



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO

Análisis del plan operativo anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, para determinar el cumplimiento financiero, aplicando el sistema DuPont, período 2019-2020

JANETH ALEXANDRA GAIBOR LUCIO

Trabajo de Titulación modalidad: Proyectos de Investigación y Desarrollo, presentado ante el Instituto de Posgrado y Educación Continua de la ESPOCH, como requisito parcial para la obtención del grado de

MAGÍSTER EN FINANZAS

RIOBAMBA – ECUADOR

Octubre, 2022

2022, Janeth Alexandra Gaibor Lucio

Se autoriza la reproducción total o parcial, con fines académicos, por cualquier medio o procedimiento, incluyendo la cita bibliográfica del documento, siempre y cuando se reconozca el Derecho de Autor.



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO

EL TRIBUNAL DE TRABAJO DE TITULACIÓN CERTIFICA QUE:

El Trabajo de Titulación modalidad Proyectos de Investigación y Desarrollo, titulado **Análisis del plan operativo anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, para determinar el cumplimiento financiero, aplicando el sistema DuPont, período 2019-2020**, de responsabilidad de la señora Janeth Alexandra Gaibor Lucio ha sido prolijamente revisado y se autoriza su presentación.

Ing. Katherin Alejandra Carrera Silva. M. Sc.

PRESIDENTE

Ing. María Belén Bravo Ávalos; Ph. D.

DIRECTORA

Ing. Luis Fernando Arboleda Álvarez; Ph. D.

MIEMBRO

Ing. Letty Karina Elizalde Marín; Mag.

MIEMBRO

Riobamba, octubre 2022

DERECHOS INTELECTUALES

Yo, Janeth Alexandra Gaibor Lucio, declaro que soy responsable de las ideas, doctrinas y resultados expuestos en el **Trabajo de Titulación modalidad Proyecto de Investigación y Desarrollo**, y que el patrimonio intelectual generado por la misma pertenece exclusivamente a la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo.

Janeth Alexandra Gaibor Lucio

0202306726

DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD

Yo, Janeth Alexandra Gaibor Lucio, declaro que el presente **Trabajo de Titulación modalidad Proyecto de Investigación y Desarrollo**, es de mi auditoria y que los resultados del mismo son auténticos y originales. Los textos constantes en el documento que provienen de otra fuente están debidamente citados y referenciados.

Como autora, asumo la responsabilidad legal y académica de los contenidos de este proyecto de investigación de maestría.

Janeth Alexandra Gaibor Lucio

0202306726

DEDICATORIA

El trabajo de titulación va dedicado a Dios por haberme dado a vida, salud y fuerza que me ha permitido cumplir cada una de las metas, Con amor dedico este trabajo de investigación a mi pequeña hija Fransheska, quien es mi motivación para seguir alcanzando metas. A mi esposo Carlos, quien es mi apoyo y fortaleza en todo momento. A mi abuelito, a mis padres, suegros y cuñados que me acompañan en mi camino.

Alexandra G.

AGRADECIMIENTO

El más sincero agradecimiento a la Escuela Superior Politécnica del Chimborazo, por brindarme la oportunidad de adquirir aprendizaje en tan reconocida institución. A las autoridades, personal docente y administrativo de Escuela Superior Politécnica del Chimborazo, a mi directora de tesis Ing. María Belén Bravo que con sus conocimientos y experiencia pudo guiarme en el camino y por el apoyo recibido en el momento justo, gracias por permitirme formar parte de esta gran casa de estudios. por su valioso apoyo en todo el proceso de formación y obtención del Título.

A mi familia por su apoyo, colaboración y comprensión.

Alexandra G.

TABLA DE CONTENIDO

RESUMEN	xiv
SUMMARY / ABSTRACT	xv
CAPÍTULO I	16
1 INTRODUCCIÓN	16
1.1 Planteamiento del problema	17
1.1.1 Situación del problema.....	17
1.2 Formulación del problema	17
1.3 Preguntas directrices	18
1.4 Justificación	18
1.5 Objetivos.....	19
1.5.1 Objetivo general.....	19
1.5.2 Objetivos específicos.....	19
1.6 Hipótesis	19
1.6.1 Hipótesis general.....	19
1.7 Identificación de variables	20
1.8 Operacionalización de variables.....	21
1.8.1 Operacionalización de la Variable Independiente: Cumplimiento Financiero.....	21
1.8.2 Operacionalización de la Variable Dependiente: Plan Operativo Anual	22
1.9 Matriz de consistencia.....	23
CAPÍTULO II.....	25
2. MARCO TEÓRICO.....	25
2.1 Antecedentes del problema	25
2.2 Bases teóricas.....	27
2.2.1 Modelo o Sistema DuPont:.....	27
2.2.2. Liquidez	28

2.2.3 Eficiencia	30
2.2.4 Eficacia	31
2.2.5 Proceso contable	32
2.2.6 Indicadores de Gestión	33
2.2.7 Plan Operativo Anual	34
2.2.7 Marco legal	35
CAPÍTULO III.....	40
2 METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN	40
2.2 Tipo y diseño de la investigación	40
3.2 Métodos de investigación.....	41
3.3 Enfoque de la investigación	41
3.4 Alcance de la investigación.....	42
3.5 Población de estudio	43
3.6 Unidad de análisis	43
3.7 Selección de la muestra.....	43
3.8 Técnicas de recolección de datos primarios y secundarios	44
3.9 Instrumentos de recolección de datos primarios y secundarios	44
3.9.1. Observación Directa.....	44
3.9.2. Diagnósticos financieros	44
3.9.3. Cuestionario	45
3.10 Instrumentos para procesar datos recopilados	45
CAPÍTULO IV	46
3 RESULTADOS Y DISCUSIÓN.....	46
4.1. Resultados de la encuesta aplicada a los servidores administrativos de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar (Federación Deportiva Provincial de Bolívar).....	46
4.2. Correlaciones	60
4.2.1. Correlación De Spearman	60
4.2.2. Matriz de correlaciones entre elementos	61

4.3. Presupuesto Asignado	62
4.3.1. Presupuesto Asignado Año Fiscal 2019	62
4.3.2. Análisis de la ejecución presupuestaria según el Plan Operativo Anual 2019	62
4.3.3. Presupuesto Asignado Año Fiscal 2020	65
4.3.4. Análisis de la ejecución presupuestaria según el Plan Operativo Anual 2020	66
4.4 Actividades/Tareas de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar según El Plan Operativo Anual 69	
4.4.1 Actividades Año Fiscal 2019.....	69
4.4.2 Actividades año fiscal 2020	75
4.4.3 Análisis del Estado de Situación Financiera	79
4.4.4 Análisis Financiero.....	80
CAPÍTULO V	88
5. PROPUESTA DE MANUAL DE GESTIÓN FINANCIERA	88
5.1 Tema de la propuesta	88
5.2 Objetivos del manual.....	88
5.2.1. Objetivo General	88
5.2.2. Objetivos Específicos	88
5.3 Alcance de la propuesta.....	88
5.4 Justificación del manual de Gestión Financiera.....	89
5.5 Contextualización del manual	89
5.5.1 Diseño de la guía.....	90
6 CONCLUSIONES	100
7 RECOMENDACIONES	101
GLOSARIO	
BIBLIOGRAFÍA	
ANEXOS	

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1-1 Operacionalización Variable Independiente	21
Tabla 2-1 Operacionalización Variable Dependiente.....	22
Tabla 3-1 Matriz de consistencia.....	23
Tabla 4-4 Control interno	49
Tabla 5-4 Manejo de recursos	50
Tabla 6-4 Decisiones acertadas en ejecución de gastos	51
Tabla 7-4 Cumplimiento de objetivos estratégicos planteados	52
Tabla 8-4 Estrategias financieras en concordancia con los objetivos planteados	54
Tabla 9-4 Resultados obtenidos vs resultados esperados	55
Tabla 10-4 Indicadores de gestión.....	56
Tabla 11- Evaluación del Plan Operativo Anual mediante indicadores de gestión .	57
Tabla 12-4 Horizonte de acción claro apoyado en monitoreo.....	58
Tabla 13-4 Comparaciones de lo presupuestado y ejecutado.....	59
Tabla 14-4 Matriz de correlación de Spearman	60
Tabla 15-4 Correlación entre elementos.....	61
Tabla 16-4 Presupuesto Asignado 2019	62
Tabla 17-4 Ejecución presupuestaria 2019.....	62
Tabla 18-4 Presupuesto asignado 2020	65
Tabla 19-4 Ejecución presupuestaria 2020.....	66
Tabla 20-4 Actividades 2019	69
Tabla 21-4 Actividades 2020	75
Tabla 22-4 Cuadro comparativo del Estado de Situación Financiera 2019 y 2020 .	79
Tabla 23-4 Presupuesto asignado vs presupuesto ejecutado	80

Tabla 24-4 Ratios Financieros.....	80
Tabla 27-4 Manual	90

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1-4 Manejo de las finanzas totales de la FDPB.....	46
Gráfico 2-4 Componentes del cumplimiento y control financiero.....	48
Gráfico 3-4 Estructura del control interno.....	49
Gráfico 4-4 Control interno para garantizar la veracidad.....	50
Gráfico 5-4 Manejo de recursos en la FDPB.....	51
Gráfico 6-4 Decisiones acertadas en ejecución de gastos	52
Gráfico 7-4 Cumplimiento de objetivos estratégicos planteados	53
Gráfico 8-4 Estrategias financieras en concordancia con los objetivos planteados .	54
Gráfico 9-4 Resultados obtenidos vs resultados esperados.....	55
Gráfico 10-4 Indicadores de gestión.....	56
Gráfico 11-4 Evaluación del Plan Operativo Anual mediante indicadores de gestión	57
Gráfico 12-4 Horizonte de acción claro apoyado en monitoreo.....	58
Gráfico 13-4 Comparaciones de lo presupuestado y ejecutado.....	59
Gráfico 16-4 Presupuesto Asignado vs presupuesto ejecutado.....	80
Gráfico17-4 Liquidez corriente vs Prueba de ácido.....	81
Gráfico 18-4 Capital de Trabajo.....	82
Gráfico 19-4 Endeudamiento vs Apalancamiento.....	83
Gráfico 20-4 Análisis DUPONT 2019	85
Gráfico21-4 Análisis DUPONT 2020	86

ÍNDICE DE ANEXOS

ANEXO A: Estado de Resultados 2019

ANEXO B: Estado de Resultados 2020

ANEXO C: Estado de Situación Financiera 2019

ANEXO D: Estado de Situación Financiera 2020

**ANEXO E: Solicitud de autorización para realizar la investigación en la Federación
Deportiva Provincial de Bolívar**

RESUMEN

El presente trabajo de investigación está enfocado en realizar un análisis crítico del Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, para determinar el cumplimiento financiero, aplicando el Sistema DuPont, en el período 2019 - 2020. Se ha utilizado el tipo de investigación descriptiva y el diseño correlacional, el método que se utilizó es el método deductivo y el método analítico, el enfoque de investigación es mixto, es decir cualitativo y cuantitativo, el alcance es investigación descriptiva, la población de estudio son los estados financieros, el Plan Operativo Anual y el personal administrativo, la muestra corresponde a los estados financieros y al Plan Operativo Anual de los años 2019 y 2020, y a la totalidad del personal administrativo. La unidad de análisis es la Federación Deportiva Provincial de Bolívar. Las técnicas utilizadas para la recolección de información son la observación y la encuesta, los instrumentos son la observación directa, diagnósticos financieros y cuestionario.

Se ha realizado análisis financieros mediante los ratios financieros y mediante la aplicación de una encuesta a los servidores administrativos, realizando la correlación de la variables y análisis estadísticos mediante el SPSS 26, resultados determinantes para comprobar que existe correlación entre las variables; sin embargo, es indispensable que se realice una planificación estratégica, diseñando estrategias y evaluando el cumplimiento de las actividades con indicadores de resultados más precisos. Tomando en consideración que es una entidad gubernamental cuyo presupuesto depende estrictamente de las asignaciones del gobierno central. Con lo cual, se ha comprobado que la eficiencia en el cumplimiento financiero incide adecuadamente en la ejecución del Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, período 2019-2020

PALABRAS CLAVE:

<PLAN OPERATIVO ANUAL>, <CUMPLIMIENTO FINANCIERO>, <SISTEMA DUPONT>, <LIQUIDEZ>, <SOLVENCIA>, <RENTABILIDAD>, <EFICIENCIA>



26-09-2022

0133-DBRA-UPT-IPEC-2022

SUMMARY / ABSTRACT

The goal was to carry out a critical analysis of the Annual Operational Plan of the Provincial Sports Federation of Bolívar to determine financial compliance applying the DuPont System in the period 2019 - 2020. The research was descriptive and correlational design. A deductive and analytical methods were used. The research approach was mixed. It means that it was qualitative and quantitative. The study population was the financial statements, the Annual Operating Plan, and the administrative staff. The sample corresponds to the financial statements and the Annual Operating Plan years 2019 and 2020, all the administrative staff, and the analysis unit is the Provincial Sports Federation of Bolívar. The techniques used for the recollection of information were observation and a survey. The instruments were direct observation, financial diagnoses, and a questionnaire. Financial analysis was carried out through the financial ratios and through the application of a survey to the administrative servers, performing the correlation of the variables and statistical analysis through the SPSS 26, determining results to check that there is a correlation between the variables. However, it was essential that strategic planning was carried out, designing strategies, and evaluating the fulfillment of activities with more precise performance indicators. Taking into consideration that it is a government entity whose budget depends strictly on the allocations of the central government. It was found that efficiency in financial compliance adequately affects the execution of the Annual Operational Plan of the Provincial Sports Federation of Bolívar in the period 2019 - 2020.

Keywords: Annual Operating Plan, Financial Compliance, Dopont System, Liquidity, Solvence, Efficiency

CAPÍTULO I

1 INTRODUCCIÓN

La línea de investigación del presente trabajo investigativo es Administración y Gestión Financiera; se realizó en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar. Desarrollado con el fin de realizar un análisis crítico del Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, para determinar el cumplimiento financiero, aplicando el Sistema DuPont, en el período 2019 - 2020.

La presente investigación se ha dividido en las siguientes secciones:

Primer capítulo, donde consta el tema de este proyecto, luego el planteamiento del problema en donde se puede visualizar que, en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, el adecuado cumplimiento del Plan Operativo Anual tiene relación con el cumplimiento financiero; se realizó la justificación de esta investigación, se propuso el objetivo general seguido de tres objetivos específicos y la hipótesis.

A continuación, se ha desarrollado el segundo capítulo en el cual se detalla la base científica sobre la cual se sustenta esta investigación. Seguido se encuentra el tercer capítulo en donde se desarrolla la metodología que se ha utilizado, el enfoque es mixto es decir cualitativo y cuantitativa, es correlacional, descriptiva, de campo, bibliográfica.

Inmediatamente en el cuarto capítulo se ha aplicado los análisis financieros, el análisis DuPont, para determinar si existe cumplimiento financiero en la Federación Deportiva de Bolívar, los resultados de las encuestas se las analizó estadísticamente mediante el programa SPSS 26, se realizó correlaciones y la discusión

Finalmente, se ha determinado las conclusiones que básicamente indican si se cumplieron los objetivos de esta investigación y si se comprobó la hipótesis; las recomendaciones están enfocadas en las conclusiones y en los resultados obtenidos para mejorar la situación actual en la que se encuentra la Federación Deportiva de Bolívar. Las

referencias bibliográficas son el aval científico que garantiza que la investigación se ha realizado mediante revisión de libros, artículos científicos, investigaciones previas; y, los anexos en donde se ha ubicado los estados financieros, autorizaciones y fotografías.

1.1 Planteamiento del problema

1.1.1 Situación del problema

La necesidad de orientar el funcionamiento del sector público hacia resultados efectivos ha implicado es para revisar las prácticas habituales en varios países tanto desarrollados como en países en vía de desarrollo, es por ello la importancia de que exista un adecuado cumplimiento del Plan Operativo Anual para que a su vez se realice un cumplimiento financiero eficaz.

La Federación Deportiva Provincial de Bolívar, junto con otros organismos públicos encargados del desarrollo del deporte en el Ecuador, se rigen por la Secretaría del Deporte, organismo que controla y emite resoluciones con el objetivo de incrementar el fortalecimiento de la actividad física y el deporte en provincias a través de una gestión eficaz.

La problemática existente en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar es que los servidores administrativos muchas veces no validan efectivamente los recursos asignados, lo que resulta en una pérdida de liquidez. Al mismo tiempo, la gestión del cumplimiento del Plan Operativo Anual tiene inconvenientes que dificultan la gestión eficaz de la toma de decisiones. De hecho, la Federación Deportiva Provincial de Bolívar no cuenta con información permanente sobre la implementación del Plan Operativo Anual, ni se realiza análisis financieros de ningún tipo.

Se debe tener especial cuidado en el manejo presupuestario para evitar pérdida de liquidez, ya que la institución al ser una entidad pública, su presupuesto se basa únicamente en las asignaciones del gobierno central, sin embargo, se ha detectado que se realizan modificaciones presupuestarias permanentemente, cuando estas modificaciones deben realizarse de manera ocasional.

1.2 Formulación del problema

¿De qué manera incide la eficiencia del cumplimiento financiero en la adecuada ejecución del Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, período 2019-2020?

1.3 Preguntas directrices

¿Cómo influye la eficiencia del cumplimiento financiero sin que la liquidez se encuentre afectada mediante una adecuada ejecución del Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar?

¿Cómo se relaciona el cumplimiento financiero de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar con su Plan Operativo Anual?

¿Cómo mejorar la eficiencia y eficacia del cumplimiento financiero para una mejor ejecución del Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar?

1.4 Justificación

El presente trabajo investigativo se desarrollará en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, que “es una persona jurídica de derecho privado sin fines de lucro, con objetivos sociales, goza de autonomía conforme a las disposiciones del artículo 382 de la Constitución de la República del Ecuador y el artículo 6 de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación” (FedeBolivar, 2021) La sede se encuentra en la ciudad de Guaranda y tiene como objetivo fundamental el de planificar, fomentar, controlar y coordinar las actividades del deporte formativo que se realizan en toda la provincia Bolívar.

Este proyecto de investigación se centra en áreas clave en la preparación, aplicación y gestión de Plan Operativo Anual y el descubrimiento de que la liquidez afectada, lo que se refleja en el logro de metas. Para mejorar la calidad de la gestión y promover una organización más eficiente, es necesario aplicar un plan estratégico enfocado a toda la organización para lograr el propósito de la organización. Las oportunidades y actividades a través de metas y objetivos estratégicos (considérelos como actividades que conducen al éxito de la estrategia) nos permiten proponer acciones para solucionar el problema.

Cabe mencionar que en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar no se utilizan métodos eficaces de control, seguimiento y evaluación a los procesos financieros, lo cual perjudica de manera directa a la ejecución adecuada del Plan Operativo Anual, porque no se cumple a cabalidad lo programado, principalmente porque existe una afectación en la liquidez. A partir de la revisión de los informes financieros, se desarrolla un estudio minucioso que permitirá el análisis financiero utilizando el sistema DuPont.

Esta investigación es pertinente y relevante debido que es oportuna y conveniente. Es decir, el tema propuesto tiene un argumento real el cual va a aportar a la comunidad de manera positiva y se puede argumentar la razón que la investigadora pretende demostrar. Se ha realizado de manera crítica y reflexiva, de tal manera, que sea referente para futuras investigaciones de este tipo.

Los beneficiarios directos de esta investigación son los servidores de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar. Los beneficiarios indirectos son los ciudadanos de la ciudad de Guaranda y las otras Federaciones Deportivas a nivel nacional.

1.5 Objetivos

1.5.1 Objetivo general

Analizar el Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, para determinar el cumplimiento financiero, aplicando el Sistema DuPont, período 2019-2020.

1.5.2 Objetivos específicos

- a) Diagnosticar la situación actual del Plan Operativo Anual en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, durante el período fiscal 2019 - 2020
- b) Determinar la incidencia del cumplimiento financiero en el Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar a través de un análisis Dupont
- c) Proponer estrategias para el adecuado manejo de los procesos financieros y la toma de decisiones de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar

1.6 Hipótesis

1.6.1 Hipótesis general

H0: La eficiencia en el cumplimiento financiero no incide para la adecuada ejecución del Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, período 2019-2020

H1: La eficiencia en el cumplimiento financiero incide adecuadamente en la ejecución del Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, período 2019-2020

1.7 Identificación de variables

Variable independiente: Cumplimiento Financiero

Variable dependiente: Plan Operativo Anual

1.8 Operacionalización de variables

1.8.1 Operacionalización de la Variable Independiente: Cumplimiento Financiero.

Tabla 1-1 Operacionalización Variable Independiente

VARIABLE	CONCEPTUALIZACIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	CRITERIO DE MEDICIÓN	TÉCNICA	INSTRUMENTO	ESCALA
CUMPLIMIENTO FINANCIERO	El cumplimiento financiero en las organizaciones tiene un rol importante, permiten tomar medidas para para enfrentar situaciones difíciles de decisiones financieras y de gestión, estos procesos nacen con el objetivo de controlar las actividades de una organización, como un proceso lógico y de desarrollo y social.	Eficiencia operativa total	$\text{Margen Neto 2019} = \frac{\text{Beneficio neto 2019}}{\text{ventas 2019}}$ $\text{Margen Neto 2020} = \frac{\text{Beneficio neto 2020}}{\text{ventas 2020}}$	Eficiencia operativa esperada	Cantidad	Cálculos	Análisis DuPont	Escalas de cumplimiento de indicadores.
		Eficiencia de uso de activos	$\text{Rotación de Activos 2019} = \frac{\text{Ventas 2019}}{\text{Activos 2019}}$ $\text{Rotación de Activos 2020} = \frac{\text{Ventas 2020}}{\text{Activos 2020}}$	Rotación de activos esperada	Cantidad	Cálculos	Análisis DuPont	Escalas de cumplimiento de indicadores.
		Multiplicador del capital	$\text{Apalancamiento 2019} = \frac{\text{Activos 2019}}{\text{Patrimonio 2019}}$	Apalancamiento esperado	Cantidad	Cálculos	Análisis DuPont	Escalas de cumplimiento de indicadores.

