier offers insurance, and such insurance is requested in accordance with the conditions thereof, indicate amount to be insured in figures in box marked "Amount of Insurance".			
Handling Information							SCI	
These commodities, technology or software were exported from the United States in accordance with the Export Administration Regulations. Ultimate destination							Division contrary to U.S. law prohibited.	
No. of Pieces (ETP)	Gross Weight (kg)	Net Weight (kg)	Rate Class (Commodity Item No.)	Chargeable Weight	Rate	Charge	Total	Nature and Quantity of Goods (incl. Dimensions or Volume)
Prepaid		Weight Charge		Collect		Other Charges		
Valuation Charge		Tax		Total Other Charges Due Agent		Shipper certifies that the particulars on the face hereof are correct and that insofar as any part of the consignment contains dangerous goods, such part is properly described by name and is in proper condition for carriage by air according to the applicable Dangerous Goods Regulations.		
Total Prepaid		Total Collect		Currency Conversion Rates		Signature of Issuing Carrier or its Agent		
For Carriers Use only at Destination		Charges at Destination		Total Collect Charges		Executed on (date) at (place) Signature of Shipper or his Agent		

NO. 3 ORIGINAL (FOR SHIPPERS)

380 - 10002613

Fuente: <http://www.todocomercioexterior.com.ec>

Elaborado por: Autor Desconocido

⁷³http://www.google.com.ec/imgres?imgurl=http://www.siicex.gob.pe/siicex/Temp/guia-aerea-internacio-nal.jpg&imgrefurl=http://www.siicex.gob.pe/siicex/porta15ES.asp%3F_page_%3D293.26200&usg=__e_2VF08_mfmeXBvRt3tD8rsOmB0=&h=841&w=612&sz=95&hl=es&start=0&zoom=1&tbnid=qJcpsIRhGOEkpM:&tbnh=149&tbnw=106&ei=eAQfTsnbOlrd0QHawOC1Aw&prev=/search%3Fq%3Dguia%2Baerea%26um%3D1%26hl%3Des%26sa%3DN%26biw%3D1280%26bih%3D933%26tbnid%3Disch&um=1&itbs=1&iact=rc&dur=935&page=1&ndsp=34&ved=1t:429,r:8,s:0&tx=38&ty=64

CONOCIMIENTO DE EMBARQUE⁷⁴

Anexo N°18 Conocimiento de Embarque

Bill of Lading						
TO			FROM			
Consignee Street Destination City/State/Zip Route:			Shipper Street Origin City/State/Zip Special Instructions:			
FOR PAYMENT, SEND BILL TO			SHIPPER'S INSTRUCTIONS			
Name Company Street City/State/Zip						
NO. SHIPPING UNITS	TIME	DESCRIPTION OF ARTICLES SPECIAL MARKS & EXCEPTIONS	WEIGHT	RATE	CHARGES	
REMIT C.O.D.		C.O.D. AMOUNT: \$	C.O.D. FEE PREPAID <input type="checkbox"/> COLLECT <input type="checkbox"/>		TOTAL CHARGES \$	
TO: ADDRESS:		If this shipment is to be delivered to the consignee without recourse on the consignor, the consignor shall sign the following statement. The carrier shall not make delivery of this shipment without payment of freight and all other lawful charges. _____ (Signature of Consignor)				
NOTE: Where the rate is dependent on value, shippers are required to state specifically in writing the agreed or declared value of the property. The agreed or declared value of the property is hereby specifically stated by the shipper to be not exceeding \$ _____ per _____				Freight Charges are collect unless marked prepaid CHECK BOX IF PREPAID <input type="checkbox"/>		
RECEIVED subject to the classifications and tariffs in effect on the date of the issue of this Bill of Lading, the property described above in apparent good order, except as noted (contents and condition of packages unknown), marked consigned and destined as indicated above which said carrier (the word carrier being understood through this contract as meaning any person or corporation in possession of the property under the contract) agrees to carry to its usual place of delivery as said destination. If on its route, otherwise to deliver to another carrier on the route to said destination, it is mutually agreed as to each carrier of all or any of said property, over all or any portion of said route to destination and as to each party at any time interested in all or any said property, that every service to be performed hereunder shall be subject to all the Bill of Lading terms and conditions in the governing classification on the date of shipment. Shipper hereby certifies that he is familiar with all the Bill of Lading terms and conditions in the governing classification and the said terms and conditions.						
Shipper			Carrier			
Per			Per		Date:	
Mark with "X" or "HQ" if appropriate to designate Hazardous Material's Substances as defined in the Department of Transportation Regulations governing the transportation of hazardous materials. The use of this column is an optional method for identifying hazardous materials on Bills of Lading 172.201(a)(1)(ii) of Title 49, Code of Federal Regulations. Also when shipping hazardous materials, the shipper's certification statement prescribed in section 172.204(a) of the Federal Regulations, as indicated on the Bill of Lading does apply, unless a specific exception from the requirement is provided in the Regulation for a particular material.						