			Apalancamiento 2020 = Activos 2020 / Patrimonio 2020					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

1.8.2 Operacionalización de la Variable Dependiente: Plan Operativo Anual

Tabla 2-1 Operacionalización Variable Dependiente

VARIABLE	CONCEPTUALIZACIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	CRITERIO DE MEDICIÓN	TÉCNICA	INSTRUMENTO	ESCALA
PLAN OPERATIVO ANUAL	Un Plan Operativo Anual (Plan Operativo Anual) es el curso de acción o utilización de las políticas, definidos dentro de una organización para poder ejecutar las metas estratégicas o de largo plazo.	Objetivos	Objetivos cumplidos/ objetivos planificados	Objetivos planteados	Cantidad	Observación	Matriz Plan Operativo Anual Federación Deportiva Provincial de Bolívar	Escalas de cumplimiento de indicadores.
		Estrategias	Estrategias cumplidas/ estrategias planificadas	Estrategias planteadas	Cantidad	Observación	Matriz Plan Operativo Anual Federación Deportiva Provincial de Bolívar	Escalas de cumplimiento de indicadores.

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

1.9 Matriz de consistencia

Tabla 3-1 Matriz de consistencia

FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	OBJETIVO GENERAL	HIPÓTESIS GENERAL	VARIABLES	INDICADORES	TÉCNICAS	INSTRUMENTOS
¿De qué manera incide la eficiencia del cumplimiento financiero en la adecuada ejecución del Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, período 2019 - 2020?	Analizar el Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, para determinar el cumplimiento financiero, aplicando el Sistema DuPont, período 2019 - 2020.	H0: La eficiencia en el cumplimiento financiero no incide para la adecuada ejecución del Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, período 2019 - 2020 H1: La eficiencia en el cumplimiento financiero incide adecuadamente en la ejecución del Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, período 2019 - 2020	Variable Independiente Cumplimiento financiero	Componente 1. Eficiencia operativa total Margen Neto 2019= Beneficio neto 2019 / ventas 2019	Cálculos	Análisis DuPont
				Margen Neto 2020= Beneficio neto 2020 / ventas 2020 Componente 2. Eficiencia de uso de activos Rotación de Activos 2019 = Ventas 2019 / Activos2019 Rotación de Activos 2020 = Ventas 2020 / Activos 2020 Componente 2.	Cálculos	Análisis DuPont

				<p>Multiplicador del capital Apalancamiento 2019 = Activos 2019 / Patrimonio 2019</p> <p>Apalancamiento 2020 = Activos 2020 / Patrimonio 2020</p> <p>Objetivos cumplidos/ objetivos planificados</p> <p>Estrategias cumplidas/ estrategias planificadas</p>	<p>Cálculos</p> <p>Observación</p> <p>Observación</p>	<p>Análisis DuPont</p> <p>Matriz Plan Operativo Anual Federación Deportiva Provincial de Bolívar</p> <p>Matriz Plan Operativo Anual Federación Deportiva Provincial de Bolívar</p>
			<p>Variable dependiente Plan Operativo Anual</p>			

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

CAPÍTULO II

2. MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes del problema

Se ha revisado varios trabajos investigativos que se relacionan y nutren a esta investigación, siendo las siguientes:

Una investigación relevante es la Tesis de Maestría de Martínez (2021) cuyo tema es: “Factores determinantes de la rentabilidad empresarial del sector transporte en Colombia”, donde concluye lo siguiente:

“A partir del análisis Dupont se determinó que el rendimiento del patrimonio, o ROE, de las empresas del sector transporte de carga por carretera se obtiene gracias al mayor margen de utilidades que generan, más que de la rotación de sus activos. Esto resulta fundamental, considerando que en la obtención de un margen de utilidad amplio se pueden encontrar decisiones financieras asociadas a la estructura operativa y de financiamiento que se reflejan en el estado de resultados, de allí la profundidad del análisis Dupont” (Martínez, 2021, pág. 58)

Además, es preciso mencionar la Tesis de Maestría de Salas (2021), cuyo tema es: Retrospectiva financiera de la Cooperativa de Ahorro y Crédito 4 de octubre, periodo 2017 – 2019, mediante la aplicación de la Metodología DuPont”, en la cual concluye:

“El ROE, presenta a nivel consolidado índices positivos lo cual infiere en la optimización y buena gestión en la captación y colocación de recursos por parte de la Cooperativa de Ahorro y Crédito 4 de octubre, lo cual es concordante con el índice ROA, mismo que se centra en la rentabilidad de los activos de la empresa, que nos muestran una visión general de la cooperativa, ya que no tiene en cuenta las fuentes de financiamiento.” (Salas, 2021, pág. 64)

La Tesis de Maestría de Mejía (2021), cuyo tema es: “Planeación financiera como herramienta de gestión para mejorar la rentabilidad de la Empresa Textil Incofecsa

ubicada en la ciudad de Riobamba, periodo 2020-2023”, en esta investigación se utilizó el método DuPont y se concluye lo siguiente:

“El estudio determinó que la empresa Incofecsa, no contaba con un análisis financiero que le permita interpretar las variaciones y razones de cada periodo; la falta de este diagnóstico repercutía en la toma de decisiones.” (Mejía, 2021, pág. 95)

El artículo científico de Rodríguez (2020), cuyo tema es: “Análisis de la rentabilidad aplicando el modelo DUPONT en empresas de transporte de carga pesada en la provincia del Carchi”

“La rentabilidad promedio sobre los Activos ROA en la provincia del Carchi es del 2,02% menor al de la industria que es de 3,83%. Si se desea mejorar la eficiencia en la generación de utilidades a través de los activos, se debe mejorar el margen de utilidad a través de una adecuada gestión de costos, pues los activos están siendo utilizados de manera eficiente para generar el ingreso.” (Rodríguez, 2020, pág. 19)

Algo muy importante que podemos recabar del artículo científico “El análisis financiero como estrategia de gestión para evaluar la situación financiera en las empresas comerciales” de Luzuriaga y Ludeña (2018), en la cual manifiesta:

“Sistema de análisis DUPONT: Este sistema permite desglosar los componentes del rendimiento sobre el patrimonio para tomar decisiones y mejorar la rentabilidad; se deriva de los cálculos del rendimiento sobre los activos y del patrimonio. El sistema de análisis DuPont se utiliza para analizar los estados financieros de la empresa y evaluar su condición financiera. Reúne el estado de pérdidas y ganancias y el balance general en dos medidas de rentabilidad: el rendimiento sobre los activos totales (ROA) y el retorno sobre el patrimonio (ROE)” (Luzuriaga & Ludeña, 2018)

En la investigación de Zevallos (2017) cuyo tema es: “Eficacia en la ejecución del Plan Operativo Anual de la Unidad Ejecutora 123 del Sector Salud, Lima - 2016” Quien concluye lo siguiente:

“Este trabajo permite a los Jefes y Encargados Administrativos de las Secciones, Escuadrones y Grupos desarrollar programas (Plan Operativo Anual), y estructurar adecuadamente conforme a disposiciones enmarcadas en la Contratación Pública de tal manera que se cumpla con lo establecido en el Plan Estratégico de la Fuerza Aérea, así como también realizar procesos de Contratación claros, eficientes y efectivos (Catálogo Electrónico, Subasta Inversa, Ínfima Cuantía), de manera que se efectúe con lo previsto

para la adquisición de bienes, servicios y contratación de obras que van en beneficio del Ala de Combate No. 23 y de la Fuerza Aérea Ecuatoriana. Para esto se debe cumplir con lo establecido por el Instituto de Contratación Pública INCOP, para procesos de Contratación, así como también para la elaboración del Plan Operativo en la Ley de Presupuesto del Sector Público.” (Zevallos, 2017)

2.2 Bases teóricas

2.2.1 Modelo o Sistema DuPont:

El modelo DuPont fue diseñado por el Ingeniero Eléctrico Donaldson Brown, quien el 1914 se unió al departamento de tesorería de DuPont, una empresa química americana, posteriormente esta empresa adquiere el 23% de las acciones de General Motors y le confió a Brown el área financiera de la empresa, para que la enderece. Brown diseñó estos sistemas de planificación y control. El éxito posterior llevó al modelo DuPont al frente de todas las grandes corporaciones estadounidenses y siguió siendo la manera absoluta de análisis financiero durante la década de 1970. Según Zuleta (2019) “El modelo DuPont plantea que la rentabilidad sobre la inversión (los financieros la llaman ROE) es el producto de tres factores: el margen de la empresa (utilidad/ingresos), la rotación de sus activos (ingresos/activos) y el apalancamiento (activos/patrimonio).” (Zuleta, 2019). En efecto lo que manifiesta Purcell (1983), el análisis DuPont es una herramienta utilizada para analizar los estados financieros de la empresa y evaluar su condición financiera. Es por ello que la Superintendencia de Bancos del Ecuador (2017), precisa que el sistema Du Pont es uno de los indicadores financieros más importantes en el análisis del desempeño financiero, con esta técnica se determina “el origen de la rentabilidad del patrimonio en base a la relación entre balance general y de resultados, para lo cual combina tres elementos fundamentales que son: Margen Neto de Utilidad, Rotación de Activos y el Efecto multiplicador del capital” (Superintendencia de Bancos del Ecuador, 2017).

Dentro ese orden de ideas según García (2019), el método Dupont, es una técnica que se la puede utilizar para realizar análisis de la rentabilidad de una empresa, mediante el estado de resultados y el balance general en dos medidas de rentabilidad: el rendimiento sobre los activos ROA y el rendimiento sobre el patrimonio ROE (García, 2019). Por lo que plantean Besly y Brigham (2009), la fórmula para determinar el modelo Dupont, que

es la siguiente: $\text{Dupont} = (\text{Utilidad neta/ventas}) * (\text{ventas/activo total}) * (\text{apalancamiento financiero})$ (Besly y Brigham, 2009). Entonces Block y Hirt (2008), determinan que “El sistema Dupont, permite al analista examinar las fuentes de rentabilidad de las empresas”. (Block y Hirt, 2008, p. 55)

Por otra parte, Sánchez Martorelli (2013), expresa que el modelo DuPont: Relaciona de una manera gráfica y cuantitativa, contrastando con los usuales modelos de tablas y números, las ganancias con los impulsores de estas representados en los componentes contables o financieros de las múltiples operaciones que realiza una empresa. (Sánchez Martorelli, 2013, pág. 1). Ya que de acuerdo con Bernstein et al. (2005). Las tres variables que integran el modelo DuPont permiten medir el crecimiento de una empresa, debido a que las utilidades, y la rentabilidad, se generan desde tres dimensiones. (Bernstein, Wild, Stickney, Brown, Revsine, Collins, Johnson, 2005). A su vez en el libro principios de administración financiera, Lawrence et al (s,f), establecen que la estructura horizontal permite revisar la gestión de la inversión en la generación de márgenes, en este sentido se entiende que un análisis Dupont, revisa íntegramente la gestión de los Activos, que para su efecto se puede revisar en el cálculo de la Rotación de Activos Totales, en este indicador permite revisar cuanto representa las ventas del activo total, en la cual mientras esté más cerca del 100%, indica que la inversión se enfoca fundamentalmente en la generación de ingresos, a través, de la venta de productos y servicios principales propios del giro del negocio. (Lawrence J. Gitman y Chad J. Zutter, s.f.)

Lo que busca representar el ROE de una empresa en términos de tres elementos constitutivos, que son uno:

- El margen de utilidad o la eficiencia operativa.
- La rotación de activos o la eficiencia en el uso de los activos.
- El multiplicador del capital o el grado de apalancamiento financiero.

2.2.2. *Liquidez*

Según Roncancio (2019) “La liquidez de una organización es juzgada por la capacidad para saldar las obligaciones adquiridas a corto plazo, a medida que éstas se vencen. La liquidez no solo se refiere a las finanzas totales de la empresa, sino a su habilidad para convertir en efectivo determinados activos y pasivos corrientes.” En ese

sentido, Guajardo (2012), expresa que la liquidez en las organizaciones es la habilidad con la que un activo puede convertirse en efectivo. Dicho de otra manera, es la capacidad de los negocios para recaudar efectivo. (Guajardo, 2012, pág. 103). Adicionalmente mencionando a Flores (2020), manifiesta que la liquidez es imprescindible para el normal funcionamiento de las organizaciones, sean estas públicas, privadas, mixtas, etc. Ya que, si se tiene falta de liquidez, se puede tener consecuencias nefastas, ya que se traduce en impago de las obligaciones como la nómina, los servicios básicos y más. (Flores, 2020).

Es por ello por lo que es de vital importancia que se tome medidas para no quedarse sin efectivo en las organizaciones. Primero sabiendo administrar de forma adecuada el patrimonio, generando ingresos, procurando tener rentabilidad, invertir, teniendo un fondo de emergencia.

Como plantea Mafre (2019), que la liquidez hace referencia a la cantidad de activos líquidos que tiene una empresa, es decir, la cantidad de dinero disponible para su uso. Por ejemplo, decimos que una persona es líquida cuando tiene suficiente dinero en su cuenta bancaria para gastar o invertir. Y viceversa, no hay liquidez o no hay liquidez cuando no tenemos dinero para pagar deudas, comprar gastos diarios o invertir. (Manfre, 2019). Por eso Horngren et al. (2000), argumentan que se debe considerar que la liquidez es la capacidad que tienen las organizaciones para cumplir a cabalidad con todas sus obligaciones financieras y para poder solventar las necesidades a nivel operativo para sus fines. (Horngren, Sundem, y Elliot, 2000). Como lo expresa Gitman (2003), si llegan a tener falta de liquidez es un problema importante que debe abordarse en el corto plazo, ya que la liquidez existente en las organizaciones depende de la capacidad de dicha organización para cumplir con sus obligaciones administrativas, el sistema financiero, con los proveedores, los impuestos, entre otras. (Gitman, 2003)

Según Días (2015), establece que la liquidez de una organización está directamente relacionada con la obtención de capital, poder trabajar y obtener ganancias. Se puede decir que, sin liquidez no existe productividad, porque la productividad se conoce como el rendimiento de todos los recursos que han sido invertidos; y sin liquidez no tiene recursos la organización para la inversión que puedan generar utilidades. Si no hay liquidez, entonces no hay fuente de capital que genere ganancias y la empresa opera con liquidez, porque sin ella no puede haber ganancias. (Días.2015. párr. 1). La liquidez es un activo como la establece Nunes (2015), ya que su aptitud para convertirse en

efectivo (rápidamente y con una pérdida de valor reducida) para que pueda utilizarse como medio de intercambio en las transacciones. Los billetes y monedas son los activos más líquidos, porque se pueden utilizar activos de alta liquidez, ya que cuando se movilizan a través de cheques y tarjetas de débito, no solo se pueden utilizar directamente o casi siempre como medio de pago, sino que también se pueden convertir rápidamente en efectivo. (Nunes. 2015.Párr. 1). Tal como menciona Gestión (2016), la liquidez es una idea que se utiliza para representar que es tan natural convertir nuestros recursos en dinero para hacernos cargo de las obligaciones. (Gestión. 2016.párr.1).

2.2.3 Eficiencia

Según Fernández et al (1997), la eficiencia se entiende como la “expresión que mide la capacidad o cualidad de la actuación de un sistema o sujeto económico para lograr el cumplimiento de un objetivo determinado, minimizando el empleo de recursos” (Fernández-Ríos & Sánchez, 1997). Baena Toro (2010), define a eficiencia como, la capacidad que tiene alguien o algo para realizar el correcto funcionamiento de una actividad asignada (Baena Toro, 2010, pág. 137). Ya que la eficiencia es la capacidad de realizar una función. Por lo tanto, Lam y Hernández (2008), expresan que algo es efectivo cuando muestra una buena capacidad para lograr los resultados que busca. Y dado que la velocidad es, en la mayoría de los casos, uno de los aspectos más buscados de la sociedad, la eficiencia a menudo está ligada al tiempo. (Lam y Hernández, 2008).

Citando a Javier Sánchez (2018), expresa que menudo suele relacionarse la eficiencia con la disminución de la cantidad de factores de producción en una determinada actividad, el menor coste económico resultante de un proceso. Del mismo modo, se atribuye a aquellas situaciones que provocan la mayor satisfacción posible de los participantes de un modelo económico. (Javier Sánchez, 2018). Con el fin de conducir y operar una organización en forma exitosa se requiere que esta se dirija y controle en forma sistemática y transparente por lo cual Cohen (2002), plantea que se puede lograr el éxito implementando y manteniendo un sistema eficiente que este diseñado para mejorar continuamente su desempeño mediante la consideración de sus necesidades de todas las partes interesadas (Cohen, 2002). Por la cual el autor Hernández Celis (2007) menciona que la eficiencia se emplea para relacionar los esfuerzos frente a los resultados que se obtengan. A mayores resultados, mayor eficiencia. Si se obtiene mejores resultados con menor gasto de recursos o menores esfuerzos, se habrá incrementado la eficiencia. Dos

factores se utilizan para medir o evaluar la eficiencia de las personas o empresas: costo y tiempo. (Hernández Celis, 2007)

En finanzas, Berk y Demarzo (2008), definen la eficiencia como la función de obtener los mejores resultados en el ahorro e inversión de recursos financieros en el menor tiempo posible (Berk y Demarzo, 2008). Es preciso mencionar a Estupiñán Gaitán (s, f), que la eficiencia está asociada con el uso racional de los recursos para lograr resultados específicos, es decir, sobre posibilidades de lograr la meta previamente establecida en el mínimo tiempo y utilizando la menor cantidad de recursos, debe tenerse en cuenta que un mayor uso de recursos no necesariamente conduce al aumento de la productividad. (Estupiñán Gaitán, pág. 283). Según lo expresado por Maza et al. (2017), la eficiencia significa lograr una productividad favorable a la empresa, para obtener la mayor cantidad de resultados con la menor cantidad de recursos. Para medirlo, se tienen en cuenta cosas como el tiempo, el esfuerzo, el capital y la calidad del producto resultante. Por tanto, una empresa eficiente será aquella que gane más con menos. Esto, lógicamente, tiene un impacto directo en el resultado final de una empresa u organización. (Maza, 2017).

2.2.4 Eficacia

De acuerdo a Gestión (2021), la eficacia es “el nivel de consecución de metas y objetivos. La eficacia hace referencia a nuestra capacidad para lograr lo que nos proponemos.” (Gestión, 2021). Como menciona Mora Eguidanos (2008), la eficacia en el entorno organizacional que está íntimamente relacionada con el logro de los objetivos. En una organización, un producto o una persona es "eficaz" cuando puede hacer lo necesario para conseguir los objetivos deseados o estipulados. (Mora Eguidanos, 2008, págs. 87-88). Koopmans (1951), establece que eficacia es el grado en que los procedimientos o servicios pueden lograr el mejor resultado posible. La falta de eficacia no puede ser remplazada con mayor eficiencia porque no hay nada más inútil que hacer muy bien algo que no tiene valor.

De acuerdo a Foltalvo et al (2017) citando a Mayo et al, (2009) al utilizar el término eficacia en el ámbito organizacional se “refiere al estado en la que una organización ha alcanzado los objetivos previamente establecidos, es decir es el indicador que revela la capacidad que tiene la organización para alcanzar los resultados esperados.” Según Brigham y Ehrhardt (2015), mencionan que cuando nos referimos a eficacia

organizacional se limita a medidas de naturaleza económica y financiera, pero en la eficacia se debe tener en cuenta los factores de éxito más allá de la rentabilidad; Porque a la larga, pueden afectar otros aspectos y los factores son más importantes porque el desempeño organizacional tiene muchas facetas y no todos los pueden traducirse en resultados cuantitativos. (Brigham y Ehrhardt 2015, p. 4). En su efecto Carvajal (2017), denomina que la evaluación del desempeño también requiere puntos de comparación con las dimensiones internas o con las de la industria a la que pertenece. (Carbajal, et al .2017. p. 95).

Según Pérez Carballo (1990), eficacia se refiere a los resultados en relación con las metas y cumplimientos de los objetivos de la organización. Para ser eficaz se 3 deben priorizar las tareas y realizar ordenadamente aquellas que permiten alcanzarlos mejor y más rápidamente. Fernández Ríos y Sánchez García (1997) aseguran que una organización es eficaz en la medida en que mantiene una influencia de recursos esenciales de su entorno. Mientras que, De Ávila et al (2016), se refieren en términos financieros, a la capacidad de una organización para lograr objetivos predeterminados en condiciones predeterminadas. Por lo tanto, se hipotetiza sobre los problemas de producción y su realización bajo sus propios parámetros. En la eficacia económica podemos identificar los siguientes criterios: Maximización del beneficio y Maximización del valor de mercado. Y los indicadores: Rentabilidad económica y Rentabilidad financiera. (De Ávila, Pérez y Vega, 2016)

2.2.5 Proceso contable

Según Certus (2019) un proceso contable es “el conjunto de pasos que permite expresar a través de estados financieros las operaciones económicas de una entidad u organización.” (Certus, 2019). Teniendo en cuenta a Dávalos (2007), explica que un proceso contable también se lo define como un conjunto ordenado de pasos prescritos en el registro y divulgación de transacciones, eventos y actividades financieras, económicas, sociales y ambientales que afectan la situación, las operaciones y la capacidad de una organización para proporcionar servicios o generar flujos de recursos. (Dávalos, 2007), para ello, Revilla (2011), menciona el proceso contable como la captura datos sobre la realidad económica y jurídica de las unidades de contabilidad pública, los analiza metódicamente, realiza procedimientos para medir el tamaño de las unidades de contabilidad pública, los recursos son procesados por datos, integrándolos en estructuras

de categorización cronológica y conceptual. Los informes e informes son útiles para el control y la toma de decisiones sobre los recursos, de diversas formas por parte de los usuarios. (Revilla, 2011).

Por otro lado, concluye Reyes (2010), que el proceso contable es “un medio de información para conocer la situación financiera y económica de la organización, esta información constituye uno de los elementos importantes para la toma de decisiones por parte de las personas responsable del buen funcionamiento de la entidad.” Además, haciendo mención del sitio web Ecured (2010) lo define como “una herramienta que brinda una información importante sobre la conducción o manejo de un negocio, en lo que al aspecto financiero se refiere, un correcto tratamiento de esta información permitirá una toma de decisiones oportuna. Crespo et al (2020), expresan que la empresa deberá detallar los pasos importantes para verificar el registro contable, así como el procedimiento que los rige. Empleará los principios de la partida doble y registrará asientos contables en el libro diario, mayor general, balance de sumas y saldos, estado de perdida y ganancia, balance general.” (Crespo, Arias, Zambrano, Sánchez y Malla, 2020) Certus, (2019), establece que el proceso contable es una serie de medidas adoptadas para capturar, medir, registrar y analizar los flujos que surgen en las operaciones de cualquier organización, y presentar esta información de manera apropiada. La serie de pasos básico del proceso contable son:

- Registrar transacciones en el libro diario.
- Agrupación y clasificación en el libro mayor.
- Balance de comprobación.
- Realice el ajuste y la reparación.
- Preparación de los estados financieros
- Asientos de cierre

2.2.6 Indicadores de Gestión

De acuerdo a Roncancio (2019), un indicador de gestión es una forma de evaluar si una empresa, unidad, proyecto o persona está logrando sus metas de acuerdo a su planeación estratégica. (Roncancio, 2019). Rincón (2014), indica que también se puede mencionar que un indicador de gestión es un valor medible que demuestra qué tan bien se está desempeñando una empresa en el cumplimiento de sus objetivos comerciales clave. (Rincón, 2014) Según González et al (2018) “Podemos definir el indicador como

la medida que permite el seguimiento y evaluación periódica de las variables clave de una organización mediante su comparación en el tiempo con los correspondientes referentes externos e internos. Contar con indicadores permitiría conocer no solo la aplicación de los recursos, sino también el impacto de las políticas públicas, facilitando la elaboración de los presupuestos de períodos futuros.” (González, Zinno Arbio, Neira, & Barbei, 2018, pág. 4)

Según Gitman y Zutter (2012), establece que el indicador de gestión mide la rapidez con la que diversas cuentas se convierten en ventas o efectivo, es decir, en entradas o salidas, estos índices miden la eficiencia con la que opera una empresa en una variedad de dimensiones, como la administración de inventarios, gastos y cobros. (Gitman y Zutter, 2012, pág. 68). En su efecto Ochoa y Saldívar del Ángel (2012), mencionan que “es una razón financiera más dinámica porque considera información tanto del Balance General como del Estado de Resultados, se calcula dividiendo el valor total de las ventas netas por valor el valor promedio de las cuentas por cobrar” (Ochoa y Saldívar del Ángel, 2012, pág. 215). En este sentido, Roncancio (2019), expresa que las organizaciones utilizan estos indicadores de gestión en diferentes niveles para medir su éxito en el logro de sus objetivos. (Roncancio, 2019)

Por su parte Dessler (2007), define a los indicadores como valores estadísticos que se utilizan para medir actividades y resultado. En esta relación entre las variables cuantitativas o cualitativas que propone Pascual (2013), observar la situación y las tendencias de cambio generadas en el objeto o fenómeno observado, respecto a objetivos y metas previstos e influencias esperadas. En este sentido los indicadores de gestión se incorporan al Plan Operativo Anual para detectar el grado de adecuación entre las metas establecidas y los logros, y detectar la necesidad de eliminar o redefinir acciones que no contribuyen en parte al logro de las metas y objetivos planteados.

2.2.7 Plan Operativo Anual

De acuerdo a la Coordinación General de Planificación del Ministerio de Deportes del Ecuador, el Plan Operativo Anual. - Es una herramienta que contempla un conjunto de proyectos, actividades y tareas, que cuentan con recursos asignados y están programados ejecutarse en un periodo fiscal, tiene como finalidad el contribuir al cumplimiento de los objetivos planteados. El instrumento, que permitirá registrar los

elementos de la planificación operativa anual es la matriz del Plan Operativo Anual. (Ministerio de Deportes del Ecuador, 2016, pág. 10). También como menciona Roche (2005), plan operativo anual es el elemento de unión entre el nivel estratégico y el nivel operativo. Pretende conseguir deseos como organización a través de la acción diaria” (Roche, 2005). Meza et al (2003), nos dicen El Plan Operativo Anual (Plan Operativo Anual), es el principal instrumento utilizado en la planificación para presentar de manera agregada la información que se genera de la planificación operativa de un proyecto, con periodicidad de un año o menos. (Meza, Morales y León, 2003)

En términos generales García Alcalá (2021), pretende orientar la dinámica de los procesos y el uso de los recursos disponibles, convirtiendo los propósitos institucionales en objetivos claros y evaluables a corto plazo. Esto se traduce en:

- Dirigir “el cambio anual” hacia la Visión que tiene el equipo directivo
- Comunicar los objetivos prioritarios, conectando la gestión diaria con la Estrategia
- Asignar recursos en función del coste-beneficio y aportación de valor
- Implicar y coordinar esfuerzos de los líderes y sus equipos
- Reducir la improvisación y prevenir riesgos
- Medir y transmitir credibilidad y confianza en la gestión de la organización
- Optimizar los resultados con recursos limitados. (p. 1)

2.2.7 Marco legal

2.2.7.1 Constitución de la República del Ecuador

Art. 275.- “...El Estado planificará el desarrollo del país para garantizar el ejercicio de los derechos, la consecución de objetivos del régimen de desarrollo los principios consagrados en la Constitución. La Planificación propiciará la equidad social y territorial, promoverá la concentración, y será participativa, descentralizada, desconcentrada y transparente”

2.2.7.2 Plan Nacional De Desarrollo 2017-2021

Eje 1: Derechos Para Todos Durante Toda La Vida

Objetivo 1. Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas.

Fundamento: El garantizar una vida digna en igualdad de oportunidades para las personas es una forma particular de asumir el papel del Estado para lograr el desarrollo; este es el principal responsable de proporcionar a todas las personas –individuales y colectivas–, las mismas condiciones y oportunidades para alcanzar sus objetivos a lo largo del ciclo de vida, prestando servicios de tal modo que las personas y organizaciones dejen de ser simples beneficiarias para ser sujetos que se apropian, exigen y ejercen sus derechos.

Política 1.4. Garantizar el desarrollo infantil integral para estimular las capacidades de los niños, considerando los contextos territoriales, la interculturalidad, el género y las discapacidades.

Eje 3: Más Sociedad, Mejor Estado

Objetivo 9: Garantizar la soberanía y la paz, y posicionar estratégicamente al país en la región y el mundo

Fundamento: Ecuador ha buscado insertarse estratégica y activamente en el orden internacional, privilegiando la integración soberana de los pueblos. La Constitución (2008) establece que la integración es un objetivo estratégico del Estado ecuatoriano, especialmente con los países de Latinoamérica y el Caribe, que supone el respeto mutuo de los Estados y su autodeterminación en materia política, económica y financiera, alimentaria, cultural y ambiental.

Política 9.3. Crear y fortalecer los vínculos políticos, sociales, económicos, turísticos, ambientales, académicos y culturales, y las líneas de cooperación para la investigación, innovación y transferencia tecnológica con socios estratégicos de Ecuador

2.2.7.3 Código Orgánico Administrativo

Art. 3.- Principio de eficacia. Las actuaciones administrativas se realizan en función del cumplimiento de los fines previstos para cada órgano o entidad pública, en el ámbito de sus competencias.

Art. 4.- Principio de eficiencia. Las actuaciones administrativas aplicarán las medidas que faciliten el ejercicio de los derechos de las personas. Se prohíben las dilaciones o retardos injustificados y la exigencia de requisitos puramente formales.

2.2.7.4 Código de Planificación y Finanzas Públicas

Art. 5.- Principios comunes. - Para la aplicación de las disposiciones contenidas en el presente

Código, se observarán los siguientes principios:

1. Sujeción a la planificación. - “La programación, formulación, aprobación, asignación, ejecución, seguimiento y evaluación del Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas y todos los recursos públicos, se sujetarán a los lineamientos de la planificación del desarrollo de todos los niveles de gobierno, en observancia a lo dispuesto en los Art. 2801 y 2932 de la Constitución de la República”.

2.2.7.5 Ley del Deporte, Educación Física y Recreación

Art. 13.- Del Ministerio. - “El Ministerio Sectorial es el órgano rector y planificador del deporte, educación física y recreación y le corresponde establecer, ejercer, garantizar y aplicar las políticas, directrices y planes aplicables en las áreas correspondientes para el desarrollo del sector de conformidad con lo dispuesto en la Constitución, Leyes, instrumentos internacionales y reglamentos aplicables”.

Art. 14.- Funciones y atribuciones. - “Las funciones y atribuciones del Ministerio son...f) Elaborar el presupuesto anual de los recursos públicos que provengan del Presupuesto General del Estado; para el deporte, educación física, recreación y distribuirlos. Así como definir la utilización de los recursos públicos entregados a las organizaciones deportivas, a través de los planes operativos anuales presentados por las mismas y aprobados por el Ministerio Sectorial de conformidad con la política del deporte, educación física y recreación”.

Art. 19.- Informes de gestión. - “Las organizaciones deportivas que reciban recursos públicos, tendrán la obligación de presentar toda la información pertinente a su gestión financiera, técnica y administrativa al Ministerio del Deporte en el plazo que el reglamento lo determine”.

Art. 135.- Planificación Anual. - “Las organizaciones deportivas que deben presentar la Planificación Operativa Anual para la entrega de su presupuesto son los siguientes:

- a) Ligas Deportivas Cantonales;
- b) Ligas Deportivas Barriales, Parroquiales, urbanas, rurales y comunitarias;
- c) Asociaciones Deportivas Provinciales;
- d) Federaciones Cantonales de Ligas Deportivas Barriales y Parroquiales;
- e) Federaciones Deportivas Provinciales de Ligas Deportivas Barriales y Parroquiales;
- f) Federaciones Deportivas Provinciales de régimen de democratización y participación;
- g) Federaciones Ecuatorianas por deporte;
- h) Federación Nacional de Ligas Deportivas Barriales y Parroquiales del Ecuador;
- i) Comité Olímpico Ecuatoriano;
- j) Federación Deportiva Nacional del Ecuador;
- k) Federaciones Ecuatorianas de Deporte Adaptado para personas con discapacidad;
- l) Comité Paralímpico Ecuatoriano;
- m) Federación de Deporte Universitario y Politécnico;
- n) Federación Nacional de Deporte Estudiantil;
- o) Federación Provincial de Deporte Estudiantil;
- p) Federación Deportiva Militar Ecuatoriana;
- q) Federación Deportiva Policial Ecuatoriana; y;
- r) Asociaciones Metropolitanas de Ligas Parroquiales y Rurales.”

Art. 136.- Forma de presentación. - “Las organizaciones deportivas citadas en el artículo anterior deberán presentar de forma anual su planificación de acuerdo a la metodología, plazo establecido por el Ministerio Sectorial, el mismo que se establecerá dentro del último trimestre de cada año. Las organizaciones deportivas que no presentaron las planificaciones no recibirán fondos públicos. Para este fin el Ministerio Sectorial solicitará al Ministerio de Finanzas en un plazo no mayor a treinta días de presentado la planificación y transferencia al Ministerio del Deporte”.

Art. 138.- Evaluación. - Las organizaciones deportivas deberán presentar una evaluación semestral de su planificación anual de acuerdo a la metodología establecida por el

Ministerio Sectorial y con los documentos y materiales que prueben la ejecución de los proyectos, en el plazo indicado por el mismo.

2.2.7.6 Reglamento General de la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación

Art. 80.- De la planificación anual. - “El Ministerio Sectorial evaluará los planes operativos anuales presentados por las organizaciones deportivas. Para el efecto el Ministerio Sectorial definirá el formato para la información a ser entregada y solicitará a las organizaciones deportivas la presentación de sus planificaciones...”

Art. 81.- De la forma de presentación. - “Las organizaciones deportivas que conforman el Sistema Deportivo Nacional deberán presentar ante el Ministerio Sectorial, las planificaciones a las que hace referencia el artículo anterior, de manera anual hasta el 1 de octubre de cada año.

El Ministerio Sectorial, de acuerdo a su planificación y al Plan Nacional de Desarrollo, determinará las organizaciones deportivas a las que se asignará fondos y su forma de entrega”.

CAPÍTULO III

2 METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN

2.2 Tipo y diseño de la investigación

Esta investigación es de tipo descriptiva y correlacional.

Descriptiva porque describe un hecho o fenómeno, de acuerdo a Monjarás et al (2019) la investigación descriptiva, se efectúa cuando se describen los componentes principales del objeto de estudio. Se describen frecuencias y promedios, y se estiman parámetros con intervalos de confianza (Monjarás, y otros, 2019). Como destaca Tamayo s.f. en su libro *Proceso de Investigación Científica*, la investigación descriptiva “comprende la descripción, registro, análisis e interpretación de la naturaleza actual, y la composición o proceso de los fenómenos. El enfoque se hace sobre conclusiones dominantes o sobre grupo de personas, grupo o cosas, se conduce o funciona en presente”. (Tamayo, s, f, pág. 35). Por otro lado, Sabino (1986) expresa que:

«La investigación de tipo descriptiva trabaja sobre realidades de hechos, y su característica fundamental es la de presentar una interpretación correcta. Para la investigación descriptiva, su preocupación primordial radica en descubrir algunas características fundamentales de conjuntos homogéneos de fenómenos, utilizando criterios sistemáticos que permitan poner de manifiesto su estructura o comportamiento. De esta forma se pueden obtener las notas que caracterizan a la realidad estudiada». (Sabino, 1986, pág. 51)

Correlacional porque se mide el nivel de correlación existente entre dos variables, una dependiente y la otra independiente. Hernández (2014) argumenta “este tipo de estudios como finalidad conocer la relación o grado de asociación que exista entre dos o más conceptos, categorías o variables en una muestra o contexto en particular” (p.93). Según Cesar Bernal (2016) en su libro *metodología de la investigación* lo define de la siguiente manera. “Permite examinar relaciones entre variables o sus resultados, pero en ningún momento explica que una sea la causa de la otra. La correlación examina

asociaciones, pero no relaciones causales, donde un cambio en un factor influye directamente en un cambio de otro. (Cesar Bernal, 2016). En la cual Landeau (2017), expresa que la investigación correlacional “se ocupa de determinar la variación en unos aspectos en relación con otros. Este estudio es el indicado para organizar las relaciones estadísticas entre las características y la concentración de las causas del fenómeno estudiado” (Landeau, 2017, pág. 58).

Para determinar la correlación de las variables se utilizó la correlación de Spearman que mide la fuerza y la dirección combinadas de dos variables clasificadas.

3.2 Métodos de investigación

En esta investigación se utilizaron dos métodos de investigación: método deductivo y el método analítico.

El método deductivo, se utilizó en virtud que, esta investigación se basa en hechos generales para sacar conclusiones específicas. Según Bernal (2006) el método deductivo consiste en “tomar conclusiones generales para explicaciones particulares. El método se inicia con el análisis de los teoremas, leyes, postulados y principios de aplicación universal y de comprobada validez, para aplicarlos a soluciones o hechos particulares” (Bernal, 2006, pág. 56). En ese sentido Muños (2015), plantea lo siguiente: “Es el proceso lógico mediante el cual se parte de aspectos generales, aceptados como válidos, y los mismos, aplicando el razonamiento lógico, se puede explicar hechos particulares (Muños, 2015)

El otro método que se utilizó fue el método analítico debido a que se utiliza la matemática (estadística) para poder predecir un evento. De acuerdo a lo que manifiesta Gómez (2012), el método analítico, “es un método de investigación, que consiste en descomponer el todo en sus partes, con el único fin de observar la naturaleza y los efectos del fenómeno. Sin duda, este método puede explicar y comprender mejor el fenómeno de estudio, además de establecer nuevas teorías.” (Gómez, 2012, pág. 15)

3.3 Enfoque de la investigación

El enfoque de la investigación que se utilizó para este presente trabajo es el cuali-cuantitativo, es decir, mixto. Com y Postolski (2013), mencionan que la investigación mixta implica combinar enfoques cualitativos y cuantitativos en el mismo estudio. En un estudio cuantitativo que nos proporciona resultados sobresalientes sobre algunas de sus

variables y efectos sobre una determinada población, entonces se puede utilizar un estudio cualitativo en esta población para comprender mejor el fenómeno. (Com y Postolski, 2013, pág.40). Según Pita y Pértegas (2002), la investigación cualitativa y cuantitativa, se refiere a lo siguiente:

La investigación cualitativa trata de identificar la naturaleza profunda de las realidades, su sistema de relaciones, su estructura dinámica. La investigación cuantitativa trata de determinar la fuerza de asociación o correlación entre variables, la generalización y objetivación de los resultados a través de una muestra para hacer inferencia a una población de la cual toda muestra procede. (Pita & Pértegas, 2002, pág. 1)

La metodología de la investigación cualitativa conocida también como naturalista fenomenológica, interpretativa o etnográfica se enmarca en un proceso que consta de las siguientes fases (Hernández, Fernández & Baptista, 2010):

- Planteamiento del problema: El problema a resolver se plantea de forma general y amplia. Se caracteriza por la orientación hacia la exploración, la descripción y el entendimiento y está dirigido a las experiencias de los participantes.
- Revisión de la literatura: Tiene un rol secundario y se concibe como la justificación para el planteamiento y la necesidad del estudio.
- Recolección de datos: Los datos emergen poco a poco, se expresan en textos o imágenes y requieren un número relativamente pequeño de datos.
- Análisis de los datos: Se refiere al análisis de textos y material audiovisual, descripción análisis y desarrollo de temas y el significado profundo de los resultados
- Reporte de resultados: Debe ser emergente y flexible, reflexivo y con aceptación de tendencias

3.4 Alcance de la investigación

El alcance y nivel de esta investigación es descriptivo. Según Grajales (2000), este tipo de estudios “buscan desarrollar una imagen o fiel representación (descripción) del fenómeno estudiado a partir de sus características” (pág. 2)

La investigación descriptiva es un tipo de investigación que se encarga de describir la población situación o fenómeno del objeto de estudio procura brindar información acerca del que como cuándo y dónde relativo al problema de investigación

sin darle prioridad a responder a él por qué ocurre dicho problema como dice su propio nombre esta forma de investigar describe no explica además obtiene información del fenómeno o situación que se desea estudiar utilizando técnicas como la observación y las encuestas. En otras palabras, la investigación descriptiva se centra en describir la naturaleza de un segmento demográfico, sin centrarse en "por qué" se produce un determinado fenómeno. En otras palabras, "describe" el tema de la investigación, sin cubrir "por qué" sucede (Tamayo, s.f).

De acuerdo con Bernal Torres, (2016), la investigación descriptiva selecciona las características de las variables en estudio. Esto da cabida, para hacer una pequeña relación entre las variables, sin que se llegue a ahondar en el tema.

3.5 Población de estudio

Población:

La población de estudio es el conjunto de elementos que forman el área de interés analítico y constituye una población separada por problemas teóricos. Para el Análisis DuPont, la población es el Plan Operativo Anual del año 2019 y 2020 de la Federación Deportiva de Bolívar. Mientras que, para realizar la correlación de variables y el análisis estadístico de las encuestas, la población es el personal administrativo de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar.

3.6 Unidad de análisis

La unidad de análisis es la Federación Deportiva Provincial de Bolívar

Ubicación: Provincia Bolívar, cantón Guaranda

Dirección: Av. Guayaquil y Lucas Campana

RUC: 0291501850001

3.7 Selección de la muestra

Muestra:

Para esta investigación no se va a realizar el muestreo, debido a que se trabajará con la población en su totalidad, puesto que al abarcar un conjunto de datos numéricos

Tamaño de la muestra

No requerido, se trabajará con la población en su totalidad.

3.8 Técnicas de recolección de datos primarios y secundarios

Para efectos de esta investigación la técnica de recolección de datos fue concordante con el muestreo no probabilístico no discrecional, debido a que, se trabaja y se analiza un conjunto de datos numéricos, en cuanto a los criterios de confiabilidad, validez y objetividad, se generarán fichas de verificación para recolectar información, con el fin de cumplir con el objetivo de este estudio.

Para efectos de esta investigación se utilizarán dos tipos de técnicas de recolección de información, que son: primarias y secundarias.

- **Primarias:** Observación
- **Secundarias:** Encuesta

3.9 Instrumentos de recolección de datos primarios y secundarios

3.9.1. Observación Directa

Durante la observación recolectamos información, pero se debe tener en cuenta que debe existir un documento en el que se escriba lo observado como constancia y constancia de lo realizado pues no puede quedar solo en el espacio, sino que debe quedar registrado. lo que se observa. Según la escuela de Formación de Profesores de Enseñanza Media (2017) expresan que: “Es una técnica que consiste en observar atentamente el fenómeno, hecho o caso, tomar información y registrarla para su posterior análisis” (Formación de Profesores de Enseñanza Media, 2017, pág. 1), lo que se observa debe quedar registrado como evidencia, así como lo más relevante de las observaciones porque muchas veces los humanos olvidamos lo que vemos, pero si escribimos es más fácil de recordar.

Esto nos permite tener una visión clara de las actividades que realiza la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, principalmente para identificar sus fortalezas y debilidades.

3.9.2. Diagnósticos financieros

Utilizando indicadores, y modelos de evaluación financiera como el Sistema DuPont.

3.9.3. Cuestionario

Para la recolección de información se utilizará como instrumento un cuestionario con 14 preguntas, divididas 7 para la variable dependiente y 7 para la variable independiente. Para demostrar la fiabilidad del instrumento se realizó mediante el Sistema Estadístico SPSS 26, mediante el Alfa de Cronbach. Es preciso mencionar que los valores de alfa de Cronbach entre 0,70 y 0,90 indican una buena consistencia interna. En este caso es de 0,909 lo que significa que el instrumento es válido

Tabla 1-3 *Análisis de fiabilidad.*

Alfa de Cronbach	Alfa de Cronbach basado en elementos estandarizados	Número de elementos
,909	,906	7

Fuente: Software estadístico SPSS, 2022

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

3.10 Instrumentos para procesar datos recopilados

Debido a la situación sanitaria generada por la pandemia del COVID 19, se diseñó un Formulario en Google Forms, para enviar el enlace a los servidores administrativos de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, que son 11 en totalidad.

Una vez obtenida la información se descargó en Excel el Formulario para darle formato, posterior a ello se importó la tabla en Excel, hacia el SPSS 26, para realizar el análisis de fiabilidad, las correlaciones, las tablas y los gráficos. Una vez realizado todo el proceso estadístico en el SPSS 26 se procedió a exportar los datos a Word y darles el formato adecuado para realizar el análisis e interpretación.

CAPÍTULO IV

4. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. Resultados de la encuesta aplicada a los servidores administrativos de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar (Federación Deportiva Provincial de Bolívar)

1. ¿Cree usted que el manejo de las finanzas totales de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar es eficiente y cuenta con la habilidad para convertir en efectivo determinados activos y pasivos corrientes?