Fuente: <http://www.todocomercioexterior.com.ec>

Elaborado por: Autor Desconocido

74

http://www.google.com.ec/imgres?imgurl=http://www.intuitivetransport.com/Products/itsql/Shipments/ImportOcean/Images/IO%2520HOUSE%2520BILL%2520OF%2520LADING.jpg&imgrefurl=http://www.intuitivetransport.com/Products/itsql/Shipments/ImportOcean/HBL.htm&usq=__ovROGE73rqDv9piTf03meXHCKE4=&h=1048&w=788&sz=147&hl=s&start=0&zoom=1&tbnid=kt4Z_bb_snmOpM:&tbnh=153&tbnw=115&ei=VFicTvy48cj10gHBten7Bw&prev=/search%3Fq%3Dbill%2Bof%2Bblading%26h%3Des%26sa%3DX%26biw%3D1280%26bih%3D933%26tbnid%3Dsch%26prmd%3Ddivns&itbs=1&iact=hc&vpx=393&vpy=57&dur=109&hovh=259&hovw=195&tx=86&ty=154&page=1&ndsp=34&ved=1t:429,r:1,s:0&biw=1280&bih=933

CERTIFICADO DE ORIGEN ⁷⁵

Anexo N°19 Certificado de origen

CERTIFICADO DE ORIGEN OTROS PAISES



CERTIFICADO DE ORIGEN CERTIFICATE OF ORIGIN			A N° 003213
<p>LA FEDERACION ECUATORIANA DE EXPORTADORES - FEDEXPOR, CERTIFICA LAS MERCADERIAS. <i>The Ecuadorian Federation of Exporters FEDEXPOR. Certifies that the merchandises.</i></p> <p>DECLARADOS EN FACTURA COMERCIAL No. _____ Y FORMULARIO UNICO DE EXPORTACION No. _____ <i>Declared in Commercial Bill No. _____</i></p> <p>POR _____ <i>by _____</i></p> <p>EMBARCADOS EN _____ REPUBLICA DEL ECUADOR <i>Shipped at the port of _____</i></p> <p>EN EL TRANSPORTE _____ DE BANDERA _____ <i>On the vessel _____ of flag _____</i></p> <p>CON DESTINO A _____ <i>bound for _____</i></p> <p>Y CONSIGNADOS A _____ PARA _____ <i>and consigned to _____ for _____</i></p> <p>SON DE ORIGEN DE LA REPUBLICA DEL ECUADOR <i>are of Ecuadorian origin</i></p>			
BULTOS PACKAGES		ARTICULOS ITEMS	
MARCAS MARKS	CANTIDAD QUANTITY	CLASE CLASS	DESIGNACION DE LAS MERCADERIAS
			<p>Quito, _____ del 200 _____</p> <p>FEDERACION ECUATORIANA DE EXPORTADORES FEDEXPOR</p>