Tabla 1-4 Manejo de las finanzas

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	EXCELENTE	3	27,3	27,3	27,3
	MUY BUENO	7	63,6	63,6	90,9
	BUENO	1	9,1	9,1	100,0
	Total	11	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas realizadas al personal administrativo de la FDPB, 2022

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022



Gráfico 1-4 Manejo de las finanzas totales de la FDPB

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Análisis

Esto quiere decir que los servidores administrativos en su gran mayoría consideran que el manejo de las finanzas en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar está en un nivel aceptable y se cuenta con la habilidad para convertir en efectivo determinados activos y pasivos corrientes. Lo que se traduce en estabilidad financiera de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, aunque es preciso recalcar que los ingresos provienen de los fondos asignados del gobierno central. En el caso que exista problemas en las finanzas del Estado, tal es el caso de la baja de ventas de petróleo o la crisis por el COVID, existirá recorte presupuestario, lo que representa que no se pueda cumplir con las obligaciones financieras que posee la institución.

Consolidado de la pregunta 2. ¿Se evalúa que los componentes del cumplimiento financiero están presentes y funcionan adecuadamente en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar? **Y pregunta 3.** ¿Cree usted que existe un control financiero adecuado que permita tener liquidez en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar?

Tabla 2-4 Componentes del cumplimiento y control financieros

		PREGUNTA 2		PREGUNTA 3	
		CUMPLIMIENTO FINANCIERO		CONTROL FINANCIERO	
		Frecuencia	Porcentaje	Frecuencia	Porcentaje
Válido	EXCELENTE	2	18,2	2	18,2
	MUY BUENO	7	63,6	6	54,5
	BUENO	2	18,2	3	27,3
	Total	11	100	11	100

Fuente: Encuestas realizadas al personal administrativo de la FDPB, 2022

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

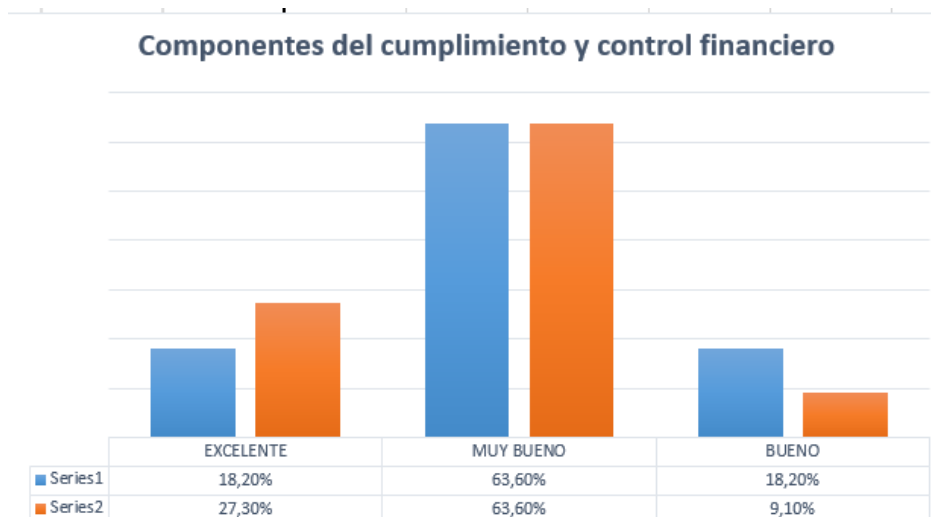


Gráfico 2-4 *Componentes del cumplimiento y control financiero*

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Análisis

En cuanto al cumplimiento financiero, los servidores administrativos en su gran mayoría consideran que componentes del cumplimiento financiero, están presentes y funcionan adecuadamente en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar. Mientras que, sobre el control financiero para tener liquidez, en su gran mayoría consideran que existe un nivel adecuado de control financiero lo que permita tener liquidez.

4. De acuerdo a su criterio, ¿la estructura de control interno de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar ha sido diseñada e implementada para lograr estados financieros confiables dentro del marco legal?

Tabla 3-4 *Estructura del control interno*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	EXCELENTE	4	36,4	36,4	36,4
	MUY BUENO	5	45,5	45,5	81,8
	BUENO	2	18,2	18,2	100,0
	Total	11	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas realizadas al personal administrativo de la FDPB, 2022

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

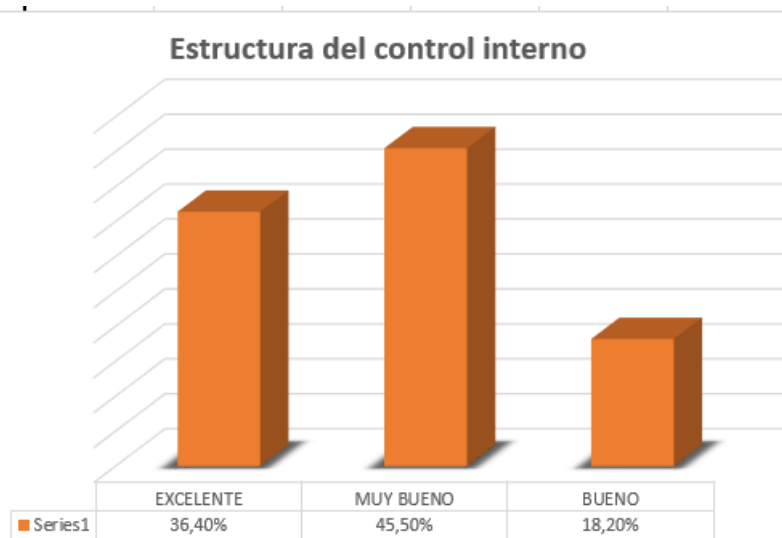


Gráfico 3-4 Estructura del control interno

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Análisis

Esto quiere decir que los servidores administrativos de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, en su gran mayoría consideran que la estructura de control interno de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar ha sido diseñada e implementada para lograr estados financieros confiables dentro del marco legal. Se ha podido observar que la estructura del control interno está ligado a la eficiencia y eficacia de las funciones de la entidad, con el plan organizativo y los procedimientos relacionados con la toma de decisiones y delegación realizados por directivos cualificados y habilitados en diversos ámbitos.

5. ¿Considera usted que a nivel institucional se concibe el control interno como un sistema dirigido a garantizar la veracidad de la información y registros Financieros?

Tabla 0-1 Control interno

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	EXCELENTE	4	36,4	36,4	36,4
	MUY BUENO	4	36,4	36,4	72,7
	BUENO	3	27,3	27,3	100,0
	Total	11	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas realizadas al personal administrativo de la FDPB, 2022

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

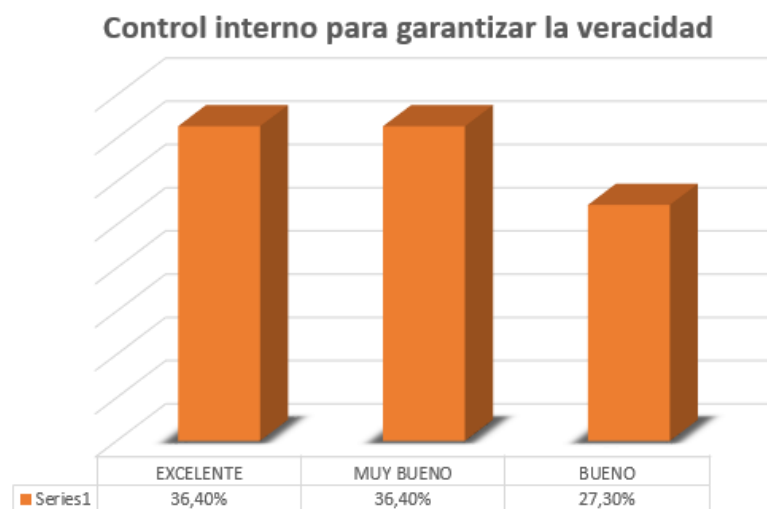


Gráfico 0-1 Control interno para garantizar la veracidad

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Análisis

Esto quiere decir que los servidores administrativos de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar consideran que a nivel institucional se concibe el control interno como un sistema dirigido a garantizar la veracidad de la información y registros Financieros.

6. ¿Considera usted que existe un adecuado manejo de recursos en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, de acuerdo a la situación económica actual del país?

Tabla 5-4 Manejo de recursos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	EXCELENTE	6	54,5	54,5	54,5
	MUY BUENO	4	36,4	36,4	90,9
	BUENO	1	9,1	9,1	100,0
	Total	11	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas realizadas al personal administrativo de la FDPB, 2022

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

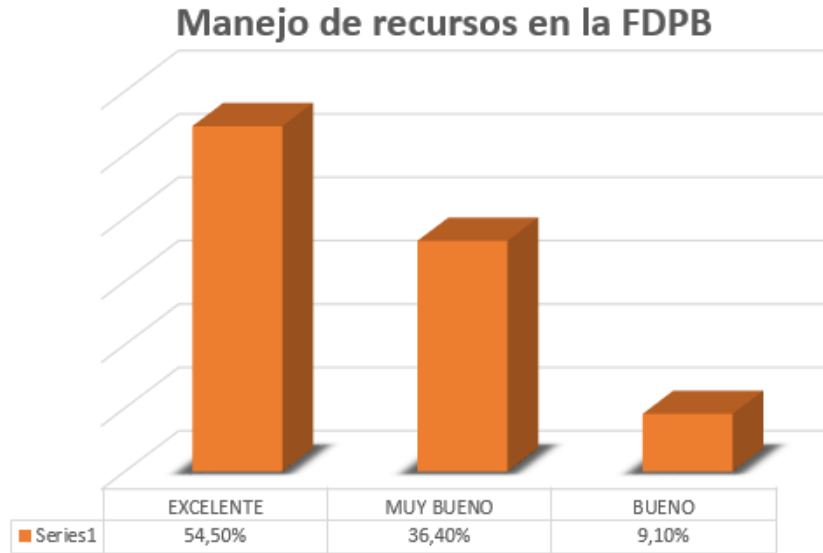


Gráfico 5-4 Manejo de recursos en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Análisis

Esto quiere decir que consideran existe un adecuado manejo de recursos en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, de acuerdo a la situación económica actual del país. Esto a pesar de la crisis económica que sufrió el país en el 2019 y 2020, esto agudizado por la pandemia por el COVID-19, la Federación Deportiva Provincial de Bolívar ha hecho el esfuerzo para realizar las actividades de forma adecuada con recorte presupuestario.

7. ¿Considera usted que se han tomado decisiones acertadas en torno a la ejecución de gastos en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar?

Tabla 6-4 Decisiones acertadas en ejecución de gastos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	EXCELENTE	6	54,5	54,5	54,5
	MUY BUENO	4	36,4	36,4	90,9
	BUENO	1	9,1	9,1	100,0
	Total	11	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas realizadas al personal administrativo de la FDPB, 2022

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022



Gráfico 6-4 Decisiones acertadas en ejecución de gastos

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Análisis

Esto quiere decir que los servidores administrativos de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar consideran que a nivel institucional se han tomado decisiones acertadas en torno a la ejecución de gastos en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar. Los gastos han sido priorizados de manera organizada y se los ejecuta de forma adecuada.

8. ¿Considera que se ha cumplido de manera adecuada los objetivos estratégicos planteados en el Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar?

Tabla 7-4 Cumplimiento de objetivos estratégicos planteados

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SIEMPRE	4	36,4	36,4	36,4
	MUCHAS VECES	5	45,5	45,5	81,8
	ALGUNAS VECES	2	18,2	18,2	100,0
	Total	11	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas realizadas al personal administrativo de la FDPB, 2022

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022



Gráfico 7-4 *Cumplimiento de objetivos estratégicos planteados*

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Análisis

Esto quiere decir que los servidores administrativos de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, en su gran mayoría consideran que existe un nivel adecuado de cumplimiento de los objetivos estratégicos planteados en el Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar. Se considera al Plan Operativo Anual como una herramienta indispensable para la gestión y distribución de los recursos económicos programados a la Federación durante un ejercicio económico.

9. ¿Considera que las estrategias se han implementado de forma idónea en concordancia con los objetivos planteados en el Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar?

Tabla 8-4 Estrategias financieras en concordancia con los objetivos planteados

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SIEMPRE	5	45,5	45,5	45,5
	MUCHAS VECES	5	45,5	45,5	90,9
	ALGUNAS VECES	1	9,1	9,1	100,0
	Total	11	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas realizadas al personal administrativo de la FDPB, 2022

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022



Gráfico 8-4 Estrategias financieras en concordancia con los objetivos planteados

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Análisis

Esto quiere decir que los servidores administrativos, consideran que a nivel institucional las estrategias se han implementado de forma idónea en concordancia con los objetivos planteados en el Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar.

10. A su criterio, ¿cree usted que los resultados obtenidos fueron los resultados esperados en el Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar

Tabla 9-4 Resultados obtenidos vs resultados esperados

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SIEMPRE	5	45,5	45,5	45,5
	MUCHAS VECES	4	36,4	36,4	81,8
	ALGUNAS VECES	2	18,2	18,2	100,0
	Total	11	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas realizadas al personal administrativo de la FDPB, 2022

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022



Gráfico 9-4 Resultados obtenidos vs resultados esperados

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Análisis

Esto quiere decir que a criterio de la gran mayoría de servidores administrativos encuestados consideran que los resultados obtenidos fueron los resultados esperados en el Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar.

11. ¿El programa de trabajo y los indicadores de gestión (programático presupuestal) son difundidos entre el personal?

Tabla 10-4 Indicadores de gestión

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SIEMPRE	5	45,5	45,5	45,5
	MUCHAS VECES	4	36,4	36,4	81,8
	ALGUNAS VECES	1	9,1	9,1	90,9
	SOLO ALGUNAS VECES	1	9,1	9,1	100,0
	Total	11	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas realizadas al personal administrativo de la FDPB, 2022

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

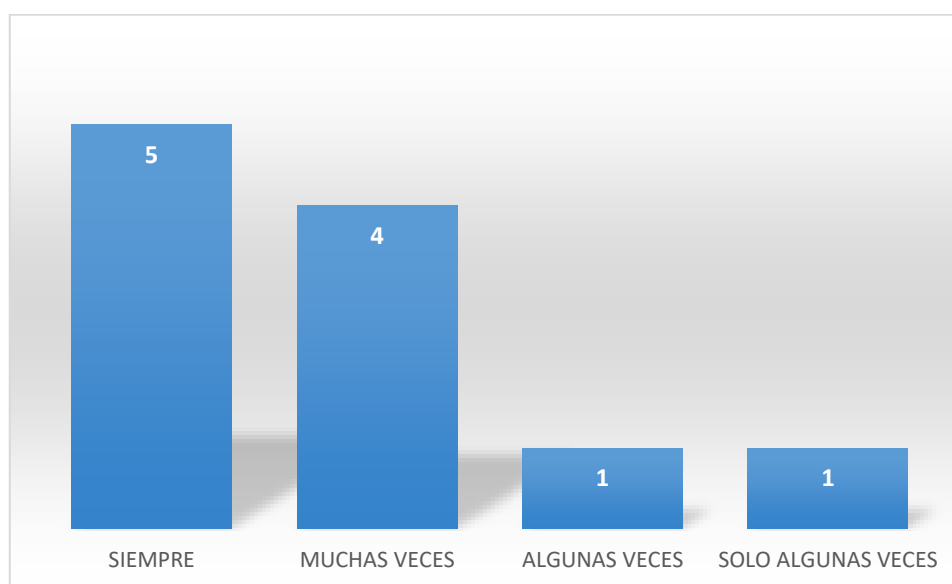


Gráfico 10-4 Indicadores de gestión

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Análisis

Esto quiere decir que a criterio de la gran mayoría de servidores administrativos encuestados consideran que el programa de trabajo y los indicadores de gestión (programático presupuestal) son difundidos entre el personal. Sin embargo, se considera que se debe mejorar la comunicación entre los servidores administrativos, para evitar que se confundan términos y procesos, que pueden acarrear problemas internos posteriores.

12. ¿Considera que la evaluación del Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar se lo hace a través de resultados por indicadores de gestión o desempeño?

Tabla 11-42 Evaluación del Plan Operativo Anual mediante indicadores de gestión

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SIEMPRE	7	63,6	63,6	63,6
	MUCHAS VECES	3	27,3	27,3	90,9
	ALGUNAS VECES	1	9,1	9,1	100,0
	Total	11	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas realizadas al personal administrativo de la FDPB, 2022

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

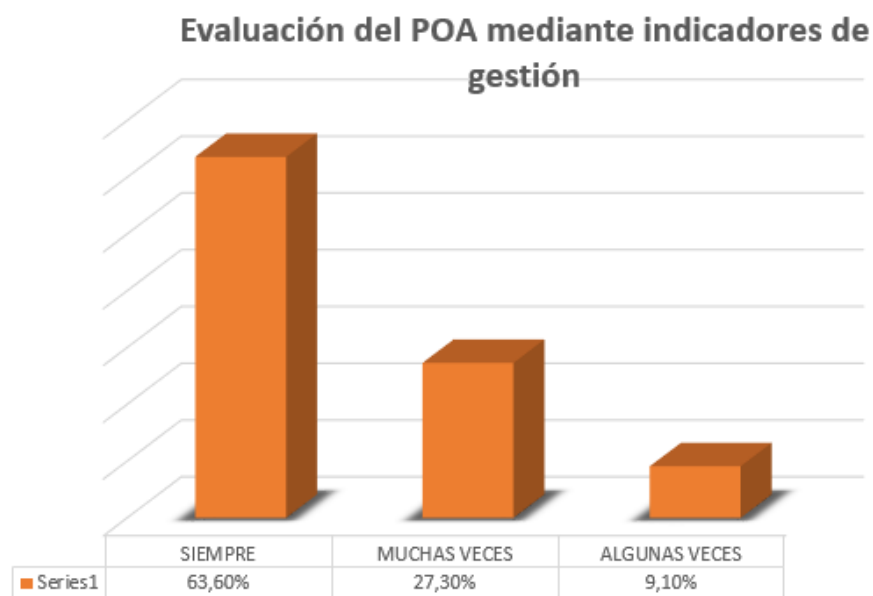


Gráfico 11-4 Evaluación del Plan Operativo Anual mediante indicadores de gestión

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Análisis

Esto quiere decir que a criterio de la gran mayoría de servidores administrativos encuestados consideran que la evaluación del Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar se lo hace a través de resultados por indicadores de gestión o desempeño. Lo que se evidencia es que a pesar de que se cumplen los

indicadores planteados en el Plan Operativo Anual, que son básicamente actividades, se debe replantear los indicadores de desempeño, debido a que no existe presencia real de los deportistas bolivarenses en el medallero nacional, ni se ha promocionado de forma adecuada los servicios deportivos que ofrece la entidad, para que asistan más personas que practiquen algún deporte.

13. Según su criterio, ¿existe un horizonte claro de acción en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar apoyado en un constante monitoreo que permite retroalimentar y evaluar lo programado?

Tabla 12-4 *Horizonte de acción claro apoyado en monitoreo*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SIEMPRE	6	54,5	54,5	54,5
	MUCHAS VECES	2	18,2	18,2	72,7
	ALGUNAS VECES	3	27,3	27,3	100,0
	Total	11	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas realizadas al personal administrativo de la FDPB, 2022

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

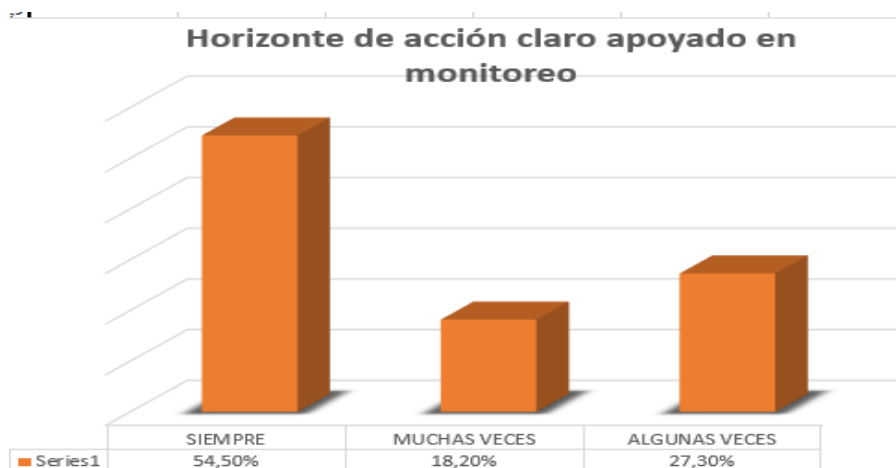


Gráfico 12-4 *Horizonte de acción claro apoyado en monitoreo*

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Análisis

Esto quiere decir que a criterio de la gran mayoría de servidores administrativos encuestados consideran que existe un horizonte claro de acción en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar apoyado en un constante monitoreo que permite

retroalimentar y evaluar lo programado. Es importante que se realice retroalimentaciones permanentes en las reuniones de revisión de resultados e indicadores, además de evaluar permanentemente no solo el cumplimiento de las actividades programadas sino el impacto real que estas tienen en la ciudadanía.

14. ¿En torno al cumplimiento presupuestario del Plan Operativo Anual, se ha realizado comparaciones de los presupuestado y ejecutado, para determinar las variaciones detectar sus posibles causas y determinar la corrección?

Tabla 13-4 Comparaciones de lo presupuestado y ejecutado

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SIEMPRE	7	63,6	63,6	63,6
	MUCHAS VECES	3	27,3	27,3	90,9
	ALGUNAS VECES	1	9,1	9,1	100,0
	Total	11	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas realizadas al personal administrativo de la FDPB, 2022

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

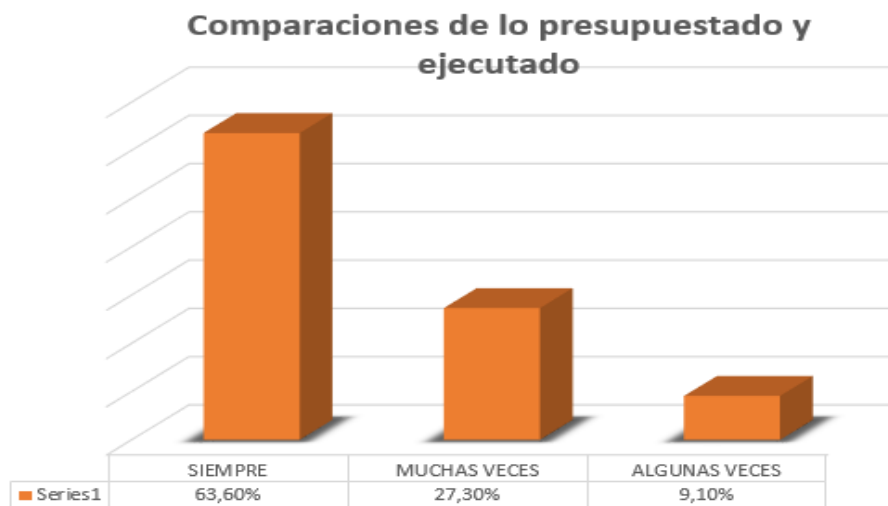


Gráfico 13-4 Comparaciones de lo presupuestado y ejecutado

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Análisis

Esto quiere decir que los servidores administrativos encuestados, consideran que en torno al cumplimiento presupuestario del Plan Operativo Anual en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar se ha realizado comparaciones de los presupuestado y

ejecutado, para determinar las variaciones y detectar sus posibles causas para de esa manera determinar la corrección de ser el caso. Las acciones preventivas y correctivas son indispensables para el control y evaluación del cumplimiento del Plan Operativo Anual, mismas que deben ser consensuadas en una reunión de revisión de cumplimiento de forma mensual.

4.2. Correlaciones

4.2.1. Correlación De Spearman

Tabla 14-4 Matriz de correlación de Spearman

		P.1	P.2	P.3	P.4	P.5	P.6	P.7	P.8	P.9	P.10	P.11	P.12
P.1	Correlación de Pearson	1	,524	,516	,141	,163	,263	,263	,361	,559	,307	,445	,219
	Sig. (bilateral)		,098	,104	,680	,632	,434	,434	,275	,074	,359	,170	,517
P.2	Correlación de Pearson	,524	1	,677*	,632*	,571	,460	,460	,211	,469	,201	,644*	,690*
	Sig. (bilateral)	,098		,022	,037	,067	,155	,155	,534	,146	,553	,032	,019
P.3	Correlación de Pearson	,516	,677*	1	,795**	,702*	,717*	,717*	,605*	,712*	,413	,753**	,528
	Sig. (bilateral)	,104	,022		,003	,016	,013	,013	,049	,014	,207	,007	,095
P.4	Correlación de Pearson	,141	,632*	,795**	1	,772**	,793**	,599	,468	,647*	,585	,765**	,564
	Sig. (bilateral)	,680	,037	,003		,005	,004	,052	,147	,032	,059	,006	,071
P.5	Correlación de Pearson	,163	,571	,702*	,772**	1	,795**	,795**	,612*	,649*	,111	,468	,429
	Sig. (bilateral)	,632	,067	,016	,005		,003	,003	,045	,031	,745	,147	,187
P.6	Correlación de Pearson	,263	,460	,717*	,793**	,795**	1	,788**	,793**	,902**	,488	,754**	,481
	Sig. (bilateral)	,434	,155	,013	,004	,003		,004	,004	,000	,128	,007	,134
P.7	Correlación de Pearson	,263	,460	,717*	,599	,795**	,788**	1	,793**	,686*	,118	,606*	,692*
	Sig. (bilateral)	,434	,155	,013	,052	,003	,004		,004	,020	,730	,048	,018
P.8	Correlación de Pearson	,361	,211	,605*	,468	,612*	,793**	,793**	1	,844**	,416	,629*	,370
	Sig. (bilateral)	,275	,534	,049	,147	,045	,004	,004		,001	,203	,038	,263
P.9	Correlación de Pearson	,559	,469	,712*	,647*	,649*	,902**	,686*	,844**	1	,549	,797**	,392
	Sig. (bilateral)	,074	,146	,014	,032	,031	,000	,020	,001		,080	,003	,233
P.10	Correlación de Pearson	,307	,201	,413	,585	,111	,488	,118	,416	,549	1	,707*	,252

	Sig. (bilateral)	,359	,553	,207	,059	,745	,128	,730	,203	,080		,015	,454
P.11	Correlación de Pearson	,445	,644*	,753**	,765**	,468	,754**	,606*	,629*	,797**	,707*	1	,727**
	Sig. (bilateral)	,170	,032	,007	,006	,147	,007	,048	,038	,003	,015		,011
P.12	Correlación de Pearson	,219	,690*	,528	,564	,429	,481	,692*	,370	,392	,252	,727*	1
	Sig. (bilateral)	,517	,019	,095	,071	,187	,134	,018	,263	,233	,454	,011	
P.13	Correlación de Pearson	,450	,350	,832**	,656*	,496	,745**	,745**	,803**	,805**	,588	,840**	,541
	Sig. (bilateral)	,165	,292	,001	,028	,121	,008	,008	,003	,003	,057	,001	,086
P.14	Correlación de Pearson	,219	,460	,528	,757**	,604*	,904**	,481	,564	,824**	,622*	,727*	,365
	Sig. (bilateral)	,517	,155	,095	,007	,049	,000	,134	,071	,002	,041	,011	,269

Fuente: Software estadístico SPSS

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

4.2.2. Matriz de correlaciones entre elementos

Tabla 15-4 Correlación entre elementos

Correlaciones				
			Cumplimiento financiero	Plan Operativo Anual
Rho de Spearman	Cumplimiento financiero	Coefficiente de correlación	1,000	,700
		Sig. (bilateral)	.	,867
		N	12	12
	Plan Operativo Anual	Coefficiente de correlación	,700	1,000
		Sig. (bilateral)	,867	.
		N	12	12

Fuente: Software estadístico SPSS

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

En cuanto a la correlación entre variables se puede observar que existe un alto nivel de correlación, en virtud que, el coeficiente de Spearman es 0,70 y la significancia es de 0,867; mientras más se acerca a 1, significa que se encuentran relacionadas las variables objeto de estudio, de esta manera se ha comprobado la hipótesis planteada para esta investigación, que textualmente manifiesta: “La eficiencia en el cumplimiento financiero incide adecuadamente en la ejecución del Plan Operativo Anual de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, período 2019-2020”

4.3. Presupuesto Asignado

4.3.1. Presupuesto Asignado Año Fiscal 2019

Tabla 16-4 Presupuesto Asignado 2019

PRESUPUESTO ASIGNADO		\$407.474,43
GRUPO DE GASTO	MONTO	PORCENTAJE
Operación_y_mantenimiento_administrativo_de_las_organizaciones_deportivas	\$164.369,25	40,34%
Operación y mantenimiento de escenarios deportivos	\$27.586,35	6,77%
Gastos_en_capacitación_deportiva_o_recreativa	\$800,00	0,20%
Gastos_deportivos_generales	\$168.959,25	41,46%
Concentrado_campamento_base_de_entrenamiento	\$13.111,34	3,22%
Evaluación	\$2.626,08	0,64%
Campeonato_selectivo	\$12.735,56	3,13%
Juegos	\$9.351,62	2,30%
Actividades recreativas	\$0,00	0,00%
Implementación deportiva	\$7.934,98	1,95%
TOTAL	\$407.474,43	100,00%

Fuente: Plan Operativo Anual, 2019

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

4.3.2. Análisis de la ejecución presupuestaria según el Plan Operativo Anual 2019

Tabla 17-4 Ejecución presupuestaria 2019

ESTRUTURA PROGRAMÁTICA			PROGRAMACIÓN FINANCIERA		
GRUPO DE GASTO	ÍTEM PRESUPUESTARIO	NOMBRE DEL ÍTEM PRESUPUESTARIO	TOTAL PROGRAMA DO 2019	TOTAL EJECUTADO	MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA
51	510106	Salarios Unificados	\$103.774,00	\$103.774,00	\$ -
51	510601	Aporte Patronal	\$12.608,50	\$12.608,50	\$ -
51	510204	Decimocuarto Sueldo	\$4.561,65	\$4.561,65	\$ -
51	510203	Decimotercer Sueldo	\$8.048,98	\$8.048,98	\$ -
51	510602	Fondo de Reserva	\$5.781,83	\$5.781,83	\$ -
53	530101	Agua Potable	\$820,00	\$820,00	\$ -
53	530104	Energía Eléctrica	\$2.400,00	\$2.400,00	\$ -
53	530105	Telecomunicaciones	\$1.500,00	\$1.500,00	\$ -

53	530106	Servicio de Correo	\$60,00	\$60,00	\$ -
57	570102	Tasas Generales- Impuestos- Contribuciones- Permisos- Licencias y Patentes	\$1.900,00	\$1.900,00	\$ -
53	530405	Vehículos (Mantenimiento y Reparación)	\$4.800,00	\$4.800,00	\$ -
53	530606	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	\$7.700,00	\$7.700,00	\$ -
53	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	\$600,00	\$600,00	\$ -
53	530803	Combustibles y Lubricantes	\$1.500,01	\$1.500,01	\$ -
53	530804	Materiales de Oficina	\$1.000,00	\$1.000,00	\$ -
53	530805	Materiales de Aseo	\$1.000,00	\$1.000,00	\$ -
53	530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	\$300,00	\$300,00	\$ -
57	570201	Seguros	\$5.200,00	\$5.200,00	\$ -
57	570203	Comisiones Bancarias	\$120,00	\$120,00	\$ -
51	510106	Salarios Unificados	\$16.788,00	\$16.788,00	\$0,00
51	510601	Aporte Patronal	\$2.039,76	\$2.039,76	\$0,00
51	510204	Decimocuarto Sueldo	\$1.181,96	\$1.181,96	\$0,00
51	510203	Decimotercer Sueldo	\$1.399,10	\$1.399,10	\$0,00
51	510602	Fondo de Reserva	\$1.131,80	\$1.131,80	\$0,00
53	530811	Insumos, Materiales y Suministros para la Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación y Contra Incendios	\$2.000,00	\$2.000,00	\$ -
53	530402	Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	\$3.000,00	\$3.000,00	\$ -

53	530612	Capacitación al personal técnico de la organización deportiva	\$800,00	\$800,00	\$ -
51	510106	Salarios Unificados	\$97.623,00	\$97.623,00	\$ -
51	510601	Aporte Patronal	\$11.861,26	\$11.861,26	\$ -
51	510204	Decimocuarto Sueldo	\$3.907,13	\$3.907,13	\$ -
51	510203	Decimotercer Sueldo	\$8.135,34	\$8.135,34	\$ -
51	510602	Fondo de Reserva	\$6.732,52	\$6.732,52	\$ -
53	530827	Uniformes Deportivos	\$6.000,00	\$6.000,00	\$ -
53	530311	Incentivo por resultados deportivos	\$5.000,00	\$5.000,00	\$ -
57	570201	Seguros	\$3.000,00	\$3.000,00	\$ -
53	530809	Medicinas y Productos Farmacéuticos	\$1.500,00	\$1.500,00	\$ -
53	530307	Gastos para la Atención a Delegados Extranjeros y Nacionales, Deportistas, Entrenadores y Cuerpo Técnico que Representen al País	\$13.111,34	\$13.111,34	\$ -
53	530307	Gastos para la Atención a Delegados Extranjeros y Nacionales, Deportistas, Entrenadores y Cuerpo Técnico que Representen al País	\$2.626,08	\$2.626,08	\$ -
53	530307	Gastos para la Atención a Delegados Extranjeros y Nacionales, Deportistas, Entrenadores y Cuerpo Técnico que Representen al País	\$12.735,56	\$12.735,56	\$ -

53	530307	Gastos para la Atención a Delegados Extranjeros y Nacionales, Deportistas, Entrenadores y Cuerpo Técnico que Representen al País	\$9.351,62	\$9.195,22	\$ -
53	530851	Implementos deportivos y recreativos	\$7.934,98	\$7.934,98	\$ -
53	530606	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	\$25.200,00	\$25.200,00	\$ -
51	510707	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	\$694,28	\$694,28	\$ -
53	530406	Herramientas (Mantenimiento y Reparación)	\$45,73	\$45,73	\$ -
			\$407.474,43	\$407.318,03	\$0,00

Fuente: Plan Operativo Anual, 2019

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Se puede observar en cuanto al presupuesto asignado para el año 2019 fue de \$407.474,43USD en virtud a ello fue programado de acuerdo a los ítems mencionados en la tabla anterior; No se ejecutó \$156.4USD, es decir al final del año fiscal 2019 se ejecutó \$407.317.89USD

4.3.3. Presupuesto Asignado Año Fiscal 2020

Tabla 18-4 Presupuesto asignado 2020

PRESUPUESTO ASIGNADO 2020		\$407.474,43
GRUPO DE GASTO	MONTO	PORCENTAJE
Operación_Y_Mantenimiento_Administrativo_De_Las_Organizaciones_Deportivas	\$149.132,50	36,60%
Operación_Y_Mantenimiento_De_Escenarios_Deportivos	\$27.711,03	6,80%
Gastos_Deportivos_Generales	\$190.886,81	46,85%
Concentrado_Campamento_Base_De_Entrenamiento	\$6.523,54	1,60%
Evaluación	\$4.185,60	1,03%
Campeonato Selectivo	\$14.762,42	3,62%
Juegos	\$6.272,54	1,54%
Actividades Recreativas	\$0,00	0,00%
Implementación Deportiva	\$8.000,00	1,96%
Total	\$407.474,43	100,00%

Fuente: Plan Operativo Anual, 2020

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

4.3.4. Análisis de la ejecución presupuestaria según el Plan Operativo Anual 2020

Tabla 19-4 Ejecución presupuestaria 2020

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA			PROGRAMACIÓN FINANCIERA		
Grupo de Gasto	Ítem Presupuestario	Nombre del ítem presupuestario	Total Programado 2019	Total Ejecutado	Modificación Presupuestaria
51	510106	Salarios Unificados	\$82.872,00	\$82.872,00	\$ -
51	510601	Aporte Patronal	\$10.797,95	\$10.797,95	\$ -
51	510204	Decimocuarto Sueldo	\$4.000,00	\$4.000,00	\$ -
51	510203	Decimotercer Sueldo	\$7.406,08	\$7.406,08	\$ -
51	510602	Fondo de Reserva	\$7.403,04	\$7.403,04	\$ -
53	530101	Agua Potable	\$1.620,00	\$1.620,00	\$ -
53	530104	Energía Eléctrica	\$2.700,00	\$2.700,00	\$ -
53	530105	Telecomunicaciones	\$1.500,00	\$1.500,00	\$ -
53	530106	Servicio de Correo	\$60,00	\$60,00	\$ -
57	570102	Tasas Generales- Impuestos- Contribuciones- Permisos- Licencias y Patentes	\$1.600,00	\$1.600,00	\$ -
53	530405	Vehículos (Mantenimiento y Reparación)	\$6.000,00	\$6.000,00	\$ -
53	530606	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	\$8.353,43	\$8.353,43	\$ -
53	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	\$1.500,00	\$1.500,00	\$ -
53	530803	Combustibles y Lubricantes	\$800,00	\$800,00	\$ -
53	530804	Materiales de Oficina	\$300,00	\$300,00	\$ -
53	530805	Materiales de Aseo	\$500,00	\$500,00	\$ -
53	530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	\$800,00	\$800,00	\$ -
57	570201	Seguros	\$4.800,00	\$4.800,00	\$ -
57	570203	Comisiones Bancarias	\$120,00	\$120,00	\$ -

51	510106	Salarios Unificados	\$16.788,00	\$16.788,00	\$ -
51	510601	Aporte Patronal	\$2.039,76	\$2.039,76	\$ -
51	510204	Decimocuarto Sueldo	\$1.199,97	\$1.199,97	\$ -
51	510203	Decimotercer Sueldo	\$1.398,96	\$1.398,96	\$ -
51	510602	Fondo de Reserva	\$1.398,49	\$1.398,49	\$ -
53	530811	Insumos, Materiales y Suministros para la Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación y Contra Incendios	\$1.685,85	\$1.685,85	\$ -
53	530402	Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	\$3.000,00	\$3.000,00	\$ -
51	510106	Salarios Unificados	\$98.832,00	\$98.832,00	\$ -
51	510601	Aporte Patronal	\$12.008,09	\$12.008,09	\$ -
51	510204	Decimocuarto Sueldo	\$3.833,33	\$3.833,33	\$ -
51	510203	Decimotercer Sueldo	\$8.177,67	\$8.177,67	\$ -
51	510602	Fondo de Reserva	\$7.930,58	\$7.930,58	\$ -
53	530827	Uniformes Deportivos	\$8.000,00	\$8.000,00	\$ -
53	530311	Incentivo por resultados deportivos	\$5.000,00	\$5.000,00	\$ -
57	570201	Seguros	\$2.200,00	\$2.200,00	\$ -
53	530809	Medicinas y Productos Farmacéuticos	\$1.500,00	\$1.500,00	\$ -
53	530606	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	\$42.134,30	\$42.134,30	\$ -
53	530307	Gastos para la Atención a Delegados Extranjeros y Nacionales, Deportistas, Entrenadores y Cuerpo Técnico que Representen al País	\$6.523,54	\$6.523,54	\$ -

53	530307	Gastos para la Atención a Delegados Extranjeros y Nacionales, Deportistas, Entrenadores y Cuerpo Técnico que Representen al País	\$4.185,60	\$4.185,60	\$ -
53	530307	Gastos para la Atención a Delegados Extranjeros y Nacionales, Deportistas, Entrenadores y Cuerpo Técnico que Representen al País	\$14.762,42	\$14.762,42	\$ -
53	530307	Gastos para la Atención a Delegados Extranjeros y Nacionales, Deportistas, Entrenadores y Cuerpo Técnico que Representen al País	\$6.272,54	\$6.272,54	\$ -
53	530851	Implementos deportivos y recreativos	\$8.000,00	\$8.000,00	\$ -
53	530203	Almacenamiento, Embalaje, Envase y Recarga de Extintores	\$200,00	\$200,00	\$ -
53	530850	Suplementos vitamínicos	\$1.270,84	\$1.270,84	\$ -
53	530606	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	\$6.000,00	\$6.000,00	\$ -
TOTAL			\$407.474,44	\$407.474,44	\$0,00

Fuente: Plan Operativo Anual, 2020

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Para el año 2020 el presupuesto asignado a la Federación Deportiva Provincial de Bolívar fue el mismo que el año fiscal 2019, es decir, \$407.474,43USD y se programó su ejecución de acuerdo a los ítems que se les menciona en la tabla anterior; evidenciando que su resultado fue ejecutado en su totalidad es decir de \$407.474,43 USD

4.4 Actividades/Tareas de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar según El Plan Operativo Anual

4.4.1 Actividades Año Fiscal 2019

Tabla 20-4 Actividades 2019

Nº	TIPO DE FINANCIAMIENTO	ACTIVIDAD	EVENTO/TAREA PLANIFICADO	EVENTO/TAREA EJECUTADO	NIVEL DE SATISFACCIÓN
1	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato nacional de Cross country	SI	Poco satisfactorio
2	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato nacional u18	SI	Poco satisfactorio
3	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Concentrado (transporte, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
4	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	008 Juegos	Juegos nacionales prejuveniles (alimentación de camino, bono deportivo, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
5	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Concentrado (transporte, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
6	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato nacional u16	SI	Poco satisfactorio
7	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato nacional u23	SI	Poco satisfactorio
8	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Concentrado (transporte, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
9	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	008 Juegos	Juegos nacionales menores (alimentación de camino, bono deportivo, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
10	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato nacional junior masculine	SI	Poco satisfactorio
11	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato nacional junior femenino	SI	Poco satisfactorio
12	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o	Concentrado (transporte, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio

		Base de entrenamiento			
13	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	008 Juegos	Juegos nacionales prejuveniles (alimentación de camino, bono deportivo, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
14	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato nacional menores 13 -14 años masculino (transporte, hospedaje, alimentación, hidratación, récord book)	SI	Poco satisfactorio
15	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato nacional menores 13 -14 años femenino (transporte, hospedaje, alimentación, hidratación, récord book)	SI	Poco satisfactorio
16	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Concentrado (transporte, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
17	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	008 Juegos	Juegos nacionales de menores (alimentación de camino, bono deportivo, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
18	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Base de entrenamiento (transporte, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
19	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Concentrado (transporte, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
20	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	008 Juegos	Juegos nacionales prejuveniles (alimentación de camino, bono deportivo, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
21	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Base de entrenamiento (transporte, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio

22	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Concentrado (transporte, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
23	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	008 Juegos	Juegos nacionales de menores (alimentación de camino, bono deportivo, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
24	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Ranking nacional mayores (transporte, hospedaje, alimentación, hidratación, carnetización)	SI	Poco satisfactorio
25	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Ranking nacional sub-18 y sub-21 (transporte, hospedaje, alimentación, hidratación, carnetización)	SI	Poco satisfactorio
26	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato nacional sub-21 (transporte, hospedaje, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
27	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	008 Juegos	Juegos nacionales juveniles (alimentación de camino, bono deportivo, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
28	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Ranking nacional sub-13 y sub-15 (transporte, hospedaje, alimentación, hidratación, carnetización)	SI	Poco satisfactorio
29	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato nacional sub-13 (transporte, hospedaje, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
30	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	008 Juegos	Juegos nacionales de menores (alimentación de camino, bono deportivo, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
31	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato nacional juvenil (transporte, hospedaje, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio

32	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	008 Juegos	Juegos nacionales prejuveniles (alimentación de camino, bono deportivo, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
33	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato nacional menores (transporte, hospedaje, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
34	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	008 Juegos	Juegos nacionales de menores (alimentación de camino, bono deportivo, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
35	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	006 Evaluación	Evaluación provincial (transporte, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
36	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	006 Evaluación	Evaluación provincial (transporte, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
37	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	008 Juegos	Juegos nacionales prejuveniles (alimentación de camino, bono deportivo, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
38	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato nacional infantil (transporte, hospedaje, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
39	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato invitacional (transporte, hospedaje, alimentación, hidratación, inscripción)	SI	Poco satisfactorio
40	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	006 Evaluación	Evaluación provincial (transporte, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
41	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	008 Juegos	Juegos nacionales de menores (alimentación de camino, bono deportivo, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
42	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Base de entrenamiento (transporte, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio

43	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	008 Juegos	Juegos nacionales prejuveniles (alimentación de camino, bono deportivo, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
44	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Base de entrenamiento (transporte, alimentación, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
45	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	008 Juegos	Juegos nacionales de menores (alimentación de camino, bono deportivo, hidratación)	SI	Poco satisfactorio
46	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	010 Implementación Deportiva	Implementación de entrenamiento para todas las disciplinas deportivas de la provincia	SI	Poco satisfactorio
47	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	010 Implementación Deportiva	Implementación de competencia para juegos nacionales prejuveniles	SI	Poco satisfactorio
48	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	010 Implementación Deportiva	Implementación de competencia para juegos nacionales de menores	SI	Poco satisfactorio
49	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	004 Gastos Deportivos Generales	Uniformes deportivos	SI	Poco satisfactorio
50	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	003 Gastos en temas de capacitación deportivos	Capacitación para el personal técnico	SI	Poco satisfactorio
51	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	004 Gastos Deportivos Generales	Incentivos por resultados deportivos	SI	Poco satisfactorio
52	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	004 Gastos Deportivos Generales	Incentivos por resultados deportivos	SI	Poco satisfactorio
53	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	004 Gastos Deportivos Generales	Incentivos por resultados deportivos	SI	Poco satisfactorio
54	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	004 Gastos Deportivos Generales	Seguros	SI	Poco satisfactorio

55	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	004 Gastos Deportivos Generales	Medicinas y productos farmacéuticos	SI	Poco satisfactorio
56	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	004 Gastos Deportivos Generales	Sueldos y salarios	SI	Poco satisfactorio
57	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	004 Gastos Deportivos Generales	Honorarios por contratos civiles de servicios	SI	Poco satisfactorio
58	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato Nacional Infantil previo a los juegos nacionales de menores 2019	SI	Poco satisfactorio
59	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Base de entrenamiento de Taekwondo previo a su participación en el Campeonato Nacional de Menores 2019	SI	Poco satisfactorio
60	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Base de entrenamiento en Tungurahua previo a su participación en el campeonato nacional de menores 2019	SI	Poco satisfactorio
61	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Base de entrenamiento en napo previo a su participación en el campeonato nacional de menores 2019	SI	Poco satisfactorio
62	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Base de entrenamiento interna	SI	Poco satisfactorio
63	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato nacional	SI	Poco satisfactorio
64	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato internacional	SI	Poco satisfactorio
65	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Base de entrenamiento	SI	Poco satisfactorio
66	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Base entrenamiento interna	SI	Poco satisfactorio

67	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Base entrenamiento interna	SI	Poco satisfactorio
68	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Concentrado polideportivo de la institución	SI	Poco satisfactorio
69	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato preparative	SI	Poco satisfactorio
70	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Campeonato nacional sub-13	SI	Poco satisfactorio
71	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Base de entrenamiento	SI	Poco satisfactorio
72	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Base de entrenamiento en el polideportivo	SI	Poco satisfactorio
73	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	006 Evaluación	Evaluación inprovincial	SI	Poco satisfactorio

Fuente: Plan Operativo Anual, 2019

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

En lo que corresponde a las actividades planificadas en el año fiscal 2019 son 73 actividades Planificadas de las cuales se han cumplido todas; sin embargo, se debe considerar que, de acuerdo al análisis realizado en esta investigación, el nivel de satisfacción es poco satisfactorio, ya que, en el medallero de los juegos nacionales, la provincia Bolívar se encuentra al final, es decir no hay resultados a pesar de toda la inversión realizada.