Fuente: <http://www.todocomercioexterior.com.ec>

Elaborado por: Autor Desconocido

⁷⁵ http://www.fedexpor.com/site/attachments/article/54/certificado_otros.pdf

DAU - DECLARACION ADUANERA UNICA⁷⁶

Anexo N°20 Declaración Aduanera Única

		REPUBLICA DEL ECUADOR DECLARACION ADUANERA UNICA										A			
A ADUANA / BANCO										B REFRENDO					
01	N° ORDEN	02	AÑO	03	ADUANA	04	CODIGO	05	REGIMEN	06	CODIGO	07	FECHA / HORA TX.	08	NUMERO
09	# VTO. BNO.	10	BANCO	11	CIUDAD	12	OFICINA	13	FECHA EMISION	14	TIPO DESPACHO	15	FECHA RECEP	16	HORA
C CONTRIBUYENTE / AGENTE										AFORO					
17	IMPORTADOR / EXPORTADOR	18	TIPO y N° DOC. ID	19	CIUDAD	20	DIRECCION	21	TELEFONO	22	NIVEL COMERCIAL	23	DECLARANTE / AGENTE	24	CODIGO
25	DECLARANTE / AGENTE	26	SECTOR	27	CIUI	28	T. DECLARADO USD (IMP=CIF, EXP=FOB)	29	REGIMEN PRECEDENTE AÑO	30	SERIES	31	ADUANA REGIMEN	32	FECHA ACEPT.
33	FECHA VENCIM.	34	DEPOSITO	35	CODIGO	36	N° DESP PAR	E CONSIGNANTE o CONSIGNATARIO / TRANSACCION							
37	CONSIGNANTE / CONSIGNATARIO	38	DIRECCION	39	BENEFICIARIO DEL GIRO	40	PAIS PROCED./DESTINO	41	NATURALEZA TRANSACCION	42	FORMA DE PAGO	43	EX. CIE	44	C.ORG.
45	OT. EX.	46	MT. VL.	47	ALMACEN	48	CODIGO	49	TIPO DE TRATAMIENTO	50	CODIGO DE SOLICITUD DE AFORO	51	COD. DE PROD. ACOG. DESP. URG.	52	CODIGO DE ENDOSO
F TRANSPORTE															
53	VIA DE TRANSP.	54	CODIGO	55	FECHA EMBARQ	56	FECHA LLEGADA	57	CARGA	58	COD	59	BANDERA	60	COD
61	LINEA TRANSPORTE	62	COD.	63	COD. MANIFIESTO	64	AÑO	65	TIPO MANIF	66	#. MANIFIESTO	67	AG. CARGA/TRANSP	68	COD.
69	N.NAVE. AEREA/MAT VEH	70	#. CONOC. AEREA/C. PORTE	71	NOM NAVE/MATRIC. VEH.	72	ADUANA SALIDA	73	VIA SALIDA	74	ADUANA DESTINO	75	TIPO DESTINO	76	PAIS DESTINO
77	T. TRAT.	G DETERMINACION BASE IMPONIBLE													
78	CONCEPTO	79	MONEDA	80	T. CAMB. USD	81	TOTAL MONEDA TRANSACCION	82	TOTAL EN DOLARES USD	83	TOTAL EN MONEDA NACIONAL				
84	FOB	85	FLETE	86	SEGURO	87	VALOR ADUANA								
88	TOTAL SERIES/PARTIDAS	89	PESO NETO(Kilos)	90	PESO BRUTO(Kilos)	91	TOTAL BULTOS	92	TOTAL CONTENED.	93	TOTAL U. FISICAS	94	TOTAL U. COM.		
H DOCUMENTOS DE ACOMPAÑAMIENTO															
95	CLASE	96	NUMERO	97	TIPO	EMISION			VIGENCIA			98	\$ SR.	99	PARTIDA NANDINA
100	EMISOR	101	PAIS	102	FECHA	103	DESDE	104	HASTA	105	MONEDA	106	MONTO USD.		
107	70	108	71	109	72	110	73	111	74	112	75	113	76	114	77
115	78	116	79	I DECLARACION DE LA MERCANCIA											
117	80	118	N° SERIE	119	TIPO SUFIJO	120	SUBPARTIDA NACIONAL	BREVE DESCRIPCION DE LA MERCANCIA			121	S T	122	BULTOS CL. CANT.	
123	U. FISICAS TP. CANT.	124	U. COM. TP. CANT.	125	PESO (Kgs.) NETO	126	BRUTO	127	MARCAS Y NUMEROS	128	T M				
129	TPCI	130	TPNG	131	TPNE	132	PAIS DE ORIGEN	133	CODIGO	134	FOB USD	135	FLETE USD	136	SEGURO USD
137	CIF USD	J OBSERVACIONES													
138	81	82	SECUENCIA	83	TIPO OBS.	84	CONTENIDO OBS.								
K FIRMAS Y SELLOS															
FIRMA CONTRIBUYENTE				FIRMA DECLARANTE				OBSERVACIONES				COD. Y FIRMA AFORADOR			