4.4.2 Actividades año fiscal 2020

Tabla 21-4 Actividades 2020

N°	TIPO DE FINANCIAMIENTO	ACTIVIDAD	EVENTO/TAREA PLANIFICADO	EVENTO/TAREA EJECUTADO	NIVEL DE SATISFACCIÓN
1	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación campeonato nacional de marcha	SI	Poco satisfactorio
2	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación campeonato nacional -	SI	Poco satisfactorio

			selectivo juegos bolivarianos		
3	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación mini atletismo y pruebas combinadas	SI	Poco satisfactorio
4	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación campeonato nacional sub-23	SI	Poco satisfactorio
5	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	006 Evaluación	Participación en una evaluación interprovincial	SI	Poco satisfactorio
6	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación campeonato nacional	SI	Poco satisfactorio
7	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Organización concentrada	SI	Poco satisfactorio
8	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación campeonato nacional	SI	Poco satisfactorio
9	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Organización concentrada	SI	Poco satisfactorio
10	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Organización inter escolar y colegial	SI	Poco satisfactorio
11	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Organización base de entrenamiento	SI	Poco satisfactorio
12	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	006 Evaluación	Participación en una evaluación interprovincial	SI	Poco satisfactorio
13	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Organización base de entrenamiento	SI	Poco satisfactorio
14	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	006 Evaluación	Participación en una evaluación interprovincial	SI	Poco satisfactorio
15	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Organización concentrada	SI	Poco satisfactorio
16	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Organización base de entrenamiento	SI	Poco satisfactorio
17	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación ranking nacional	SI	Poco satisfactorio
18	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación selectivo juegos bolivarianos	SI	Poco satisfactorio

19	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación campeonato nacional	SI	Poco satisfactorio
20	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	006 Evaluación	Participación en una evaluación interprovincial	SI	Poco satisfactorio
21	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación campeonato nacional	SI	Poco satisfactorio
22	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Participación base de entrenamiento	SI	Poco satisfactorio
23	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación ranking nacional	SI	Poco satisfactorio
24	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Organización concentrada	SI	Poco satisfactorio
25	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación campeonato nacional	SI	Poco satisfactorio
26	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Organización base de entrenamiento	SI	Poco satisfactorio
27	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	006 Evaluación	Participación en una evaluación interprovincial	SI	Poco satisfactorio
28	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Participación base de entrenamiento	SI	Poco satisfactorio
29	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación campeonato nacional	SI	Poco satisfactorio
30	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Participación base de entrenamiento	SI	Poco satisfactorio
31	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación campeonato nacional	SI	Poco satisfactorio
32	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	006 Evaluación	Participación en una evaluación interprovincial	SI	Poco satisfactorio
33	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación campeonato nacional	SI	Poco satisfactorio
34	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación campeonato nacional	SI	Poco satisfactorio
35	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación campeonato nacional y selectivo	SI	Poco satisfactorio
36	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Participación base de entrenamiento	SI	Poco satisfactorio

37	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación campeonato nacional	SI	Poco satisfactorio
38	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Participación concentrada	SI	Poco satisfactorio
39	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Participación base de entrenamiento	SI	Poco satisfactorio
40	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación campeonato nacional	SI	Poco satisfactorio
41	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	006 Evaluación	Participación en una evaluación interprovincial	SI	Poco satisfactorio
42	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento	Participación concentrada	SI	Poco satisfactorio
43	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación campeonato nacional	SI	Poco satisfactorio
44	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Participación campeonato nacional	SI	Poco satisfactorio
45	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	007 Campeonato o Selectivo	Organización campeonato Inter cantonal	SI	Poco satisfactorio
46	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	008 Juegos	Participación juegos nacionales juveniles	SI	Poco satisfactorio
47	CORRIENTE_ Plan Operativo Anual	008 Juegos	Participación juegos nacionales de menores	SI	Poco satisfactorio

Fuente: Plan Operativo Anual, 2020

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

En lo que corresponde a las actividades planificadas en el año fiscal 2020 son 47 actividades Planificadas de las cuales se han cumplido todas; sin embargo, se debe considerar que, de acuerdo al análisis realizado en esta investigación, el nivel de satisfacción es poco satisfactorio, ya que, en el medallero de los juegos nacionales, la provincia Bolívar se encuentra al final, es decir no hay resultados a pesar de toda la inversión realizada.

4.4.3 Análisis del Estado de Situación Financiera

Tabla 22-4 Cuadro comparativo del Estado de Situación Financiera 2019 y 2020

DENOMINACION	2019	2020	VARIACIÓN
ACTIVO	\$ 2.319.609,70	\$ 2.340.391,48	\$ 20.781,78
CORRIENTE	\$ 88.669,58	\$ 109.135,72	\$ 20.466,14
Disponibilidades	\$ 20.757,72	\$ 57.083,84	\$ 36.326,12
Anticipo de Fondos	\$ 67.911,84	\$ 51.577,32	\$ -16.334,52
Cuentas por Cobrar	\$ 0,02	\$ 474,56	\$ 474,54
LARGO PLAZO	\$ 469,54	\$ -	\$ -469,54
Deudores Financieros	\$ 469,54	\$ -	\$ -469,54
FIJO	\$ 2.181.348,01	\$ 2.181.348,01	\$ -
Bienes de Administracion	\$ 3.221.362,07	\$ 3.221.362,07	\$ -
(-) Depreciación Acumulada	\$ 1.040.014,06	\$ 1.040.014,06	\$ -
OTROS	\$ 49.122,14	\$ 49.907,75	\$ 785,61
Inversiones Diferidas	\$ 4.233,20	\$ 7.109,24	\$ 2.876,04
Existencia para Consumo Corriente	\$ 44.888,94	\$ 42.798,51	\$ -2.090,43
PASIVO	\$ 54.256,79	\$ 72.767,68	\$ 18.510,89
CORRIENTE	\$ 35.126,17	\$ 72.767,68	\$ 37.641,51
Depósitos y Fondos de Terceros	\$ 33.645,72	\$ 36.118,56	\$ 2.472,84
Cuentas por Pagar	\$ 1.480,45	\$ 36.649,12	\$ 35.168,67
LARGO PLAZO	\$ 19.130,62	\$ -	\$ -19.130,62
Créditos Financieros	\$ 19.130,62	\$ -	\$ -19.130,62
PATRIMONIO	\$ 2.265.352,48	\$ 2.267.624,00	\$ 2.271,52

Fuente: Estado de situación financiera FDPB, 2019 y 2020

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Se puede observar que existe un adecuado manejo presupuestario, a pesar que en la actualidad las instituciones se encuentran en un entorno económico donde predomina la incertidumbre, por lo que se debe asumir mayor riesgo, de ahí la importancia de que se maneje los recursos de forma eficiente y eficaz, al hacer el análisis se el Estado de Situación Financiera de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar correspondiente a los años 2019 y 2020, se vislumbra que se mantiene dentro de límites razonables y existen controles financieros dentro de la institución.

Tabla 23-4 Presupuesto asignado vs presupuesto ejecutado

Año	Presupuestado	Ejecutado
2019	\$407.474,43	\$407.318,03
2020	\$407.474,43	\$407.474,44

Fuente: Estado de situación financiera FDPB, 2019 y 2020

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022



Gráfico 14-4 Presupuesto Asignado vs presupuesto ejecutado

Fuente: Estado de situación financiera FDPB, 2019 y 2020

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

4.4.4 Análisis Financiero

Tabla 24-4 Ratios Financieros

DESCRIPCIÓN	2019	2020	VARIACIÓN
ÍNDICE DE LIQUIDEZ			
Liquidez corriente	2,52	1,50	1,02
Capital de trabajo	\$53.543,41	\$36.368,04	17175,37
Prueba ácida	1,25	0,91	0,33
ÍNDICES DE GESTIÓN			
Rotación del efectivo	0	0	0
Rotación del activo	0	0	0
Período de cobranza	0	0	0
ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO			
Apalancamiento financiero	0,35	0,40	-0,05
Endeudamiento del activo	0,02	0,03	-0,01
Solvencia patrimonial	0,98	0,97	0,01
Endeudamiento	0,02	0,03	-0,01

Fuente: Estado de Situación Financiera FDPB, 2019 y 2020

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

4.4.4.1 Liquidez Corriente- Prueba ácida

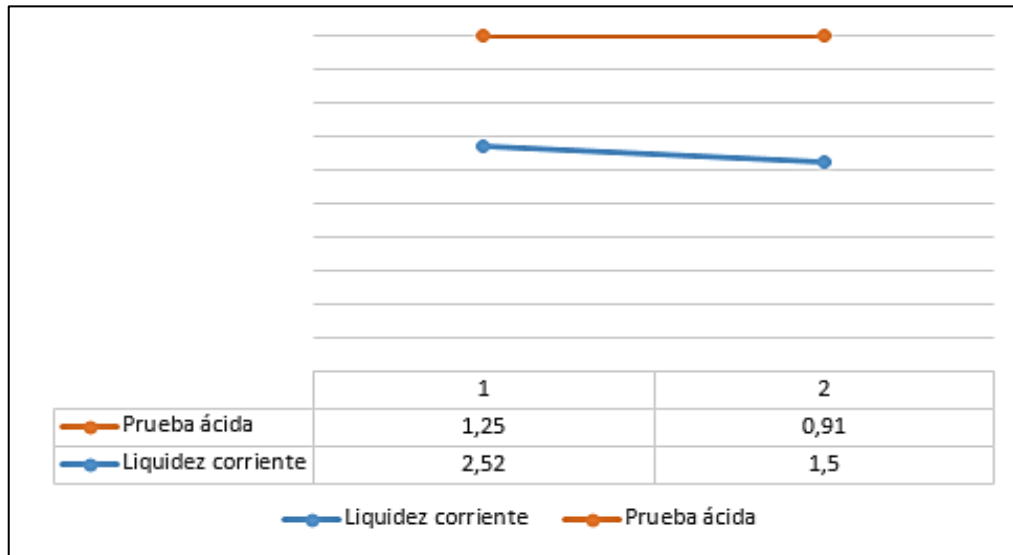


Gráfico 15-4 Liquidez corriente vs Prueba de ácido

Fuente: Estado de Situación Financiera FDPB, 2019 y 2020

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Los problemas de una empresa sean pública o privada están relacionados con la liquidez y solvencia que muchas veces son causados por cuestiones administrativas, financieras o estratégicas que no son apropiadas. En el caso de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar se puede observar que tiene una buena liquidez corriente, ya que el índice es superior a 1, tanto en el año 2019 como en el 2020. Esto significa que la Federación Deportiva Provincial de Bolívar tiene un buen índice de liquidez y puede pagar sus deudas sin poner en riesgo sus inversiones.

Sobre la prueba ácida, cuando el valor es mayor a 1, significa que la institución no tiene problemas para cubrir sus obligaciones a corto plazo, en el caso de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar en el año 2019, tiene el índice de prueba ácida mayor a 1; mientras que en el año 2020 es menor a 1, lo que indica que tiene dificultades para cumplir con sus responsabilidades.

4.4.4.2 Capital de Trabajo

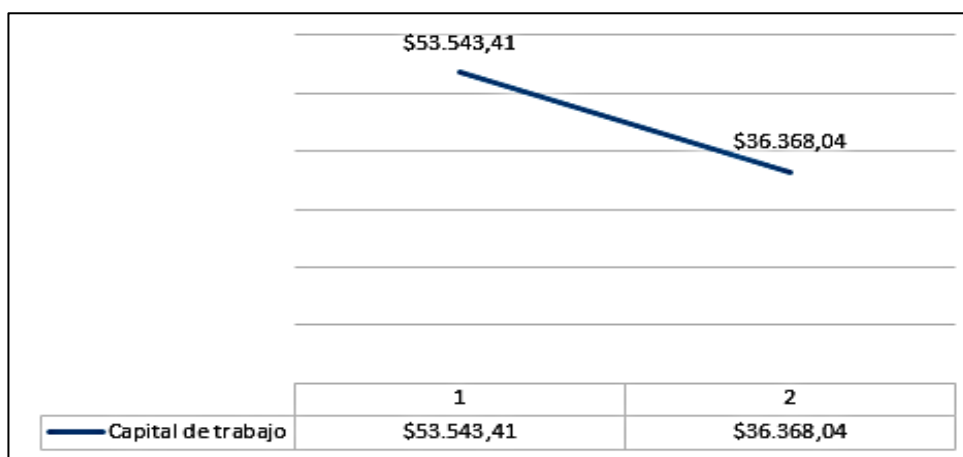


Gráfico 16-4 Capital de Trabajo

Fuente: Estado de situación financiera FDPB, 2019 y 2020

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

En cuanto al capital de trabajo, es aquel que muestra el balance de activos y pasivos de una empresa, indicando así si la empresa tiene suficiente para operar antes de generar utilidades por sí misma. De esta forma, es posible saber si es necesario reunir capital para poder seguir desempeñando sus funciones como empresa. En el caso de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, si existe suficiente capital de trabajo tanto en lo que respecta al año 2019 y el año 2020, es decir que, si puede seguir realizando con normalidad sus funciones.

En cuando a los índices de gestión, están en cero puesto que la Federación Deportiva Provincial de Bolívar no tiene ventas, sino solo depende de las asignaciones presupuestarias que realiza el gobierno central.

4.4.4.3 Indicadores de Endeudamiento y Apalancamiento.

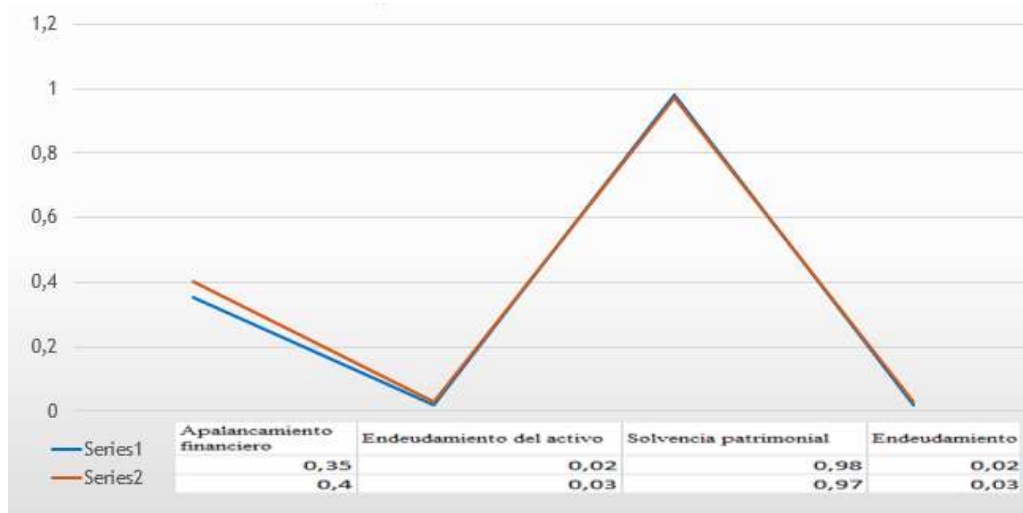


Gráfico 17-4 Endeudamiento vs Apalancamiento

Fuente: Estado de Situación Financiera FDPB, 2019 y 2020

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Sobre el índice de apalancamiento financiero, hay que considerar que cuando es mayor a 1, indica que el uso de capital externo será rentable. Cuando el índice de apalancamiento es inferior a 1, indica que el costo de la financiación externa significa rendimientos más bajos si solo se invierte el capital. Para el año 2019 y 2020 el índice fue menor a 1, lo que significa que es menor es el riesgo financiero.

Al revisar el índice de endeudamiento se puede observar que, tanto en el año 2019 como en el 2020, es menor a 1, teniendo más activos que deuda. Un índice de endeudamiento superior a 1,0 o 100 % indica que una empresa tiene más deuda que activos, mientras que un índice de endeudamiento inferior a 1,0 o 100 % indica que una empresa tiene más activos que deuda.

La solvencia patrimonial es los dos años es menor a 1, lo que significa que posee una situación de quiebra, porque tiene más deudas que activos para respaldarla.

En cuanto al endeudamiento total, se puede observar que tanto en el año 2019 y 2020 es menor a 1, esto quiere decir que tiene la ratio de endeudamiento bajo, que no depende de fuentes externas de financiamiento para poder operar, sino solo del presupuesto asignado por el gobierno central.

Análisis DUPONT

Al haber analizado de forma previa las condiciones en que se encuentra la entidad con respecto al manejo de sus recursos financieros, considerando que se trata de una federación deportiva se consolida el análisis DUPONT de los diferentes periodos para comparar los mismos.

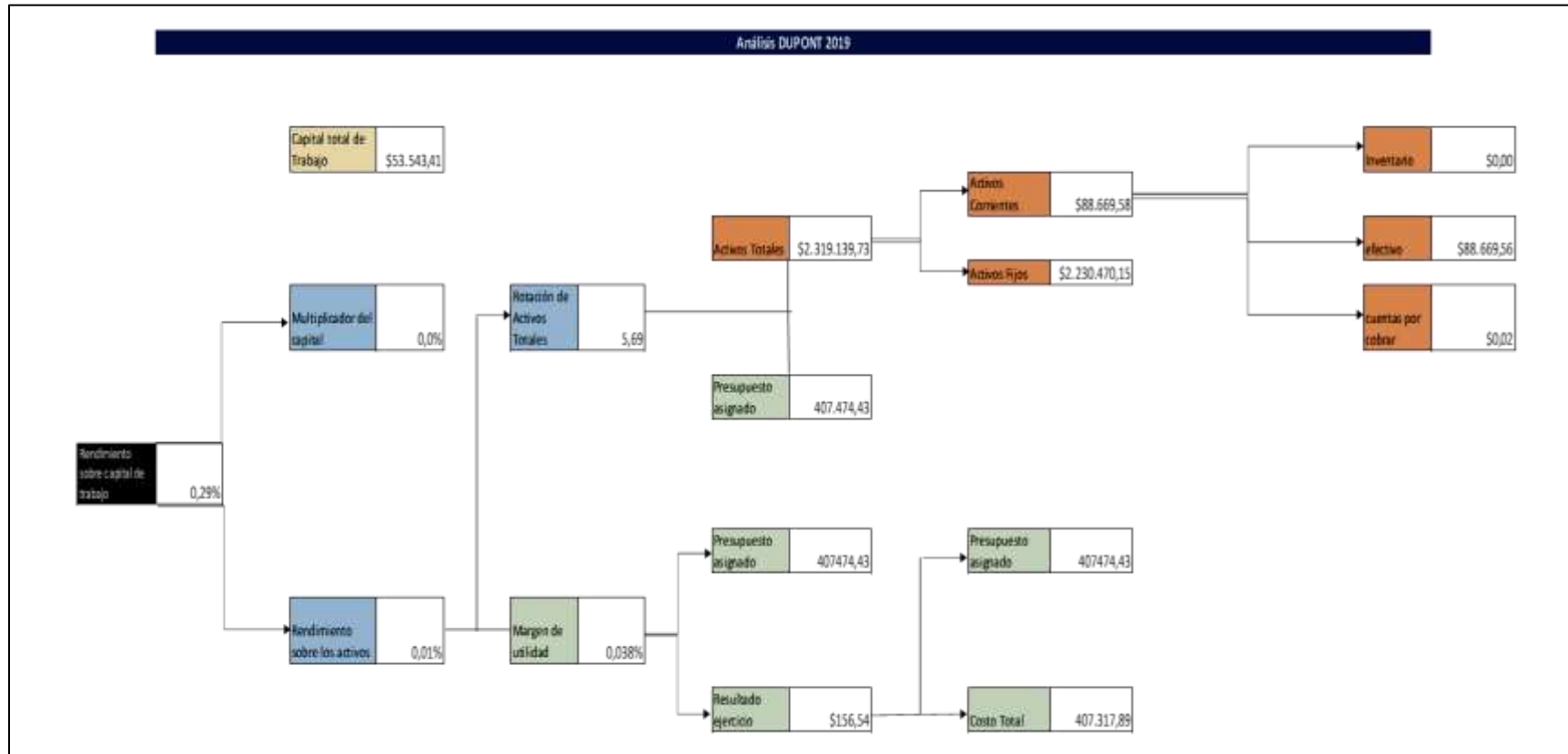


Gráfico 18-4 Análisis DUPONT 2019

Fuente: Elaboración propia

Para el año 2019 el presupuesto asignado a la Federación para que pueda cumplir sus actividades operativas fueron las necesarias para cubrir sus costos, de esta manera se puede emanar que existe liquidez, lo cual, faculta a la misma a planificar de forma organizada las acciones a tomar para evitar gastos innecesarios.

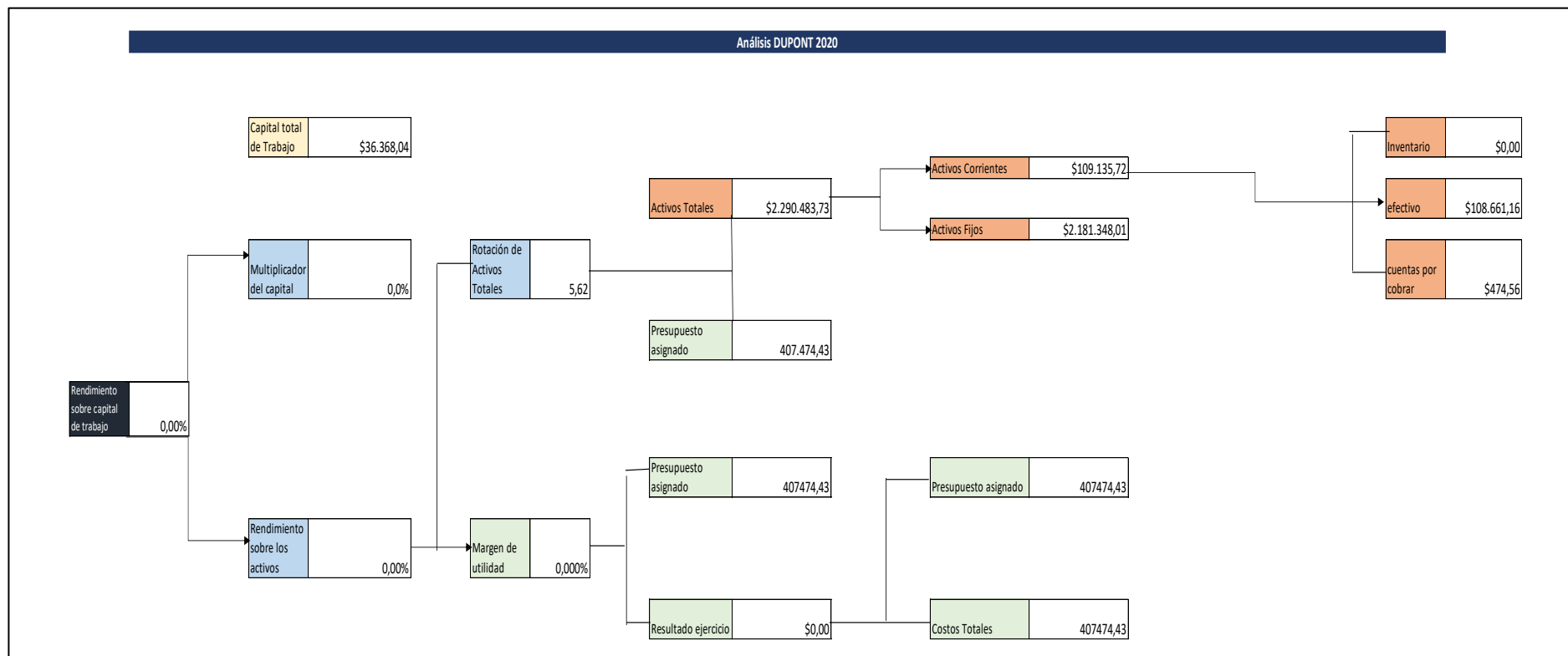


Gráfico 19-4 Análisis DUPONT 2020

Fuente: Elaboración propia

Para el cierre del año 2020, la Federación emana que los montos presupuestados fueron suficientes para dar continuidad a sus actividades operativas, sin embargo, en este no existe un excedente de este monto, es decir, que no se tomó en cuenta un desfase en la operatividad de montos inesperados que deban ser cubiertos de forma oportuna, y a su vez evidencia que debe implementarse estrategias que ayuden a prevenir riesgos en la gestión de recursos.

DISCUSIÓN

Según Rodríguez (2020) El Modelo Dupont se utiliza para analizar los Estados Financieros de las empresas y evaluar la eficiencia en el aprovechamiento de sus recursos en dos medidas de rentabilidad: rendimiento de los activos (ROA) y el retorno sobre el Patrimonio (ROE), utilizando el margen de apalancamiento. En tal sentido se puede evidenciar que, en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, los índices de liquidez son bastante aceptables, la liquidez corriente del 2019 es 2.52 y del 2020 es 1.50; el capital de trabajo en el 2019; \$53.543,41 en el 2020 es \$36.368,04; la prueba ácida para el 2019 es 1,25 y para el 2020 es de 0,91. Los índices de liquidez miden la función de pago que tiene la Federación Deportiva Provincial de Bolívar para afrontar a sus deudas de corto plazo. No sólo el desempeño de las finanzas totales de la institución, sino la destreza gerencial para cambiar en efectivo determinados activos y pasivos corrientes.

La Federación Deportiva Provincial de Bolívar tiene una buena imagen y postura ante los intermediarios financieros, necesita: conservar un grado de capital de trabajo suficiente para realizar las operaciones que sean primordiales para crear un excedente que posibilite a la organización seguir comúnmente con su actividad y que genere el dinero suficiente para anular las necesidades de los costos financieros que le demande su composición de adeudo en el corto plazo. No se pudo calcular los índices de rentabilidad, puesto que la Federación Deportiva Provincial de Bolívar no es una empresa cuyos ingresos dependan de las ventas sino más bien depende del presupuesto asignado por el gobierno central.

En cuanto a los índices de endeudamiento, se pudo evidenciar que la institución tiene más activos que deuda, sin embargo, un punto preocupante es la solvencia puesto que en los dos años que fueron objeto de estudio se ha determinado que la ratio es inferior a 1.

Los resultados de la encuesta aplicada a los servidores administrativos fueron determinantes para comprobar que existe correlación entre las variables; sin embargo, es indispensable que se realice una planificación estratégica, diseñando estrategias y evaluando el cumplimiento de las actividades con indicadores de resultados más precisos. Tomando en consideración que es una entidad gubernamental cuyo presupuesto depende estrictamente de las asignaciones del gobierno central.

CAPÍTULO V

5. PROPUESTA DE MANUAL DE GESTIÓN FINANCIERA

5.1 Tema de la propuesta

Manual de Gestión Estrategias Financieras para el adecuado manejo de los procesos financieros y la toma de decisiones de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar.

5.2 Objetivos del manual

5.2.1. *Objetivo General*

Promover la eficiente gestión financiera de la Federación Deportiva provincial de Bolívar.

5.2.2. *Objetivos Específicos.*

- Determinar estrategias financieras que permitan cumplir el Plan Operativo Anual y gestionar de forma eficiente la liquidez en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar; de acuerdo a, los objetivos estratégicos según las perspectivas: clientes, financiera, de procesos y de crecimiento y desarrollo
- Describir de forma teórica las estrategias establecidas, de acuerdo a la perspectiva, los objetivos estratégicos, indicadores, fuente de datos, responsable, meta, frecuencia de medición e iniciativas.
- Motivar a los servidores de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar que utilicen el manual de gestión financiera de la FDBP.

5.3 Alcance de la propuesta

Dentro del alcance de la propuesta del manual de gestión financiera, se encuentran por una parte el Directorio de la Federación Deportiva de Bolívar, quienes van a tener las herramientas y la información necesaria para la toma de decisiones; y por otro lado, los servidores administrativos que laboran en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, quienes van a conocer los objetivos estratégicos, actividades, de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar y realizar de manera correcta sus funciones para la consecución de

los objetivos institucionales, principalmente en el cumplimiento del Plan Operativo Anual.

Además, la ciudadanía en general que haga uso de las instalaciones y servicios de la Federación; dependiendo de la fase del programa a aplicar deberán cumplir ciertos requisitos para acceder al mismo

5.4 Justificación del manual de Gestión Financiera

Una institución sea pública o privada requiere un flujo de capital de trabajo significativo y para lograrlo puede requerir préstamos bancarios o personales, líneas de crédito, financiamiento directo de proveedores u otro tipo de deuda. Para lograrlo se necesitan herramientas de gestión que brinden información relevante de manera oportuna y duradera.

Dentro de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, existe la necesidad de diseñar un manual de gestión financiera en el cual se determinen estrategias financieras lo cual coadyuvará para que los servidores administrativos validen de manera efectiva los recursos asignados a la Federación Deportiva Provincial de Bolívar; y que el directorio de mencionada institución, tomen las mejores decisiones estratégicas a nivel corporativo y determinar el mejor curso de acción financiera.

Este manual también puede proporcionar una ventaja competitiva a través de costos de financiamiento más bajos y capacidades de financiamiento flexibles para respaldar la estrategia comercial. La estrategia financiera generalmente trata de maximizar el valor financiero de un negocio.

5.5 Contextualización del manual

Este manual fue diseñado para la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, que se encuentra ubicada en la Av. Guayaquil y Lucas Campana, parroquia Veintimilla, cantón Guaranda, provincia Bolívar.

El tema de la liquidez es determinante para evaluar la capacidad financiera de las instituciones tanto públicas como privadas, ante fluctuaciones imprevistas en las condiciones del mercado, más aún cuando la experiencia específica de nuestro país demuestra que la inadecuada gestión de los recursos públicos, que en gran parte ha causado el problema; sin embargo, el problema no se limita a la evaluación de los tradicionales índices financieros de solvencia, liquidez y corriente, por el contrario,

requiere una visión global, basada en un eje de gestión clave y recursos efectivamente disponibles, además del adecuado cumplimiento del Plan Operativo Anual.

Los problemas de liquidez, a menudo se deben a la falta de planificación en términos de necesidades de efectivo y desequilibrios, estructuralmente, que puede experimentar una institución, oportunidades y técnicas de riesgo de liquidez y con ello los ajustes necesarios en la estructura para mantener un nivel adecuado y seguro de liquidez.

5.5.1 Diseño de la guía.

Al haber diagnosticado el manejo de los recursos financieros de la entidad se procede a diseñar un manual que sirva como guía a seguir por parte de las autoridades y personas financiera, administrativo y contable que contribuya a garantizar la continuidad las actividades operativas sin incidencia del uso inadecuado de fondos para cada área, de ello se plantea lo siguiente:

Tabla 25-4 Manual

Objetivo	Promover la eficiente gestión financiera de la Federación Deportiva provincial de Bolívar
Alcance	Ciudadanía en general que haga uso de las instalaciones y servicios de la Federación; dependiendo de la fase del programa a aplicar deberán cumplir ciertos requisitos para acceder al mismo
Medida	Capacitación a personal administrativo, financiero y contable Promover la actualización de conocimientos por parte del personal y autoridades Instaurar procesos de control, seguimiento y planificación.
Responsable medida	Federación Deportiva provincial de Bolívar Ministerio del Deporte
Actividades de la medida	1. Jornada de Capacitación Se desarrollará 3 capacitaciones periódicas al año a la cual pueden acceder los miembros del personal de la Federación sobre la temática de gestión financiera y afines. La capacitación deberá durar en 40 horas,

	<p>2. Actualización de Conocimientos</p> <p>La Federación debe contar con personal y directivos capacitados para realizar actividades de gestión, control, seguimiento y planificación sobre el uso de los recursos financieros.</p> <p>3. Elaboración de Normas, políticas y procesos de control, seguimiento y planificación.</p> <p>En este aspecto debe haber una participación colaborativa de las autoridades y los miembros del personal de rango medio, considerando que deben definir la forma adecuada en que se planificarán las actividades y la necesidad de recursos financieros para cada periodo.</p> <p>4. Diseño de matriz de Estrategias alternativas</p> <p>En esta fase la entidad deberá definir posibles alternativas a implementar en el caso de que existan inconvenientes al aplicar las estrategias. Para lo cual deberán considerar los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nivel de afectación - Necesidad - Disponibilidad de recursos - Capacidad de asumir responsabilidades.
Responsable de Control	Ministerio del Deporte Autoridades
Medio de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> - Fotografías de las diferentes actividades - Certificados de participación en las actividades de capacitación - Registro Documental - Seguimiento continuo

Fuente: Análisis ratios financieros, estados financieros FDPB, 2019 y 2020

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Tabla 26-4. *Estrategias para el adecuado manejo de los procesos financieros y la toma de decisiones*

CÓDIGO	ESTRATEGIA
EFED1	Diseño e implementación de una planificación estratégica basada en el Balanced ScoreCard, determinando las estrategias en función de los objetivos de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar y evaluando el cumplimiento de las actividades con indicadores de resultados más precisos. Tomando en consideración que es una entidad gubernamental cuyo presupuesto depende estrictamente de las asignaciones del gobierno central.
EFED2	Decisiones financieras orientadas hacia el logro de las metas y objetivos de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar. Estos objetivos deben definirse antes de tomar una decisión y deben ser realistas, lo que significa que deben estar dentro de las capacidades financieras de la empresa. Para ello se debe realizar de forma permanente los análisis comparativos de los estados financieros, análisis horizontal y vertical, además del análisis DuPont.
EFED3	Diseñar un plan de capacitación para los servidores de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, enfocado en el manejo de procesos financieros, planificación estratégica, análisis financieros, manejo del Plan Operativo Anual, manejo presupuestario; de esta manera, cada funcionario con conocimiento de causa se sentirá empoderado y trabajará en la consecución de los objetivos de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, evitando errores por desconocimiento de los procesos
EFED4	Para la toma de decisiones se debe tener primero los resultados del análisis de rentabilidad. Además, del análisis del circulante: liquidez y solvencia.

EFED5	Analizar de forma permanente la estructura financiera y nivel general de endeudamiento. Tomando en consideración también el análisis de fuentes de financiamiento, en caso de que el Gobierno Central no asigne suficiente presupuesto.
EFED6	Mantener un nivel óptimo de liquidez, que permita cubrir las deudas a corto plazo. Es preciso recordar que la falta de liquidez limita las posibilidades de que la Federación Deportiva Provincial de Bolívar tenga excedentes de dinero.
EFED7	Realizar un estricto control financiero, utilizando herramientas para controlar los flujos de caja. Teniendo una planeación financiera actualizada.
EFED8	Fomentar la satisfacción de usuarios internos y externos.

Fuente: Análisis ratios financieros, estados financieros FDPB, 2019 y 2020

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

Tabla 27-4 Estrategias aplicadas de acuerdo a los objetivos estratégicos

PERSPECTIVAS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INDICADOR	FUENTE DE DATOS	RESPONSABLE	META	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	INICIATIVAS
PERSPECTIVA CLIENTES	Aumentar la satisfacción de los usuarios internos y externos	Usuarios satisfechos / usuarios atendidos	Ficha de registro de ingreso	Talento Humano	80%	Mensual	Fomentar la satisfacción de usuarios internos y externos.
PERSPECTIVA FINANCIERA	Incrementar la rentabilidad de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar	Margen operacional	Documentos financieros	Unidad Financiera	90%	Anual	Realizar de forma permanente un análisis de rentabilidad. Además, del análisis del circulante: liquidez y solvencia.

	Mantener un nivel de riesgo bajo	Pasivo / Patrimonio Neto	Documentos financieros	Unidad Financiera	0,40	Anual	Analizar de forma permanente la estructura financiera y nivel general de endeudamiento.
--	----------------------------------	--------------------------	------------------------	-------------------	------	-------	---

	Mantener el índice de liquidez corriente	Activo circulante/pasivo circulante	Documentos financieros	Contadora	entre 1,5 y 2	Anual	Mantener un nivel óptimo de liquidez, que permita cubrir las deudas a corto plazo. Es preciso recordar que la falta de liquidez limita las posibilidades de que la Federación Deportiva Provincial de Bolívar tenga excedentes de dinero.
--	--	-------------------------------------	------------------------	-----------	---------------	-------	---

	Adecuado flujo de caja	Flujo de caja = Beneficios netos + Amortizaciones + Provisiones + Cuentas por pagar – Cuentas por cobrar	Documentos financieros	Unidad Financiera	100%	Anual	Realizar un estricto control financiero, utilizando herramientas para controlar los flujos de caja. Teniendo una planeación financiera actualizada.
--	------------------------	---	------------------------	-------------------	------	-------	---

	Ejecución y cumplimiento del Plan Operativo Anual	Número de actividades cumplidas / Número de actividades programadas	Plan Operativo Anual	Administradora	100%	Anual	Decisiones financieras orientadas hacia el logro de las metas y objetivos de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar.
PERSPECTIVA PROCESOS INTERNOS	Medir la situación y evolución de la Federación mediante una perspectiva global	Número de objetivos estratégicos cumplidos / número de objetivos estratégicos planteados	Cuadro de Mando Integral	Administradora	100%	Anual	Diseño e implementación de una planificación estratégica basada en el Balanced ScoreCard

<p style="text-align: center;">PERSPECTIVA DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO</p>	<p>Aumentar a formación y capacitación a servidores</p>	<p>Número de servidores capacitados / Número total de servidores que laboran</p>	<p>Registro de asistencia</p>	<p>Talento Humano</p>	<p>100%</p>	<p>Semestral</p>	<p>Diseñar un plan de capacitación para los servidores de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, enfocado en el manejo de procesos financieros, planificación estratégica, análisis financieros, manejo del Plan Operativo Anual, manejo presupuestario</p>
---	---	--	-------------------------------	-----------------------	-------------	------------------	---

Fuente: Análisis ratios financieros, estados financieros FDPB, 2019 y 2020

Realizado por: Gaibor Lucio, Alexandra, 2022

CONCLUSIONES

Luego de realizar el presente trabajo investigativo se llegó a las siguientes conclusiones:

1. A través de un análisis de la variación del manejo del presupuesto asignado, donde se puede determinar que la situación actual de la Federación deportiva Provincial de Bolívar no cumple en su totalidad con su ejecución de lo programado y esto amerita su investigación.
2. En la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, los índices de liquidez son bastante aceptables, la liquidez corriente del 2019 es 2.52 y del 2020 es 1.50; el capital de trabajo en el 2019; \$53.543,41 en el 2020 es \$36.368,04; la prueba ácida para el 2019 es 1,25 y para el 2020 es de 0,91, el desfase del año 2019 puede evidenciar la existencia de un desfase en la planificación, sin embargo, al hacer uso de los mismos planteamientos para el periodo 2020 puede recaer en que, en los siguientes ejercicios este no sea el suficiente dado que no consideran aspectos como la variación de precios en el mercado y posibles riesgos que puedan afectar su operatividad.
3. Con los análisis realizados se plantearon ocho estrategias, diseñadas para que se pueda realizar un adecuado manejo de los procesos financieros y sirvan de base para la toma de decisiones de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, lo cual permite ejecutar al 100% Plan Operativo Anual.

RECOMENDACIONES

Se recomienda lo siguiente:

1. Se recomienda que la Federación capacite a los servidores, en temas enfocados en el manejo de análisis financieros, manejo presupuestario, indicadores de gestión y liquidez que permita a los funcionarios un manejo del Plan Operativo Anual.
2. Realizar de forma permanente el análisis financiero de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar, ya que es la herramienta más eficaz para evaluar el desempeño económico y financiero de una empresa a lo largo de un determinado ejercicio. Por tanto, su base y objetivo es centrarse en la obtención de relaciones cuantitativas que caractericen la toma de decisiones, mediante la aplicación de técnicas sobre los datos proporcionados por los contadores, a partir de los cuales se conviertan para su análisis e interpretación, esto será de gran utilidad en la Federación Deportiva Provincial de Bolívar.
3. Hacer uso de las estrategias que se estableció en esta investigación pues estas van a ayudar al adecuado manejo de los procesos financieros y la toma de decisiones de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar.

GLOSARIO

Cumplimiento Financiero. – Es uno de los pilares que soportan a todas las organizaciones del mundo, después de todo, busca asegurarse de que siga las normativas previstas que regulan el manejo de sus activos.

Eficiencia. - Hace referencia al uso de los recursos que son los medios de producción que se tienen disponibles y puede llegar a conocerse el nivel de eficiencia desarrollado.

Estrategia. - Es un procedimiento dispuesto para la toma de decisiones y para accionar frente a un determinado escenario. Esto, buscando alcanzar uno o varios objetivos previamente definidos.

Indicadores de Gestión. - Los indicadores de gestión son parámetros cuantitativos que miden el comportamiento, el proceso y el desempeño de una organización.

Liquidez. – Mide la capacidad de pago que tiene una empresa para hacer frente a sus obligaciones.

Manual de Gestión. - Es el tipo de manual en donde se establecen y detallan cada uno de los procedimientos que deben cumplirse en la empresa, por ejemplo, el procedimiento de contratación de personal, el proceso de compras de la empresa o el pago de los sueldos de los trabajadores.

Plan Operativo Anual. – En él se contemplan actividades y tareas su presupuesto es asignado por el estado, y debe ser ejecutado en un ejercicio fiscal.

Ratio Financieros. – Es un instrumento más eficaz para conocer la situación de la empresa, esta es el análisis de los ratios financieras. La gestión de la empresa y la toma de decisiones más acertada en el negocio.

ROE. - El return on equity es tradicionalmente el indicador más utilizado para determinar el nivel de rentabilidad de una empresa. Cuanto mayor sea el ROE, mayor será la rentabilidad que una compañía puede generar en relación con los recursos propios que emplea para financiarse.

Sistema Dupont. - Es una de las herramientas mas importante para el análisis financiero de una empresa a través de sus Estados Financieros permitiendo así una mejor toma de decisiones.