Fuente: <http://www.todocomercioexterior.com.ec>

Elaborado por: Autor Desconocido

⁷⁶ http://www.todocomercioexterior.com.ec/daua_exp.html

FACTURA COMERCIAL⁷⁷

Anexo N°21 Factura Comercial de exportación

FACTURA COMERCIAL DE EXPORTACION

F.U.E.

Fecha: No.

Nombre del Exportador:

Dirección:

Teléfono: Fax:

RUC:

Consignatario Puerto de Embarque

Vía de Embarque Puerto de Destino

Embalaje País de Origen

No. de Bultos Marcas

Peso Neto Peso Bruto

Nandina

Cantidad	No Bultos	Cód	DESCRIPCION	V. Unitario	Valor Total
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Declaro bajo la gravedad de juramento que los precios, cantidades, valores y todos los datos constantes de esta factura, son los reales y verdaderos.				VALOR TOTAL FOB	\$ <input type="text"/>
				FLETE PREPAGADO	\$ <input type="text"/>
				AL COBRO	\$ <input type="text"/>
				VALOR TOTAL C&F	\$ <input type="text"/>
				SEGURO	\$ <input type="text"/>
				VALOR TOTAL CIF	\$ <input type="text"/>


Fuente: <http://www.todocomercioexterior.com.ec>

Elaborado por: Autor Desconocido

⁷⁷ http://www.todocomercioexterior.com.ec/fact_com_exp.html

FUE - FORMULARIO UNICO DE EXPORTACIÓN⁷⁸

Anexo N°22 Formulario único de exportación

		FORMULARIO UNICO DE EXPORTACION BANCO CENTRAL DEL ECUADOR MINISTERIO DE COMERCIO EXTERIOR, INDUSTRIALIZACION, PESCA Y COMPETITIVIDAD				No.
1) CIUDAD		5) RUC No.		9) DIRECCION DEL COMPRADOR		
2) BANCO CORRESPONSAL		6) EXPORTADOR		10) No. TELF./FAX/EMAIL COMPRADOR		
3) FECHA PRESENTACION		7) DIRECCION DEL EXPORTADOR		11) MONEDA TRANSACCION		
4) CODIGO REGIMEN EXPORTACION		8) COMPRADOR		12) COD. FORMA PAGO/No. DIAS		
13) No. DAFE		14) VALOR	15) No. DAFE	16) VALOR	17) COD. CONFIR. INTERNET	
DECLARACION DE LAS MERCANCIAS						
18) SUBPARTIDA NANDINA	19) DESCRIPCION COMERCIAL DE LA MERCANCIA	20) CANTON ORIGEN PRODUCTO	21) PESO NETO EN KILOS	22) UNIDADES FISICAS		23) VALOR FOB
				TIPO	CANTIDAD	
				24) DEDUCCIONES		
				DEL TOTAL		
DECLARAMOS QUE LOS PRECIOS INDICADOS SON LOS ACTUALMENTE VIGENTES EN EL MERCADO EXTERIOR. NOS COMPROMETEMOS FORMALMENTE DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE COMERCIO EXTERIOR, A INGRESAR AL PAIS LAS DIVISAS CORRESPONDIENTES AL VALOR REAL DE LA EXPORTACION EFECTUADA AL AMPARO DE ESTE FORMULARIO UNICO, DENTRO DEL PLAZO DECLARADO Y DE CONFORMIDAD CON EL AFORO REALIZADO POR LA ADUANA Y LAS COMPROBACIONES QUE EFECTUE EL BANCO CENTRAL DEL ECUADOR.						
26) FIRMA AUTORIZADA DEL EXPORTADOR Nombre: _____ Cédula No. _____ AGENTE AFIANZADO DE ADUANA Nombre: _____ Código No. _____			27) AUTORIZACIONES ESPECIALES		28) VISTO BUENO BANCO	
			Nombre: _____ Institución: _____		Firma Autorizada Banco Corresponsal: _____ 29) Fecha de concesión: _____ 30) Fecha Caducidad: _____	
TRAMITE ADUANERO						
31) DISTRITO		CODIGO	34) No. FACTURA COMERCIAL		37) BANDERA TRANSPORTE	
32) DECLARACION ADUANERA No.		CODIGO	35) FECHA ULTIMO EMBARQUE		CODIGO	
33) FECHA ACEPTACION		36) VIA TRANSPORTE	CODIGO	39) PAIS DESTINO	CODIGO	
40) PUERTO DESTINO		CODIGO				
41) SUBPARTIDA ARANCELARIA	42) UNIDADES FISICAS		43) PESO BRUTO KILOS	44) PESO NETO KILOS	45) VALOR FOB	
	TIPO	CANTIDAD				
		46) TOTAL EXPORTADO				
47) ADUANA/AFORADOR:			48) ADUANA/RECAUDACION:		49) OBSERVACIONES:	
No.			No.			