BIBLIOGRAFÍA

- Ackerman y Glenn. *Metodología de la investigación* / Sebastián Ernesto Ackerman, Sergio Luis Com ; Glenn Alvin Postolski, compilador. Buenos Aires: Ediciones del Aula Taller, 2013. Print.
- Apaza, M. (2017). Contabilidad de Instrumentos Financieros. . *Pacífico Ediciones*.
- Bernal, C. (2006). *Metodología de la investigación. Para administración, economía, humanidades y ciencias sociales*. México: Pearson Educación.
- Betancourt, J. (2006). *Gestión Estratégica: Navegando hacia el cuarto paradigma*. . Paraguay.
- Burbano, J. (2011). *PRESUPUESTO; Enfoque de gestión, planeación y control de recursos*. Bogotá: McGraw Hill.
- Dessler, G. (2007). *Organización y administración. Enfoque situacional*. Editorial Prentice-Hall Hispanoamericana, S.A. México.
- Certus. (24 de 06 de 2019). *¿Qué es un proceso contable?* Obtenido de <https://www.certus.edu.pe/blog/que-es-un-proceso-contable/>
- Consuegra, F., Díaz, A., Cruz, A., Benítez, R., Castillo, A. d., & Rodríguez, A. (2017). “Diseño del Método de disponibilidad Dupont como soporte a la toma de decisiones en el mantenimiento”. *Revista Ingeniería Mecánica*, 127.
- Córdoba, M. (2017). *Gerencia financiera empresarial. Ed. ECOE*, 126.
- Coronel, G. (2017). *Programación Administrativa Y Presupuestaria. Universidad Central del Ecuador*, 9.
- Crespo, G. Carchi, Arias. Zambrano. Orellana, Sánchez, & Gonzalez M. (2020). Mejora Continua en el proceso contable y su aporte en la competitividad de las MIPYMES en la Provincia de El Oro (Ecuador). *Revista Espacios*, 11.
- Escuela de Formación de Profesores de Enseñanza Media. (2017). Obtenido de: http://biblioteca.usac.edu.gt/tesis/29/29_0413.pdf
- FedeBolivar. (2021). *Misión-Visión-Valores*. Obtenido de <https://fedebolivar.org/mision-visionvalores/>
- Fernández-Ríos, M., & Sánchez, J. (1997). *Eficacia Organizacional*. Madrid.
- Flores, Y. (9 de septiembre de 2020). COMUNIDAD BLOGGER. Recuperado el 10 de 2020, *¿De cuál es la importancia de la liquidez para las Pymes?:* <https://comunidadblogger.net/cuale-es-la-importancia-de-la-liquidez-para-las-pymes/>

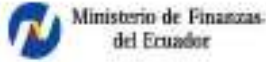
- Fontalvo, De La Hoz y Morelos (2017) La productividad y sus factores: incidencia en el mejoramiento organizacional. *Dimensión Empresarial*, 15(2), 47-60. DOI: <http://dx.doi.org/10.15665/rde.v15i2.1375>JEL: D21, D24
- García, O. (2009). *Administración financiera: fundamentos y aplicaciones*. Prensa Moderna Impresores S. A.
- García, O. (2011). *Administración Financiera: Fundamentos y Aplicaciones*. Prensa Moderna Impresores.
- García Alcalá, M. (2021). Plan operativo del complejo deportivo municipal Gim10 2022.
- Gestión. (09 de 10 de 2021). *¿Cuál es la diferencia entre eficiencia y eficacia?* Obtenido de <https://gestion.pe/economia/management-empleo/eficiencia-eficacia-diferencias-eficazeficiente-significado-conceptos-nnda-nnlt-249921-noticia/>
- Gómez, S. (2012). *Metodología de la Investigación*. México: Red Tercer Milenio CS.
- González, P., Zinno Arbio, F., Neira, G., & Barbei, A. (2018). “*Indicadores de gestión en las entidades públicas*”. Trabajo presentado en el XII Congreso Iberoamericano de Contabilidad de Gestión y IV Congreso Internacional de Gestión Empresarial. Quito, Ecuador., 4.
- Granel, M. (11 de noviembre de 2021). *Sistema Dupont para el análisis de la rentabilidad*. Obtenido de <https://www.rankia.cl/blog/analisis-ipsa/3926169-sistema-dupont-paraanalisis-rentabilidad> Luzuriaga, I., & Ludeña, G. (2018). “El análisis financiero como estrategia de gestión para evaluar la situación financiera en las empresas comerciales”. *Revista Electrónica Entrevista Académica*, 357.
- Grajales, T. (2000). Tipos de investigación. *Recuperado el 06 de 04 de 2012, de Página web de documentos académicos de Tevni Grajales G.: <http://tgrajales.net/investipos.pdf>, 2*
- Hernández. R., Fernández, C. y Sampieri, M. (2014). *Metodología de la Investigación*. Extraído de: [https://www.google.com.pe/webhp?Sourceid=chrome-instant&ion=1&espv=2&ie=UTF8#q=Hernandez+Sampieri+\(2010\).+las+investigaciones+cuantitativas+son](https://www.google.com.pe/webhp?Sourceid=chrome-instant&ion=1&espv=2&ie=UTF8#q=Hernandez+Sampieri+(2010).+las+investigaciones+cuantitativas+son)
- Koopmans, T. C. (1951). *An analysis of production as an efficient combination of activities*. New York: Wiley.
- Landeau, R. (2017). *Elaboración de trabajos de investigación*. Caracas, Venezuela: Editorial Alfa.

- Martínez, M. (2021). Factores determinantes de la rentabilidad empresarial del sector transporte en Colombia. *UNIVERSIDAD EAFIT*, 58.
- Mejía, E. (2021). Mejía (2021), cuyo tema es: “Planeación financiera como herramienta de gestión para mejorar la rentabilidad de la Empresa Textil Incofecsa ubicada en la ciudad de Riobamba, periodo 2020-2023”. *Escuela Superior Politécnica de Chimborazo*, 95.
- León, J., Meza, R., & Morales, C. E. (2003). Planificación operativa (No. E14 169 v. 7). RUTA, San José (Costa Rica). Programa de Apoyo a la Implementación de Proyectos.
- Ministerio de Deportes del Ecuador. (2016). Lineamientos Para La Presentación De La Planificación Operativa Anual 2017, Ejecución, Seguimiento Y Evaluación Del Plan Operativo Anual 2017 De Las Organizaciones Deportivas Quito., *Coordinación General De Planificación* , 10.
- Monjarás, Bazán, Pacheco, Rivera, Zamarripa, & Cuevas. (2019). Diseños de Investigación. *Publicación semestral, Educación y Salud Boletín Científico Instituto de Ciencias de la Salud Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, Vol. 8, No. 15* , 119-122.
- Muñoz, E. (2015). La planificación y aplicación presupuestaria y su incidencia para la contratación pública. Universidad de Guayaquil facultad de ciencias económicas maestría en tributación y finanzas. Extraído de: <http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/10023/1/TESIS%20MAESTRIA%20ING.%20RENE%20MU%C3%91OZ.pdf>
- Reliabilityweb.com (2018). Los Indicadores de Gestión. Recuperado de <https://reliabilityweb.com/sp/articles/entry/los-indicadores-de-gestion>
- Pérez, J., & Chong, M. (2020). Reflexión sobre la deserción escolar. *Revista Cooperación.com*, 4. Rodríguez, H. (2020). “Análisis de la rentabilidad aplicando el modelo DuPont en empresas de transporte de carga pesada en la provincia del Carchi”. *Revista Sathiri Sembrador*, 3.
- Pita, S., & Pértegas, S. (2002). *Investigación cuantitativa y cualitativa*. Coruña: Cad Aten Primaria .
- Rincón Bermúdez, Rafael David. “Los indicadores de Gestión Organizacional”. Artículo, Una Guía para su definición. Obtenido de: <https://dspace.uazuay.edu.ec/bitstream/datos/3726/1/10395.pdf>

- Roche, f. P. (2005). La planificación estratégica de las organizaciones deportivas. España: Paidotribo.
- Rodríguez, H. (2020). Análisis de la rentabilidad aplicando el modelo DUPONT en empresas de transporte de carga pesada en la provincia del Carchi. . *Revsita Sathiri:Sembrador*, 15(2), 9 - 21. <https://doi.org/10.32645/13906925.976>, 19.
- Roncancio, G. (30 de 08 de 2019). *Indicadores de Gestión (KPI's) Financieros: 22 ejemplos prácticos*. Obtenido de <https://gestion.pensemos.com/indicadores-de-gestion-kpisfinancieros-22-ejemplos-practicos>
- Tamayo, M. (s, f). Metodología formal de la investigación científica. Editorial Limusa.
- Sabino, C. (1987). Como Hacer una tesis: Guía para elaborar y redactar trabajos científicos. 909 1 CIC-UCAB 20090615 José Luis.
- Salas, Á. (2021). Retrospectiva financiera de la Cooperativa de Ahorro y Crédito 4 de Octubre, periodo 2017 – 2019, mediante la aplicación de la Metodología DuPont. *Escuela Superior Politécnica de Chimborazo*, 64.
- Santamaría, R. (2014). “La Gestión Financiera Y Su Incidencia En El Plan Operativo Anual De La Cooperativa De Transportes Pesados En Volquetas Victoria De Tungurahua Del Cantón Ambato En El Año 2013”.
- Zevallos, P. (2017). "Eficacia en la ejecución del Plan Operativo Anual de la Unidad Ejecutora 123 del Sector Salud, Lima - 2016”.
- Zuleta, J. (15 de marzo de 2019). *Tribuna Universitaria*. Obtenido de Modelo DuPont: <https://www.larepublica.co/analisis/juan-carlos-zuleta-acevedo-532896/el-modelo-dupont2839785>

ANEXOS

ANEXO A. Estado de resultados 2019

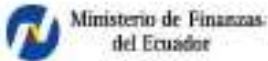


REPÚBLICA DEL ECUADOR
FEDERACION DEPORTIVA DE BOLIVAR
ESTADO DE RESULTADOS
Al 31 de Diciembre del 2019
Expresado en Dólares



Cuentas	Denominación	Ejercicio Actual
	RESULTADO DE EXPLOTACION	0.00
624	Venta de Bienes y Servicios	0.00
62431	Ventas Internas de Petróleo (Traslado a Filiales)	0.00
62433	Ventas Internas de Derivados de Hidrocarburos (Traslado a Petrocomercial)	0.00
62436	Ventas de bienes producto de la actividad minera	0.00
638	(-) Costo de Ventas y Otros	0.00
62435	Exportaciones de Petróleo Crudo	0.00
63835	(-) Costo de Ventas de Petróleo Crudo	0.00
	RESULTADO DE OPERACION	419,857.71
621	Impuestos	0.00
623	Taxes y Contribuciones	0.00
631	(-) Gastos en Inversiones Publicas	0.00
633	(-) Gastos en Remuneraciones	274,520.03
634	(-) Gastos en Bienes y Servicios de Consumo	132,672.06
635	(-) Gastos Financieros y Otros	12,657.62
637	(-) Obligaciones no Reconocidas de Ejercicios Anteriores	0.00
	TRANSFERENCIAS NETAS	382,399.31
626	Transferencias Recibidas	382,399.31
636	(-) Transferencias Entregadas	0.00
	RESULTADO FINANCIERO	0.00
625	Rentas de Inversiones y Otros	0.00
635	(-) Gastos Financieros y Otros	0.00
	OTROS INGRESOS Y GASTOS	0.00
624	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	0.00
638	(-) Costo de Ventas y Diferidos	0.00
625	RENTAS DE INVERSIONES Y OTROS	0.00
638	(-) Depreciaciones Amortizaciones y Otros	0.00
629	ACTUALIZACIONES Y AJUSTES DE INGRESOS	0.00
639	(-) ACTUALIZACIONES Y AJUSTES DE GASTOS	0.00
	RESULTADO DEL EJERCICIO	37,458.40

ANEXO B. Estado de Resultados 2020

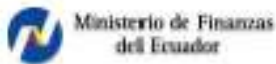


REPÚBLICA DEL ECUADOR
FEDERACION DEPORTIVA DE BOLIVAR
ESTADO DE RESULTADOS
 Al 31 de Diciembre del 2020
 Expresado en Dólares



Cuentas	Denominación	Ejercicio Actual
RESULTADO DE EXPLOTACION		0.00
624	Venta de Bienes y Servicios	0.00
62431	Ventas Internas de Petróleo (Traslado a Filiales)	0.00
62433	Ventas Internas de Derivados de Hidrocarburos (Traslado a Petrocomercial)	0.00
62436	Ventas de bienes producto de la actividad minera	0.00
638	(-) Costo de Ventas y Otros	0.00
62435	Exportaciones de Petróleo Crudo	0.00
63835	(-) Costo de Ventas de Petróleo Crudo	0.00
RESULTADO DE OPERACION		0.00
621	Impuestos	0.00
623	Tasas y Contribuciones	0.00
631	(-) Gastos en Inversiones Públicas	0.00
633	(-) Gastos en Remuneraciones	0.00
634	(-) Gastos en Bienes y Servicios de Consumo	0.00
635	(-) Gastos Financieros y Otros	0.00
637	(-) Obligaciones no Reconocidas de Ejercicios Anteriores	0.00
TRANSFERENCIAS NETAS		0.00
626	Transferencias Recibidas	0.00
636	(-) Transferencias Entregadas	0.00
RESULTADO FINANCIERO		0.00
625	Rentas de Inversiones y Otros	0.00
635	(-) Gastos Financieros y Otros	0.00
OTROS INGRESOS Y GASTOS		0.00
624	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	0.00
638	(-) Costo de Ventas y Diferidos	0.00
625	RENTAS DE INVERSIONES Y OTROS	0.00
638	(-) Depreciaciones Amortizaciones y Otros	0.00
629	ACTUALIZACIONES Y AJUSTES DE INGRESOS	0.00
639	(-) ACTUALIZACIONES Y AJUSTES DE GASTOS	0.00
RESULTADO DEL EJERCICIO		0.00

ANEXO C. Estado de Situación Financiera 2019



REPUBLICA DEL ECUADOR
FEDERACION DEPORTIVA DE BOLIVAR
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA



Al 31 de diciembre del 2019
Expresado en Dólares

CUENTAS	DENOMINACION	EJERCICIO VIGENTE
	ACTIVO	2,319,639.27
	CORRIENTE	86,669.56
111	Disponibilidades	20,757.72
112	Anticipo de Fondos	67,911.84
113	Cuentas por Cobrar	0.00
121	Inversiones Temporales	0.00
132	Existencias para Producción	0.00
134	Existencias de Bienes de Uso y Consumo para Inversión	0.00
135	Inversiones en Comercialización y Distribución	0.00
	LARGO PLAZO	469.54
122	Inversiones Permanentes en Títulos y Valores	0.00
123	Inversiones en Prestamos y Anticipos	0.00
124	Deudores Financieros	469.54
126	AGD - Inversiones en Prestamos y Anticipos Recibidos en Dación de Pago	0.00
129	AGD - Inversiones Temporales Recibidas en Dación de Pago	0.00
	FLUJO	2,181,346.01
141	Bienes de Administración	-3,221,362.07
14100	(-) Depreciación Acumulada	1,040,014.06
142	Bienes de Producción	0.00
14200	(-) Depreciación Acumulada	0.00
144	Bienes de Proyectos	0.00
14400	(-) Depreciación Acumulada	0.00
145	Bienes de Programas	0.00
14500	(-) Depreciación Acumulada	0.00
146	INMOBILIAR-Bienes Inmuebles	0.00
14600	(-)INMOBILIAR-Depreciación Acumulada	0.00
147	AGD - Bienes de Administración Recibidas en Dación de Pago	0.00
14700	(-) AGD Depreciación Acumulada	0.00
149	Bienes Intangibles	0.00
14907	(-) Amortización Acumulada de Bienes Intangibles (Finba)	0.00
	INVERSIONES EN PROYECTOS Y PROGRAMAS	0.00
151	Inversiones en Obras en Proceso	0.00
15100	(-) Aplicación a Gastos de Gestión	0.00
152	Inversiones en Programas en Ejecución	0.00
15200	(-) Aplicación a Gastos de Gestión	0.00
	OTROS	49,122.14
125	Inversiones Diferidas	4,233.20
12500	(-) Amortización Acumulada	0.00
126	Inversiones no Recuperables	0.00
12600	(-) Provisión para Incobrables	0.00
131	Existencia para Consumo Corriente	44,888.94
133	Inversiones en Producto en Proceso	0.00
	PASIVO	54,256.79
	CORRIENTE	35,126.17
212	Depositos y Fondos de Terceros	33,645.72
213	Cuentas por Pagar	1,480.45
221	Títulos y Valores Temporales	0.00
	LARGO PLAZO	19,130.62
222	Títulos y Valores Permanentes	0.00
223	Empréstitos	0.00
224	Créditos Financieros	19,130.62
	OTROS	0.00
225	Créditos Diferidos	0.00
	PATRIMONIO	2,265,382.48



CUENTAS	DENOMINACION	EJERCICIO VIGENTE
611	Patrimonio Público	2,302,810.88
612	Reservas	0.00
61801	Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00
61805	Resultado de Trabajo de Entidades en el Periodo	0.00
	Resultado del ejercicio Vigente	0.00
619	(-) Disminucion Patrimonial	0.00
	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	2,319,509.27
	CUENTAS DE ORDEN	0.00
	TOTAL CUENTAS DEUDORAS	0.00
911	Cuenta de Orden Deudoras	0.00
	TOTAL CUENTAS ACREEDORAS	0.00
921	Cuentas de Orden Acreedoras	0.00

DIRECTOR (A) FINANCIERO (A)

CONTADOR (A)

ANEXO D: Estado de Situación Financiera 2020

FEDERACION DEPORTIVA PROVINCIAL DE BOLIVAR

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

ENERO A DICIEMBRE / 2020

	A. ACTIVO		2.340.391,48
CORRIENTE			109.135,72
DISPONIBILIDADES			57.083,84
111.03	BANCOS CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA DE CURSO LEGAL		57.083,84
ANTICIPOS DE FONDOS			51.577,32
112.01	ANTICIPOS A SERVIDORES PUBLICOS	76,79	
112.07	ANTICIPOS POR OBLIGACIONES DE OTROS ENTES PUBLICOS		10.686,62
112.15	FONDOS A RENDIR CUENTAS	39.987,98	
112.51	RECAUDACION DE FONDOS NO RENDIDOS	825,93	
CUENTAS POR COBRAR			474,56
113.81	CUENTAS POR COBRAR IMPUESTO AL	5,00	
124.83	CUENTAS POR COBRAR AÑOS	469,54	
124.85	CUENTAS POR COBRAR DEL AÑO	0,02	
FIJO			2.181.348,01
BIENES DE ADMINISTRACION			3.221.362,07
141.01.03	MOBILIARIOS	82.851,83	
141.01.04	MAQUINARIA Y EQUIPO	57.192,97	
141.01.05	VEHICULOS	269.113,04	
141.01.07	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	38.489,74	
141.03.01	TERRENOS	1.126.615,20	
141.03.02	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS	1.565.358,43	
141.03.02	OTROS BIENS INMUEBLES	81.740,86	
(-) DEPRECIACION ACUMULADA			-1.040.014,06
141.99	(-) DEPRECIACION ACUMULADA		-1.040.014,06
OTROS			49.907,75
INVERSIONES DIFERIDAS			7.109,24
125.31	PREPAGOS DE SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OT		7.109,24
EXISTENCIAS DE CONSUMO			42.798,51
131.01.01	EXISTENCIAS DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	2.061,44	
131.01.02	EXISTENCIAS DE VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS	5,06	
131.01.03	EXISTENCIAS DE COMBUSTIBLE Y	530,96	
131.01.04	EXISTENCIAS DE MATERIALES DE	1.194,56	
131.01.05	EXISTENCIAS DE MATERIALES DE ASEO	2.690,55	
131.01.07	EXISTENCIAS DE MATERIALES DE IMPRESION, FOTO	1.235,99	
131.01.09	EXISTENCIAS DE MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACE	2.547,44	
131.01.11	EXISTENCIAS DE MATERIALES CONSTRUCCION, ELEC	2.859,04	
131.01.13	EXISTENCIAS DE REPUESTOS Y	189,04	
131.01.19	ADQUISICION DE ACCESORIOS E INSUMOS	231,00	
131.01.22	CONDECORACIONES Y HOMENAJES EN	180,00	
131.01.27	UNIFORMES DEPORTIVOS	4.772,25	
131.01.51	EXISTENCIAS DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	24.301,18	
	B. PASIVO		-72.767,68
CORRIENTE			-72.767,68
DEPOSITOS Y FONDOS DE TERCEROS			-36.118,56
212.03	FONDOS DE TERCEROS	-0,32	
212.40	DESCUENTOS Y RETENCIONES	-20.367,10	
212.50	FONDOS A OTORGARSE-	-15.751,14	
CUENTAS POR PAGAR			-36.649,12
213.53	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONS	-13.980,36	
213.81	CUENTAS POR PAGAR IMPUESTO AL VALOR AGREGADO	-2.057,49	
224.83	CUENTAS POR PAGAR AÑOS ANTERIORES	-19.130,82	
224.85	CUENTAS POR PAGAR AÑO ANTERIOR	-1.480,45	
	C. PATRIMONIO		-2.267.624,00
PATRIMONIO			-2.267.624,00
PATRIMONIO PUBLICO			-2.265.352,48
611.12	PATRIMONIO DE FEDERACIONES DEPORTIVAS		-2.265.352,48
RESULTADO DEL EJERCICIO VIGENTE			-2.271,52
618.03	RESULTADO DEL EJERCICIO VIGENTE		-2.271,52
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO			-2.340.391,68

ING. VANESSA ESPINOZA
CONTADORA FDB

ING. JOSEPH ARMAS N.
ADMINISTRADOR FINANCIERO FDB

**ANEXO E: Solicitud de autorización para realizar la investigación en la Federación
Deportiva Provincial de Bolívar**



Oficio No 011.MF.2022
Riobamba, marzo 10 del 2022

Ingeniera
Mariana Moyón
ADMINISTRADORA DE LA FEDERACIÓN DEPORTIVA PROVINCIAL DE BOLÍVAR
Presente.

De mi consideración:

Por medio de la presente expreso mi cordial saludo, en espera que las gestiones a usted encomendadas alcancen el éxito anhelado.

A la vez, solicito comedidamente su autorización para que la maestrante **ING. JANETH ALEXANDRA GAIBOR LUCIO** con C.I: **0202306726**, pueda realizar el levantamiento y estudio de información necesaria e indispensable para el desarrollo del proyecto de titulación denominado **"ANÁLISIS DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA FEDERACIÓN DEPORTIVA PROVINCIAL DE BOLÍVAR, PARA DETERMINAR EL CUMPLIMIENTO FINANCIERO, APLICANDO EL SISTEMA DUPONT, PERÍODO 2019-2020"**

Por la atención favorable a la presente Agradezco.

Atentamente:
"SABER PARA SER"