Fuente:<http://www.todocomercioexterno.com.ec>

Elaborado por: Autor Desconocido

⁷⁸ <http://www.todocomercioexterno.com.ec/fue.html>

DUA ⁷⁹

Anexo N°23 Documento Único Administrativo

DUA EXPORTACION **(DOCUMENTO ÚNICO ADMINISTRATIVO)**

COMUNIDAD EUROPEA					A ADUANA DE EXPORTACION/EXPORTACION											
1 Ejemplar para el país de expedición / exportación	1 Expedidor / Exportador N.º				1 DECLARACION											
					3 Formularios		4 List. de carga									
	8 Destinatario N.º				5 Partidas		6 Total tributos		7 Número de referencia							
					9 Responsable financiero N.º											
					10 País origen (destino)		11 País base (país de origen)		13 P.A.C.							
	14 Declarante / Representante N.º				15 País de expedición / exportación			16 País de origen		15 Cód. P. expor. / export. a ₁ b ₁ c ₁	17 Cód. país de destino a ₂ b ₂ c ₂					
	18 Identidad y nacionalidad medio transporte a la partida				19 Ctr.	20 Condiciones de entrega										
	21 Identidad y nacionalidad medio transporte activo en frontera				22 Divisa e importe total factura					23 Tipo cambio	24 Naturaleza transacc.					
	25 Modo transporte en frontera		26 Modo transporte interior		27 Lugar carga		28 Datos financieros y bancarios									
	29 Aduana de salida				30 Localización de las mercancías											
Difus y descripción de las mercancías					32 Partida MP					33 Código de las mercancías						
					34 Cód. país de origen a ₁		35 Kilogramos (kg)		36 Múltiplos (kg)			37 Contenedor		38 Documento de carga / Documento precedente		
Indicaciones especiales / Documentos presentados / Certificados y Autorizaciones					41 Unidades suplementarias					42 Valor estadístico						
					43 Cód. I.E.					44 Valor estadístico						
Cálculo de los tributos					45 Clase		46 Base imponible		47 Importe		48 MP		49 Ajustamiento de pago		50 Identificación depósito	
					Total:											
56 Obligado principal N.º					Firma:					C ADUANA DE PARTIDA						
representado por:					Lugar y fecha:											
Aduanas de paso previstas (y país):																
Garantía no válida para:					Cód. 53 Aduana de destino (y país)											
CONTROL POR LA ADUANA DE PARTIDA					Sello:					54 Lugar y fecha:						
Resultado:										Firma y nombre del declarante / representante:						
Precintos colocados: Número: marcas:																
Plazo (fecha límite):																
Firma:																
ECSACAR										E 0005326 CD						

Fuente: <http://www.todoconcomercioexterior.com.ec>

Elaborado por: Autor Desconocido

⁷⁹ <http://www.plancameral.org/Guias/TransporteLogistica/docs/Dua.pdf>